



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I ISTITUTO COMPRENSIVO - Giulio Emanuele Rizzo-MELILLI
Prot. 0009068 del 16/09/2026
IV-2 (Uscita)

Al Personale Docente

All'Albo on line

Al Sito Web

AVVISO UNICO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoscrizione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1159

CUP: C74D26002630007

Titolo progetto: Piano Estate 2026-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79;

VISTO l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in risposta all'Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1159 per l'importo complessivo di € 51.939,00;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal PN “Scuola e competenze” 2021-2027 FSE+;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

dell'11/02/2026;

VISTA il decreto di assunzione in bilancio E.F. 2026 prot. n. 8349 del 27/08/2026;

VISTE le delibere degli OO.CC. per il reclutamento del personale da impiegare nei progetti dell'area formativa;

VISTO il verbale RSU del 24 luglio 2024 concernente i criteri di utilizzo del personale interno "Esperto" e "Tutor" nei progetti istituzionali;

RILEVATA la necessità di reclutare personale Esperto e Tutor per l'attuazione dei nove moduli formativi autorizzati nell'ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1159.

AVVISA

Art. 1 – Oggetto e procedura di selezione

1.1 È indetta una procedura di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali di ESPERTO e di TUTOR nell'ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1159 – Piano Estate 2026-2027, per la realizzazione dei nove moduli formativi autorizzati.

1.2 Le figure formative saranno individuate nel rispetto dell'ordine di priorità previsto per il personale interno e, per gli incarichi di Esperto, secondo i successivi livelli di selezione. La candidatura può riguardare uno o più moduli, secondo le modalità indicate nel presente avviso.

1.3 I costi standard autorizzati prevedono la compresenza obbligatoria dell'Esperto e del Tutor per tutte le ore del percorso formativo. Le attività finanziate devono essere realizzate in orario extracurricolare; il personale interno può rendere la prestazione esclusivamente in orario straordinario.

Art. 2 – Moduli formativi autorizzati

La nota di autorizzazione del 16/06/2026 autorizza complessivamente € 51.939,00 e individua i seguenti nove moduli. Gli importi sotto riportati sono quelli autorizzati per ciascun modulo.

N.	Titolo del modulo	Destinatari	Requisiti di accesso / professionalità richiesta
1	Giocare con le parole 2	Alunni di Scuola Primaria – Melilli	Esperto in lingua italiana – Laurea idonea per l'insegnamento della lingua italiana – almeno n. 1 esperienza nella preparazione alle prove INVALSI. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
2	Giocare con le parole 1	Alunni di Scuola Primaria –	Esperto in lingua italiana – Laurea idonea per l'insegnamento della lingua italiana – almeno n. 1 esperienza nella preparazione alle prove INVALSI.



**I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

N.	Titolo del modulo	Destinatari	Requisiti di accesso / professionalità richiesta
		Villasmundo	Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
3	L'arte a scuola: il Linguaggio musicale	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Melilli	Esperto in canto – Laurea idonea per l'accesso alla relativa classe di concorso/insegnamento – almeno n. 1 esperienza in progetti specifici sul canto. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
4	Il benessere in sani stili di vita	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Villasmundo	Esperto in danza e body percussion – Laurea idonea per l'accesso all'insegnamento di Educazione fisica – almeno n. 1 esperienza nell'attività richiesta. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
5	Esprimersi in linguaggi universali – La rappresentazione grafica e il suo linguaggio comunicativo	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Villasmundo	Esperto in arte e comunicazione – Laurea idonea per l'accesso all'insegnamento di Educazione artistica – almeno n. 1 esperienza nell'attività richiesta. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
6	English time	Alunni di Scuola Primaria – Melilli	Docente Esperto interno all'Istituto, titolare dell'insegnamento della lingua inglese nella Scuola Secondaria di I grado, in possesso dei requisiti richiesti e di comprovata esperienza nell'insegnamento/potenziamento della lingua inglese, con priorità in ragione della continuità didattica verticale tra Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado. In subordine, esperto madrelingua inglese in possesso dei requisiti richiesti, esperto non madrelingua in possesso dei requisiti richiesti. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
7	Il gioco della Legalità – Il debate	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Melilli	Esperto in Costituzione e cittadinanza – Laurea umanistica idonea per l'insegnamento nell'ambito storico-filosofico e dell'educazione – almeno n. 1 esperienza in attività educative sulla legalità. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
8	Il teatro a scuola	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Melilli	Esperto in teatro – Laurea in Lettere o titolo idoneo per l'accesso all'insegnamento – almeno n. 1 esperienza in attività teatrali. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni
9	STEM e cittadinanza	Alunni di Scuola Secondaria di I grado – Melilli	Esperto in STEM – Laurea idonea per l'insegnamento della tecnologia – almeno n. 1 esperienza in attività STEM. Tutor – docente interno all'Istituto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche/indeterminato – Docente dell'ordine di scuola dei destinatari degli alunni

