



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
[mail: nais021006@istruzione.it](mailto:nais021006@istruzione.it) – pec: nais021006@pec.istruzione.it



www.isiselenadisavoia.edu.it

I.S.I.S. ELENA DI SAVOIA - NAPOLI
Prot. 0010175 del 30/10/2024
VI (Uscita)

Al Personale Docente
Al sito web sez.
Amministrazione Trasparente
All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

TITOLO: *La scuola oltre le mura*

CUP: E64D24000710007

CNP: ESO 4.6.A4.A-FSEPN- CA-2024-266

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** il D.I. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di "compensi spettanti per attività di direzione e di



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



docenza relativi alle iniziative di formazione";

- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 inerente al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";
- VISTO** il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- VISTO** il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



- competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del Decreto Ministeriale prot. n. AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.24 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** la candidatura n. 3004 del 22/05/2024 relativa al progetto "La scuola oltre le mura";
- VISTA** la nota MIM Prot. AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto presentato e con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di €54.680,00;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTE** le Delibere degli organi collegiali competenti (Collegio dei Docenti n. 57 del 15 maggio 2024 Consiglio di Istituto n.92 del 16 maggio 2024);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;
- VISTE** le linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione degli interventi a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTE** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con i Fondi Europei;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del 18/07/2024, prot. 7119;
- VISTA** la propria Azione di informazione, comunicazione e pubblicità prot. n.8583 del 03/09/2024
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela OLIVIERO – prot. n. 8579 del 23/09/2024;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi formativi è necessario avvalersi di docenti interni di supporto per la realizzazione del progetto "La scuola oltre le mura" - **CUP:** E64D24000710007 - **CNP:** ESO4.6.A4.A-FSEPN- CA-2024-266 e precisamente: n.1 docente esperto in progettazione esecutiva, n.1 docente facilitatore, n.1 docente referente per la valutazione e n. 1 docente esperto nella gestione delle piattaforme dei progetti europei e in particolare della piattaforma PN 21/27;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso una



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti di una Lettera di Incarico;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la Determina prot. n. 8722 del 26/09/2024 di avvio procedure di selezione del personale da impiegare per la realizzazione del progetto in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

EMANA

il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire n. 4 docenti interni di supporto per l'attuazione dei seguenti moduli formativi nell'ambito del Progetto "Oltre le mura" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus(FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate), per i moduli di seguito indicati:

TIPOLOGIA DEL MODULO		TITOLO DEL MODULO	ORE
1	Competenza imprenditoriale	Flairbartender	30
2	Competenza imprenditoriale	Dalla dieta mediterranea alle cucine del mondo	30
3	Competenze in materia di cittadinanza	Aree marine protette	30
4	Consapevolezza ed espressione culturale	Archeoreporter	30
5	Consapevolezza ed espressione culturale	Personaggi, storie e leggende del centro storico di Napoli	30
6	Educazione motoria	Ballando con le stelle	30
7	Lingua madre	La parola a noi	30
8	Matematica, scienze e tecnologie	Via col vento...	30

ART. 1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



Le attività previste all'interno del progetto hanno la finalità di garantire il successo scolastico e sociale degli studenti, contrastando l'abbandono e promuovendo la loro piena realizzazione come cittadini. I moduli didattici, realizzati sul territorio mediante l'outdoor education (OE), consentiranno agli allievi di imparare attraverso esperienze dirette nel mondo esterno e successivamente rielaborate in aula. Questo metodo favorisce il benessere socio-relazionale, riduce lo stress e stimola l'autonomia, migliora la concentrazione, l'attenzione e sviluppa l'immaginazione e il senso di meraviglia.

Art. 2 - ARTICOLAZIONE E DURATA DEL PROGETTO

Il progetto si articola in 8 moduli ciascuno della durata di 30 ore, destinati a n.20 allievi ciascuno. Le attività si svolgeranno in orario extracurriculare, prevalentemente all'esterno dell'Istituto con attività sportive, teatrali, culturali, enogastronomiche e ricreative, secondo un calendario appositamente predisposto.

