

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

Via XXV Aprile, 86 - 52100 AREZZO ☐ 0575/35911 - Fax 0575359127- Cod. Fiscale 80008840516
aris013007@istruzione.it, aris013007@pec.istruzione.it, <http://www.buonarroti-fossombroni.gov.it>

PROGRAMMA ANNUALE 2021

Relazione del dirigente scolastico prof. Stefano Cammerieri del 07.01.2021

presentata alla Giunta Esecutiva in data 14.01.2021

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo per il 2020 in ottemperanza alle disposizioni impartite da:

- D.I. 28 agosto 2018 n. 129,
- DM 21 del 1.3.2007,
- nota ministeriale prot. 23072 del 30.9.2020 che comunica in via preventiva le risorse finanziarie per funzionamento amministrativo e didattico del programma annuale 2021, oltre alla dotazione finanziaria finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali da gestire tramite il Cedolino unico (art.7 c.38 della Legge 7 agosto 2012 n. 135).

Il programma annuale 2021 è pertanto redatto ai sensi degli artt. 4, 5, 6, 7, 8, 9, del nuovo regolamento di contabilità di cui al suddetto DI 129/2018, e seguendo le istruzioni impartite in merito dal MIUR con note 19270 del 28.9.2018, le successive integrazioni e con le tempistiche indicate dalla nota MIUR Protocollo 27001 del 12.11.2020.

La presente relazione tiene atto dell'avanzo di amministrazione effettivo alla data di predisposizione del Programma Annuale e del relativo prospetto di utilizzazione, nonché della sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati.

È redatta ai sensi del piano triennale dell'offerta formativa adottato dal Consiglio di istituto con delibera 2-6 del 20.10.2020 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso, tenuto conto dell'aggiornamento elaborato Collegio dei Docenti in data 30.09.2020.

In tale sede si intende chiarire e motivare le scelte operate nella definizione del programma annuale, scelte strettamente connesse con la lettura delle variabili di contesto, la definizione e realizzazione del Piano di Offerta Formativa, l'analisi delle risorse esistenti e le strategie di reperimento di ulteriori fondi, il loro impiego funzionale. In particolare, al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, si sono considerati i seguenti elementi:

A) alcuni elementi caratterizzanti il contesto operativo quali:

il contesto territoriale ed i rapporti socio-economici e culturali;

la popolazione scolastica;

la dotazione organica attuale di personale;

la situazione edilizia, i laboratori e le dotazioni strumentali;

B) la necessità di ottimizzare il rapporto costi/risultati nella situazione descritta (impiego funzionale delle risorse).

Il programma annuale è stato predisposto, ai sensi delle istruzioni ministeriali impartite con la nota ministeriale 25674 del 20.12.2018 con ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio nelle Istituzioni scolastiche",

- con le disponibilità risultanti dall'avanzo di amministrazione alla data del 22.11.2019
- con la previsione dei finanziamenti da parte delle famiglie per l'assicurazione, per l'iscrizione, per i contributi volontari a favore del POF e dei laboratori,
- con la risorsa finanziaria assegnata con la nota ministeriale 23072 suddetta per complessivi euro 36.825,20 all'aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" e voce 06 "altri finanziamenti vincolati". - con le risorse derivanti dal contributo del personale per assicurazione.

Gli elementi caratterizzanti il contesto operativo

L'Istituto Buonarroti-Fossombroni nasce il 1 settembre 2013 dalle operazioni di dimensionamento che hanno visto l'aggregazione dell'ITE Buonarroti all'ISIS Fossombroni (delibera Regionale n. 1207 del 28 dicembre 2012 recepita dal D.D.G. n. 2 del 10 gennaio 2013).

L'Istituto è composto, attualmente, di 46 classi (7 nell'indirizzo TECNOLOGICO, 39 nell'indirizzo ECONOMICO). La dimensione dell'Istituto Buonarroti-Fossombroni comporta quindi un impegno finanziario di notevole peso sia sul piano dell'ordinario ed istituzionale lavoro di fornire formazione in base ai curricula ufficiali, sia su quello dell'ampliamento e dell'integrazione dell'offerta formativa.

Per l'esercizio finanziario 2021 le linee generali di intervento (sia tramite il programma annuale che la gestione del Cedolino unico) confermano l'impegno qualificante sul piano dell'integrazione didattica e delle attività di recupero al fine di promuovere il successo formativo, sul piano dei progetti didattici tesi a valorizzare, articolare ed integrare

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

l'offerta formativa. In sostanza in questo esercizio finanziario si intende operare in una linea di continuità con le scelte che negli ultimi esercizi finanziari sono state effettuate.

Il programma annuale 2021 opera sul contesto del piano dell'offerta formativa triennale (ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti").

Tale piano, partendo dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto desunti dal RAV aggiornato, si è assegnato le priorità sia di Migliorare i risultati scolastici che di ridurre il gap dei risultati dei nostri alunni nelle prove standardizzate nazionali rispetto al punteggio medio toscano e di diminuire la varianza tra classi, su cui occorrerà concentrare gli interventi per il miglioramento dell'offerta formativa della nostra istituzione:

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5, comma 7, del D.I. n. 129/2018 si illustrano i criteri adottati per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 in stretta connessione con il PTOF:

L'obiettivo di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi è quello di sviluppare e valorizzare le risorse umane introducendo nuove metodologie didattiche, in aggiunta a quelle più tradizionali, per tendere alle competenze e al "problem solving", di lavorare sulla comprensione del testo e sulla capacità di contestualizzare le conoscenze acquisite, di ristabilire e mantenere un corretto rispetto delle regole ricreando un disteso clima nelle classi del biennio per un efficace intervento didattico, di facilitare e consolidare l'apprendimento degli alunni anche attraverso didattiche innovative e intervenendo subito dopo i momenti di valutazione con attività di orientamento finalizzate al recupero ed al potenziamento (anche in itinere), di realizzare una didattica inclusiva, personalizzata e individualizzata, finalizzata a valorizzare i talenti, le eccellenze e i diversi stili di apprendimento.

In tale ottica il Programma Annuale 2021 si propone di implementare le risorse strumentali e gestionali necessarie ad una più marcata didattica di laboratorio progettando gli ambienti di apprendimento secondo una prospettiva laboratoriale e collaborativa, con eventuale implementazione e adeguamento della struttura di rete interna in entrambi gli edifici al fine di facilitare la connessione del maggior numero possibile di utenti sia dalle aule che dai laboratori, con ulteriori integrazioni strumentali dei laboratori tramite l'ulteriore acquisizione anche di strumenti idonei alla creazione di laboratori mobili, con attività di formazione specifica rivolta al personale, con la previsione di interventi di orientamento didattico di recupero e potenziamento anche in aggiunta a quanto disponibile sul FIS al fine di orientare i percorsi formativi offerti al potenziamento dello sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza, di ottimizzare le risorse professionali e logistiche, anche nello sport per il corso economico-sportivo, per potenziare l'offerta formativa nella disciplina introducendo attività che privilegino sempre una didattica di tipo inclusivo.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5, comma 7, del D.I. n. 129/2018 di seguito si illustrano i criteri adottati per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, in stretta connessione con il P.T.O.F. e per la realizzazione del Piano di Miglioramento:

sono state previste nelle attività generali le necessità complessive delle due sedi sulla base delle nuove necessità verificate oltre che delle risultanze a consuntivo 2020 (delle quali si darà analitico dettaglio nella descrizione delle spese), inserendo nel Funzionamento generale e decoro della scuola le attività tese al conseguimento di beni e servizi legati alla pulizie ed alla manutenzione dignitosa dei locali scolastici, iscrivendo nel Funzionamento amministrativo tutte le spese di carattere generale e non strettamente connesso alla didattica diverse dalla pulizia e dalla manutenzione dei locali. Nell'attività Didattica sono invece inserite tutte le azioni generali per il conseguimento di beni (di consumo e d'investimento) e servizi tesi alla realizzazione della stessa.