Art. 3 – Requisiti e destinatari della selezione

3.1 Esperti. Possono presentare candidatura:



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- personale docente dipendente dell'Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" di Melilli, con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, in possesso dei requisiti professionali specifici richiesti per il modulo, quale Esperto interno;
- personale dipendente di altre istituzioni scolastiche, a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, nel rispetto delle disposizioni relative all'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico;
- personale esterno all'Amministrazione scolastica in possesso dei requisiti professionali richiesti per il modulo.

3.2 Tutor. Possono presentare candidatura esclusivamente i docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" di Melilli, con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, secondo i criteri e le priorità previsti dal presente Avviso.

Il Tutor deve appartenere all'ordine di scuola dei destinatari del modulo e, per quanto previsto dai criteri di selezione, deve essere in possesso dei requisiti specifici indicati per il modulo per il quale presenta candidatura.

3.3 La condizione di servizio presso l'Istituto costituisce requisito essenziale per il conferimento e il mantenimento dell'incarico di Tutor. Il mantenimento del servizio presso l'Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" di Melilli costituisce requisito essenziale per il conferimento e la permanenza nell'incarico di Tutor.

3.4 Qualora, successivamente al conferimento dell'incarico, venga meno la condizione di servizio del Tutor presso l'Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" – per cessazione, scadenza o risoluzione del rapporto di lavoro o per altra causa che determini il venir meno del servizio interno – il Tutor decade dall'incarico, con effetto dalla data di cessazione del servizio, fatto salvo il riconoscimento delle attività regolarmente svolte e documentate fino a tale data.

3.5 Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. L'Istituzione scolastica potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

3.6 Tutti i candidati devono, alla data di scadenza dell'avviso:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- possedere una particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e al modulo per il quale si presenta candidatura;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale;
- aver preso visione del presente avviso e di approvarne senza riserva i contenuti;
- essere in possesso di adeguate competenze informatiche e nell'utilizzo di Internet, posta elettronica e principali strumenti di office automation;
- essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, ove previsto.

Art. 4 – Criteri di selezione degli Esperti

4.1 La selezione degli Esperti sarà effettuata mediante comparazione dei curricula e della proposta esecutiva progettuale. La valutazione ponderata è articolata come segue:

- 35% – titoli coerenti con il modulo per il quale si presenta candidatura;
- 35% – esperienza coerente con il modulo;
- 30% – proposta esecutiva progettuale delle attività e delle metodologie che si intendono utilizzare.

4.2 Per i moduli destinati alla Scuola Primaria, nella valutazione delle candidature sarà valorizzata, ove pertinente, la continuità didattica verticale tra la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto, con particolare riferimento alle competenze disciplinari oggetto del percorso.

4.3 Per il modulo "English time", destinato agli alunni della Scuola Primaria, sarà attribuita priorità, in un'ottica di continuità didattica verticale e di raccordo curricolare tra la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado, al docente Esperto interno all'Istituto titolare dell'insegnamento della lingua inglese nella Scuola Secondaria di I grado, purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Tale priorità è finalizzata a favorire il raccordo metodologico e curricolare tra i due ordini di scuola, accompagnando il percorso degli alunni nel passaggio dalla Scuola Primaria alla Scuola Secondaria di I grado e garantendo coerenza nella progettazione e nelle metodologie didattiche utilizzate.

