



RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

La presente relazione illustrativa è stata redatta col supporto tecnico istruttorio del D.S.G.A., in ottemperanza alle disposizioni contenute nel Nuovo Regolamento amministrativo-contabile n.129 del 2018, nel Decreto legislativo 297/94, nel Decreto legislativo n. 165/2001, in particolare art. 25, nel D.M. 21 marzo 2007, nonché nella nota MIM prot. n. 9429 del 30/09/2025, recante comunicazione preventiva sulle risorse assegnate per il periodo gennaio-agosto 2026, e nella nota MIM 24599 del 18/11/2025 recante indicazioni sulla predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2026 e che ha posticipato il termine per la predisposizione al 15/01/2026.

Si ritiene opportuno richiamare i due principi fondamentali che orientano la predisposizione del Programma Annuale (P.A.):

- **Le risorse assegnate dallo Stato**, costituenti la dotazione finanziaria dell'Istituto, **sono utilizzate senza ulteriori vincoli di destinazione**, salvo quello prioritario connesso allo svolgimento delle attività di **istruzione, formazione e orientamento** proprie dell'istituzione scolastica, così come previste e organizzate nel **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)** (art. 2, comma 3, D.I. 28 agosto 2018, n. 129).
- **La gestione finanziaria e amministrativo-contabile** delle istituzioni scolastiche **si esprime in termini di competenza**, è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi di **trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio** (art. 2, comma 1, D.I. 28 agosto 2018, n. 129).

1

Il Programma Annuale deve, pertanto, risultare **strettamente correlato** alle attività di istruzione, formazione e orientamento delineate nel PTOF; nel perseguimento delle finalità previste, l'Istituto è tenuto ad operare secondo criteri di **efficacia, efficienza ed economicità**.

La redazione e l'articolazione del Programma Annuale tengono conto, in particolare, dei seguenti atti, elementi e risultati dell'Istituto:

- l'**aggiornamento del PTOF 2025-2028**, elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del **29/10/2025** e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **29/10/2025** con **delibera n. 54/2025**;
- il **Piano annuale delle attività** del personale docente (art. 28, comma 4, CCNL 29/11/2007);
- il **Piano delle attività del personale ATA**, predisposto dal D.S.G.A. (art. 52, comma 3, CCNL 24/07/2003);
- le **caratteristiche strutturali** dell'Istituto e del territorio di riferimento;
- gli **obiettivi complessivi** del Programma Annuale.

In tale prospettiva, il Programma Annuale costituisce la **traduzione in termini finanziari** degli obiettivi didattici e organizzativi del PTOF e delle progettazioni in esso contenute, in coerenza con il quadro dell'autonomia scolastica (DPR 275/1999) e con la legge 107/2015, considerata l'interconnessione tra i due



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

documenti quali strumenti tra loro funzionalmente vincolati e orientati a definire l'identità educativa e formativa dell'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" di Palazzo San Gervasio.

Il documento previsionale e programmatico relativo all'**esercizio finanziario 2026** espone il quadro delle entrate e delle spese e definisce una programmazione integrata, coniugando in modo coerente la dimensione didattico-progettuale con quella finanziaria.

IL CONTESTO

L'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" risulta così articolato:

ISTITUTO COMPRENSIVO "San Giovanni Bosco"			
SCUOLA	DENOMINAZIONE	SEDE	CLASSI/SEZ.
Scuola dell'infanzia	"Piazza Caduti"	Palazzo San Gervasio	2
Scuola dell'infanzia	"Rione Pola"	Palazzo San Gervasio	1
Scuola dell'infanzia	"Ex Sabaudia"	Montemilone	1
Scuola dell'infanzia	"Forenza"	Forenza	2
Scuola dell'infanzia	"Suor Maria Bolzacchi"	Maschito	2
Scuola primaria	"Don Bosco"	Palazzo San Gervasio	9
Scuola primaria	"Ten. M. Acciani"	Montemilone	3
Scuola primaria	"E. Lopez"	Forenza	4
Scuola primaria	"IV Novembre"	Maschito	3
Scuola sec. I grado	"G. Galilei"	Palazzo San Gervasio	6
Scuola sec. I grado	"G. Fortunato"	Montemilone	2
Scuola sec. I grado	"A. Bochicchio"	Forenza	3
Scuola sec. I grado	"F.lli Giura"	Maschito	3

