



I.C. VILLABATE 2

Via G. Tomasi di Lampedusa, s.n.c. – 90039 Villabate

Tel. / **0916142456** - C.F. **97382160824**

e-mail paic8bk00p@istruzione.it pec: paic8bk00p@pec.istruzione.it



Villabate, 07/10/2026

I.C. VILLABATE 2-VILLABATE
Prot. 0019370 del 07/10/2026
IV-5 (Uscita)

Al personale docente e ATA dell'Istituto
All'Albo on-line
Amministrazione Trasparente
Al Direttore SGA
Agli atti d'ufficio
Al sito web della scuola

AVVISO UNICO DI SELEZIONE per il reclutamento delle figure professionali del progetto «Educazione alimentare quale strumento di prevenzione e contrasto alla malnutrizione, alle patologie croniche non trasmissibili e ai disturbi del comportamento alimentare»: n. 1 **ESPERTO NUTRIZIONISTA** (esperto interno, di altra istituzione scolastica o amministrazione pubblica o esterno, mediante collaborazione plurima o contratto di prestazione d'opera intellettuale di tipo occasionale) e n. 1 unità di **PERSONALE ATA** per attività amministrativo-contabili finalizzate alla rendicontazione (Rif. Legge Regionale 5 gennaio 2026, n. 1, art. 17, comma 2, lettera d) – D.D.G. n. 692 del 18/02/2026)

CUP: G63C26000210002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la L.R. 5 gennaio 2026, n. 1, art. 17, comma 2, lett. d), che prevede un contributo straordinario in favore delle istituzioni scolastiche statali destinato alla promozione di progetti di educazione alimentare quali strumenti di prevenzione e contrasto alla malnutrizione, alle patologie croniche non trasmissibili e ai disturbi del comportamento alimentare, come modificata dalla L.R. 27 maggio 2026, n. 12;
- **VISTO** il D.D.G. n. 692 del 18/02/2026 di approvazione delle direttive per le modalità di attuazione e di erogazione del contributo, e in particolare gli artt. 4 (Finalità e oggetto del progetto), 5 (Spese ammissibili) e 6 (Massimali di spesa);
- **VISTO** il D.D.G. n. 890 del 27/02/2026, integrativo del D.D.G. n. 692/2026, che ha incluso la figura del biologo nutrizionista tra i professionisti reclutabili;
- **VISTA** l'istanza di partecipazione prot. n. 5819 del 16/03/2026, corredata dalla relazione dettagliata delle attività e dal relativo piano finanziario, firmati digitalmente dal Dirigente Scolastico e trasmessi al Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio;
- **VISTA** la delibera n. 188 del Consiglio di Istituto, seduta n. 15 del 10 marzo 2026, con la quale il progetto è stato inserito nel PTOF ed è stato dato mandato di attuazione al Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il D.D.G. n. 2103 del 15/05/2026 di approvazione della graduatoria definitiva;
- **VISTO** il D.D.G. n. 2314 del 12/06/2026 con il quale, per scorrimento della graduatoria, questa Istituzione scolastica è stata ammessa a finanziamento per l'importo di € 5.000,00 (CUP G63C26000210002), e che dispone che i progetti ammessi dovranno concludersi ed essere rendicontati entro il 31/12/2026;
- **VISTO** il PTOF del triennio 2025/28, così come aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibera del Consiglio di Istituto n. 164 nella seduta del 16/12/2025;

- **VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/01/2026;
- **VISTI** il D.Lgs. 165/2001 (in particolare gli artt. 7, comma 6, e 53), il D.L. 129/2018 e il D.A. della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 (artt. 43 e segg.), il D.P.R. 275/1999 e il D.Lgs. 36/2023;
- **VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021;
- **VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2025/26, sottoscritto in via definitiva in data 19/05/2026, e in particolare l'art. 17 (Criteri di attuazione dei progetti) e l'art. 18 (Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nell'ambito dei progetti), nonché le misure del compenso orario ivi riportate;
- **RITENUTO** di dover procedere, per ragioni di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, con un unico avviso all'individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto, nel rispetto dell'ordine di priorità previsto dall'art. 17 del Contratto Integrativo di Istituto (personale interno, personale di altre istituzioni scolastiche, personale esterno);
- **CONSIDERATA** la **scadenza imminente** del termine fissato dal D.D.G. n. 2314/2026 per la conclusione e la rendicontazione del progetto (31/12/2026) e la conseguente necessità di avviare tempestivamente gli interventi;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover **ridurre eccezionalmente a 8 (otto) giorni il termine per la presentazione delle candidature relative alla selezione esterna**, al fine di garantire la realizzazione del progetto entro i termini previsti;