In assenza di candidature di docenti interni idonei, si procederà alla valutazione delle candidature di esperti madrelingua inglese in possesso dei requisiti richiesti. Solo in ulteriore subordine potranno essere valutate candidature di esperti non madrelingua, purché in possesso dei requisiti professionali richiesti per il modulo.

4.4 Per gli altri moduli con contenuti disciplinari specifici sarà valorizzata l'esperienza professionale e progettuale direttamente coerente con le tematiche, gli obiettivi e le attività previste dal modulo.

4.5 L'incarico può essere conferito anche in presenza di un solo candidato, ove in possesso dei requisiti richiesti e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

4.6 La proposta esecutiva progettuale sarà valutata in relazione alla coerenza con gli obiettivi del modulo, alla qualità delle attività laboratoriali proposte, alle metodologie didattiche, alle modalità di coinvolgimento degli alunni e alla capacità di raccordare le attività con il curriculum dell'Istituto.

4.7 Ove ritenuto necessario, la Commissione potrà procedere a un colloquio con i candidati al fine di approfondire gli elementi della proposta esecutiva progettuale, in particolare nei percorsi che richiedano integrazione tra più competenze o raccordo tra diversi ordini di scuola.

Art. 5 – Criteri di selezione dei Tutor

5.1 La selezione dei Tutor avverrà mediante comparazione dei curricula sulla base degli indicatori già utilizzati dall'Istituzione scolastica:

- Indicatore n. 1 – Titoli e studio;
- Indicatore n. 2 – Esperienza di tutoraggio alunni;
- Indicatore n. 3 – Capacità relazionali;
- Indicatore n. 4 – Esperienze STEM.

5.2 Nei moduli destinati alla scuola primaria sarà data precedenza, in termini di continuità verticale, ai docenti di scuola primaria specialisti o specializzati; ulteriore priorità sarà attribuita ai docenti specialisti/specializzati che insegnano la lingua inglese nella classe degli alunni destinatari del percorso, ove pertinente.

5.3 L'incarico al Tutor può essere conferito anche in presenza di un unico candidato in possesso dei requisiti richiesti. In sede di prima assegnazione, a ciascun candidato potrà essere attribuito un solo



incarico di Tutor, anche qualora il medesimo candidato risulti utilmente collocato in più graduatorie. L'eventuale attribuzione di un secondo incarico potrà essere disposta esclusivamente a seguito dello scorrimento delle graduatorie e qualora non risultino disponibili altri candidati idonei per i moduli ancora da assegnare, nel rispetto delle esigenze organizzative e della compatibilità con il calendario delle attività.

Art. 6 – Compiti dell'Esperto

6.1 L'Esperto, nell'ambito dell'incarico conferito, è tenuto a:

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di classe/interclasse e con il Tutor, raccordandolo con il curriculum degli studenti e con gli obiettivi formativi del progetto;
- predisporre e consegnare il materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività e alla documentazione del percorso;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto;
- monitorare la frequenza degli alunni e intervenire tempestivamente nei casi di assenze consecutive o plurime;
- condurre le attività formative nel rispetto delle tematiche, dei contenuti e degli obiettivi del modulo;
- collaborare con il coordinatore del progetto e con il Tutor;
- elaborare la proposta/progettazione esecutiva e svolgere gli incontri secondo il calendario stabilito dall'Istituzione scolastica;
- coordinare e supportare le attività del gruppo, favorendo interazione, partecipazione e realizzazione dei prodotti previsti;
- partecipare alle riunioni del Gruppo operativo di progetto e agli eventuali incontri di coordinamento;
- compilare il report finale e gli eventuali ulteriori documenti richiesti dalla piattaforma SIF2127 e dall'Istituzione scolastica;
- rispettare la normativa in materia di privacy e le regole di comportamento vigenti per il personale operante nella scuola.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

6.2 L'Esperto è tenuto a raccordare, ove pertinente, le attività del modulo con il curriculum dell'Istituto e con le esperienze didattiche già realizzate dagli alunni, favorendo la continuità metodologica e disciplinare tra i diversi ordini di scuola.