L'attività A04 è finalizzata all'attuazione dell'alternanza scuola lavoro, l'A05 alla realizzazione dei soggiorni studio e dei viaggi d'istruzione e visite guidate, l'attività A06 alle azioni didattiche di orientamento e di prevenzione dell'abbandono scolastico.

Sono stati inseriti i progetti finalizzati all'esecuzione del P.T.O.F. nella nuova classificazione prevista dalle ultime istruzioni ministeriali:

alla voce P01 "ambito scientifico, tecnico e professionale" sono stati inseriti i progetti relativi alla realizzazione del corso sportivo, delle innovazioni didattiche, di fisco e legalità) nonché la parte residuale dei progetti PON non ultimati nel 2020; alla voce 03 i Progetti per la realizzazione delle attività propedeutiche al conseguimento delle certificazioni; alla voce 04 si sono iscritte le spese relative alle attività di formazione finalizzate al piano di

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

miglioramento; alla voce P05 si è iscritto il progetto merito, anche questo emanazione del PTOF.

L'Istituto Buonarroti-Fossombroni comprende due settori dell'istruzione tecnica, il tecnologico e l'economico, funzionanti nei rispettivi indirizzi di COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO, di AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (completo delle articolazioni RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING e SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI con il nuovo corso Tecnico Economico Sportivo) e TURISMO.

Viene messa in atto l'attività per la certificazione linguistica e per la Patente Europea per il Computer (E.C.D.L.) e per la patente europea per il CAD. L'istituto fornisce ulteriori opportunità di ampliamento delle competenze linguistiche riservati agli studenti.

L'istituto promuove la didattica laboratoriale presso le scuole medie del territorio tramite il progetto La scuola in laboratorio.

Le classi del corso CAT apprenderanno l'utilizzo del drone per l'aerofotogrammetria, disciplina che integra ed implementa le tradizionali competenze topografiche: a tale proposito si segnala che gli alunni interessati, previa frequenza di appositi percorsi formativi, possono sostenere l'esame per il conseguimento della qualifica di pilota di SAPR riconosciuta da E.N.A.C. A tale proposito l'Istituto ha già stipulato una convenzione con la società "Etruria Volo" per la progettazione di corsi di formazione e lo svolgimento degli esami, che sono già stati effettuati nel decorso anno scolastico e nuovamente programmati anche per il corrente per gli alunni frequentanti le classi quarte. Si sottolinea che le attività svolte presso "Etruria Volo" saranno gestite e valutate come attività per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza scuola lavoro).

In continuità con l'impegno degli anni scolastici precedenti, sono previste azioni a favore di alunni non italofoni, tramite corsi di italiano lingua 2 appositamente attivati in orario aggiuntivo a cura della funzione strumentale di riferimento.

Il progetto "Merito", teso a premiare con modeste borse di studi le eccellenze verificatesi fra gli alunni, trova evidenza nel progetto P05-1 Gare e concorsi.

L'istituto si muoverà nella direzione di effettuare, all'interno dell'attività A03-1 Didattica, spese di investimento per l'incremento della dotazione informatica e strumentale: oltre al proseguimento della progressiva sostituzione delle macchine via via risultanti obsolete nei laboratori attivi, si prevede di rinnovare l'informatizzazione di tutti i servizi dedicati alla didattica al fine di facilitare la didattica multimediale e l'innovazione didattica in genere, in buona sostanza già avviato anche grazie alla connessione alla banda larga in entrambi gli edifici, con la progressiva sostituzione dei tablet più vecchi.

Si prevedono anche spese per la manutenzione dell'edificio per quei casi di urgenza dei quali la Provincia non si possa far carico e deleghi la scuola alla relativa attuazione.

Sempre all'interno dell'attività A03-1 vengono ricompresi i progetti riconducibili al funzionamento didattico generale legati alla educazione alla salute ed alla prevenzione contro l'uso di sostanze psicotrope, prevenire l'insuccesso scolastico, educare e sensibilizzare alle tematiche ambientali, ampliare le capacità critiche negli studenti anche per fornire elementi di stimolo per l'orientamento universitario, fornire situazioni concrete per sperimentare le competenze acquisite durante le lezioni.

Alla luce di quella che è stata la gestione finanziaria degli anni precedenti e visti gli obiettivi prefissati ai quali è stato possibile far fronte con i finanziamenti ricevuti, si è redatto il Programma Annuale che traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite nel P.T.O.F., realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Il Programma Annuale è stato redatto, come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile, per rispondere all'esigenza di mettere a disposizione strumenti adeguati alla realizzazione degli obiettivi del P.T.O.F. e del Piano di Miglioramento.

I contributi delle famiglie destinati all'assicurazione ed all'iscrizione, nonché quelli a favore del POF e dei laboratori, sono stati determinati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21 maggio 2020.

Nel programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 si è tenuto conto delle spese da sostenere per le attività integrative a carico delle famiglie.

La popolazione scolastica

Nel corrente anno scolastico risultano iscritti 870 alunni su 46 classi di cui n. 6 articolate (1 BFM - 3 RAF - 4 RAF - 5 RAF - 4 ACTL - 5 ASIE), dei quali 121 stranieri e 19 diversamente abili. Come si può verificare dall'analisi della popolazione scolastica l'istituto sta superando il momento di crisi dovuta all'attuazione della riforma dell'istruzione superiore grazie alle innovazioni didattiche attuate con il corso Economico Sportivo che è ormai arrivato alla classe 5^a e con le innovazioni didattiche del settore tecnologico. Purtroppo c'è ancora molto cammino da percorrere in quanto il nostro settore ha comunque indirizzi e articolazioni limitate. Il nostro Istituto continua a muoversi prospettando possibilità di prosecuzione di studi nel post-diploma, senza ignorare le possibilità di inserimento nel

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

mondo del lavoro, anche tramite i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro). Di seguito il prospetto analitico degli alunni iscritti e frequentanti.

INDIRIZZO/CORSO	SEZIONI	CLASSI	ALUNNI 1^	ALUNNI 2^	ALUNNI 3^	ALUNNI 4^	ALUNNI 5^	
ECONOMICO	1^AFM – 2^ AFM – 2^AM	3	28	45				
	3^ 4^ 5^ articolate RAF	6			26	34	22	
	3^ 4^ ASI 5^ ASIE	3			25	24	34	
	SPORTIVO 1^ 2^ 3^ 4^ 5^	16	52	70	76	56	59	
	TURISMO 1^ 2^ 3^ 4^ 5^	5	24	24	20	22	15	
	SERALE: 3^ 4^ 5^ AFM 3^ 4^ 5^ SOCIO SANITARIO	6			37	21	35	
TOTALE ECONOMICO	Classi n° di cui n° 5 articolate	39	104	139	184	157	165	749
TECNOLOGICO	CAT Biennio 1^ACat e 2^ACat	2	22	22				
	CAT Triennio 3^ACat - 4^ACTL (articolata con legno) - 5^ACat	3			16	26	12	
	TLC Tecnologia del legno 3^ BTLC - 5^BTLC	2			10		13	
TOTALE TECNOLOGICO	Classi n° 7 di cui n° 1 articolate	7	22	22	26	26	25	121
TOTALE GENERALE		46	126	161	210	183	190	870

La dotazione organica attuale di personale

La scuola dispone del personale di seguito descritto:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>Personale docente</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 31 agosto	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	16
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
TOTALE PERSONALE DOCENTE	126
<i>Personale ATA</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	35

La situazione edilizia, i laboratori e le dotazioni strumentali

L'Istituto è funzionante in una sede centrale ed una succursale:

SEDE CENTRALE in AREZZO via XXV Aprile 86 - Tel 0575/35911, già sede dell'ISIS "Fossombroni"

SUCCURSALE in AREZZO piazza di Badia 2 - Tel 0575/37381, già sede dell'ITE "Buonarroti"

Entrambi gli edifici sono ubicati nella zona del centro urbano, vicine alla stazione FFSS ed all'autostazione, e ben collegate con le periferie cittadine e con le vallate provinciali dalla rete di servizi pubblici nonché da una buona viabilità.