2

1. Sede Centrale: Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado edificio "Don Bosco", con Uffici di Segreteria e Presidenza – Piazza Caduti, 22-23 – Palazzo S. G.;
2. Scuola dell'Infanzia c/o Municipio - via Torino, 15 - Montemilone
3. Scuola Primaria – Via Borsellino, 5 - Montemilone
4. Scuola Secondaria di I grado - Via Libertà - Montemilone
5. Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado - Edificio "Solimena" C.da Serleo - Forenza
6. Scuola dell'infanzia - via Pietro Nenni, snc - Maschito
7. Scuola Primaria e Scuola Secondaria - Via Ugo Foscolo - Maschito

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 Ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025-2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	120	0	120	120	7	15,00



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschio
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Dati Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 31 Ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025-2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	3	4	51	0	12	39	51	1	0	12,75
Seconde	0	1	2	3	40	0	14	26	40	3	0	13,33
Terze	0	1	3	4	51	0	13	38	51	1	0	12,75
Quarte	0	1	0	1	15	0	15	0	15	2	0	15,00
Quinte	0	2	0	2	34	0	34	0	34	7	0	17,00
Pluriclassi	0	0	5	5	63	0	0	63	63	1	0	12,60
Totale	0	6	13	19	254	0	88	166	254	15	0	13,37

Dati Generali Scuola Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 Ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025-2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	1	4	50	0	42	8	50	5	0	12,50
Seconde	0	3	1	4	45	0	35	10	45	3	0	11,25



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Terze	0	2	3	5	66	0	37	29	66	4	0	13,20
Pluriclassi	0	0	1	1	11	0	0	11	11	0	0	11,00
Totale	0	8	6	14	172	0	114	58	172	12	0	12,29

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio nell'anno scolastico 2025-2026 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	63
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	12
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	121
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

L'attività contabile è stata improntata nel pieno rispetto dei principi fondamentali della contabilità di Stato e si è cercato, pur con le risorse disponibili, di attuare i progetti a supporto della didattica.

Pertanto tutte le spese sono state previste alla luce delle risorse finanziarie a disposizione tenendo conto anche delle caratteristiche logistiche della scuola, delle strutture di cui la stessa dispone e del fatto che gran parte delle risorse assegnate sono destinate a spese vincolate.

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- proporre agli alunni un'offerta formativa qualificata ed articolata;
- garantire una scuola accogliente, partecipativa e sicura nella quale gli alunni siano tutelati, ascoltati, coinvolti, aiutati ed orientati, favorendo con ogni mezzo la partecipazione attiva di tutti, coinvolgendo il più possibile gli alunni speciali e quelli più in difficoltà;
- dare impulso ad una scuola *dell'agire*, alternando ad attività didattiche, attività di tipo ludico, manipolativo e creativo;
- sviluppare una prassi didattica che superi i limiti delle aule e si leghi al territorio e alle sue ricchezze ambientali, culturali ed artistiche;
- fornire a tutti gli utenti un servizio sempre più efficiente ed efficace, garantendo un utilizzo adeguato delle attrezzature informatiche dell'istituzione scolastica, comprese quelle previste nel progetto PNRR Scuola 4.0;
- sostenere la formazione del personale;
- attuare il Piano di Miglioramento derivante dalle priorità del Rapporto di Autovalutazione;
- rendere l'Istituto Scolastico un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative, adottando un protocollo di regolamentazione per il contrasto e contenimento della diffusione del virus che preveda le procedure e le regole di condotta all'interno della Istituzione scolastica.