EMANA

il presente **avviso unico di selezione** per il reclutamento delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto «Educazione alimentare» – a.s. 2026/2027 – rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo Villabate 2, alle loro famiglie e al personale scolastico, a valere sul contributo di cui alla L.R. 5 gennaio 2026, n. 1, art. 17, comma 2, lett. d).

Art. 1 – Oggetto dell'avviso e figure richieste

Il progetto intende promuovere il benessere psicofisico degli studenti attraverso l'adozione di corretti stili di vita e un rapporto sano e consapevole con il cibo, quale strumento di prevenzione e contrasto alla malnutrizione, alle patologie croniche non trasmissibili e ai disturbi del comportamento alimentare. Il presente avviso è diretto all'individuazione delle seguenti figure:

Figura	N.	Ore	Compenso orario	Destinatari della selezione
A) Esperto nutrizionista (medico o biologo nutrizionista)	1	50 h	€ 80,00 lordo onnicomprensivo	Personale interno, di altre istituzioni scolastiche/PA o esterno
B) Personale ATA – attività amministrativo-contabili per la rendicontazione	1	11 h	€ 27,00 lordo Stato	Personale ATA in servizio presso l'Istituto

Ciascun candidato può presentare domanda per una sola delle figure indicate, utilizzando il relativo allegato (A1 o A2).

Art. 2 – Ordine di priorità e condizioni per la realizzazione del progetto

Ai sensi dell'art. 17 del Contratto Integrativo di Istituto, per la figura di esperto nutrizionista la selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. personale interno all'Istituzione scolastica;
2. personale di altre istituzioni scolastiche o amministrazioni pubbliche (collaborazione plurima);

3. personale esterno.

Le candidature di personale esterno saranno prese in considerazione solo in assenza di candidature idonee di personale interno o in collaborazione plurima. La figura di personale ATA è riservata al personale in servizio presso l'Istituto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura valida, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Qualora non venga affidato l'incarico di esperto nutrizionista, il progetto non potrà essere realizzato, in quanto non sarebbe rispettata la quota minima dell'80% dell'importo finanziato destinata alle attività di formazione, prevista dall'art. 6 del D.D.G. n. 692/2026. In tal caso **l'Istituto non procederà alla riapertura dei termini** né al conferimento dell'incarico al personale ATA, ovvero revocherà quello eventualmente già conferito, senza che gli interessati possano vantare alcuna pretesa.

In caso di assenza di candidature idonee per la figura di personale ATA, l'Istituto potrà procedere alla selezione di personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima) o esterno.

SEZIONE A – ESPERTO NUTRIZIONISTA

Art. 3 – Esperto nutrizionista: attività richieste

L'esperto nutrizionista, in coerenza con l'art. 4 del D.D.G. n. 692/2026 e con la relazione progettuale, svolgerà le seguenti attività:

1. **Sportello nutrizionale individuale (20 ore):** analisi e valutazione dei singoli casi degli alunni che ne faranno esplicita richiesta, valutazione dello stato nutrizionale, consulenze personalizzate e orientamento delle famiglie verso percorsi di approfondimento specialistico, garantendo la massima riservatezza dei dati sensibili. Le consulenze si svolgeranno in un'aula dedicata, idonea a garantire privacy e riservatezza;
2. **Incontri formativi per gli studenti (15 ore):** incontri di educazione alimentare, laboratori esperienziali sul riconoscimento dei nutrienti, workshop su etichette alimentari e filiera del cibo, seminari sulla prevenzione di obesità e DCA, attività di peer education (piramide alimentare, dieta mediterranea, corretta colazione, riduzione di zuccheri e junk food, educazione emotiva e rapporto con il corpo);
3. **Formazione per le famiglie (8 ore):** incontri informativi e seminari sulla prevenzione dei DCA, indicazioni pratiche per una spesa consapevole e linee guida per la gestione dei pasti in famiglia;
4. **Formazione per docenti e personale scolastico (7 ore):** workshop formativi, linee guida operative per l'intercettazione precoce di segnali di disagio alimentare, strategie educative trasversali;
5. **Supporto scientifico e documentazione:** supporto scientifico-professionale alla scuola per le azioni di prevenzione, collaborazione alla predisposizione dei materiali informativi, somministrazione dei questionari pre e post intervento, compilazione del registro/timesheet e relazione finale.