L'Istituto utilizza attualmente due palestre in Arezzo, una in Viale Mecenate e una presso il palazzetto dello sport di San Lorentino.

Durante l'estate 2020 entrambi le sedi della nostra Istituzione scolastica hanno subito ingenti interventi edilizi per ottemperare alle norme di distanziamento e capienza degli spazi didattici in ottemperanza alle norme anti Covid 19. In genere sono stati ampliati gli ambienti dedicati agli spazi delle aule a scapito degli spazi per i laboratori

- La sede centrale è un edificio abbastanza recente, ma ormai presenta numerose criticità per le infiltrazioni di pioggia, dovute alla progettazione architettonica dell'edificio; la sede centrale ospita i settori Tecnologico (CAT) ed Economico (RIM, Turismo, Sportivo).

- La succursale è un edificio storico di notevole pregio architettonico che mal si adatta alle esigenze proprie della scuola contemporanea e necessita per di più di interventi manutentivi strutturali massicci, al punto che una discreta porzione dell'edificio risulta inagibile e pertanto è interdetta all'utenza tramite appositi cartelli di divieto di accesso. Nell'edificio sono inoltre tuttora presenti numerose barriere architettoniche che l'ente locale preposto non ha mai rimosso. Da anni l'ente locale ha promesso la messa in sicurezza dell'ala inagibile al fine di restituirla all'utilizzo della scuola, ma ad oggi nulla è stato fatto, anzi la situazione di degrado si va aggravando. In tale edificio funziona una parte del settore economico.

Per quanto attiene ai laboratori e alle palestre e alla relativa strumentazione la situazione è la seguente:

PALESTRE E SPAZI PER L'EDUCAZIONE FISICA: la sede dispone di 1 palestra nuova e ben attrezzata in Via Mecenate, con spazi esterni attrezzati e ben tenuti; tale palestra è data in gestione dalla provincia ad un'associazione sportiva cui la scuola deve rapportarsi per la propria programmazione; le classi di piazza di Badia si recano in una palestra esterna, dall'a.s. 2019/2020 presso il palazzetto dello sport di San Lorentino raggiungibile a piedi dagli studenti.

LABORATORI D'INFORMATICA: presso la sede centrale gli alunni fruiscono di n. 7 laboratori d'informatica. Dotati tutti di postazioni docenti con schermi interattivi.

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

- n. 1 laboratorio grande dotato di due ingressi e di 2 postazioni docenti e 2 stampanti (SIA 1 e SIA 2)
- n. 1 laboratorio Handicap
- n. 1 laboratorio Informatica DEBATING
- n. 1 laboratorio Informatica Costruzioni
- n. 1 laboratorio Informatica CAD
- n. 1 laboratorio Informatica Topografia
- n. 1 laboratorio Informatica GEOPODOLOGIA (ESTIMO)

Tutti i laboratori sono dotati di strumenti di ultima generazione, monitor multimediali sia fissi che posizionati su carrelli mobili e regolabili; monitor multimediali sono presenti anche negli atri scolastici. Presso la sede centrale sono inoltre disponibili postazioni informatiche fisse presso la sala insegnanti; ogni aula della sede centrale PIANO PRIMO è dotata di ACTIVE PANEL (schermi interattivi) e notebook; al PIANO SECONDO ogni aula ha una LIM e un Notebook.

Presso la sede staccata di Piazza della Badia gli alunni hanno a disposizione 4 laboratori multimediali

TRATTAMENTO TESTI
INFORMATICA
LINGUISTICO
NOTEBOOK

6 aule sono dotate di lim con postazione informatica.

3 ACTIVE PANEL (schermi interattivi)

Ogni insegnante di entrambe le sedi dispone di un tablet in comodato d'uso per il registro elettronico.

ALTRI LABORATORI d'indirizzo: presso la sede centrale funzionano inoltre:

un laboratorio linguistico (di recente acquisto)

uno di fisica dotato di n. 2 computer con relativa stampante e n. 1 schermo interattivo

Dal 01/09/2017 il corso turismo è stato trasferito in Piazza della Badia n. 2 e pertanto è stato allestito un nuovo laboratorio linguistico con computer di ultima generazione.

Sempre nella stessa sede è presente un modesto laboratorio di scienze-fisica collocato in un'aula ordinaria presso la sede staccata, dove in realtà, nell'area interdetta all'utenza per inagibilità statica, esisterebbe un ulteriore laboratorio di fisica non utilizzabile anche se ricco di strumenti di interesse storico che purtroppo - l'ente locale - non ha mai provveduto a spostare in un locale adeguato agibile.

La sede centrale è dotata inoltre di un bel locale destinato a Biblioteca multimediale, che per il corrente anno scolastico 2020/2021 temporaneamente dato in uso all'Istituto Artistico di Arezzo con comunicazione da parte dell'Amministrazione Provinciale di Arezzo.

Aula magna: a seguito dello smantellamento dell'aula magna di via xxv aprile in occasione della decurtazione dei locali operata dall'ente locale nel settembre 2013, l'Istituto è attualmente dotato di una bella aula magna nella sede staccata. Tali locali hanno in dotazione monitor multimediali e impianto audio; uno fisso, uno mobile per maggiore versatilità d'uso.

L'UFFICIO DI SEGRETERIA: l'ufficio di segreteria dispone di attrezzature informatiche cablate, con una rete rinnovata nell'anno 2015.

Le risorse esistenti e le possibilità di reperire ulteriori fondi

Le risorse esistenti derivano oltre che da finanziamenti statali e privati, da economie di bilancio strategiche, in quanto programmate per garantire una dignitosa prosecuzione delle attività tradizionali della progettazione didattica integrata rispetto al curriculum tradizionale.

Si prevede inoltre un discreto accantonamento di disponibilità finanziaria nell'aggregato Z derivante dall'avanzo non vincolato per eventuali necessità non previste nell'attuale stesura del programma. Nessun accantonamento è operato in applicazione delle istruzioni dettate dal MIUR con nota 9537 del 14.12.2009 in quanto i residui attivi ministeriali dal 2002 al 2008 compresi sono stati tutti radiati su indicazione dei revisori dei conti.

Gli importi da destinare alle attività sono stati calcolati in base alla spesa media sostenuta negli anni precedenti, oltre che dalle previsioni già rilevate o presumibili.

Gli importi da destinare ai progetti sono stati calcolati in base alle necessità evidenziate dai responsabili e contenute comunque nei limiti della rendicontazione risultante alla data della predisposizione del Programma

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

Annuale 2021.

Nel programma sono state iscritte soltanto le entrate accertate o sicuramente accertabili; sono previste pertanto le entrate analiticamente assegnate nella nota ministeriale Protocollo 23072 del 30.9.2020.

Non è stata iscritta alcuna voce di entrata per le spese varie d'ufficio a carico dell'ente locale ai sensi della legge 23/96 per mancanza di indicazioni in merito da parte dell'ente locale.

Significativi i contributi dalle famiglie per spese legate all'assicurazione infortuni e RCT, all'iscrizione (documenti di valutazione, libretti giustificazioni), al contributo volontario per la realizzazione delle attività aggiuntive previste nel POF (attività corso sportivo, didattica laboratoriale, attività integrative corsi di preparazione agli esami di certificazioni linguistiche, certificazioni E.C.D.L., corsi finalizzati al conseguimento della patente di pilota SAPR per le rilevazioni aero-altimetriche).

Nel territorio risulta difficile reperire finanziamenti non vincolati o finalizzati da enti pubblici, associazioni o aziende private ed in ogni caso vengono erogate cifre piuttosto modeste.

Vista la relazione introduttiva il Dirigente Scolastico passa ad illustrare i modelli del programma annuale predisposti in base ai dati forniti dal D.S.G.A.

ggr.		PARTE PRIMA: ENTRATE (modello A art. 2)	Importi in €
01		Avanzo di amministrazione	710.179,62
	01	Non vincolato	248.579,44
	02	Vincolato	461.600,18
03		Finanziamenti dallo Stato	36.825,20
	01	Dotazione ordinaria	36.825,20
06		Contributi da privati	75.240,00
	01	Contributi volontari da famiglie	42.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	28.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	240,00
		Totale entrate	822.244,82

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, per seguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici - culturali così come proposti dal "Piano Triennale Offerta Formativa" della scuola, che è parte integrante del programma medesimo. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione di orientamento.