Nella gestione finanziaria, quindi, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese tese a migliorare:

- il funzionamento amministrativo generale;



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

- ▶ il funzionamento didattico generale;
- ▶ attività e progetti, al fine di ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante e innovativa.

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

Aggregato 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

E' determinato sulla base dell'allegato mod. D (art. 7, c. 2 D.L. 129) e ammonta ad **€ 174.471,97** distinto in **€ 162.606,80** per la parte vincolata e di **€ 11.865,17** per la parte non vincolata.

Aggregato 02 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA

Non sono previste entrate provenienti dall'Unione Europea; eventuali somme, ove erogate in corso d'esercizio finanziario, saranno oggetto di variazioni.

Aggregato 03 - FINANZIAMENTI DALLO STATO

01 - DOTAZIONE ORDINARIA

Con nota prot. n. 9429 del 30/09/2025, il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Dipartimento per le risorse l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche – Ufficio VII - in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 11 della legge 107/2015 e all'art. 5, comma 10, del D.L. n. 129/2018, ha comunicato in via preventiva gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2026, che saranno poi oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2026 o da interventi normativi sopravvenuti. Tali risorse ammontano a **€ 13.763,33**.

Tale somma va iscritta in bilancio in entrata nel Modello A nell'Aggregato 03 Finanziamento dello Stato, voce 01 Dotazione Ordinaria.

N.	Descrizione	Importo Lordo Stato
1	Funzionamento amministrativo-didattico	10.430,00
2	Revisori dei conti	3.333,33
	A - Totale Generale - P.A. 2026	13.763,33

La quota riferita al periodo settembre-dicembre 2026 sarà oggetto di successiva integrazione.

Funzionamento amministrativo-didattico



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)*

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

La risorsa assegnata a questo istituto per il periodo gennaio-agosto 2026 è pari a **€ 10.430,00**, la quale è determinata applicando i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 834/2015, appositamente rimodulati in funzione delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, secondo le seguenti voci:

Quota per Alunno	7.106,67
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	1.600,00
Quota per Alunni diversamente abili	350,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	40,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico gen-ago 2026	10.430,00

Revisori dei Conti

E' stata assegnata alla scuola, in quanto capofila, la somma di **€ 3.333,33**, per il periodo gennaio-agosto 2026, finalizzata alla retribuzione degli incarichi svolti dai revisori dei conti, in rappresentanza del MEF e del MIM, presso le istituzioni scolastiche ricomprese nel relativo ambito territoriale ed è stata calcolata in base al compenso annuo previsto, pari a euro 2.500,00 lordo dipendente per Revisore dei conti. Nel frattempo con il Decreto Interministeriale del MIM di concerto con il MEF dell'11 settembre 2025, n. 178, l'importo annuo lordo spettante a ciascun Revisore dei conti, nominato per ogni ambito territoriale scolastico è rideterminato, a decorrere dall'esercizio finanziario 2025, in euro 3.000 lordo dipendente. Per il momento si iscrive l'importo comunicato, in seguito si procederà a variazione di bilancio per ogni nuova integrazione di risorse.

Le spese di missione sono coperte con l'assegnazione complessiva per il funzionamento e sono da ripartire tra le scuole comprese nell'ambito.

03 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO

ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE AFFERENTI GLI ISTITUTI CONTRATTUALI CHE COMPONGONO IL "FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA"

In data 29/09/2025 il Ministero dell'Istruzione e le OO. SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca hanno siglato il CCNI del comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Istituzioni Scolastiche ed Educative per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2025/2026. In base a tale Contratto, nella nota prot. n. 9429 del 30/09/2025 è stata comunicata la risorsa (lordo dipendente) assegnata a questo Istituto Comprensivo quale dotazione **80.742,72** lordo dipendente, così suddivisi:



