

"F. FEDELE"

VERBALE N. 05 / 2025

Il Collegio dei Revisori dell'Istituto F. Fedele, l'anno 2025 il giorno due, del mese di maggio, alle ore 09:05, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito 15 di Enna

La riunione si svolge in modalità remota con l'utilizzo della piattaforma google meet, avendo ricevuto la documentazione contabile.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Nicolò Mauro	Gagliardo	Assessorato Regionale dell'istruzione e Formazione Professionale	Presente
Roberta	Vitale	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne tra DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate

Pagina: 1



dall'art. 25, commi 11 e 12, del Df n. 129/2018

4. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria

1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del Df n. 129/2018)*
2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del Df n. 129/2018*
3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del Df n. 129/2018)*
4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del Df n. 129/2018)*
5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
7. *Verifica dei versamenti all'Eriario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G02 - Azienda speciale

1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del Df n. 129/2018)*
2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del Df n. 129/2018*
3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del Df n. 129/2018)*
4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del Df n. 129/2018)*
5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
7. *Verifica dei versamenti all'Eriario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G03 - Attività per conto terzi

1. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'attività ai sensi dell'art. 26, comma 5, del Df n. 129/2018*
2. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
3. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
4. *Verifica dei versamenti all'Eriario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G04 - Attività convittuale

1. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'attività ai sensi dell'art. 27, comma 6, del Df n. 129/2018*
2. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
3. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
4. *Verifica dei versamenti all'Eriario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*



Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	10	1	11	167	19	167	19	186	8	0	0	16,70	19
Seconde	10	1	11	158	5	158	5	163	5	0	0	15,80	5
Terze	9	1	10	135	8	135	8	143	5	0	0	15	8
Quarte	10	1	11	135	9	135	9	144	9	0	0	13,50	9
Quinte	11	0	11	138		138	0	138	4	0	0	12,54	
Totale	50	4	54	733	41	733	41	774	31	0	0	10,25	

Dati Generali Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi non terminali (a)	Numero classi terminali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti Al 1° settembre (d)	Alunni frequentanti (e)	Totale alunni (f=d+e)	Di cui div. abili
Totale	0	0	0	0	0	0	0



DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	89
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	139
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato full-time	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato part-time	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato	0

Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	45

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme Riscosse	Somme da riscuotere	differenza
01-Avanzo di amministrazione presunto	1.229.411,79				1.229.411,79
02-Finanziamenti dall'Unione europea	457.539,58	457.539,58	240.557,84	216.981,74	
03-Finanziamenti dello Stato	16.047,24	16.047,24	16.047,24		
04-Finanziamenti della Regione	57.236,06	57.236,06	57.236,06		
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	237.471,56	237.471,56	88.48,95	149.422,61	
06-Contributi da privati	251.515,05	251.515,05	205.375,05	46.140,00	
07-Proventi da gestioni economiche					
08-Rimborsi e restituzione somme					
09-Alienazione di beni materiali					
10-Alienazione di beni immateriali					
11-Sponsor e utilizzo locali					
12-Altre entrate	21.564,87	21.564,87	21.564,87		
13-Mutui					
TOTALE ENTRATE	2.270.786,15	1.041.374,36	628.830,01	412.544,35	1.229.411,79
Disavanzo di competenza					
Totale a pareggio		1.041.374,36			

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Somme pagate	Somme da pagare	differenza
Attività	1.531.426,63	696.159,92	618.218,97	77.940,95	835.266,71
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	264.721,62	236.698,31	166.804,72	69.893,59	28.023,31
A02-Funzionamento amministrativo	69.684,65	46.080,34	45.951,86	128,48	23.404,31
A03-Didattica	854.110,86	209.619,56	201.900,63	7.718,88	644.491,35
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	79.927,55	40.804,11	40.604,11	200,00	39.123,44
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	222.705,32	159.499,99	159.499,99		63.205,33
A06-Attività di orientamento	40.776,63	3.457,66	3.457,66		37.018,97
Progetti	737.819,52	133.978,20	124.578,63	9.399,57	603.841,32
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	583.547,55	121.304,19	113.904,62	7.399,57	462.243,36
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	48.480,00	2.000,00		2000,00	46.480,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.655,00	3.655,00	3.655,00		
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	96.084,53	1.081,41	1.081,41		95.003,12
P05-Progetti per "Gare e Concorsi"	6.052,44	5.937,60	5.937,60		115,84
Gestioni economiche					
R98-Fondo di Riserva	1.540,00				1.540,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto					
TOTALE SPESE	2.270.786,15	830.138,12	742.797,60	87.340,52	1.440.648,03