♦ **AGGREGATO 01 - avanzo di amministrazione**

L'avanzo di amministrazione a €. 710.179,62, come risulta dal modello C allegato. Nell'allegato mod. D è analiticamente descritta la destinazione del suddetto avanzo, che deriva per €. 461.600,18 da economie di spesa con vincolo di destinazione e da € 248.579,44 da economie di spesa senza vincolo di destinazione.

- Avanzo non vincolato 248.579,44

- Avanzo vincolato 461.600,18

Le economie registrate nei vari attività / progetti - del Programma Annuale 2020 - sono riutilizzati nelle stesse attività / progetti nel Programma Annuale 2021, con la sola eccezione dell'attività A-2-1 "Funzionamento Amministrativo Generale" l'economia finale è stata defalcata di € 21.000,00 in favore dell'attività A-1-1 "Funzionamento Generale e Decoro della Scuola" per € 20.800,00; dell'Attività A-3-2 "Risorse ex Art. 120 DL 18/2020" per € 100,00 e dell'Attività A-3-3 "Risorse ex Art. 21 DL 137/2020.

L'utilizzo del suddetto avanzo è stato disposto ai sensi del dell'art. 7 del DI 129 del 28.8.2018.

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

La somma relativa ad economie di spesa senza vincolo (già accantonata in "Z" nei precedenti esercizi in quanto proveniente dalle economie dell'ex-ITE "Buonarroti") ammonta ad €. 227.579,44 e resta nella Disponibilità Finanziaria da Programmare per sopperire ad eventuali necessità imprevedute o alla mancata realizzazione di entrate programmate.

Pertanto si dispone il prelevamento dall'avanzo di amministrazione per € 482.600,18 da impiegare come indicato nel modello D (art. 7 c. 2 D.I. 129/2018).

In allegato si riporta la tabella di sintesi della composizione dell'avanzo di amministrazione suddetto come prelevato per il programma annuale 2021.

◇ AGGREGATO 3 FINANZIAMENTI DELLO STATO

VOCE 03/01 "DOTAZIONE ORDINARIA"

€. 36.825,20

La nota ministeriale Protocollo 23072 del 30.9.2020 assegna le risorse finanziarie per funzionamento, revisori dei conti del programma annuale 2021, determinando di fatto la "risorsa finanziaria" su cui la scuola può fare affidamento.

La risorsa finanziaria, assegnata sulla base dei criteri di cui al DM 21/07 a titolo di Finanziamento dallo Stato, voce "01 Dotazione Ordinaria" sul quale fare affidamento per l'anno 2021 è stata determinata:

- euro 22.984,00 per spese di funzionamento (di cui 1.333,33 quale quota fissa per istituto, euro 266,67 quale quota per sede aggiuntiva, euro 20.984,00 quale quota/alunno, euro 160,00 quale quota disabili, euro 133,33 per presenza corsi serali, euro 106,67 quota per classi terminali;
- euro 2.356,63 corrispondente a 8/12 del compenso ai revisori dei conti.
- euro 11.484,57 quale finanziamento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento ex Alternanza Scuola Lavoro, periodo gennaio / agosto 2021.

◇ AGGR. 5 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

VOCE 02 "PROVINCIA VINCOLATI"

€ 0,00

La provincia di Arezzo non ha assegnato il budget di funzionamento previsto dalla Legge 23/1996: non si iscrive alcuna somma in quanto l'ente locale da anni non procede all'assegnazione preventiva ma eroga dei finanziamenti forfettari alla fine dell'esercizio.

◇ AGGR. 6 CONTRIBUTI DA PRIVATI

VOCE 06/01 "CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE"

€. 42.000,00

VOCE 06/02 "CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI"

€. 28.000,00

Le due somme iscritte derivano dalla quantificazione dei finanziamenti approvati con delibera del C.I. n. 4-2 del 21 maggio 2020 (stimati in misura prudenziale rispetto alle riscossioni dell'esercizio precedente) di seguito descritti.

06-01: contributi di laboratorio, attività integrative previste dal POF, Alma Diploma, spese per realizzazione corso sportivo con noleggio campo di calcio, piscina e ulteriori strutture sportive esterne, equipaggiamento individuale sportivo, spese per istruttori federali,

06-02 iscrizioni (libretti assenze, carta, fotocopie, stampe didattiche e di laboratorio, fibra rete laboratori-aule, contributo per esame libera professione.

Le suddette due voci sono così suddivise nel contributo richiesto alle famiglie all'atto dell'iscrizione per l'anno 2021:

contributo a carico degli alunni delle classi 1^ e 2^ (70,00), 3^ e 4^ (90,00), 5^ (100,00), 5^ corso serale (90,00)

contributo dagli alunni iscritti al corso sportivo integrato del finanziamento delle spese di noleggio campo di calcio, piscina, ulteriori strutture sportive esterne, equipaggiamento individuale sportivo, spese per istruttori federali (per complessivi €. 150,00).

VOCE 06/04 "CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI, PROGRAMMI STUDIO ALL'ESTERO"

€. 0,00

A seguito della nota emergenza sanitaria, nel Programma Annuale 2021 non viene prevista alcuna risorsa derivante dai contributi delle Famiglie per l'effettuazione dei viaggi di istruzione e soggiorni studio all'estero poiché non è

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

possibile effettuarli.

VOCE 06/05 "COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI"

€. 5.000,00

La somma iscritta deriva dalla prudente quantificazione dei proventi dai contributi delle Famiglie per la copertura assicurativa.

VOCE 06/06 "COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE"

€. 240,00

La somma è iscritta in base alla prudente stima dei proventi dai contributi da parte del Personale scolastico relativo alla copertura assicurativa.

PARTE SECONDA: SPESE (MODELLO A ART. 2)

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il programma annuale per le spese delle varie aree o aggregazioni si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sotto indicate finalizzazioni:

SPESE			
Aggr.	Voce		importi in Euro
A		Attività amministrativo-didattiche	453.196,07
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.000,00
	A02	Funzionamento amministrativo generale	150.517,06
	A03	Didattica	174.944,43
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	49.825,09
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.290,92
	A06	Attività di orientamento	42.618,57
		Progetti	139.469,31
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	116.882,24
P	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	9.017,97
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.769,10
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	2.800,00
		Gestioni economiche	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00
R		Fondo di riserva	2.000,00
	R98	Fondo di riserva	2.000,00
		Totale spese	594.665,38
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	227.579,44
		Totale a pareggio	822.244,82

Voce A Attività amministrativo-didattiche

A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola

€. 21.800,00

La presente attività risulta finanziata dall'avanzo di amministrazione non vincolato (per € 20.800,00) e da una parte del finanziamento dello Stato per dotazione ordinaria pari ad €. 1.000,00.

A seguito della disposizione contenuta all'Art. 1 c. 760, punto 5-ter della Legge 145/2018 che ha proceduto all'assunzione del personale ex LSU alle dipendenze dello Stato nel profilo di Collaboratore Scolastico a far data dal 01/03/2020, non sono previste più erogazioni finanziarie da MIUR per i contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie.

La somma iscritta è destinata inoltre a coprire il fabbisogno presunto per spese di carattere generale finalizzate alla manutenzione dell'edificio scolastico ed al preservamento del relativo decoro.

