

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO

Infanzia ,Primaria e Secondaria di I grado

"SANTE GIUFFRIDA"

95129 CATANIA – Viale africa, 198 - Tel. 095-7465996 – fax 095/531508

Cod.Fisc.: 93203350876 - Cod.Mecc.: CTIC8A600V - e-mail

ctic8a600v@istruzione.it – pec : ctic8a600v@pec.istruzione.it - Sito web :

www.scuolagiuffridact.it



All' Albo

Al sito web
dell'Istituto

Al personale dell'Istituzione Scolastica

Agli atti

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI
AVENTI AD OGGETTO IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO INTERNO PER *PERCORSI DI
MENTORING E ORIENTAMENTO E PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI
BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO***

A VALERE SUL PROGETTO:

"S.O.S. - Sostenere - Orientare – Sviluppare"

PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e
formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2
febbraio 2024, n. 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

TITOLO PROGETTO: "S.O.S. - Sostenere - Orientare – Sviluppare"

CUP: G64D21000320006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48678

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; **VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale *“ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”*.

VISTO Il Decreto Legge ri.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza eNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021 **VISTA** nello specifico la Missione 4 — Componente 1 — Istruzione e ricerca — Investimento 1.4 — *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nell' e Il ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”* finanziato dall’Unione Europea — Next Generation EU

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.170 del 24.06.2022 *“Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e Il ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 — Componente 1 del PNRR Next Generation EN”*

VISTO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Investimento Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

PRESO ATTO che dall'allegato 1 del D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **88.424,44** per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica

VISTO la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 58542 del 17/04/2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 24.09.2024

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.150 del 16.10.2024

VISTO il Progetto dal titolo “S.O.S. - Sostenere - Orientare - Sviluppare” inoltrato in data 04/10/2024 con codice identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-48678 ;

VISTO l’Accordo di concessione prot. N. AOOGAEMI Registro ufficiale U.0142107 del 12.10.2024.

VISTO il Programma Annuale e.f.2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.124 del 12/02/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio per il P.A. 2024 prot.n. 11908 del 12.12.2024 con delibera n. 124 del 12.12.2024

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”;

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale concernente che all’art.26 disciplina la Selezione di personale interno ed esterno, approvato con delibera n. 125 del 12/02/2024 dal Consiglio di Istituto;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa

e della resilienza;

VISTO il Decreto di avvio della procedura selettiva prot. n. 2692 del 11.03.2025 volto al conferimento degli incarichi individuali al Personale Docente in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Esperto nei percorsi di Mentoring e Orientamento, e di incarichi individuali per l'attivazione Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento rientranti nell'ambito delle Azioni progetto per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19/24 dal titolo "S.O.S. - Sostenere - Orientare – Sviluppare"- CUP: G64D21000320006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48678

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la Dott./ssa Lazzara Maria Concetta, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Concetta Lazzara ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO l'art. 26 del Regolamento per l'attività negoziale di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali prot.n. 1373 del 13.02.2024 adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 125 del 13.02.2024;

EMANA

Il presente Avviso interno di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di docenti interni all'istituzione scolastica in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi di Esperto nei percorsi di Mentoring e Orientamento, e di incarichi individuali per l'attivazione Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per la realizzazione delle attività inerenti il progetto "S.O.S. - Sostenere - Orientare – Sviluppare"- CUP: G64D21000320006 CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48678 e di seguito specificate:

TIPOLOGIA ATTIVITA'	PERCORSI E DESTINARI	Numero percorsi	N. ore per percorso	Compenso orario Esperto	Periodo di svolgimento delle attività
Percorsi di mentoring e orientamento	Percorsi individuali per alunni che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale	15	20	€ 42,00	Marzo-giugno 2025

Percorsi di potenziamento delle competenze di lingua italiana/storia/geografia, di motivazione e accompagnamento	Percorsi in favore di piccoli gruppi di studenti (minimo 3) che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti che prevede l'erogazione di	3/4	20/30	€ 79,00	Marzo-giugno 2025
Percorsi di potenziamento delle competenze di matematica, di motivazione e accompagnamento	percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno,	3/5	20/30	€ 79,00	Marzo-settembre 2025

ART. 2 - COMPITI DELL'ESPERTO

I compiti dell'esperto di ogni singolo percorso si riferiscono ad attività, oltre l'orario di servizio e in particolare:

coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- predisporre la struttura del percorso formativo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre il materiale necessario;
- realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni dei destinatari e lavorando sulle esperienze dei partecipanti;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- rispettare il cronoprogramma predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- fornire ai consigli di classe, per tramite del Team per la dispersione, un report periodico circa l'andamento dei percorsi e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica dei risultati ottenuti.

I destinatari degli interventi sono individuati dal Team per la prevenzione della dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, a seguito di specifici incontri e interlocuzioni con i consigli di classe. Le scelte metodologiche degli esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di candidatura, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso

ART. 3 - COMPENSI

La remunerazione relativa ad ogni incarico è indicata nella tabella di cui all'art.10 1 del presente Avviso.

L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, **funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.**

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Può presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso, il personale in servizio nell'istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico.