Il monte ore è così articolato:

Attività	Ore	Costo orario	Totale
Sportello nutrizionale individuale	20	€ 80,00	€ 1.600,00
Incontri formativi per gli studenti	15	€ 80,00	€ 1.200,00
Formazione per le famiglie	8	€ 80,00	€ 640,00
Formazione per docenti e personale scolastico	7	€ 80,00	€ 560,00
Totale	50		€ 4.000,00

Art. 4 – Esperto nutrizionista: requisiti di ammissione

I candidati devono possedere, alla data di scadenza dell'avviso, i seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero, se cittadini di Paesi terzi, siano regolarmente soggiornanti in Italia con titolo di soggiorno in corso di validità;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici e non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- e) non si trovino in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- f) non abbiano rapporti professionali con il personale, con gli studenti e con i loro familiari dell'Istituto Comprensivo Villabate 2 e si impegnino a non instaurarne per tutta la durata dell'incarico (art. 4 D.D.G. n. 692/2026);
- g) **Titolo di accesso:** laurea in Medicina e Chirurgia con iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi, ovvero laurea magistrale in Biologia (classe LM-6) o in Scienze della nutrizione umana (classe LM-61) con iscrizione all'Albo dei Biologi – sezione A (D.D.G. n. 890/2026);
- h) **Requisito specifico (art. 4 D.D.G. n. 692/2026)**, almeno uno tra i seguenti:
 - minimo tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo professionale;
 - un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, per interventi di pari finalità;
 - formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o a 500 ore.

Art. 5 – Esperto nutrizionista: criteri di valutazione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarati, secondo la seguente griglia; i titoli e le esperienze dovranno risultare dal curriculum vitae allegato.

TITOLI (max 25 punti)	Punteggio per titolo	Punteggio massimo	A cura della commissione
Laurea in Medicina e Chirurgia con iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi, ovvero laurea magistrale in Biologia o Scienze della nutrizione umana con iscrizione all'Albo dei Biologi (sezione A)	<i>Prerequisito</i>		
Specializzazione in Scienza dell'alimentazione o dottorato di ricerca in ambito nutrizionale	5	5	
Master universitario di I o II livello in nutrizione, disturbi del comportamento alimentare o educazione alimentare – per titolo	3	6	
Corsi di formazione (minimo 20 ore) su disturbi del comportamento alimentare, nutrizione in età evolutiva o educazione alla salute – per corso	1	4	
Anzianità di iscrizione all'Albo professionale superiore rispetto ai 3 anni – per anno	1	5	
Pubblicazioni coerenti con il profilo richiesto (libri o articoli su riviste di rilievo nazionale o regionale)	1	3	
Competenze informatiche certificate (ICDL/ECDL, EIPASS o equivalenti)	2	2	

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 35 punti)	Punteggio per titolo	Punteggio massimo	A cura della commissione
Esperienze documentate in ambito scolastico in progetti di educazione alimentare o di prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare – per esperienza	3	15	
Esperienze documentate di sportello o consulenza nutrizionale rivolte all'età evolutiva (bambini e adolescenti) – per esperienza	2	10	
Esperienze documentate di formazione rivolta a docenti, genitori o personale scolastico sui temi dell'alimentazione e dei DCA – per esperienza	2	10	
TOTALE COMPLESSIVO (max 60 punti)		60	

In caso di parità di punteggio complessivo, prederà il candidato più giovane di età.