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)*

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

- a) € 57.709,39 lordo dipendente per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 78, comma 8 del CCNL 2019-21 siglato il 18 /01/2024;
- b) € 4.318,26 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- c) € 2.655,61 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
- d) € 2.752,68 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti;
- e) € 900,45 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica. Tali risorse sono destinate a tutte le Istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado, in base al numero delle classi di istruzione secondaria in organico di diritto. Inoltre, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del CCNI 2018, negli Istituti Comprensivi, potranno essere realizzate attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgano alunni della scuola primaria. Le attività realizzate dalla singola Istituzione scolastica sono monitorate ai soli fini conoscitivi attraverso un'apposita piattaforma informatica, sulla quale si richiede l'indicazione della risorsa impiegata per ciascuna di esse nell'anno scolastico di riferimento.
- f) € 0,00 lordo dipendente per retribuire i turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati;
- g) € 10.504,03 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.
- i) € 1.902,30 lordo dipendente per la valorizzazione della professionalità dei docenti a tempo indeterminato in servizio presso le istituzioni scolastiche coinvolte nel cosiddetto piano AgendaSUD. Il compenso è attribuito ai docenti secondo criteri, definiti in contrattazione di istituto, che tengano conto della permanenza dei docenti nella medesima scuola per almeno un triennio, e della partecipazione dei docenti a progetti specifici di ampliamento dell'offerta formativa, anche in ambito extracurricolare, con l'eventuale coinvolgimento degli attori sociali e istituzionali dei territori interessati e anche con il coinvolgimento degli enti del Terzo settore disciplinati dal codice di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117. Si ricorda che il compenso può essere attribuito anche proporzionalmente ai giorni di servizio prestati da parte del personale docente trasferito in quanto perdente posto e rientrato nella medesima istituzione scolastica nel periodo considerato.

Tale risorsa non deve essere prevista in bilancio, né accertata, in quanto gestita con il sistema del cd. Cedolino Unico.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)*

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Come è noto, dall'anno scolastico 2015-2016 è stato avviato un nuovo processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo.

Ai fini del corretto adempimento delle prescrizioni contenute nel DPCM 31 agosto 2016, l'istituzione scolastica deve far riferimento alle indicazioni tecniche ed operative fornite dalla Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX - con la Circolare 6 - Prot. n. 16294 del 28 ottobre 2016.

Al fine di garantire il pagamento delle spettanze al personale scolastico supplente breve e saltuario entro 30 giorni, il DSGA e il DS, a conclusione del rapporto di lavoro, o di ogni mensilità in caso di contratti di più lunga durata, verificano la congruità e la completezza dei dati trasmessi entro tre giorni lavorativi dalla conclusione della mensilità di riferimento e, tramite SIDI, effettuano l'autorizzazione tempestiva al pagamento (adempimento non previsto per gli incarichi di religione) e la trasmettono a NoiPA mediante SIDI. Il processo si conclude con l'invio da parte di NoiPA del contratto, autorizzato dal DSGA e dal DS, al Sistema Spese della Ragioneria Generale dello Stato per la verifica di capienza finale e, in caso di esito positivo, viene prodotto il cedolino e vengono liquidate le competenze mensili. In caso di esito negativo, l'ufficio competente della suddetta Direzione Generale, sulla base del fabbisogno calcolato dalle singole rate, assegna le risorse finanziarie occorrenti sui singoli POS dell'Istituzione scolastica, nel limite degli stanziamenti di bilancio previsti a legislazione vigente.

Aggregato 04 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

Non sono previste entrate provenienti dalla Regione; eventuali somme, ove erogate in corso d'esercizio finanziario, saranno oggetto di variazioni.

Aggregato 05 – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

COMUNE NON VINCOLATI - Contributo annuale Comune di Forenza

Con delibera della Giunta Comunale n. 70 del 20/07/2025, il comune di Forenza ha assegnato per l'a.s. 2025/2026 - esercizio 2026 - € 2.000,00 quale contributo per le attività scolastiche. L'importo è stato iscritto in bilancio nella scheda finanziaria A03/02 relativa alla gestione della sede di Forenza.

ALTRE ISTITUZIONI – Contributi dalle università per accoglienza tirocinanti.