Handwritten signature/initials

Avanzo di competenza	211.236,24		
Totale a pareggio	1.041.374,36		

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 211.236,24

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	1.197.817,38	252.652,50	945.164,88	412.544,35		1.357.709,23

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	135.476,31	110.014,78	25.461,53	87.340,52		112.802,05

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.523.442,24. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	637.736,81	-36.969,33	600.767,48
Totale Disponibilità	1.364.888,10	188.561,98	1.553.450,08
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	2.002.624,91	151.592,65	2.154.217,56
PASSIVO			
Residui passivi	135.476,31	-22.674,26	112.802,05
Consistenza Patrimoniale	1.867.148,60	174.266,91	2.041.415,51
Totale Passivo	2.002.624,91	151.592,65	2.154.217,56

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				167.070,72
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	252.652,50	628.830,01		881.482,51
Pagamenti	110.014,78	742.797,		859.197,83
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				195.740,85
Residui Attivi	945.164,88	412.544,35		1.357.709,23
Residui Passivi	25.461,53	87.340,52		112.802,05
Avanzo di amministrazione				211.236,24

dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Programma- zione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investi- mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordina- ri e da contenzio- so	Oneri finanzia- ri	Rimborsi e poste correttive			
A01		414,68	198.793,94			37.365,77			123,92	264.721,62	236.698,31	89,41%
A02	11.116,40	10.186,50	15.460,50	1.042,44	5.351,17	2.923,33				69.484,65	46.080,34	66,32%
A03	129.031,06	15.523,58	19.350,30	34.831,05	650,00	10.107,41			126,11	854.110,86	209.619,51	24,54%
A04	8.130,01		32.474,10						200,00	79.927,55	40.804,11	51,05%
A05			146.909,08		10.074,50	953,41			1.563,00	222.705,32	159.499,99	71,62%
A06		14,27	3.428,39			15,00				40.476,63	3.457,66	8,54%
P01	39.033,33	16.008,68	60.898,68		2.360,00	1.004,05			2.000,00	583.547,55	121.304,19	20,79%
P02			2.000,00							48.480,00	2.000,00	4,13%
P03			3.655,00							3.655,00	3.655,00	100,00%
P04									1.081,41	96.084,53	1.081,41	1,13%
P05		489,90	4.186,27		978,70	282,73				6.052,44	5.937,60	98,10%
TOTALE	187.310,80	42.637,06	487.153,26	35.873,49	19.414,37	52.651,70			5.094,44	2.269.246,15	830.138,12	
TOTALE / TOTALE IMPEG- NI %	22,56%	5,14%	58,68%	4,32%	2,34%	6,34%			0,61%	36,58%		

Rendiconto gestione economica (Mod. 1)

ENTRATE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
Avanzo di amministrazione presunto	1.229.411,79		
Finanziamenti dall'Unione Europea	457.539,58	457.539,58	€ 0,00
Finanziamenti dallo Stato	16.047,24	16.047,24	€ 0,00
Finanziamenti dalla Regione	57.236,06	57.236,06	€ 0,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	237.471,56	237.471,56	€ 0,00
Contributi da privati	251.515,05	251.515,05	€ 0,00
Proventi da gestioni economiche			€ 0,00
Rimborsi e restituzione somme			€ 0,00
Alienazione di beni materiali			€ 0,00
Alienazione di beni immateriali			€ 0,00
Sponsor e utilizzo locali			€ 0,00
Altre entrate	21.564,87	21.564,87	€ 0,00
Mutui			€ 0,00
TOTALE ENTRATE	2.270.786,15	1.041.374,36	€ 0,00
Disavanzo di competenza		€ 0,00	

SPESE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	1.531.426,63	696.159,92	€ 0,00
Progetti	737.819,52	133.978,20	€ 0,00
Fondo di riserva	1.540,00		€ 0,00
Oneri finanziari			€ 0,00
Rimborsi e poste correttive			€ 0,00
TOTALE SPESE	2.270.786,15	830.138,12	€ 0,00
Avanzo di competenza		211.236,24	

Pertanto, nell'esercizio finanziario 2024 la gestione economica presenta un avanzo di competenza di €. 211.236,24.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.



L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

Risultano osservate le norme regolamentari

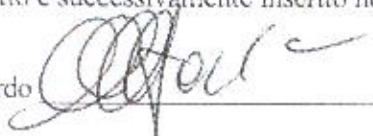
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto, si consiglia un costante e attento monitoraggio degli incassi in conto residui.

oppure

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,32, l'anno duemilaventicinque il giorno due del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nicolò Mauro Gagliardo



Roberta Vitale