Di seguito si riassume la suddivisione della spesa prevista sulla base delle tipologie ministeriali di conti e sottoconti:

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

02- Acquisto di beni di consumo	3-11: Altri materiali ed accessori n.a.c.	7.500,00
03-Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6-1: Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili	3.000,00
10 - Servizi ausiliari	-2 servizi di pulizia e lavanderia	3.000,00
06 - imposte	-4 IVA	8.300,00

A02-1 Funzionamento amministrativo generale

€. 150.517,06

La presente attività risulta finanziata dall'avanzo di amministrazione vincolato per complessivi €. 122.936,43, da una parte del finanziamento dello Stato per dotazione ordinaria pari ad €. 22.340,63 e dal contributo degli alunni e del personale per le relative coperture assicurative, €. 5.240,00. La somma iscritta è destinata a coprire il fabbisogno presunto per spese di carattere amministrativo-generale facenti capo ad entrambe le sedi scolastiche, calcolato sulla base della spesa media sostenuta l'anno precedente. Sono previsti € 500,00, come partite di giro, da destinare al fondo economale per le minute spese.

Di seguito si elenca la suddivisione della spesa prevista sulla base delle tipologie ministeriali di conti e sottoconti:

02 beni di consumo		
1-1	Carta	
1-2	Materiale di cancelleria	
3-7	Strumenti tecnico-specialistici	
3-9	Materiale informatico e software	
3-11	Altri materiali ed accessori n.a.c.	
		40.540,75
03-Prestazione servizi da terzi		
02- assistenza	3 Medico sanitaria	
	5 Tecnico informatica	
	9 Altre prestazioni specialistiche n.a.c.	
03- servizi per trasferte	1 Trasferte Italia	
06 - manutenzione	2 Mobili, arredi, accessori	
	6 Ordinaria e riparazioni hardware	
	7 Ordinaria software	
08 - utenze	1 Telefonia fissa	
	3 Accesso a banche dati e pubblicazioni on line	
10 - servizi ausiliari	1 Sorveglianza e custodia	
	7 Smaltimento rifiuti	
11- assicurazioni	3 Alunni	
	4 Personale	
13- servizio di cassa	1 Somme istituto tesoriere	
04 - beni d'investimento		
03 beni mobili	9 Mobili e arredi	
	17 Hardware n.a.c.	
		14.901,07
05 -1 Amministrative	01 Spese postali	
	02 Carte valori	
02- altre spese	2 Compensi ai revisori	
	3 Rimborsi ai revisori	
03 - partecipazioni ad organizzazioni	3 Partecipazione a reti di scuole	
		5.307,72
06-01 Imposte	4 IVA	
		27.693,82
09-01	4 Restituzione versamenti non dovuti a famiglie	
		2.422,00
99-01	4 Anticipo al direttore S.G.A.	
		500,00

In tale attività si contabilizzano le risorse per pagare le spese per la sicurezza e per il medico del lavoro e quelle telefoniche. Vi sono incluse le spese per libri e software integrativi delle pubblicazioni già in dotazione utili all'aggiornamento e all'ampliamento delle conoscenze di carattere amministrativo per il buon funzionamento degli uffici di segreteria. Lo stanziamento tiene conto del sempre maggior impegno degli uffici dovuto, tra l'altro, al

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

progressivo decentramento di tutte le competenze di carattere amministrativo-contabile alle istituzioni scolastiche autonome: la spesa per i materiali di consumo (conto 02: carta, materiali, strumenti tecnici, strumenti informatici) è stata prevista sulla base delle risultanze consuntive del precedente esercizio. A tale proposito si prevedono acquisti di apparati informatici per i modesti reintegri/sostituzioni della strumentazione finalizzata al funzionamento dei vari uffici.

Risulta inclusa anche la previsione della spesa annua per l'assistenza al software utilizzato negli uffici, calcolata sulla base di quanto speso nell'esercizio precedente.

Relativamente all'assicurazione infortuni e RCT dell'Istituto si prevede una quota forfetaria, corrispondente alla spesa del decorso anno scolastici.

Appare necessario includere anche una previsione di spesa per la manutenzione del parco macchine, oltre ad un parziale rinnovo delle attrezzature più vecchie.

Per quanto concerne l'anticipo al direttore amministrativo per le minute spese si confermano €. 500,00.

A/A03-1 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

€. 173.444,43

La presente attività risulta finanziata dall'avanzo di amministrazione vincolato per complessivi €. 141.444,43), e da una parte delle entrate che si prevede di riscuotere dalle famiglie a titolo di contributo per il POF ed i laboratori (€. 19.000,00) e contributo d'iscrizione (€. 13.000,00). La somma iscritta è destinata a coprire il fabbisogno presunto per spese di natura didattica, comprese quelle d'investimento, facenti capo a entrambe le sedi scolastiche, calcolato sulla base della spesa media sostenuta negli anni precedenti; di seguito si elenca la suddivisione della spesa secondo la ripartizione delle tipologie ministeriali di conti e sottoconti:

02 beni di consumo	1-1 Carta 1-2 Materiale di cancelleria 1-3 Stampati 2-1 Riviste 3-3 Equipaggiamento 3-6 Accessori per attività sportive e ricreative 3-7 Strumenti tecnico-specialistici 3-8 Altri materiali tecnico - specialistici non sanitari 3-9 Materiale informatico	34.155,70
03-Prestazione servizi da terzi	1-7 Altre consulenze n.a.c. (esperto) 2-5 Assistenza tecnico-informatica 2-9 Prestazioni professionali specialistiche 2-13 Ritenute erariali a carico del lavoratore 2-14 IRAP 3-1 Servizi per trasferte 4-3 Organizzazione manifestazioni e convegni 6-2 Manutenzione ordinaria e riparazione (di arredi, di impianti e macchinari, di hardware, di software) 7-1 Noleggio impianti e macchinari 8-4 Rete di trasmissione 10-4 Servizi ausiliari trasporti, traslochi e facchinaggio	72.531,82
04- acquisto di beni d'investimento	3-9 Mobili e arredi 3-12 Attrezzature scientifiche 3-16 Tablet e dispositivi telefonia fissa e mobile 3-17 Hardware 3-22 Altri beni mobili	35.605,44
05 - altre spese	3-3 partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.700,00
06 - imposte	1-4 IVA	29.451,47

La somma iscritta per le spese destinate all'acquisto di materiale di facile consumo e cancelleria, assai onerose in un istituto tecnico che si avvale in buona parte della didattica laboratoriale, è stata individuata sulla base delle spese risultanti a consuntivo dell'anno precedente. I criteri per l'assegnazione delle somme sono stabiliti tenendo presente le richieste avanzate dalle varie classi tramite i docenti coordinatori sulla base del numero degli alunni, la presenza di alunni disabili o in difficoltà e quant'altro sarà ritenuto opportuno dal dirigente scolastico e dagli insegnanti responsabili dei vari settori e laboratori. Si precisa che a seguito del controllo di gestione regolarmente attuato negli esercizi precedenti, le spese di materiali afferenti progetti specifici vengono attribuite ai progetti

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

stessi, mentre affluiscono al presente aggregato di spesa le scorte di materiale di consumo destinate ad attività didattiche generiche non incluse in progetti specifici.

La somma iscritta nelle spese per acquisti e rinnovi di modesta entità dei laboratori è stata determinata tenendo conto che devono essere continuamente aggiornate le strumentazioni presenti nell'Istituto e rimanere al passo con i tempi e con le più moderne tecnologie multimediali. Per quanto riguarda invece le spese per acquisto di libri, manuali, riviste per uso didattico si terrà conto delle richieste dei docenti in ordine alla programmazione d'Istituto e delle attività nelle singole classi.

Nel presente aggregato è prevista la spesa annua relativa al servizio del registro elettronico compresa la gestione delle stampe e della dematerializzazione documentale dell'attività istituzionale, che la scuola ha intrapreso autonomamente già prima dell'obbligo introdotto dalla legge 135/2012, nell'ottica del risparmio gestionale delle risorse economiche ed umane e del miglioramento della qualità del servizio.

Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria delle attrezzature per uso didattico la somma iscritta corrisponde ad una previsione di massima tenuto conto delle dotazioni attuali e di quanto speso lo scorso anno. Si prevede a tale proposito la revisione di alcune attrezzature in dotazione al Laboratorio di Topografia.