SEZIONE B – PERSONALE ATA: ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILI PER LA RENDICONTAZIONE

Art. 6 – Personale ATA: attività richieste

Il personale incaricato svolgerà, in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio e in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le seguenti attività amministrativo-contabili finalizzate alla corretta rendicontazione del progetto alla Regione Siciliana (art. 7 del D.D.G. n. 692/2026):

1. **Gestione contabile:** iscrizione del finanziamento nel Programma Annuale e relative variazioni, impegni di spesa, liquidazioni, emissione dei mandati di pagamento e delle reversali;
2. **Contratti e acquisti:** predisposizione degli atti relativi alla procedura di selezione e del contratto con l'esperto; istruttoria delle procedure di acquisizione di beni e servizi (materiale didattico, opuscoli, materiale pubblicitario recante il logo della Regione Siciliana) ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
3. **Documentazione:** tenuta e conservazione della documentazione amministrativa e contabile del progetto e controllo dei registri/timesheet;
4. **Rendicontazione:** predisposizione del rendiconto delle spese (Allegato B), della dichiarazione (Allegato C) e dell'istanza di saldo (Allegato D) previsti dal D.D.G. n. 692/2026 e supporto ai Revisori dei Conti per l'asseverazione, entro il termine del 31/12/2026 fissato dal D.D.G. n. 2314/2026.

Restano escluse dall'incarico le attività di direzione, progettazione e coordinamento, non ammissibili ai sensi dell'art. 5 del D.D.G. n. 692/2026.

Art. 7 – Personale ATA: requisiti di ammissione

Può presentare candidatura il personale ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo Villabate 2 nell'a.s. 2026/2027:

- a) appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (EQ), ovvero assistente amministrativo con incarico sostitutivo nella medesima area;
- b) che non si trovi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico;
- c) che dichiari la disponibilità a svolgere le attività in orario aggiuntivo rispetto al proprio orario di servizio.

Art. 8 – Personale ATA: criteri di valutazione

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2025/26, l'incarico è conferito nel rispetto dei seguenti criteri:

- disponibilità dell'interessato;
- professionalità specifica e tipologia delle funzioni svolte, con riferimento alla gestione amministrativo-contabile di progetti finanziati con fondi europei, statali o regionali;
- equa distribuzione dei compiti e dei fondi.

In presenza di più candidature, le stesse saranno valutate comparativamente secondo la seguente griglia:

A) TITOLI (max 14 punti) – art. 18, c. 2 lett. e), f) CII	Punteggio per titolo	Punteggio massimo	A cura della commissione
Laurea in discipline economiche, giuridiche o politico-sociali	5	5	
Corsi di formazione (minimo 10 ore) su contabilità pubblica, contratti pubblici o gestione e rendicontazione di progetti finanziati – per corso	1	5	
Competenze informatiche certificate (ICDL/ECDL, EIPASS o equivalenti) – per certificazione	2	4	

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 16 punti) – art. 18, c. 2 lett. d), g) e c. 4 lett. b) CII	Punteggio per titolo	Punteggio massimo	A cura della commissione
Esperienze documentate di gestione amministrativo-contabile e rendicontazione di progetti finanziati (PON/PN, PNRR, fondi statali o regionali) – per progetto	2	10	
Servizio prestato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione o con incarico sostitutivo nella medesima area – per anno scolastico	1	6	
TOTALE COMPLESSIVO (max 30 punti)		30	

A parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di servizio (art. 18, c. 2, lett. k) CII).

DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 9 – Durata e modalità di svolgimento degli incarichi

Le attività dell'esperto nutrizionista decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e si concluderanno **inderogabilmente entro il 15/12/2026**, al fine di consentire la conclusione e la rendicontazione del progetto entro il **31/12/2026**, come disposto dal D.D.G. n. 2314/2026. Le attività del personale ATA si concluderanno con la trasmissione della rendicontazione.

- Esperto nutrizionista:** le attività si svolgeranno in presenza presso le sedi di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto, secondo un calendario predisposto dal Dirigente Scolastico; gli incontri con le famiglie e con i docenti potranno svolgersi anche in orario pomeridiano. L'Istituto mette a disposizione un'aula idonea a garantire la riservatezza delle consulenze individuali.
- Personale ATA:** le attività si svolgeranno in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio; non sono retribuibili le ore rientranti nell'orario di servizio.

