



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto d'Istruzione Superiore "ENRICO FERMI - RE CAPRIATA"

Con Sezioni associate: I.P.I.A. "FERMI" - I.T.G. "INES GIGANTI CURELLA"

I.T.C. "F. RE CAPRIATA" - I.P.S.E.O.A. "F. RE CAPRIATA"

via F. Re Grillo n. s.n.c. - 92027 Licata Tel. n° 0922/ 893987

C. F.: 91001430841 – Codice Univoco UFP6KZ

agis01100e@istruzione.it - agis01100e@pec.istruzione.it – Sito www.fermilicata.edu.it

ALLEGATO n. 9 al Regolamento di Istituto

**Approvato dal Collegio Docenti in data 9/01/2026 con delibera n. 55
e dal Consiglio di Istituto in data 12/01/2026 con delibera n. 40**

REGOLAMENTO INTERNO PER UN CORRETTO COMPORTAMENTO ED UTILIZZO DEL LABORATORIO DI SCIENZE INTEGRATE (Chimica, Fisica, Scienze della terra, Biologia) E LABORATORIO DI ALIMENTI

I.I.S. "E. FERMI - RE CAPRIATA"
Prot. 0000645 del 15/01/2026
I (Uscita)

ART. 1 Norme Generali

1. Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto alle normative sulla prevenzione e sicurezza sul lavoro. Gli studenti sono assimilati ai lavoratori e il personale ai preposti e/o ai lavoratori in relazione alle funzioni al momento esplicate. I docenti, prima dell'utilizzo del laboratorio, si accerteranno che gli alunni siano a conoscenza delle norme antinfortunistiche previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio.
2. I laboratori dell'Istituto sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di sabotaggio saranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.
3. L'accesso al laboratorio è consentito solo al Dirigente Scolastico, al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o loro delegati, ai docenti di teoria e ai docenti tecnico pratici delle varie discipline, è previsto anche l'accesso ai docenti di sostegno ed educatori professionali (assistenti alla comunicazione) qualora si dovessero trovare in compresenza nelle attività laboratoriali, agli assistenti tecnici e i collaboratori scolastici in servizio nei laboratori, agli assistenti amministrativi per motivi di servizio e agli studenti negli orari di svolgimento delle

esercitazioni didattiche: tutte le altre persone che desiderano accedere al laboratorio devono espressamente essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.

4. Sarà cura del personale ATA a provvedere all'apertura del laboratorio, per permettere l'accesso agli allievi, esclusivamente solo alla presenza dei docenti.
5. Tutte le attività didattiche dei laboratori devono essere opportunamente programmate e pianificate con anticipo sufficiente alla necessaria predisposizione di prodotti e apparecchiature, in condizioni di massima sicurezza.

ART. 2 Norme per i Docenti

1. Il laboratorio è prioritariamente destinato all'attività che i docenti svolgono con le proprie classi, secondo il normale orario delle lezioni. Le prenotazioni ed il conseguente utilizzo vanno effettuati nel rispetto del presente regolamento e con le modalità di seguito riportate:
 - a) I docenti che hanno prenotato il laboratorio sono responsabili dell'uso corretto dello stesso da parte di tutti gli utenti presenti e devono seguire le istruzioni per l'utilizzo delle attrezzature e segnalare l'eventuale malfunzionamento nonché la carenza o la mancanza di materiale di consumo. Ogni presenza nell'aula va quindi registrata con i nomi degli insegnanti e della classe nell'apposito registro sito nel laboratorio stesso.
 - b) Al fine di consentire un utilizzo immediato agli utenti successivi, i docenti in collaborazione con l'assistente tecnico sono tenuti a lasciare i locali in ordine e al termine di ogni esercitazione dovranno ricollocare materiali e strumenti utilizzati al loro posto.
 - c) L'accesso all'armadio in cui sono contenuti i reattivi è strettamente riservato ai docenti interessati e all'assistente tecnico.
 - d) Le apparecchiature e gli strumenti in dotazione al laboratorio non possono essere prelevati dallo stesso senza un valido motivo e comunque senza una specifica autorizzazione da parte di un responsabile.
 - e) Ogni guasto o manomissione degli strumenti va immediatamente segnalato al responsabile. In caso di furto o danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima, in ordine di tempo, ha occupato il laboratorio ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente o gli studenti che occupavano la postazione presso la quale è stato segnalato il fatto. In caso di danno accidentale bisogna segnalarlo nell'apposito quaderno presente in laboratorio.
 - f) Gli strumenti tecnici non devono restare a lungo sotto tensione, pertanto la corrente deve essere tolta al termine di ogni lezione così come devono essere chiusi i rubinetti dell'acqua e del gas.
 - g) Ogni docente è responsabile del corretto smaltimento delle sostanze utilizzate secondo le procedure dell'ASL (codici CER).
 - h) Quando non utilizzato il laboratorio deve restare chiuso a chiave.

ART. 3 Norme per gli studenti

1. L'accesso al laboratorio è vietato agli alunni se non accompagnati dai docenti; gli stessi non possono accedere agli strumenti ed ai materiali senza autorizzazione dei docenti.
2. Bisogna indossare il camice e quando necessari guanti e occhiali protettivi.

3. Non bisogna eseguire attività non autorizzate; bisogna eseguire con attenzione la procedura sperimentale illustrata dai docenti utilizzando in modo corretto la strumentazione assegnata.
4. Bisogna avere quindi massima cura e rispetto degli strumenti, dei materiali e delle strutture.
5. Informare immediatamente i docenti di eventuali anomalie riscontrate nel funzionamento delle apparecchiature o di presenza di materiale rotto o incrinato, soprattutto vetreria.
6. Raccogliere i capelli lunghi, togliere sciarpe, bandane, foulard e prestare attenzione nei movimenti quando si lavora con la fiamma del Bunsen o con reagenti chimici.
7. Bisogna verificare i limiti di tolleranza di uno strumento di misura elettrico e rispettarli scrupolosamente; non si devono toccare mai tali strumenti con le mani bagnate.
8. Non si devono toccare i reagenti chimici con le mani, non si deve inalarne i vapori.
9. Non si deve versare nel lavandino il contenuto di provette, becher ed ecc. senza il consenso degli insegnanti.
10. Bisogna astenersi da scherzi che potrebbero causare danni a chi li fa o a chi li subisce, non si deve correre né giocare.
11. Mettere in ordine il bancone a lavoro ultimato, sistemare la vetreria nel lavandino, lasciare i contenitori con sostanze inutilizzate o con sostanze da trattare sul bancone.
12. Non si deve mangiare né bere.
13. È fatto obbligo negli spostamenti da e per classe/spogliatoio/laboratori mantenere un comportamento corretto e rispettoso degli altri e delle attività didattiche, mantenendo il più assoluto silenzio.

ART. 4 SANZIONI

Le eventuali inosservanze delle regole comportamentali suindicate, su segnalazione dei docenti, saranno sanzionate per come previsto dal “Regolamento di disciplina” contenute nel “Regolamento d’Istituto”.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Amelia Porrello