

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DELEDDA COPPOLA"

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2025 VERBALE N. 1/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno ventiquattro del mese di Gennaio alle ore 17,00 il Revisore dei Conti, Dott. Sebastiano Blancato in rappresentanza del MIM, effettua il controllo di regolarità contabile del programma annuale 2025, sulla base della documentazione ricevuta via mail in data 15/01/2025, facendo presente che, così come disposto con D.A. n° 2936 del 22/11/2023, si è in attesa della nomina del Presidente del Collegio e che pertanto procede ai sensi della Circolare n. 17 del 31/05/2017;

Il verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi degli artt. 51 e 52 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

Dati generali al 14/01/2025

Sedi:

L'Istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

CODICE MINISTERIALE	COMUNE	INIRIZZO	ALUNNI
PLESSO DELEDDA CTIC8AC00B sede principale	CATANIA	P.ZZA MONTESSORI s.n.	483
PLESSO MEDAGLIE D'ORO	CATANIA	VIA MEDAGLIE D'ORO	322
PLESSO CARACCILO	CATANIA	VIA AMMIRAGLIO CARACCILO	178

DATI GENERALI POPOLAZIONE SCOLASTICA

Scuola Infanzia - Data di riferimento: 12 gennaio 2025.

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti ($f=d+e$)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
10	1	11	215	195	20	215	14	19,54%

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 12 gennaio 2025.



La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero Classi funzionan ti Con orario Obbligato rio (a)	Numero Classi funziona nti Con attività/i ns. Opziona li Facoltati vi (b)	Numero Classi funziona nti Con mensa e dopo mensa (c)	Totale Classi (d=a+b +c)	Alunni Iscritti al 1sette mbr (e)	Alunni Frequent an Ti classi Funziona nti Con orario Obbligat orio (f)	Alunni Frequent an ti classi Funziona nti Con attività/i ns. Opzional i Facoltati vi (g)	Alunni Frequent an ti classi Funziona nti Con mensa e dopo mensa (h)	Totale Alunni Freque n- tanti (i=f+g +h)	Di cui Divers a- mente abili	Diffe renza tra alunn i iscritt i al 1 sett. E alunn i frequ entan ti (i= e- i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	4	0	1	5	96	79	0	17	96	8	0	
Seconde	5	0	1	6	109	94	0	15	109	9	0	
Terze	4	0	1	5	84	70	0	14	84	15	0	
Quarte	5	0	1	6	109	94	0	15	109	18	0	
Quinte	4	0	1	5	93	76	0	17	93	14	0	
Pluriclassi												
Totale	22		5	27	491	413		78	491	64		18,18%
Secondaria di primo grado												
Prime	6	0	0	6	97	97	0	0	97	10	0	
Seconde	6	0	0	6	109	102	0	0	109	15	0	
Terze	4	0	0	4	71	71	0	0	71	12	0	
Pluricla-ssi											0	
Totale	16	0	0	16	277	277	0	0	277	37	0	17,31%

PERSONALE DELLA SCUOLA

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di diritto e di fatto) in servizio alla data del 12/01/2025 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	86
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	35
Docenti di religione a tempo indeterminato	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	44
Docenti di religione a tempo determinato	4
TOTALE PERSONALE DOCENTE	177
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1

Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	4
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato	6
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE	34
Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data di rilevazione	12
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessive alla data di rilevazione	1

Parere di regolarità contabile sul programma annuale 2025

A seguito delle operazioni di verifica della documentazione predisposta, il Revisore procede alla stesura del seguente parere di regolarità contabile che viene trasmesso al Consiglio d'Istituto per l'approvazione del Programma Annuale 2025-

Il Dirigente scolastico dell'istituto, Prof.ssa Franca Maria Branca, insieme alla DSGA, Dott.ssa Giulia Mirabilini, ha comunicato di aver predisposto il programma conformemente alle disposizioni di cui alla nota MIM protocollo n. 36704 del 30.09.2024 e il DDG Regione Sicilia n. 1393 del 16.09.2024 rispettivamente relative alle assegnazioni per il fondo d'istituto, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici per il personale ATA ed al funzionamento didattico - amministrativo.

La proposta di P.A. si propone dei seguenti modelli:

1. Modello A Programma Annuale
2. Modello B Schede illustrative - finanziarie
3. Modello C Situazione amministrativa presunta;
4. Modello D Gestione dell'avanzo di amministrazione;
5. Modello E Riepilogo tipologia di spesa.

Il documento esaminato presenta in sintesi le seguenti risultanze:

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01- Avanzo di amministrazione	915.060,77
02--Finanziamenti dall'Unione Europea	
03- Finanziamenti dello Stato	1.030,00
04- Finanziamenti della Regione	24.486,52
05- Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni	
06- Contributi da privati	
07- Proventi Gestioni economiche	
08- Rimborsi e Restituzione somme	



09- Alienazione di beni materiali	
10- Alienazione di beni immateriali	
11- Sponsor ed Utilizzo Locali	
12- Altre Entrate	
13- Mutui	
TOTALE ENTRATE	940.577,29
SPESE	
Attività	883.344,78
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	51.185,80
A02-Funzionamento amministrativo	44.532,95
A03- Didattica	783.027,60
A04- Alternanza scuola-lavoro	
A05- Visite viaggi e programmi di studio all'estero	1.430,97
A06 – Attività di orientamento	3.167,46
P- Progetti	30.942,91
P01- Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale”	7.722,88
P02- Progetti in ambito “umanistico e sociale”	19.864,29
P04- Progetti per “formazione/aggiornamento del personale”	3.355,74
G- Gestione economiche	
R- Fondo di Riserva	500,00
D- Disavanzo di amministrazione	
TOTALE SPESE	914.787,69
Z- Disponibilità finanziaria da programmare	25.789,60
TOTALE A PAREGGIO	940.577,29

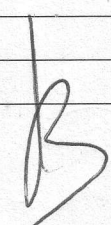
Verifica Situazione Amministrativa

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 915.060,77 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	763.498,82	94.829,44
Funzionamento generale e decoro della scuola	14.840,11	26.845,69
Funzionamento amministrativo	5.756,42	31.776,53
Didattica	738.303,86	36.207,22
Alternanza scuola-lavoro		
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	1.430,97	
Attività di orientamento	3.167,46	
PROGETTI	28.385,41	2.557,50
P01- Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale”	5.865,38	1.857,50
P02- Progetti in ambito “umanistico e sociale”	19.164,29	700,00
P04- Progetti per “formazione/aggiornamento	3.355,74	



del personale”		
GESTIONE ECONOMICHE		
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	791.884,23	97.386,94

Pertanto la situazione contabile presunta dell’Avanzo al 31/12/2024, come da modello C, è di € 915.060,77.

Il Modello E dà la rappresentazione della ripartizione per tipologia di spesa delle risorse finanziarie che si propongono per l’anno 2025.

Conclusioni

Il Revisore dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18,30, viene letto, confermato e sottoscritto. E’ inserito nell’apposito registro.

Dott. Sebastiano Blancato