Tutte le attività dovranno essere documentate mediante registro/timesheet con indicazione di data, orario e attività svolta.

Art. 10 – Compensi

- **Esperto nutrizionista:** € 80,00 (ottanta/00) all'ora, onnicomprensivi di ogni onere di legge a carico del prestatore e dell'Amministrazione (ritenute, contributi, IRAP e IVA se prevista), per un massimo di 50 ore (importo massimo € 4.000,00), come previsto dall'art. 5 del D.D.G. n. 692/2026 e dal piano finanziario del progetto.
- **Personale ATA:** € 27,00 lordo Stato all'ora (pari a € 20,35 lordo dipendente), come da tabelle del Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2025/26, per un massimo di 11 ore (importo massimo € 297,00 lordo Stato).

Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate, previa presentazione di relazione finale e timesheet; non sono ammesse frazioni di ora. I pagamenti avverranno al termine delle attività e comunque a seguito dell'effettivo accredito dei fondi da parte della Regione Siciliana.

Art. 11 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. In considerazione della scadenza imminente del progetto, il termine per la presentazione delle candidature è **eccezionalmente ridotto a 8 (otto) giorni**. Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 15/10/2026**, unicamente tramite mail all'indirizzo **paic8bk00p@istruzione.it**, avente ad oggetto "Avviso unico Educazione alimentare L.R. 1/2026 – [figura] – nome cognome".
2. Ciascuna candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dei seguenti documenti, tutti debitamente datati e firmati:
 - a) **Esperto nutrizionista:** Allegato A1 – Domanda di partecipazione, dichiarazioni sostitutive e griglia di autovalutazione, curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità in corso di validità;
 - b) **Personale ATA:** Allegato A2 – Domanda di partecipazione e griglia di autovalutazione, curriculum vitae e copia del documento di identità in corso di validità.
3. La domanda di partecipazione include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001; ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la domanda non sottoscritta con firma digitale deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia del documento di identità in corso di validità. I titoli e le esperienze dichiarati dovranno essere riportati in modo esaustivo nel curriculum vitae: la mancata corrispondenza comporterà la non valutazione di quanto dichiarato.
4. Non si terrà conto delle candidature pervenute oltre il termine o prive della documentazione richiesta. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni e procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 12 – Commissione di valutazione e graduatorie

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.
2. La Commissione verifica i requisiti di ammissibilità, valuta le candidature secondo le griglie di cui agli artt. 5 e 8 e redige apposito verbale e distinte graduatorie per ciascuna figura.
3. Le graduatorie provvisorie sono pubblicate all'albo on-line dell'Istituto. Avverso le stesse è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione, decorsi i quali diventano definitive.

4. Nel caso in cui l'incarico venga affidato in collaborazione plurima a un candidato dipendente da altra istituzione scolastica o amministrazione pubblica, entro la pubblicazione della graduatoria definitiva questo deve produrre autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Art. 13 – Incompatibilità, riservatezza e autorizzazioni

- Per l'intera durata dell'incarico, all'esperto è fatto divieto di stabilire rapporti professionali di natura diversa da quelli oggetto del presente avviso con il personale, gli studenti e i loro familiari (art. 4 D.D.G. n. 692/2026).
- L'esperto è tenuto al segreto professionale e al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, con particolare riguardo ai dati relativi alla salute degli alunni, che saranno trattati con la massima riservatezza e solo previo consenso dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale.
- I dipendenti pubblici o di altre Istituzioni Scolastiche dovranno presentare la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (art. 53 D.Lgs. 165/2001) prima della stipula del contratto.

Art. 14 – Codice di comportamento e principi della procedura

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che: titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica I.C. VILLABATE 2, con sede in Villabate, via G. Tomasi di Lampedusa snc (PEC: paic8bk00p@pec.istruzione.it); la base giuridica è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003); i dati forniti sono trattati, anche con modalità informatiche, dai soggetti autorizzati dell'Istituto ai soli fini dell'espletamento della procedura e conservati per il tempo necessario secondo gli obblighi di legge; il conferimento è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda; i dati non saranno trasferiti verso paesi terzi né sottoposti a processi decisionali automatizzati. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento e proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77).