Si è prevista anche una spesa sul conto 3-8-4 per il canone mensile relativo all'allacciamento dei due edifici alla banda larga, (fibra per la sede centrale, ponte radio per la succursale); inoltre nel Luglio 2020 è stata aumentata la "banda" - per migliorare la connessione per effettuare Didattica a Distanza con la ditta Irideos S.p.A. (ex Cloud Italia).

Per le spese d'investimento è stato programmato quanto segue.

A/A03-2 - RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020

€ 100,00

La presente attività, finanziata dall'Avanzo di Amministrazione non Vincolato per € 100,00, rimane aperta per completare la procedura - avviata nel precedente esercizio finanziario - di acquisto di PC e piattaforma informatica per Didattica a Distanza per € 10.672,00.

03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	5-3 altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	100,00
---	--	--------

A/A03-3 - RISORSE EX ART. 21 DL 137/2020

€ 100,00

Anche questa attività, finanziata dall'Avanzo di Amministrazione non Vincolato per € 100,00, rimane aperta per completare la procedura - pagamento fatture - di acquisto di PC per Didattica a Distanza per € 11.078,39, avviata nell'esercizio 2020.

04 acquisto di beni d'investimento	3-16 tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	100,00
---------------------------------------	---	--------

A/A03-4 - RISORSE DM 151/2020 CONNETTIVITÀ STUDENTI MENO ABBIENTI

€ 1.500,00

La presente attività è finanziata per € 1.500,00 - dall'avanzo di amministrazione vincolato - per facilitare la connessione per svolgere la Didattica a Distanza degli Studenti.

03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	8-2 telefonia mobile	1.500,00
---	----------------------	----------

A/A04 - 01 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

€ 49.825,09

La presente attività è finanziata dall'avanzo di amministrazione vincolato per € 38.340,52 e dal contributo MIUR assegnato con nota protocollo 23073 del 30.9.2020 per € 11.484,57. Gravano su tale attività le spese programmate

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

per l'alternanza scuola-lavoro, vale a dire i compensi per coordinamento e tutoraggio al personale docente, il rimborso parziale delle spese sostenute dagli alunni.

Di seguito si riporta la suddivisione delle varie tipologie di spesa:

01 spese di personale	3-8 compensi per altri incarichi a personale	28.375,55
05 altre spese	4-2 contributi agli alunni	21.449,54

A/A05 - 01 - SOGGIORNI STUDIO ALL'ESTERO, VIAGGI D'ISTRUZIONE

€. 13.290,92

La presente attività è finanziata completamente dall'avanzo di amministrazione vincolato derivante dalle economie dell'esercizio 2020. In seguito della nota emergenza sanitaria, per il corrente anno scolastico, non sono previsti contributi dalle Famiglie finalizzati alla realizzazione di soggiorni studio all'estero e viaggi d'Istruzione.

03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	12-1 spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.082,66
06 imposte	1-4 Iva	1.208,26

A/A06 - 01 - ORIENTAMENTO: ATTIVITÀ DI RECUPERO, DI SPORTELLO, ISTRUZIONE DOMICILIARE

€. 42.618,57

La presente attività risulta finanziata interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato.

Tale stanziamento finanzia le attività di orientamento per recupero, potenziamento didattico, istruzione domiciliare eventualmente necessarie in corso anno oltre a quelle svolte dai tutor per redigere ed inserire i curricula degli alunni diplomati (Fixo Yei).

Di seguito si riporta la suddivisione delle varie tipologie di spesa:

01 spese di personale	3-8 compensi per al altri incarichi conferiti a personale	40.218,57
02 acquisti di beni di consumo	3-7 strumenti tecnico-specialistici non sanitari	800,00
03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	2-4 assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00

Voce P/ - Progetti - Spese per progetti

Realizzazione autonomia scolastica - Piano Offerta Formativa - Premessa

A seguito della normativa prevista dall'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il c.d. Cedolino unico, che esclude dal bilancio autonomo dell'Istituto il Miglioramento Offerta Formativa, lasciandolo alle competenze del MEF, risultano a carico dei progetti le sole spese per compensi al personale retribuito con fondi non derivanti da istituti contrattuali (fondi da altre amministrazioni e da privati), per incarichi a personale esperto estraneo all'amministrazione e per acquisto/noleggior di materiali.

P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	
	1 CORSO economico sportivo	75.928,57
	2 innovazioni didattiche e tecnologiche	12.881,81
	3 fisco e legalità	12.581,98
	4 PON TO 2018 - 24	1.480,81
	5 PON TO 2018 - 51	14.009,07

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali": 1- CERTIFICAZIONI	9.117,97
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" 1- FORMAZIONE	10.769,10
P05	Progetti per "Gare e concorsi": 1 - MERITO	2.800,00

Per la realizzazione dei Progetti è previsto un impegno di spesa di €. **139.469,31** finanziato dall'avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione per €. 101.469,31 e dai finanziamenti degli alunni destinati alla realizzazione del POF, laboratori ed iscrizione per complessivi €. 38.000,00.

VOCE P01 - 01 "PROGETTO CORSO ECONOMICO SPORTIVO"

€. 75.928,57

Il Progetto è finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato per € 37.928,57 e da una parte delle entrate che si prevede di riscuotere dalle famiglie a titolo di contributo per il POF ed i laboratori (€ 23.000,00) e contributo d'iscrizione (€ 15.000,00).

Il Progetto corrisponde alla nuova offerta formativa istituita grazie alla flessibilità del 20% del curriculum dal 1 settembre 2014. Tale corso si rivolge agli studenti che intendono unire alla formazione generale una preparazione specifica nel settore sportivo in ogni suo ambito: da quello propriamente atletico praticando varie specialità sportive, a quello amministrativo, organizzativo, commerciale e giuridico. Chi ama lo sport e desidera praticarlo nelle sue varie forme può trovare in questo nuovo indirizzo uno spazio per migliorare le sue potenzialità senza trascurare un percorso formativo che apra reali spazi nel mondo del lavoro e delle professioni. L'innovazione formativa di tale corso si basa sul piano di studi dell'indirizzo Sistemi Informativi Aziendali, con un significativo aumento del numero di ore dedicate all'Educazione fisica e Sportiva ed alle Scienze motorie ed una parziale riduzione delle ore di altre discipline. Lo sport viene trattato anche all'interno delle discipline tradizionali attraverso unità didattiche dedicate. Il profilo del diplomato è quello generale del settore economico, specializzato però, grazie alle conoscenze specifiche conseguite, nell'amministrazione di società sportive ed offre possibilità d'impiego come assistenti o istruttori presso Centri Sportivi, palestre pubbliche e private, centri turistici e ricreativi, società sportive o aziende legate al mondo dello sport: il corso garantisce anche una preparazione idonea alle prove selettive della facoltà di Scienze motorie e sportive, delle facoltà ad indirizzo medico e paramedico, alle prove pratiche dei concorsi militari e di polizia.

Il progetto risulta finanziato dal contributo per il POF del corso sportivo, quantificato in €. 150,00 utilizzato per coprire le numerose spese necessarie per l'implementazione dell'offerta formativa, che sotto si descrivono.

Si descrive di seguito il dettaglio delle attività a carico dell'esercizio finanziario corrente:

02 acquisti beni di consumo	3-3 equipaggiamento	31.548,38
03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	2-9 altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	20.569,51
	2-13 ritenute erariali a carico del lavoratore	10.000,00
	2-14 Irap	8.000,00
06 imposte e tasse	1-4 Iva	5.810,68

VOCE P01 - 02 "INNOVAZIONI DIDATTICHE E TECNOLOGICHE - AMBIENTE, COSTRUZIONI E TERRITORIO"

€. 12.881,81

Il Progetto, interamente finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato, è uno dei più tradizionali del nostro Istituto e si compone di due diversi aspetti: l'attività "Il Geometra ed il territorio aretino" che si avvale della collaborazione gratuita di un ex insegnante di estimo attualmente in pensione, e le innovazioni tecnologiche per i diplomandi CAT.