Sono state stipulate convenzioni con l'Università degli Studi di Macerata, con l'Università degli Studi della Basilicata e l'Università degli Studi di Foggia per lo svolgimento di n. 3 tirocini da parte di altrettanti docenti. Le convenzioni prevedono un contributo per la scuola ospitante per un totale di € 610,00.

Aggregato 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI

Sono previsti contributi da parte delle famiglie e del personale per l'assicurazione 2026/2027 per un importo pari a € 3.000,00 per gli alunni ed € 600,00 per il personale, determinato sulla base del premio pagato per l'a.s. 2025/2026.



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

I contributi per la partecipazione a uscite didattiche e viaggi di istruzione daranno luogo a variazioni di bilancio.

Aggregato 07 - PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE

Non vi sono proventi da gestioni economiche.

Aggregato 08 – RIMBORSI E RESTITUZIONI DI SOMME

Non vi sono entrate da rimborsi e restituzioni.

Aggregato 09 – ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI

Non vi sono proventi da alienazione di beni materiali.

Aggregato 10 – ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI

Non vi sono proventi da alienazione di beni immateriali.

Aggregato 11 – SPONSOR E UTILIZZO LOCALI

Non vi sono proventi da sponsor e utilizzo locali.

Aggregato 12 - ALTRE ENTRATE

01 -Interessi attivi maturati sul conto di tesoreria presso la Banca d'Italia

Risultano maturati € 0,01 sul conto di tesoreria presso la Banca d'Italia.

Aggregato 13 – MUTUI

Non vi sono entrate da mutui o da anticipazioni da istituto cassiere.

099 - PARTITE DI GIRO

01 – Anticipo al Direttore dei S.G.A. su questo Aggregato si imputa il Fondo per le Minute Spese.

Il nuovo regolamento di contabilità all'art. 21 prevede che il Consiglio di Istituto in sede di approvazione del Programma Annuale, oltre a stabilire, con apposita autonoma delibera, la **consistenza massima del fondo** economale per le minute spese, fissi **l'importo massimo di ogni spesa**, cioè di ogni singolo scontrino.

Il fondo minute spese avrà un importo pari a € 500,00, reintegrabile fino a euro 1.000,00 e un importo massimo per ciascun scontrino di € 50,00.



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

PARTE PRIMA - ENTRATE

Si riporta la prima parte del modello A, indicando solo i campi con le voci valorizzate:

Livello 1	Livello 2	Descrizione	Importo
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	174.471,97
	01	NON VINCOLATO	11.865,17
	02	VINCOLATO	162.606,80
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DALLO STATO	13.763,33
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	13.763,33
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	2.000,00
	03	COMUNE NON VINCOLATI	2.000,00
	05	CONTRIBUTI DA UNIVERSITA' PER TIROCINIO	610,00
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	3.600,00
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.000,00
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	600,00
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
12		ALTRE ENTRATE	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01
13		MUTUI	
Totale entrate			194.445,31

PARTE SECONDA – SPESE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

ATTIVITÀ: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:

A01 funzionamento generale e decoro della scuola

A02 funzionamento amministrativo;

A03 didattica;

A04 alternanza scuola-lavoro;

A05 visite, viaggi e programmi di studio all'estero

A06 attività di orientamento

PROGETTI: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola.

GESTIONI ECONOMICHE, ove presenti;

FONDO DI RISERVA.





Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Si riporta la seconda parte del Mod. A relativa alle spese per ogni singolo progetto/attività:

LIVELLO 1	LIVELLO 2	DESCRIZIONE	IMPORTI
A		Attività	38.403,27
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.500,00
		A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE	4.500,00
		A01/03 SICUREZZA E PRIVACY	1.000,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.733,34
		A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.733,34
	A03	DIDATTICA	10.510,00
		A03/01 DIDATTICA PSG-MONTEMILONE-MASCHITO	6.610,00
		A03/02 GESTIONE SEDE DI FORENZA	2.400,00
		A03/03 SOSTEGNO	500,00
		A03/24 WEB RADIO	1.000,00
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.397,69
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	262,24
P		Progetti	116.195,45
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	115.095,45
		P02/10 - PROGETTO FONDO RISTORI EDUCATIVI	320,28
		P02/13 - Progetto PON AGENDA SUD II - ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2025-4 – Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025	26.640,00
		P02/14 Progetto PON ORIENTAMENTO - ESO4.6.A4.DFSEPN-BA-2025-1 – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025	36.960,00
		P02/15 Progetto PON ESTATE II - ESO4.6.A4.A-FSEPNBA-2025-59 – Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025-	51.175,17
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	600,00
		P04/01 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	600,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	500,00
		P05/01 - CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	500,00
G		GESTIONI ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITÀ PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITÀ CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	100,00
	R98	FONDO DI RISERVA	100,00



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		TOTALE SPESE	154.698,72
Z	01	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	39.746,59
		TOTALE A PAREGGIO	194.445,31

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente e verificando, alla luce delle necessità prevedibili, i fabbisogni per l'anno 2026.

Secondo gli specifici raggruppamenti, propri della struttura del Programma Annuale, gli stanziamenti di spesa, a pareggio con le entrate, vengono ripartiti tra attività e progetti.

ATTIVITÀ

Le voci che seguono riguardano le spese che si prevede di sostenere per il funzionamento generale, amministrativo e didattico, per i viaggi di istruzione e le uscite didattiche e per l'orientamento. Nella previsione di spesa relativa al funzionamento amministrativo e didattico si è tenuto conto del fabbisogno di materiale vario e di consumo necessario alle esercitazioni e alle attività didattiche nonché alle esigenze degli uffici di dirigenza e di segreteria.

A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE € 4.500,00

In questo aggregato sono previste le spese per materiale di pulizia e di uso generale, sanitario e le spese per la pulizia della palestra della sede centrale.

A01/03 SICUREZZA E PRIVACY € 1.000,00

Nell'aggregato sono state previste le spese per il servizio di protezione dei dati, in ottemperanza a quanto previsto da Regolamenti comunitari.

Totale Spese per Funzionamento Generale e decoro della scuola € 5.500,00

A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 19.733,34

Oltre alle spese per i compensi ai Revisori dei conti, per le quali si ricevono finanziamenti con destinazione vincolata, si prevedono i seguenti impegni di spesa:

- ▶ acquisto di carta, cancelleria e altro materiale di consumo per l'ufficio amministrativo, abbonamenti a riviste e pubblicazioni;
- ▶ licenze d'uso di software e relativo canone di assistenza;
- ▶ noleggio fotocopiatori;
- ▶ spese per servizi di tesoreria e postali;
- ▶ compenso e rimborso spese ai Revisori dei conti;
- ▶ assicurazione alunni e personale.



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

Totale Spese per Funzionamento Amministrativo € 19.733,34

A03 - DIDATTICA

A03/01 – DIDATTICA SEDI DI PALAZZO – MONTEMILONE – MASCHITO € 6.610,00

Si prevedono le seguenti spese:

- Acquisto carta, stampati e materiale di facile consumo.
- Noleggio e manutenzione fotocopiatori.
- Acquisto di servizi.

A03/02 – GESTIONE SEDE DI FORENZA € 2.400,00

Si tratta della gestione del contributo che il comune di Forenza fornisce annualmente all'istituzione scolastica; è stata prevista un'apposita scheda finanziaria per facilitarne la gestione.

Si prevedono le seguenti spese:

- Acquisto carta, stampati, materiale di facile consumo e materiale igienico-sanitario.
- Noleggio e manutenzione fotocopiatori.

A03/03 – SOSTEGNO € 500,00

Comprende le spese relative a materiale e strumenti per alunni diversamente abili o con particolari problemi di apprendimento.