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la dott.ssa Anna Maria Cilluffo, in qualità di Dirigente scolastico.

Art. 17 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione [Categoria: Bandi di gara e contratti], ed è diffuso a tutto il personale docente e ATA tramite circolare.

Art. 18 – Norme di rinvio

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile, al CCNL e al Contratto Integrativo di Istituto vigenti.

Allegati al presente Avviso:

- **Allegato A1** – Domanda di partecipazione – Esperto nutrizionista
- **Allegato A2** – Domanda di partecipazione – Personale ATA (attività amministrativo-contabili)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Cilluffo

Documento firmato digitalmente

ANNA MARIA CILLUFFO

07.10.2026 18:00:18

CEST

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Villabate 2
Villabate (PA)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Avviso unico di selezione – progetto «Educazione alimentare» (L.R. 1/2026, art. 17, c. 2, lett. d) – a.s. 2026/2027 – **Sezione A: n. 1 ESPERTO NUTRIZIONISTA – CUP: G63C26000210002.**

Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Nato/a a		Il	
Residente a		Provincia	
Via/Piazza e n.			
Codice fiscale		Partita IVA	
E-mail		Telefono	
PEC			

in qualità di (segnare una sola opzione):

- ☐ personale interno all'Istituzione scolastica
☐ dipendente di altra istituzione scolastica o amministrazione pubblica (collaborazione plurima)
☐ esperto esterno

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di **esperto nutrizionista** (50 ore) nell'ambito del progetto in oggetto.

A tal fine, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- a) di avere la cittadinanza ☐ italiana ☐ di uno Stato membro dell'UE (specificare): _____ ☐ di Paese terzo, con titolo di soggiorno n. _____ valido fino al _____;
- b) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo (per i cittadini non italiani: nello Stato di appartenenza o di provenienza, ove previsto);
- c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) ☐ di non essere sottoposto/a a procedimenti penali, oppure ☐ di essere sottoposto/a ai seguenti procedimenti penali: _____;
- e) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- f) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 6-bis della legge 241/1990;
- g) di non avere rapporti professionali con il personale, con gli studenti e con i loro familiari dell'I.C. Villabate 2 e di impegnarsi a non instaurarne per tutta la durata dell'incarico (art. 4 D.D.G. n. 692/2026);

- h) **di possedere il seguente titolo di accesso** (art. 4 dell'Avviso): ☐ laurea in Medicina e Chirurgia ☐ laurea magistrale in _____ (classe _____), conseguita presso _____ in data _____;
- i) **di essere iscritto/a** ☐ all'Albo dei Medici Chirurghi ☐ all'Albo dei Biologi – sez. A, dell'Ordine di _____, n. _____, dal _____;
- j) **di possedere il seguente requisito specifico** (art. 4 D.D.G. n. 692/2026): ☐ almeno tre anni di iscrizione all'Albo ☐ un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, per interventi di pari finalità ☐ formazione specifica di durata non inferiore ad un anno o 500 ore, presso _____;
- k) di impegnarsi a garantire la riservatezza dei dati personali e sanitari degli alunni e a documentare le attività svolte mediante registro/timesheet e relazione finale;
- l) di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario predisposto dall'Istituto, entro il 15/12/2026;
- m) di aver preso visione dell'Avviso e dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 15 dell'Avviso) e di accettarne integralmente le condizioni, autorizzando il trattamento dei propri dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003;
- n) che i titoli e le esperienze dichiarati nella griglia di autovalutazione corrispondono a quanto riportato nel curriculum vitae allegato.

Allega: curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato; copia del documento di identità in corso di validità; griglia di autovalutazione.