ART. 3. FUNZIONI E COMPITI DEL PERSONALE COINVOLTO

Profilo	Ore
N.1 DOCENTE ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA	80
N.1 DOCENTE FACILITATORE	104
N.1 DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DELLE PIATTAFORME PER I PROGETTI EUROPEI	80
N.1 DOCENTE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	40

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Il docente esperto nella progettazione esecutiva ha la funzione di collaborare con il Dirigente scolastico per la completa e puntuale realizzazione del progetto. In particolare, dovrà:

- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- Effettuare la progettazione esecutiva degli interventi;
- Aiutare il DS a definire la struttura e l'articolazione del progetto;
- Verificare la regolare realizzazione dei moduli formativi, interfacciandosi con gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto e nello specifico nelle attività svolte dall'Istituzione scolastica;
- Confrontarsi con le figure preposte alla realizzazione delle singole azioni per analizzare l'andamento



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



delle attività e le criticità rilevate;

- Collaborare con il DSGA, il tutor e gli esperti;
- Redigere i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018.

COMPITI DEL DOCENTE FACILITATORE

Il docente facilitatore ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Progetto. In particolare, dovrà:

- Supportare il DS nella redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale occorrente per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative;
- Verificare la regolare realizzazione dei moduli formativi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto e nello specifico nelle attività svolte dall'Istituzione scolastica;
- Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
- Redigere un chiaro cronoprogramma delle attività;
- Cooperare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore Amministrativo affinché tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;
- Curare i rapporti con e tra la segreteria, gli esperti, i tutor e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel Progetto;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Progetto per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al progetto;
- Collaborare col Referente per la Valutazione;
- Redige i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018.

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DELLE PIATTAFORME PER PROGETTI EUROPEI



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI

Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI

Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26

Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630

mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it

www.isiselenadisavoia.edu.it



Il docente esperto nella gestione delle piattaforme per i progetti europei ha la funzione di supportare il Dirigente Scolastico nella gestione della piattaforma SIF 21-27. In particolare, dovrà:

- Collaborare con il DS nella gestione della piattaforma interessata;
- Caricare i moduli e la relativa documentazione nella piattaforma SIF 21-27;
- Collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Caricare gli indicatori periodici;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Curare che i dati inseriti nella piattaforma dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor) siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Collaborare con il DS, il DSGA e tutte le altre figure relative al piano per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano stesso;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Confrontarsi con le figure preposte alla realizzazione delle singole azioni per analizzare l'andamento delle attività e le criticità rilevate;
- Collaborare con il DSGA, il tutor e gli esperti;
- Redige i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018.

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il docente referente per la valutazione ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto. In particolare, dovrà:

- Partecipare con il DS, il DSGA e le altre figure di supporto previste nel progetto ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività formative;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
- Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi, secondo le diverse esigenze didattiche, e facilitarne l'attuazione;



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



- Operare in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi, predisponendo anche tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, test di gradimento, test di monitoraggio, ecc.);
- Trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni, la valutazione delle competenze in entrata, in itinere e in uscita;
- Curare, unitamente al Dirigente Scolastico, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze acquisite dai corsisti;
- Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una *customer satisfaction* degli attori;
- Garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterna;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
- Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla Redige i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018.
- documentazione delle attività inerenti la valutazione

ART.4 – REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione solo coloro che appartengono al personale interno dell'Istituto.
Gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

1. Essere cittadini italiani o dell'UE;
2. Non aver riportato condanne penali;
3. Non avere in corso procedimenti penali;
4. Godimento dei diritti politici;
5. Essere in possesso dei requisiti d'accesso richiesti.

Per l'individuazione DOCENTE ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA si procederà alla valutazione dei curricula secondo le tabelle di valutazione di seguito indicate:

CRITERI SELEZIONE DOCENTE ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA			
Requisiti d'accesso			
Esperienza professionale nella progettazione FSE			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



Laurea/diploma/qualifica post-diploma su tematiche attinenti la selezione, escluso il titolo d'accesso	max 2 titoli	5 punti per ogni titolo	10
Altro Master/Dottorato/Corso di specializzazione su tematiche attinenti la selezione	max 2 titoli	5 punti per ogni titolo	10
COMPETENZE INFORMATICHE			
Competenze informatiche certificate	max 2 certificazioni	2 punti per ogni certificazione	10
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
Incarichi di progettazione o collaborazioni con Università e scuole di alta formazione, su attività di progettazione FSE	max 5 incarichi	4 punti per ogni incarico	20
Aver maturato esperienze nell'ambito del Gruppo di lavoro dei percorsi PNRR	max 3 incarichi	5 punti per ogni incarico	15
Incarichi Esperto/Tutor PON e altri progetti finanziati FSE	max 5 incarichi	3 punti per ogni incarico	15
Pubblicazioni su tematiche attinenti la selezione	max 5 pubblicazioni	2 punti per ogni pubblicazione	10
Possesso di altri titoli e/o esperienze attinenti alla selezione	max 5 titoli/esperienze	2 punti per ogni titolo/esperienza	10
TOTALE			100