Le attività del progetto "Il Geometra ed il territorio aretino" riguardanti il laboratorio di Estimo abbracciano temi di carattere territoriale e sono rivolte a tutti gli alunni del triennio dei corsi CAT e TLC. Il progetto ha come finalità generali: il collegamento tra le tematiche ambientali-territoriali e la futura attività dei diplomati del settore tecnologico dell'Istituto; la promozione di un uso formativo dei mezzi informatici multimediali (da contrapporre a quello consumistico, spesso tenuto dai giovani); il consolidamento e l'ampliamento del rapporto

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

Scuola e Enti territoriali.

Tale aspetto si articola poi in tre sottoprogetti destinati al triennio della sezione Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT) e le sue opzioni/articolazioni Tecnologie del Legno nelle Costruzioni (TLC) e Geotecnico (GEO). Il primo, rivolto alle classi terze, è un approfondimento fondamentale per avviare alla progettazione ambientale un tecnico del territorio quale è il diplomato CAT; il secondo, rivolto alle classi quarte, affronta la pianificazione e gestione del territorio; il terzo, rivolto alle classi quinte, è su temi legati in modo particolare alla tradizionale professione del perito.

Paesaggio ed emergenze:

Il percorso ha la finalità di collegare le emergenze ambientali, in particolare la difesa del suolo, ma non solo, con la professione dei tre periti attraverso le moderne tecnologie informatiche come il GIS. Gli obiettivi specifici sono: far comprendere il concetto di paesaggio sotto aspetti diversi; far acquisire una serie di conoscenze, peraltro curriculari, di climatologia, geologia, pedologia, idrologia, inserite nel contesto paesistico; comprendere l'interazione fra diversità vegetale e paesaggio, fra tecniche agricole e paesaggio, fra urbanizzazione e paesaggio; quindi ragionare sull'evoluzione del mosaico paesaggistico e sugli effetti emergenziali dell'interazione tra sistema naturale e sistema sociale; orientarsi sugli strumenti d'indagine della complessità paesistica tra i quali la fotointerpretazione (in particolare il GIS); produrre, alla fine dell'anno, un ipertesto multimediale o/e dei pannelli da esporre. Per l'opzione Tecnologia del Legno si prevedono approfondimenti sul materiale legno (origine e coltivazione); per l'articolazione Geotecnico si prevedono approfondimenti in ambito sismico. Come già detto è rivolto in modo diverso alle terze classi del settore tecnologico dell'Istituto.

Consumo e Pianificazione del suolo

Rivolto alle quarte, prosegue il percorso avviato negli anni precedenti. Analizzato, in terza, l'uso e il consumo di suolo, quest'anno si accenna agli strumenti pianificatori. Ha come obiettivo specifico le competenze territoriali del CAT: il territorio come sistema di relazioni; gli strumenti di politica economica e quelli legislativi per la sua programmazione e gestione, gli Enti che attuano tale programmazione e gestione.

Catasto: tale aspetto è destinato alle quinte classi del perito CAT e TLC e prevede approfondimenti su tematiche territoriali come mercato immobiliare e catasto.

Sono comprese nel progetto anche le innovazioni tecnologiche per i diplomandi CAT:

A partire dall'anno scolastico 2015/2016 il nostro istituto ha programmato una nuova didattica per l'insegnamento della topografia. A tal fine l'istituto si è dotato di due droni e di un'asta telescopica per realizzare esperienze di aerofotogrammetria; nel contempo ha iniziato a formare gli alunni delle classi terminali ai fini di consentire loro di sostenere l'esame per il conseguimento della patente SAPR, indispensabile per le attività di aerofotogrammetria in quota.

Il pilota SAPR è colui che può utilizzare il Drone, o meglio, come vengono definiti nel regolamento ENAC, i Sistemi Aerei a Pilotaggio Remoto per le proprie attività professionali; gli ambiti di applicazione per gli studenti del corso CAT sono le più varie (Fotogrammetria e rilievo del territorio, fotoinserimenti con rendering per valutazioni di impatto ambientale (Vincoli Paesaggistici), Mappe ambientali e controllo delle attività agricole, Manutenzione e tutela del territorio, Abusivismo edilizio, Monitoraggio strutturale degli immobili). Gli studenti delle due classi 4^e seguiranno un corso di formazione durante tutto l'anno scolastico per complessive 50 ore in orario curricolare con gli insegnanti interni. Nel corso dell'ultimo anno e raggiunta la maggiore età gli alunni interessati potranno integrare le conoscenze curriculari accedendo, previo pagamento delle quote individuali e produzione di idonea certificazione medica, ai corsi per la patente SAPR.

Preso atto dell'opportunità di individuare localmente un certificatore riconosciuto da ENAC cui affidare sia le attività teoriche e pratiche propedeutiche al test finale sia lo svolgimento dell'esame finale, anche quest'anno è stato conferito alla locale società ETRURIA VOLO di Castiglion Fiorentino, che gestisce anche l'aeroporto "Serristori", l'incarico di organizzare i corsi teorici e pratici finalizzati al conseguimento di detta qualifica.

Si è ritenuto opportuno affidare al medesimo centro riconosciuto da ENAC le attività di assistenza e manutenzione dei componenti hardware e software oltre che di assistenza per la redazione dei manuali di volo degli apparecchi di proprietà dell'Istituto, dei relativi piani di volo e delle pratiche ENAC in genere, al fine di garantire il corretto espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative nazionali in relazione al volo degli APR che la scuola potrà far volare per la didattica dell'aerofotogrammetria.

Si segnala l'importanza della innovazione di cui al presente progetto che consentirà agli studenti di avere un titolo utile per l'accesso a una nuova professione che sta offrendo nuove opportunità lavorative.

Gli eventuali compensi al personale, dovuti solo nel caso di ricorso ad attività aggiuntive/funzionali d'insegnamento, saranno a carico del cedolino unico, mentre resta a carico del progetto la spesa per i materiali e i servizi esterni; si segnala che la spesa prevista per la sezione "Il geometra ed il territorio aretino" risulta estremamente contenuta

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

in quanto molti degli esperti incaricati delle conferenze dei vari interventi partecipano a titolo gratuito al progetto del quale, da anni, riconoscono il valore e l'efficacia formativa.

Rivolto a tutte le classi prime dell'Istituto l'attività intende approfondire il tema dei terremoti, inteso come fenomeno geofisico, naturale e vivo, abbinando a queste nozioni, la conoscenza del rischio sismico, con particolare riguardo al territorio in cui si abita.

Nel progetto vengono ricomprese le spese per la partecipazione alla "gara nazionale" organizzata dal MIUR, che interessa gli allievi delle classi IV CAT e TCL, con lo scopo di valorizzare le eccellenze e permettere uno scambio di esperienze tra realtà socioculturali diverse.

La somma stanziata è destinata a finanziare le seguenti attività:

02 acquisti beni di consumo	3-7 strumenti tecnico specialistici non sanitari	1.423,09
03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	2-9 altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	5.677,63
	2-13 ritenute erariali a carico del lavoratore	1.800,00
	2-14 Irap	1.200,00
06 imposte e tasse	1-4 Iva	2.781,09

VOCE P01 - 03 FISCO E LEGALITÀ

€ 12.581,98

Il Progetto, finanziato completamente dall'avanzo di amministrazione vincolato, è giunto quest'anno alla decima edizione, impegna inizialmente gli alunni delle classi quarte per proseguire poi nelle classi quinte. Più che un progetto è da considerare un corso estremamente professionalizzante per gli studenti che hanno la possibilità di conoscere da vicino il "complicato" rapporto tra Fisco e contribuente. Lo scopo del progetto è educare gli alunni alla legalità fiscale e permettere loro di conoscere i diritti delle imprese e di tutti i cittadini-contribuenti, nonché gli strumenti di difesa del contribuente stesso. Il progetto prevede incontri e stage tra gli studenti e l'Amministrazione Finanziaria, la Guardia di Finanza, e l'Agenzia delle Dogane durante i quali viene illustrata l'azione di tali organi a difesa dello Stato Fiscale, la repressione di evasione ed elusione fiscale. Sono previste inoltre la partecipazione degli alunni ad una udienza pubblica presso la Commissione Tributaria Provinciale di Arezzo e presso la Commissione Tributaria Regionale di Firenze, nonché ad un'udienza pubblica presso la Suprema Corte di Cassazione a Roma. Nel contempo gli allievi parteciperanno in classe alle lezioni specifiche effettuate dai docenti di discipline tecniche aziendali e giuridiche ed economiche. Al termine del percorso gli studenti faranno una simulazione del processo tributario di due casi di contenzioso; in questa occasione vestiranno i panni di difensori, funzionari delle Agenzie delle Entrate, Giudici e segretari al cospetto di importanti Autorità tra cui i Magistrati Tributarî di Cassazione. Le spese sono imputate al conto 03 servizi da terzi per le conferenze di esperti del settore.