<i>Luogo e data</i>	<i>Firma del candidato</i>
_____	_____

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI*da compilare a cura del candidato nella colonna «Punti dichiarati»*

TITOLI (max 25 punti)	Punti per titolo	Punti max	Punti dichiarati dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Laurea in Medicina e Chirurgia con iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi, ovvero laurea magistrale in Biologia o Scienze della nutrizione umana con iscrizione all'Albo dei Biologi (sezione A)	<i>Prerequisito</i>		☐ sì	
Specializzazione in Scienza dell'alimentazione o dottorato di ricerca in ambito nutrizionale	5	5		
Master universitario di I o II livello in nutrizione, disturbi del comportamento alimentare o educazione alimentare – per titolo	3	6		
Corsi di formazione (minimo 20 ore) su disturbi del comportamento alimentare, nutrizione in età evolutiva o educazione alla salute – per corso	1	4		
Anzianità di iscrizione all'Albo professionale ulteriore rispetto ai 3 anni – per anno	1	5		
Pubblicazioni coerenti con il profilo richiesto (libri o articoli su riviste di rilievo nazionale o regionale)	1	3		
Competenze informatiche certificate (ICDL/ECDL, EIPASS o equivalenti)	2	2		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 35 punti)	Punti per titolo	Punti max	Punti dichiarati dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Esperienze documentate in ambito scolastico in progetti di educazione alimentare o di prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare – per esperienza	3	15		
Esperienze documentate di sportello o consulenza nutrizionale rivolte all'età evolutiva (bambini e adolescenti) – per esperienza	2	10		
Esperienze documentate di formazione rivolta a docenti, genitori o personale scolastico sui temi dell'alimentazione e dei DCA – per esperienza	2	10		
TOTALE COMPLESSIVO (max 60 punti)		60		

<i>Luogo e data</i>	<i>Il dichiarante</i>
_____	_____

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Villabate 2
Villabate (PA)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Avviso unico di selezione – progetto «Educazione alimentare» (L.R. 1/2026, art. 17, c. 2, lett. d) – a.s. 2026/2027 – **Sezione B: n. 1 unità di PERSONALE ATA per attività amministrativo-contabili finalizzate alla rendicontazione – CUP: G63C26000210002.**

Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Nato/a a		Il	
Codice fiscale			
E-mail		Telefono	

in servizio presso l'I.C. Villabate 2 in qualità di ☐ Funzionario EQ ☐ assistente amministrativo con incarico sostitutivo nell'area EQ

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico relativo alle **attività amministrativo-contabili finalizzate alla rendicontazione** del progetto in oggetto, per un massimo di 11 ore in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio, alle condizioni previste dall'Avviso.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 dell'Avviso;
- b) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 6-bis della legge 241/1990;
- c) di essere disponibile a svolgere le attività in orario aggiuntivo rispetto al proprio orario di servizio, fino alla rendicontazione del progetto (31/12/2026);
- d) che i titoli e le esperienze dichiarati nella griglia di autovalutazione corrispondono a quanto riportato nel curriculum vitae allegato;
- e) di impegnarsi a documentare le ore svolte mediante registro/timesheet;
- f) di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente le condizioni;
- g) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 per le finalità della presente procedura.

Allega: curriculum vitae, datato e firmato; copia del documento di identità in corso di validità.

<i>Luogo e data</i>	<i>Firma del candidato</i>
_____	_____

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI*da compilare a cura del candidato nella colonna «Punti dichiarati»*

A) TITOLI (max 14 punti) – art. 18, c. 2 lett. e), f) CII	Punti per titolo	Punti max	Punti dichiarati dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Laurea in discipline economiche, giuridiche o politico-sociali	5	5		
Corsi di formazione (minimo 10 ore) su contabilità pubblica, contratti pubblici o gestione e rendicontazione di progetti finanziati – per corso	1	5		
Competenze informatiche certificate (ICDL/ECDL, EIPASS o equivalenti) – per certificazione	2	4		

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 16 punti) – art. 18, c. 2 lett. d), g) e c. 4 lett. b) CII	Punti per titolo	Punti max	Punti dichiarati dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Esperienze documentate di gestione amministrativo-contabile e rendicontazione di progetti finanziati (PON/PN, PNRR, fondi statali o regionali) – per progetto	2	10		
Servizio prestato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione o con incarico sostitutivo nella medesima area – per anno scolastico	1	6		
TOTALE COMPLESSIVO (max 30 punti)		30		

<i>Luogo e data</i>	<i>Il dichiarante</i>