



**ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI - COMES D. M."**

Protocollo numero: **5939 / 2026**

Data registrazione: **10/07/2026**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **5. INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO DS.pdf**

AOO: **AOO\_SCUOLA**

IPA: **pild\_063**

Oggetto: **PN SCUOLA E COMPETENZE - DM 38 - INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO DS**

Destinatario:

**Albo - Amministrazione trasparente**

**Atti PON FESR**

**AI DSGA DI MAIO ANGELA**

Ufficio/Assegnatario:

**MARESCA FILOMENA (DIRIGENTE SCOLASTICO)**

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980  
Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167  
[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicomes.edu.it](http://www.davincicomes.edu.it) C.F.: 95186570636

**Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95450 del 24-04-2026.**

**Codice progetto** 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-170  
**CUP** G74D26001770007

## **DECRETO CONFERIMENTO INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. **10 del 18.12.2025** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/28;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **2 del 12.02.2026** per l'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. **4 del 14.12.2023** di adesione ai progetti relativi agli avvisi di PN SCUOLA E COMPETENZE ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. **6 del 13.12.2023** di adesione ai progetti relativi agli avvisi di PN SCUOLA E COMPETENZE ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



## Istituto Comprensivo L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicomes.edu.it](http://www.davincicomes.edu.it) C.F.: 95186570636

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".
- VISTO** l'avviso Prot. 95450 del 24-04-2026 "per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. **1103540** prot. n. **118677 del 14.05.2026**;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI **48 del 03.07.2026** di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- VISTO** il decreto assunzione in bilancio prot. 5932 del 10/07/2026 derivante dalla Delibera nr. 2 del Consiglio di Istituto in pari data;
- VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP, Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto, ai sensi del suddetto allegato I.2, articolo 2, comma 5;
- RITENUTO** essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5, comma 2, del suddetto allegato I.2,
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot. **5933 del 10.07.2026**;
- VISTA** la necessità di nominare un soggetto in grado di coordinare tutti gli interventi previsti dal progetto in oggetto;
- RITENUTO** che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;
- VISTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



## Istituto Comprensivo L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicomes.edu.it](http://www.davincicomes.edu.it) C.F.: 95186570636

### DECRETA

#### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Prof.ssa Filomena MARESCA, in qualità di Dirigente Scolastico, l'incarico di Direzione e coordinamento per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

#### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n° 15 ore, a partire dalla data della nomina (10.07.2026) fin al termine del progetto previsto per il 30/09/2026, salvo ulteriori proroghe concesse dall'unità di missione.

#### Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e sotto elencati:

- Redigere il relativo documentale
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di lavoro
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

#### Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in € **375,06** orario lordo dipendente (€ **497,70** lordo Stato) così come da CCNL per le ore eccedenti.

#### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Filomena Maresca

*firma digitale apposta ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*