Per l'individuazione FACILITATORE si procederà alla valutazione dei curricula secondo le tabelle di valutazione di seguito indicate:

CRITERI SELEZIONE FACILITATORE			
Requisiti d'accesso			
Esperienza nella gestione di progetti FSE			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			
Master/Dottorato/Corso di specializzazione su tematiche attinenti la selezione	max 2 corsi	5 p. per ogni corso	10
COMPETENZE INFORMATICHE			
Competenze informatiche certificate	max 2 certificazioni	5 p. per ogni certificazione	10



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



Conoscenza utilizzo piattaforma GPU (partecipazione a progetti PON FSE in qualità di esperto/tutor/valutatore/facilitatore - partecipazione a corsi di formazione sulla piattaforma GPU)	max 5 incarichi	3 p. per ogni incarico	15
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
Incarichi di valutatore/facilitatore/coordinatore in progetti finanziati con il FSE	max 5 incarichi	5 p. per ogni incarico	25
Aver maturato esperienze nell'ambito dei Gruppo di lavoro dei percorsi PNRR	max 3 incarichi	5 p. per ogni incarico	15
Incarichi Tutor/Esperto PON e altri progetti finanziati FSE	max 10 incarichi	2 p. per ogni incarico	20
Possesso di altri titoli e/o esperienze attinenti alla selezione	max 5 titoli/esperienze	1 p. per ogni titolo/esperienza	5
TOTALE			100

Per l'individuazione DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DELLE PIATTAFORME DEI PROGETTI EUROPEI si procederà alla valutazione dei curricula secondo le tabelle di valutazione di seguito indicate:

CRITERI SELEZIONE GESTORE PIATTAFORMA			
Requisiti d'accesso			
Esperienza nella gestione di piattaforme FSE			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			
Master/Dottorato/Corso di specializzazione su tematiche attinenti la selezione	max 2 corsi	5 p. per ogni corso	10
COMPETENZE INFORMATICHE			
Competenze informatiche certificate	max 2 certificazioni	5 p. per ogni certificazione	10



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



Conoscenza utilizzo piattaforma GPU (partecipazione a progetti PON FSE in qualità di esperto/tutor/valutatore/facilitatore - partecipazione a corsi di formazione sulla piattaforma GPU)	max 5 incarichi	3 p. per ogni incarico	15
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
Incarichi facilitatore/coordinatore/gestore piattaforme in progetti finanziati con il FSE	max 5 incarichi	5 p. per ogni incarico	25
Aver maturato esperienze nell'ambito dei Gruppo di lavoro dei percorsi PNRR	max 3 incarichi	5 p. per ogni incarico	15
Incarichi Tutor/Esperto PON e altri progetti finanziati FSE	max 10 incarichi	2 p. per ogni incarico	20
Possesso di altri titoli e/o esperienze attinenti alla selezione	max 5 titoli/esperienze	1 p. per ogni titolo/esperienza	5
TOTALE			100

Per l'individuazione DOCENTE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE si procederà alla valutazione dei curricula secondo le tabelle di valutazione di seguito indicate:

CRITERI SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE			
Requisiti d'accesso			
Esperienza nella progettazione/gestione/valutazione di progetti FSE			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			
Master/Dottorato/Corso di specializzazione su tematiche attinenti la selezione	max 2 corsi	5 p. per ogni corso	10
COMPETENZE INFORMATICHE			
Competenze informatiche certificate	max 2 certificazioni	5 p. per ogni certificazione	10