6.3 Nel caso del modulo "English time", l'Esperto individuato in applicazione della priorità prevista dall'art. 4.3 collaborerà con i docenti della Scuola Primaria coinvolti nel percorso, al fine di garantire il raccordo tra le competenze linguistiche sviluppate nella Scuola Primaria e quelle previste nel successivo percorso della Scuola Secondaria di I grado.

6.4 L'Esperto dovrà attenersi alla progettazione esecutiva approvata dall'Istituzione scolastica, fermo restando il necessario adattamento delle attività ai bisogni formativi degli alunni e alle esigenze organizzative che potranno emergere durante lo svolgimento del percorso.

6.5 Le attività dovranno essere svolte secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica e in stretta collaborazione con il Tutor, assicurando la compresenza delle due figure formative per tutte le ore del percorso, come previsto dai costi standard autorizzati.

Art. 7 – Compiti del Tutor

- partecipare alla definizione dell'intervento e alla sua articolazione in relazione alle competenze da acquisire;
- registrare puntualmente le presenze e le firme dei partecipanti, dell'Esperto e la propria, nonché l'orario di inizio e fine della lezione;
- predisporre e curare la documentazione formativa prevista per gli alunni;
- monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum;
- documentare le attività del percorso modulare con gli strumenti di verifica e valutazione previsti;
- collaborare con i coordinatori delle classi di provenienza degli alunni;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'Esperto;
- provvedere, ove necessario, allo spostamento degli alunni e accertarne la presa in carico e la consegna a inizio e fine corso;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate e curarne la registrazione secondo le modalità della piattaforma;
- curare, in collaborazione con l'Esperto, l'inserimento e l'aggiornamento dei dati richiesti dalla piattaforma SIF2127;
- provvedere alla gestione della classe e alla puntuale tenuta della documentazione;
- curare le informative e le liberatorie per le attività di documentazione fotografica e video, ove



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

previste, e per la pubblicizzazione del progetto.

Art. 8 – Periodo, modalità e sede di svolgimento

8.1 Le attività formative dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il 31 dicembre 2027, termine massimo indicato nella nota di autorizzazione per la chiusura del progetto in SIF2127. È raccomandato l'avvio di almeno il 30% delle attività entro il 31 dicembre 2026.

8.2 Il calendario delle attività sarà definito dall'Istituzione scolastica. Eventuali modifiche dovranno essere registrate tempestivamente in SIF2127 e, in particolare, entro le ore 9:30 del giorno in cui si svolge l'attività, secondo le indicazioni contenute nella nota autorizzativa.

8.3 Le attività finanziate dal PN devono essere obbligatoriamente realizzate in orario extracurricolare. Il personale interno coinvolto può rendere la propria prestazione esclusivamente in orario straordinario.

8.4 La sede delle attività sarà individuata nei plessi dell'Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo" di Melilli, compresi i plessi di Melilli centro e della frazione di Villasmundo, in relazione all'organizzazione dei singoli moduli.

Art. 9 – Incarichi e compensi

9.1 L'incarico dell'Esperto definirà il numero delle ore degli interventi in presenza, gli orari, gli adempimenti e il compenso. L'importo orario massimo conferibile è di € 70,00 onnicomprensivi per l'Esperto.

9.2 L'incarico del Tutor definirà il numero delle ore degli interventi in presenza, gli orari, gli adempimenti e il compenso. L'importo orario massimo conferibile è di € 30,00 onnicomprensivi per il Tutor.

9.3 I compensi saranno liquidati a completamento delle attività effettivamente svolte, documentate e registrate, e comunque successivamente all'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione, nei limiti delle risorse autorizzate e riconosciute.

9.4 I costi standard della formazione prevedono € 70,00 per ora per l'Esperto ed € 30,00 per ora per il Tutor. La nota autorizzativa precisa inoltre che le figure formative devono essere presenti congiuntamente per tutte le ore del percorso.

9.5 L'incarico è subordinato all'autorizzazione del Dirigente scolastico e/o dell'Amministrazione di



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

appartenenza, ove necessaria, e non deve risultare incompatibile con le attività istituzionali.

