

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/002

Presso l'istituto I.C. N. 18 BOLOGNA di BOLOGNA, l'anno 2025 il giorno 11, del mese di marzo, alle ore 14:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso la sede dell'Istituto .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPE	DEL GAUDIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GIUSEPPINA	AGNINI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla riunione la Dgsa incaricata dott.ssa Lidia Russo.

Si rappresenta preliminarmente che il PA 2025 è stato trasmesso ai revisori dei conti solo in data 27 gennaio 2025; per le vie brevi il ritardo è stato motivato da un problema informatico con una distinta trasmessa all'Istituto cassiere.

Tuttavia si segnala che la Giunta esecutiva è stata indetta il giorno 6 febbraio 2025; sul punto si rappresenta la necessità che l'Istituzione rispetti l'iter indicato nel regolamento di amministrazione e contabilità.

Si fa presente altresì che l'Istituto ha usufruito della proroga disposta con nota Mim n. 36704 del 30 settembre 2024, in ordine ai termini per la predisposizione e l'approvazione dello stesso.

Il parere favorevole dei revisori dei conti è stato anticipato telematicamente, ai sensi dell'art. 5 comma 8, in data 10 febbraio 2025.

Il Consiglio d'Istituto ha deliberato il PA 2025 con atto n. 17 del 6 febbraio 2025.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
7. Verifica Approvazione PTOF
8. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni</i> ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti</i> ($f=d+e$)	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
	3	3	70		68	68	2	22,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolunga to (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		0	6	6	129			127	127	10	2	21,17
Seconde		0	5	5	110			109	109	4	1	21,80
Terze		1	4	5	112		25	86	111	10	1	22,20
Quarte		2	3	5	112		42	68	110	6	2	22,00
Quinte		2	3	5	119		45	73	118	6	1	23,60
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	5	21	26	582	0	112	463	575	36	7	22,12
Prime		3		3	73		72		72	7	1	24,00
Seconde		3		3	65		65		65	6	0	21,67
Terze		4		4	90		88		88	4	2	22,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	10	0	10	228	0	225	0	225	17	3	22,50

I dati su riportati sono stati asseverati dalla DSGA.

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	122
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	24

I dati su riportati sono stati asseverati dalla DSGA incaricata.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 420.057,43
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 21.747,99
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 10.700,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,03
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 452.505,45
SPESE	
Attività	€ 303.486,78
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 38.554,47
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.709,92
A03-Didattica	€ 248.518,21
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.956,88
A06-Attività di orientamento	€ 747,30
Progetti	€ 136.444,54
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 65.572,44
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 57.004,70
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 13.867,40
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 286,84
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 440.218,16
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 12.287,29
TOTALE A PAREGGIO	€ 452.505,45

Con nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 è stata comunicata l'assegnazione pari a euro 21.747,99 - Risorse relative al programma annuale 2025 (A.S. 2024-2025 periodo gennaio-agosto 2025) inserita nel Mod. A all'aggregato di entrata "03-Finanziamenti dello Stato".

L'Istituzione ha iscritto alla citata voce dotazione ordinaria il funzionamento amministrativo-didattico per euro 14.341,99 e la rimanente parte in "Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" (euro 7.406,00 per risorse per attività sportive scolastiche).

In riferimento agli adempimenti di cui all'art. 5, comma 7, del Regolamento n. 129/2018, nella relazione illustrativa è esposto l'impiego dei contributi volontari delle famiglie per euro 10.700,00 così suddiviso:

- contributo per progetto teatro a.s. 2024/2025 euro 4.000,00;
- progetto teatro scuola dell'infanzia di euro 3.700,00;
- progetto scacchi euro 3.000,00.

In linea con quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento risulta appostato in bilancio un fondo di riserva (euro 286,84) di entità non superiore al dieci per cento della dotazione finanziaria ordinaria.

Ai sensi dell'art. 21 del citato DI n. 129/2018, con apposita delibera n. 18 del 6 febbraio 2025 il Consiglio d'Istituto ha proposto euro 500,00, quale consistenza massima del fondo economale per le minute spese ed euro 50,00 quale limite massimo per la singola spesa.

La consistenza del fondo economale è stata iscritta previsionalmente nell'aggregato A0.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola come partite di giro dell'e.f. 2025.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della scuola e risulta aggiornato dal Consiglio d'Istituto in data 17 dicembre 2024 (delibera n. 9).

Nell'aggregato "Z101-Disponibilità da programmare" è stata appostata la somma di euro 12.287,29, riferita alle economie di progetti PON/PNRR per entrate che sono state accertate ma che, come si legge nella relazione al PA2025, dovranno essere radiate.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 420.057,43, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione scaturisce dalla somma algebrica del saldo di cassa di euro 245.889,13 e dei residui attivi pari a euro 207.856,91, al netto dei residui passivi pari a euro 33.688,61.

Si evidenzia che il saldo del giornale di cassa al 31 dicembre 2024 coincide col saldo del mod. 56-T della tesoreria unica alla medesima data ma non con quello riportato dall'Istituto cassiere; la discordanza di euro 75,00 è dovuta a reversali contabilizzate dal cassiere e non ancora dalla scuola e dalla Banca d'Italia.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 289.431,60	€ 265.128,84	€ 24.302,76
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 24.499,29	€ 5.376,33	€ 19.122,96
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.709,92	€ 12.709,92	€ 0,00
A03-Didattica	€ 248.518,21	€ 243.338,41	€ 5.179,80
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.956,88	€ 2.956,88	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 747,30	€ 747,30	€ 0,00
Progetti	€ 118.338,54	€ 104.338,54	€ 14.000,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 58.166,44	€ 48.166,44	€ 10.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 46.304,70	€ 42.304,70	€ 4.000,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 13.867,40	€ 13.867,40	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 407.770,14	€ 369.467,38	€ 38.302,76

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

Conclusioni

Si fa presente che l'art. 5, comma 11, del DI n. 129/2018 prevede la pubblicazione del PA, entro quindici giorni dall'approvazione, nel sito internet di ciascuna istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con

riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:05, l'anno 2025 il giorno 11 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DEL GAUDIO GIUSEPPE

AGNINI GIUSEPPINA