A03/24 – WEB RADIO € 1.000,00

La scuola ha una Web Radio, realizzata con un progetto alcuni anni fa, quale strumento tecnologico e innovativo per progetti educativi, linguistici e comunicativi, offrendo agli studenti opportunità di formazione, espressione creativa e crescita personale nel mondo della comunicazione digitale, nonché stimoli per sviluppare talenti, competenze e consapevolezza nel mondo dell'arte e della creatività.

Comprende le spese relative al canone dei software necessari per la trasmissione in streaming di musica ed attività, nonché diritti per la musica trasmessa.

Totale Spese per Didattica € 10.510,00

A04 – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Totale Spese Alternanza scuola-lavoro € 0,00

A05 – "VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO"

A05/01 – "VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE"

Sono stati destinati € 500,00 per eventuali uscite didattiche e/o partecipazione a manifestazioni e concorsi a carico della scuola e per la valorizzazione delle eccellenze; è previsto infatti un rimborso forfettario per le



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

famiglie in occasione della partecipazione a gare finali relative a concorsi, come ad esempio i Giochi Matematici del Mediterraneo. E' stato riportato l'avanzo relativo a contributi già versati per uscite e viaggi che si svolgeranno nei mesi del 2026. Ulteriori contributi per uscite e viaggi daranno luogo a variazioni di bilancio.

Totale Spese per Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 2.397,69

A06 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

A06/01 – "ORIENTAMENTO CLASSI TERZE SECONDARIA I GRADO"

Le risorse disponibili sono destinate quale compenso al docente referente che ha curato le attività di orientamento svoltesi in presenza.

Totale Spese Attività di Orientamento € 262,24

PROGETTI

I progetti inseriti nel Programma Annuale 2026 sono riferiti a:

P01 – PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"

Non vi sono progetti in questo ambito.

Totale Spese Progetti in ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale"

15

P02 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"

P02/10 PROGETTO RISTORI EDUCATIVI € 320,28

La risorsa è destinata alla promozione di iniziative di recupero e di consolidamento degli apprendimenti relativi alle ore di scuola in presenza perse da parte degli studenti che sono stati soggetti a misure di isolamento dovute all'infezione da SARS-CoV-2, attraverso attività gratuite extra scolastiche, quali attività culturali, attività sportive, soggiorni estivi, sostegno allo studio e sostegno psicologico".

P02/13 PROGETTO PON AGENDA SUD II - Avviso 9507 – TENIAMOCI PER MANO! € 26.640,00

Gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno.

Sono stati previsti 4 moduli destinati alla scuola primaria riguardanti varie discipline: l'inglese, la matematica, l'italiano.

Il progetto, iniziato nel 2025, si svolgerà durante l'anno 2026.

P02/14 PROGETTO PON ORIENTAMENTO - Avviso 57173 – ESPLORA TE STESSO! € 36.960,00

Con l'avviso 57173 del 14/04/2025 sono state destinate specifiche risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti



Istituto Comprensivo Statale “San Giovanni Bosco”

*Scuola dell’Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)*

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico. A tal fine, sono previsti interventi specifici di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado.

Sono stati previsti 6 moduli destinati alla scuola secondaria di I grado e coinvolge sia gli alunni delle classi uscenti che quelli delle classi prima e seconda. Il progetto, avviato nel 2025, è in corso di realizzazione.

P02/15 PROGETTO PON ESTATE II - Avviso 81652 – STUDIAMO IN MOVIMENTO

€ 51.175,17

L’Avviso 81652 del 23/05/2025 intende ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Nell’ambito di questo avviso è possibile realizzare in orario extracurricolare attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo.

Sono stati previsti 8 moduli destinati sia alla scuola primaria che secondaria riguardanti varie discipline: l’educazione motoria, le scienze, la musica, il teatro e la cittadinanza.

Il progetto, avviato nel 2025, è in corso di realizzazione.

Totale Spese Progetti in ambito “Umanistico e Sociale”

€ 115.095,45

P04 – PROGETTI PER “FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”

P04/01 – “FORMAZIONE DEL PERSONALE”

€ 600,00

Si prevede di attivare sessioni formative sull’utilizzo di piattaforme e sulla sicurezza.

