ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di primo grado
Sedi: Minervino di Lecce - Santa Cesarea Terme - Castro
Via Duca degli Abruzzi - 73027 Minervino di Lecce (Le)
Tel. **0836.818087** - leic836009@pec.istruzione.it
leic836009@istruzione.it - www.icminervinole.edu.it
C.M. LEIC836009 C.F. 92012770753

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MINERVINO DI LECCE
Prot. 0004891 del 06/09/2024
VII (Entrata)

Al Sito Web della Scuola
Sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo pretorio
Agli Atti

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale. (D.M. 66/2023)
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-41479
CUP: J24D23002750006

OGGETTO: Nomina del DSGA per il supporto tecnico, giuridico e specialistico al Dirigente Scolastico / Project Manager.

Titolo progetto: DIGITAL INNOVATION

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole"; **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066, recante Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; **VISTO** la nota MIM prot. AAOGABMI/141549 del 7.12.2023, concernente le Istruzioni operative in merito al progetto di cui in oggetto;
VISTO l'atto di concessione prot. n 21700 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 5271 del 20/09/2024;
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Coordinamento e direzione del progetto, Project manager come indicato nei chiarimenti del MIM in data 14/01/2023;
VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come successivamente integrato e modificato;
VISTA la nomina RUP prot. 5276 del 20/09/2024;
CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente scolastico pro tempore;
CONSIDERATO che il Dirigente scolastico è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di direzione e coordinamento per l'attuazione del Progetto PNRR in oggetto;
APPURATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;
VISTA la nomina come Direttore dei Servizi Generali del Dott. Marco SPECCHIA a partire dal 01/09/2024;
ACCERTATA l'insussistenza di cause di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;
RITENUTE le competenze possedute dal DSGA Dott. Marco SPECCHIA essere congrue e coerenti con la finalità dell'incarico,
tutto ciò VISTO e RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente incarico,

AFFIDA

Al DSGA Dott. Marco SPECCHIA, l'incarico operativo strumentale di **SUPPORTO TECNICO al RUP e CONSULENTE TECNICO, GIURIDICO e SPECIALISTICO al DS/Project Manager** nell'ambito del progetto **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale. (D.M. 66/2023)**

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-41479
CUP: J24D23002750006
Titolo progetto: DIGITAL INNOVATION

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto.

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il DS per le attività specialistiche, per la consulenza tecnica e giuridica riferita all'attuazione dell'intervento;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
4. Attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili;
5. Implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;
6. Predisporre il timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto ed è conferito per un massimo di n. 120 ore retribuite al compenso orario di **€ 27,00** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale omnicomprensivo di **€ 3.240,00** a carico delle

spese “tecnico-operative”.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

ISTITUTO COMPRENSIVO • CAVALLINO MINERVINO DI LECCE •

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Martina Albertone

Allegati al presente atto: Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità.

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto Marco Specchia nato a Maglie, in data 30/07/1991, C.F. SPCMRC91L30E815R, in servizio presso questa Istituzione, con la qualifica di DSGA in relazione all'incarico di **SUPPORTO TECNICO al RUP e CONSULENTE TECNICO, GIURIDICO e SPECIALISTICO al DS/Project Manager**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
    i. non coinvolge interessi propri;
    ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO MINERVINO" DI LECCE

IL DICHIARANTE