L'istituto ha stipulato un accordo di rete con l'Istituto Alberto Baggi di Sassuolo (Mo) ed altre Istituzioni scolastiche di Carpi (Mo) e Modena, al fine di condividere e confrontare le esperienze del presente progetto con una diversa realtà scolastica: all'interno dell'accordo sono previsti anche scambi di ospitalità di docenti ed alunni delle scuole coinvolte nei momenti culminanti del progetto stesso.

Nel progetto vengono ricomprese attività tese a sviluppare la cultura della legalità fiscale, anche mediante incontri con esperti Agenzie delle Entrate, in base ad uno specifico protocollo di intesa con il MIUR.

Si prevedono le seguenti attività:

02 acquisti beni di consumo	3-3 equipaggiamento	2.000,00
03 acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	2-9 altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	4.754,25
	2-13 ritenute erariali a carico del lavoratore	1.200,00
	2-14 Irap	1.174,00
	12-1 spese per visite, viaggi e programmi studio all'estero	589,40
06 imposte e tasse	1-4 Iva	2.864,33

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

VOCE P01 - 04 PON 10.8.1.B1 - PON TO 2018 - 24

€. 1.480,81

Il Progetto è interamente finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato.

Lo stanziamento sarà utilizzato sia per erogare i compensi al progettista ed al collaudatore al termine di tutte le attività previste.

Si prevedono le seguenti attività:

01 spese di personale	3-8 compensi per altri incarichi conferiti a personale	541,65
02 acquisti di beni di consumo	3-7 strumenti tecnico specialistici non sanitari	581,00
06 imposte e tasse	1-4 Iva	358,16

VOCE P01 - 05 PON 10.8.1.B2 - PON TO 2018 - 51

€. 14.009,07

Il Progetto è interamente finanziato dall'avanzo vincolato.

Lo stanziamento sarà impiegato per la liquidazione compensi da erogare al progettista ed al collaudatore al termine delle attività previste, nonché per implementare la dotazione dei beni destinati al laboratorio.

Si prevedono le seguenti attività:

01 spese di personale	3-8 compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.648,55
02 acquisti di beni di consumo	3-7 strumenti tecnico specialistici non sanitari	10.095,00
04 acquisto di beni di investimento	3-17 hardware	2.265,52

VOCE P03 - 01 "CERTIFICAZIONI: LINGUISTICHE E DIVERSE"

€. 9.017,97

Nel Progetto, finanziato interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato, sono comprese le attività per la realizzazione di corsi di preparazione agli esami per il conseguimento delle certificazioni linguistiche; sono stati già attivati per gli alunni interessati corsi di preparazione al PET ed al FIRST-FCE con incarichi a personale esperto madrelingua inglese oltre che ad un insegnante di lingua inglese, oltre a corsi di preparazione al DELE, al DELF, Goethe con incarichi al personale delle rispettive lingue straniere.

Al fine di promuovere il potenziamento delle abilità orali si prevede di attivare lettori di inglese, tedesco, spagnolo e francese - in copresenza con il docente di lingue interno - nelle classi seconde, terze e quarte dei corsi trilingue RIM e Turismo che avranno aderito all'iniziativa.

La somma stanziata è destinata a finanziare le seguenti attività:

01 spese di personale	3-8 compensi per altri incarichi conferiti a personale	2.570,99
03 acquisti di beni ed utilizzo beni di terzi	2-9 altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	4.392,23
	2-13 ritenute erariali a carico del lavoratore	1.290,00
	2-14 Irap	764,75

VOCE P04 - 01 "FORMAZIONE D'ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE ED ATA"

€. 10.769,10

Il Progetto è finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato; la programmazione della spesa per la formazione del 2021, rivolta a tutto il personale dipendente ed è finalizzata in primo luogo all'apprendimento delle nuove metodologie per una didattica innovativa, attraverso l'utilizzo delle nuove metodologie didattiche ("classe rovesciata" e "debate") e l'utilizzo della piattaforma moodle,

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI FOSSOMBRONI"

Tali attività sono individuate nel Piano di Miglioramento come obiettivo di processo per la realizzazione di nuove metodologie didattiche tendenti alle competenze e al "problem solving". L'istituto inoltre proseguirà nell'attività di formazione del personale sulla sicurezza (D. Lgs. 81/2008) e sulla privacy.

L'istituto garantirà inoltre la formazione antincendio ai dipendenti che non l'hanno ancora effettuata. È prevista infine la prosecuzione della formazione giuridica tramite l'adesione alla rete di scuole aretine.

La somma stanziata è destinata a finanziare le seguenti attività:

01 spese di personale	03-08 compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.677,00
03 acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	02-09 altre prestazioni professionali specialistiche n.a.c.	3.744,10
	02-13 ritenute erariali a carico del lavoratore	1.300,00
	02-14 Irap	973,00
	03-01 servizi per trasferte in Italia	59,60
05 altre spese	03-03 partecipazione a reti di scuole e consorzi	500,00
06 imposte e tasse	01-04 Iva	2.515,40

VOCE P05 - 01 "MERITO"

€ 2.800,00

Il Progetto risulta interamente finanziato dal prelievo dall'avanzo di amministrazione vincolato; la programmazione della spesa è riferita alla prosecuzione del progetto "Merito". Verranno premiati i dieci migliori alunni che si siano distinti - sia per le valutazioni che per il voto in condotta - pari o superiore a 9 in base alla risultanza dello scrutinio del primo trimestre nel corrente anno scolastico.

La somma stanziata è destinata a finanziare le seguenti attività:

05 altre spese	4-1 borse di studio e sussidi agli alunni	2.800,00
----------------	---	----------

R/R98 - FONDO DI RISERVA

€ 2.000,00

Il Fondo di Riserva viene determinato in € 2.000,00, misura congrua per effettuare un accantonamento prudenziale, da destinare ad attività e/o progetti che necessitassero di eventuali integrazioni di risorse nel corso dell'esercizio 2021.

Z/Z01 - DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

€ 227.579,44

Si dispone di destinare la cifra di **€ 227.579,44** alla disponibilità da programmare per sopperire ad eventuali necessità imprevedute od alla mancata realizzazione di entrate programmate, nonché per le eventuali ulteriori attività, attualmente non programmate, che si dovranno realizzare nel periodo settembre - dicembre 2021 e riferite al prossimo anno scolastico 2021/2022, compresa l'eventuale prosecuzione dell'attività di conversazione con esperti madrelingua per le 4 lingue straniere insegnate nel settore economico, considerato che la riforma dell'istruzione superiore non prevede più l'assegnazione del lettore per l'istruzione tecnica.

Si prevede anche un accantonamento per un piano acquisti straordinario di integrazione ed implementazione dei laboratori destinati alla didattica della succursale, da realizzare nei prossimi esercizi finanziari nel caso in cui l'ente locale preposto si decida, come formalmente promesso, a ripristinare l'agibilità in tutti i locali dell'edificio di piazza di Badia.

Arezzo, 14/01/2021

IL SEGRETARIO della Giunta
f.to Stefano Fiori

IL PRESIDENTE della Giunta
f.to Prof. Stefano Cammerieri