Gli aspiranti inoltre dovranno avere in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 – Criteri di valutazione delle istanze

Per la selezione dell'aspirante all'incarico oggetto del presente avviso, si procederà alla valutazione del curriculum vitae, dei titoli accademici e delle esperienze professionali ed all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo le seguenti tabelle:

TABELLA 1 - VALUTAZIONE INCARICO DI MENTORING E ORIENTAMENTO

A	TITOLI CULTURALI MAX 50 PUNTI	PUNTI
A1	Laurea attinente l'oggetto dell'incarico (laurea in psicologia, psicopedagogia, scienze della formazione e dell'educazione)	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode.
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo) non cumulabile col titolo precedente	6
A3	Dottorato di ricerca coerente con la tipologia di intervento e coerenti con il progetto	4
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 6 punti
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale	(si valuta 1 solo titolo) 2 punti o 4 punti
A6	Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al contrasto della dispersione scolastica, coaching, mentoring, orientamento erogati da enti accreditati MIM per la formazione docenti	1 punto per corso max 8 punti
A7	Iscrizione albi/registri nazionali di coaching/mentoring	4 punti
A8	Pubblicazioni (coerenti con la tipologia di intervento)	1 punto per pubblicazione max 4

B	TITOLI PROFESSIONALI MAX 100 PUNTI	
B1	Esperienze documentate di percorsi di mentoring/coaching e orientamento quale esperto presso enti e/o associazioni pubbliche (per incarichi o esperienze di almeno 25 ore)	punti 3 per ogni esperienza (max 30 punti)
B2	Esperienze documentate di percorsi di mentoring/coaching e orientamento quale esperto presso istituzioni scolastiche, ivi compresi i progetti Europei, maturate con corsisti appartenenti all'ordine di scuola dei destinatari del progetto.	punti 5 per ogni esperienza (max 50 punti)
B3	Esperienze lavorative in percorsi di formazione e orientamento correlate, presso enti privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	2 punto per esperienza (max 20 punti)
C	PROGETTO FORMATIVO	MAX PUNTI 10
C1	Rispondenza del progetto formativo alle esigenze dell'Istituto in relazione allo specifico progetto.	Punti 0 - nessuna corrispondenza Punti 6 - rispondenza sufficiente Punti 7- rispondenza discreta Punti 8 - rispondenza buona Punti 9 - rispondenza completa Punti 10 - rispondenza soddisfacente

TABELLA 2 – VALUTAZIONE INCARICO POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

A	TITOLI CULTURALI MAX 50 PUNTI	PUNTI
A1	Laurea attinente l'oggetto dell'incarico (laurea lettere, matematica o equiparati, scienze della formazione e dell'educazione)	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode.
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo) non cumulabile col titolo precedente	6
A3	Dottorato di ricerca coerente con la tipologia di intervento e coerenti con il progetto	4
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 6 punti
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale	(si valuta 1 solo titolo) 2 punti o 4 punti
A6	Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti il settore di pertinenza	1 punto per corso max 12 punti
A7	Pubblicazioni (coerenti con la tipologia di intervento)	1 punto per pubblicazione max 4
B	TITOLI PROFESSIONALI MAX 100 PUNTI	
B1	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON/POR/PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	punti 3 per ogni esperienza (max 30 punti)
B2	Esperienze nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso istituzioni scolastiche per l'arricchimento dell'offerta formativa, ivi compresi i progetti Europei, maturate con corsisti appartenenti	punti 5 per ogni esperienza (max 50 punti)

	all'ordine di scuola dei destinatari del progetto. (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	
B3	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	2 punto per esperienza (max 20 punti)
C	PROGETTO FORMATIVO	MAX PUNTI 10
C1	Rispondenza del progetto formativo alle esigenze dell'Istituto in relazione allo specifico percorso formativo.	Punti 0 - nessuna corrispondenza Punti 6 - rispondenza sufficiente Punti 7- rispondenza discreta Punti 8 - rispondenza buona Punti 9 - rispondenza completa Punti 10 - rispondenza soddisfacente

Art. 5– Procedura di valutazione

La valutazione delle candidature verrà effettuata da una Commissione composta da 3 membri, nominata e presieduta dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, attraverso la comparazione dei curricula in formato europeo, tenendo conto di quanto riportato nella tabella ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 3. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente al profilo richiesto.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.scuolagiuffridact.it. **La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica.**

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di scadenza 15/09/2025 salvo proroghe. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso corredata da:

- Allegato B: tabella autovalutazione dei titoli
- Allegato C. dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- Breve progetto formativo
- Curriculum vitae su modello europeo debitamente sottoscritto e con dichiarazione di veridicità.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno essere sotto firmate.

L'istanza, **sottoscritta dal candidato con firma autografa**, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Sante Giuffrida” di Catania e dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale (in questo caso con file diversi per ogni allegato) nella casella di posta

elettronica PEO/PEC ctic8a600v@istruzione.it, ctic8a600v@pec.istruzione.it entro le ore **14:00** del giorno **20 marzo 2025**, riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: ***Candidatura Esperto interno - PNRR progetto “S.O.S. - Sostenere - Orientare – Sviluppare” D.M. 19.***

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Concetta Lazzara.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo “Sante Giuffrida” per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è il IC Sante Giuffrida di Catania, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Concetta Lazzara.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretoriodell'Istituto, su bacheca Argo, sul sito della scuola, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B – Tabella autovalutazione Titoli

Allegato C – Dichiarazione inesistenza incompatibilità

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Concetta Lazzara