9.6 Costituisce condizione risolutiva dell'incarico l'annullamento o la revoca della procedura o del progetto che ne costituisce il presupposto. L'incarico potrà altresì essere risolto in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di presenze previsto dalle disposizioni attuative.

Art. 10 – Domanda di partecipazione

10.1 Il candidato dovrà presentare:

- domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato, con autocertificazione dettagliata dei requisiti e dei titoli valutabili;
- copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato europeo, con pagine numerate e sottoscritto;
- per gli Esperti, la proposta esecutiva progettuale predisposta secondo il modello allegato;
- per gli Esperti, la liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti, ove richiesta;
- dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto;
- eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ove necessaria.

10.2 Per ciascun modulo per il quale si intende concorrere dovrà essere presentata specifica candidatura, con la relativa documentazione richiesta. Il candidato potrà indicare l'ordine di preferenza dei moduli nell'apposito allegato.

10.3 È consentita la presentazione della candidatura per più moduli. L'attribuzione degli incarichi avverrà, in sede di prima assegnazione, nel limite di un solo modulo per ciascun candidato, anche qualora il candidato abbia presentato candidatura per più moduli e risulti utilmente collocato in più graduatorie. Qualora, a seguito della prima assegnazione e dello scorrimento delle graduatorie, risultino ancora moduli privi di candidati idonei disponibili, potranno essere attribuiti ulteriori incarichi al medesimo candidato, fino a un massimo di due moduli complessivi, purché in possesso dei requisiti richiesti e compatibilmente con il calendario delle attività e con le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica. Per il personale interno che presenti candidatura sia per Esperto sia per Tutor, dovrà essere indicata nell'apposito allegato la preferenza tra le due funzioni, fermo restando che l'attribuzione sarà effettuata dall'Istituzione scolastica in relazione alle graduatorie e alle esigenze organizzative.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

10.4 La domanda, il curriculum e la proposta progettuale, ove prevista, devono essere firmati, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 11 – Termini e modalità di presentazione

11.1 L'istanza completa degli allegati dovrà pervenire al Dirigente Scolastico del 1° Istituto Comprensivo "G. E. Rizzo", Via Matteotti 41 – 96010 Melilli (SR), entro le ore 12:00 del 2 ottobre 2026.

11.2 La domanda potrà essere presentata al protocollo dell'Istituto oppure trasmessa mediante PEC all'indirizzo src84000x@pec.istruzione.it o PEO all'indirizzo src84000x@istruzione.it. Faranno fede la data e l'ora di effettiva ricezione nella casella istituzionale o di protocollazione.

11.3 Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura Esperto/Tutor PN FSE+ Piano Estate 2026-2027 – [nome candidato]".

11.4 Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine di scadenza. L'Istituzione scolastica non assume responsabilità per disguidi imputabili a inesatte indicazioni del recapito, mancata o tardiva comunicazione di variazioni, fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 12 – Valutazione, graduatorie e conferimento degli incarichi

12.1 Alla scadenza dell'avviso sarà nominata una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato per la valutazione comparativa delle candidature. La partecipazione alla commissione è incompatibile con la candidatura alla presente selezione.

12.2 Per gli Esperti saranno formulate graduatorie secondo i seguenti livelli gerarchici:

- I livello: personale Esperto interno dell'I.C. "G. E. Rizzo";
- II livello: personale Esperto di altre istituzioni scolastiche;
- III livello: personale Esperto esterno all'Amministrazione scolastica.

12.3 Nell'assegnazione degli incarichi di Esperto si attingerà prioritariamente alla graduatoria di I livello; in assenza di candidati idonei si procederà alla graduatoria di II livello e, successivamente, a quella di III livello.

12.4 Per i Tutor si procederà alla comparazione delle candidature dei docenti in servizio presso l'Istituto, con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, secondo i criteri di cui all'art. 5 e le priorità relative all'ordine di scuola e alla continuità verticale.



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

12.5 I titoli e le esperienze saranno valutati esclusivamente se acquisiti e conclusi entro la data di scadenza dell'avviso e se direttamente coerenti con il modulo e la funzione richiesta. Non saranno valutati titoli o esperienze in corso e non ancora conclusi e certificati, né titoli professionali privi, ove necessario, dell'indicazione della durata.