Totale Spese Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale

€ 600,00

P05 – PROGETTI PER “GARE E CONCORSI”

P05/01 – “CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO”

Anche quest’anno, continua il progetto del Centro Sportivo Scolastico con la finalità di stimolare la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi e ad altre attività sportive curriculari ed extracurricolari, tra cui le attività di Scuola Attiva Kids, Attiva Junior e il progetto sportivo rivolto essenzialmente all’inclusione degli alunni diversamente abili in collaborazione con il Comitato Italiano Paraolimpico (CIP). Il CSS intende favorire la più larga adesione di tutti gli studenti, compresi quelli con diversa abilità, i quali partecipano attivamente a tutte le attività proposte, pomeridiane e non, di preparazione agli sport individuali o di squadra, prescelte in collaborazione con i docenti di Ed. Motoria e/o proposte dagli stessi studenti. Le attività del CSS integrano il percorso formativo delle ore curriculari di Ed. Fisica e contribuiscono allo sviluppo di una cultura sportiva, del movimento e del benessere e all’acquisizione di un corretto “atteggiamento competitivo”. In tale direzione si promuovono anche quelle iniziative e progetti a carattere interdisciplinare condotti in collaborazione con Enti e Associazioni Sportive sul territorio.

La spesa prevista per € 300,00 riguarda il noleggio bus per la partecipazione alle gare e l’acquisto di materiale sportivo.

Totale Spese Progetti per “Gare e concorsi”

€ 500,00



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Sezioni aggregate di Montemilone, Forenza e Maschito
Piazza Caduti n.22/23 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

Tel.: 0972 44231

Sito web: www.icpalazzosg.edu.it

Mail: pzic857003@istruzione.it

Pec: pzic857003@pec.istruzione.it

DETERMINAZIONE DEL FONDO DI RISERVA

Il Fondo di Riserva è stato determinato in Euro 100,00 in misura non superiore al 5% della dotazione ordinaria relativamente alla voce 02/01 - Finanziamento dello Stato - funzionamento amministrativo e didattico, da utilizzare per eventuali esigenze che dovessero verificarsi, come previsto dalla normativa vigente.

PROGETTI FINANZIATI CON IL FONDO D'ISTITUTO A.S. 2025/2026

In sede di contrattazione integrativa di Istituto sono state destinate risorse pari a € 6.756,75 (lordo dipendente) per finanziare le attività progettuali deliberate nell'ambito del PTOF. Si riportano di seguito i progetti extracurricolari previsti:

SCUOLA DELL'INFANZIA				
N.	Denominazione	Responsabile	Destinatari	Plesso
1	Piccoli ecologi crescono: il mondo nelle nostre mani	Savino Nicolina	Sez. A-B	Maschito
2	In viaggio verso il paese degli amici	Villonio Giusy	Sez. A-B	Maschito
3	Il mio mondo parte da me	Rubino Antonietta	Sez. A	Montemilone
4	Con gli occhi dei bambini	Capezzera Carmela Gesù	Sez.A Filzi	Palazzo S.G.

SCUOLA PRIMARIA				
N.	Denominazione	Responsabile	Destinatari	Plesso
1	Il mondo incantato	Silvelli Antonella	3A-3B	Palazzo S.G.
2	Un viaggio di emozioni: la quinta in scena!	Lancellotti Maria Caterina	Tutte le classi	Forenza

SCUOLA SECONDARIA				
N.	Denominazione	Responsabile	Destinatari	Plesso
1	Certificazione Trinity	Genga Vincenza	classi II-III	Palazzo S.G.

La presente relazione, unitamente al Programma Annuale E.F. 2026, viene trasmessa ai Revisori dei Conti per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di approvazione.

Palazzo San Gervasio 15/01/2026 - Prot. n. 328-VI-3

Il DSGA
D.ssa Carmela Rafti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Vaccaro