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



Conoscenza utilizzo piattaforma GPU (partecipazione a progetti PON FSE in qualità di esperto/tutor/valutatore/facilitatore - partecipazione a corsi di formazione sulla piattaforma GPU)	max 5 incarichi	3 p. per ogni incarico	15
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
Incarichi di valutatore/facilitatore/coordinatore in progetti finanziati con il FSE	max 5 incarichi	5 p. per ogni incarico	25
Aver maturato esperienze nell'ambito dei Gruppo di lavoro dei percorsi PNRR	max 3 incarichi	5 p. per ogni incarico	15
Incarichi Tutor/Esperto PON e altri progetti finanziati FSE	max 10 incarichi	1 p. per ogni incarico	10
Possesso di altri titoli e/o esperienze attinenti alla selezione	max 5 titoli/esperienze	3 p. per ogni titolo/esperienza	15
TOTALE			100

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

ART.5 - DURATA DELL'INCARICO

Le attività inizieranno a partire dal mese **dicembre 2024** e termineranno in data 30/12/2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART.6 - CORRISPETTIVO

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari ad € **25,54 (euro venticinque/cinquantaquattro)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per il profilo richiesto.

Gli importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.

Le attività avranno inizio dal momento dell'incarico e sino alla chiusura completa del progetto e il



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, a conclusione di tutte le attività progettuali. I termini di pagamento saranno soggetti all'effettiva erogazione dei fondi e, pertanto, nessuna responsabilità in merito, potrà essere attribuita alla scuola. Le attività avranno inizio dal momento dell'incarico e sino alla chiusura completa del progetto.

ART.7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **ESCLUSIVAMENTE** tramite posta elettronica all'indirizzo: nais021006@istruzione.it o, in alternativa, con posta certificata all'indirizzo PEC: nais021006@pec.istruzione.it indicando il seguente oggetto "Candidatura Piano Estate per la figura di _____" entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 06/11/2024**.

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza e in modalità diversa da quelle innanzi menzionate.

Alla domanda di partecipazione redatta, a pena di esclusione, secondo l'**Allegato A**, **devono** essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e dettagliato di tutti i titoli/esperienze valutabili ai fini della presente procedura di selezione;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione redatta dal candidato (**Allegato B**);
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi (**Allegato C**).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Si precisa che i candidati che intendano presentare domanda per più figure dovranno inviare, *pena esclusione*, richieste separate per ciascuna azione di interesse.

ART.8 - PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà a opera della Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio, calcolato secondo apposita tabella riportata nell'**Allegato B**.

- Non saranno presi in considerazione titoli NON richiesti dal presente avviso;
- Si procederà all'individuazione anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida e completa di tutte le informazioni richieste;
- In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI
Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI
Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26
Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630
mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it
www.isiselenadisavoia.edu.it



- al regolare scorrimento della graduatoria;
- **In caso di parità di punteggio l'incarico verrà ripartito tra i candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio;**
- Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di necessità, di dividere l'incarico tra uno o più partecipanti alla selezione.

Al fine di assicurare la massima partecipazione al progetto, le figure selezionate per una funzione verranno escluse dalla partecipazione ad altri ruoli. La possibilità di ricoprire più di un incarico è prevista solo nell'ipotesi in cui non siano state presentate altre candidature valide.

Al termine della valutazione delle candidature sarà stilata una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'Albo online del sito web dell'Istituto, avverso la quale sarà possibile esperire reclamo, entro **cinque** giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART.9 - ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. Pervenute oltre i termini previsti;
- B. Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. Sprovviste della documentazione richiesta ovvero non conforme a quanto richiesto dall'avviso.

ART.10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa OLIVIERO Daniela.

ART.11 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L.G.S. 196/03

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART.12 - MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie verranno affisse all'Albo online del sito web dell'Istituto.



I.S.I.S. "ELENA DI SAVOIA"

Largo S. Marcellino, 15 – 80138 NAPOLI

Succursale "Armando Diaz" – Via dei Tribunali, 370 – 80138 NAPOLI

Centralino: 081 551 70 34 – Centralino Diaz: 081 45 92 26

Codice Meccanografico: NAIS021006 – Codice Fiscale: 80025840630

mail: nais021006@istruzione.it – pec: nais021006@pec.istruzione.it

www.isiselenadisavoia.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oliviero Daniela

Firmato digitalmente ai sensi
CAD e norme connesse

ALLEGATI:

- A) Domanda di partecipazione;
- B) Scheda di autovalutazione;
- C) Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.