12.6 Per gli Esperti, la proposta esecutiva progettuale sarà valutata secondo il peso previsto dall'art. 4. Ove ritenuto necessario, la commissione potrà procedere a colloquio per approfondire gli elementi della proposta, in particolare nei percorsi che richiedano integrazione tra più competenze.

12.7 Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori della commissione, pubblicherà la graduatoria provvisoria all'Albo on line e sul sito istituzionale. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva; in caso di reclami si procederà alla relativa valutazione e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

12.8 L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente ai requisiti e alle esigenze progettuali.

12.9 L'attribuzione degli incarichi di Esperto e Tutor sarà effettuata secondo un criterio di progressivo scorrimento delle graduatorie, finalizzato a garantire la più ampia partecipazione dei candidati idonei e, al contempo, la piena copertura dei moduli autorizzati.

In sede di prima assegnazione, a ciascun candidato utilmente collocato in graduatoria sarà attribuito un solo modulo, anche nel caso in cui il candidato abbia presentato candidatura per più moduli e risulti utilmente collocato in più graduatorie.

Pertanto, qualora un candidato risulti utilmente collocato per due o più moduli e per i medesimi moduli risultino presenti altri candidati idonei, al candidato sarà attribuito un solo modulo. L'eventuale ulteriore modulo sarà preso in considerazione esclusivamente dopo lo scorrimento delle graduatorie e qualora non risultino altri candidati idonei e disponibili per l'assegnazione.

12.10 Nel caso in cui il medesimo candidato risulti utilmente collocato in più graduatorie, l'individuazione del modulo da attribuire avverrà tenendo conto, ove espressa, dell'ordine di preferenza indicato nella domanda e, in subordine, delle esigenze di organizzazione, coordinamento, calendario e fattibilità complessiva del progetto. La Dirigenza procederà all'assegnazione in modo da assicurare la migliore organizzazione dei percorsi e la copertura di tutti i moduli.

12.11 Solo qualora, esaurito lo scorrimento delle graduatorie, non sia possibile individuare altri



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

candidati idonei e disponibili, potrà essere conferito al medesimo candidato un secondo incarico, purché in possesso dei requisiti richiesti e compatibilmente con la realizzazione delle attività e con il calendario stabilito dall'Istituzione scolastica. La medesima disciplina si applica sia agli incarichi di Esperto sia agli incarichi di Tutor.

Art. 13 – Codice di comportamento

13.1 I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

14.1 La Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Fontana – Tel. 0931 551782 – e-mail src84000x@istruzione.it – PEC src84000x@pec.istruzione.it.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

15.1 I dati personali forniti dai candidati o comunque acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli adempimenti conseguenti, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura.

15.2 Il Titolare del trattamento è l'I.C. "G. E. Rizzo" di Melilli, nella persona del legale rappresentante pro tempore, Prof.ssa Angela Fontana. Il DPO designato è Netsense. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla privacy policy dell'Istituto.

Art. 16 – Autotutela amministrativa

16.1 L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevi la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni normative e/o contrattuali sopravvenute, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 17 – Pubblicità e disseminazione

17.1 La pubblicità e la disseminazione avverranno mediante:



I ISTITUTO COMPRENSIVO
G. E. RIZZO



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- pubblicazione all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;
- pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto;
- pubblicazione Bacheca d'Istituto, Portale Argo;
- disseminazione mediante la Bacheca di Istituto/Portale Argo e nei plessi dell'Istituto;
- informazione alla comunità educante secondo le modalità previste dal progetto.

17.2 Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Istituto ai fini della massima diffusione e pubblicità legale.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia di valutazione Esperto;
- Allegato C – Proposta esecutiva progettuale Esperto;
- Allegato D – Domanda di partecipazione;
- Allegato E – Griglia di valutazione Tutor;
- Allegato F – Dichiarazione di preferenza/compatibilità degli incarichi;
- Allegato G – Liberatoria per la pubblicazione dei materiali didattici prodotti dall'Esperto, ove prevista.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Fontana

ANGELA FONTANA
16.09.2026 10:37:01 CEST