Istituto Comprensivo Giuseppe Parini

Plesso “Parini” Via S. Quasimodo, 3 - Tel. 095/497892
Plesso “Albatros” Via della Scogliera - Tel. 095/491594
Plesso “Le Ginestre” Via P. S. Pernet - Tel. 095/491127
Cod. Fiscale: 8001213087 Cod. mecc.: CTIC885009 e-mail: ctic885009@istruzione.it –ctic885009@pec.istruzione.it
95126 CATANIA

- Al Sito web
- All’Albo online
- Sez. Amm. Trasparente
- Agli Atti della Scuola – Fascicolo Progetto

Oggetto: Avviso di selezione personale per il reclutamento di n. 3 Docenti Esperti, n. 3 Docenti Tutor, n. 1 Docente Referente per la valutazione, n. 1 Assistente Amministrativo e n. 2 Collaboratori scolastici per l’attuazione delle azioni formative a valere sul Progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026.

Titolo Progetto: **Il Clima Positivo in Classe: Strumenti SEL per la gestione del gruppo**

Codice Progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-83**

CUP: J64D26001830007

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare n° 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la Circolare n° 2 del 2/02/2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana»;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024 del 23/12/2025;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

VISTO il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

VISTE le note MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 sull'iter procedimentale per di reclutamento del personale "esperto";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5.A2.B "Formazione docenti";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 06/03/2026, n. 38, recante la destinazione di destinazione di ulteriori risorse per Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.) – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO in particolare, l'art. 1 del D.M. 38 del 06/03/2026 che recita "Al fine di contribuire a qualificare, modernizzare e rendere più inclusivo il sistema di istruzione e di supportare il personale docente ed educativo, è stanziato l'importo di euro 161.161.000,00, a valere sulle risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5., in favore delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate, di cui all'Allegato 1 al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per la realizzazione di percorsi formativi per i docenti";

VISTE le deliberazioni degli Organi Collegiali di competenza di questo Istituto;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la candidatura numero 31633 relativa all'Avviso Prot. AOOGABMI n. 95165 presentata da questa Istituzione scolastica, inviata in data 12/06/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto Prot. AOOGABMI n.148735 dell'11-06-2026 acquisito al protocollo interno n. 0008232/2026 del 12/06/2026, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0011697 del 23.09.2026;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;

RAVVISATA LA NECESSITÀ di selezionare personale interno per la realizzazione delle attività formative;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTA la propria Determina di avvio prot. n. 11725 del 23/09/2026, che autorizza l'avvio di una selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali di Esperto, Tutor e Referente per la Valutazione, riservata in via prioritaria al personale docente interno, finalizzata alla realizzazione dei percorsi di formazione del personale docente e a personale ATA, nell'ambito del Progetto "Il Clima Positivo in Classe: Strumenti SEL per la gestione del gruppo";

DETERMINA

di procedere con il seguente avviso, volto alla selezione e al reclutamento di figure professionali per il conferimento di incarichi di Esperto e Tutor, finalizzati alla realizzazione di n. 3 moduli formativi rivolti ai docenti dell'Istituto, della durata di 30 ore ciascuno, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze, n.1 Referente per la Valutazione, n.1 Assistente Amministrativo e n. 2 Collaboratori Scolastici.

La procedura è rivolta prioritariamente al personale docente interno in servizio presso questa Istituzione scolastica.

Di seguito i moduli formativi;

Modulo 1	**Architettura del Clima Relazionale: Strategie per trasformare il gruppo classe in una comunità cooperativa e inclusiva**
Destinatari	18 Docenti e personale educativo
Tipologia di intervento	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
Descrizione	Il percorso mira ad acquisire e sviluppare metodologie didattiche innovative e sperimentare una scuola che integri l'educazione socio-emozionale nell'istituto. Il progetto si focalizzerà su quattro macro-aree di apprendimento: 1.Apprendimento socio-emotivo (SEL) e inclusione scolastica. Sviluppo di strategie per migliorare la consapevolezza emotiva e la gestione delle emozioni negli studenti.

	2.Metodologie didattiche innovative per un apprendimento personalizzato Approfondimento di strategie come il cooperative learning, il peer tutoring e il problem-based learning (PBL). 3.Tecnologie digitali per l'innovazione didattica. Utilizzo di strumenti digitali interattivi per personalizzare l'insegnamento e migliorare il coinvolgimento degli studenti. Creazione di materiali didattici multimediali interattivi per supportare l'apprendimento differenziato. 4.Gestione del clima scolastico e prevenzione del disagio. Approfondimento di metodologie per la prevenzione di bullismo e cyberbullismo attraverso attività educative mirate.
Articolazione	30 ore
Figure professionali richieste	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
Profilo dell'Esperto	Esperto con comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi della progettazione didattica ed educativa, della progettazione per competenze e della costruzione del curricolo. Sono richieste competenze ed esperienze documentate nell'ambito delle metodologie finalizzate alla progettazione e realizzazione di percorsi didattici innovativi rivolti a docenti e studenti.
Profilo del Tutor	Docente interno all'istituzione con competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso formativo, alla documentazione delle attività e all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.

Modulo 2	**La Regolazione Emotiva in Aula: Strategie per aiutare i bambini a riconoscere e gestire le emozioni**
Destinatari	15 Docenti e personale educativo
Tipologia di intervento	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
Descrizione	Il percorso è finalizzato al potenziamento delle competenze dei docenti nella gestione dei gruppi classe e nella costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi, motivanti e favorevoli al benessere scolastico. Le attività formative promuoveranno l'approfondimento di strategie educative e relazionali utili a favorire la partecipazione degli studenti, l'inclusione e la qualità delle relazioni all'interno della comunità scolastica, attraverso momenti di formazione, confronto professionale e attività laboratoriali orientate alla pratica didattica.
Articolazione (30 ore)	Gestione della classe e benessere educativo; Laboratori, analisi di casi e strategie operative per la costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi e partecipativi.

Figure professionali richieste	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor (interno)
Profilo dell'Esperto	Esperto in ambito pedagogico, psicologico o educativo, con comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi della gestione della classe, del benessere scolastico, dell'inclusione e delle competenze relazionali e socio-emotive. L'incarico sarà conferito prioritariamente al personale interno e, in subordine, a personale esterno in caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee.
Profilo del Tutor	Docente interno all'istituzione con competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso formativo, alla documentazione delle attività e all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.

Modulo 3	**La Classe Accogliente: gestione delle dinamiche relazionali nella scuola**
Destinatari	20 Docenti e personale educativo
Tipologia di intervento	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
Descrizione	Il percorso è finalizzato al potenziamento delle competenze dei docenti nella gestione dei gruppi classe e nella costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi, motivanti e favorevoli al benessere scolastico. Le attività formative promuoveranno l'approfondimento di strategie educative e relazionali utili a favorire la partecipazione degli studenti, l'inclusione e la qualità delle relazioni all'interno della comunità scolastica, attraverso momenti di formazione, confronto professionale e attività laboratoriali orientate alla pratica didattica.
Articolazione (30 ore)	Gestione della classe e benessere educativo; Laboratori, analisi di casi e strategie operative per la costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi e partecipativi.
Figure professionali richieste	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor (interno)
Profilo dell'Esperto	Esperto in ambito pedagogico, psicologico o educativo, con comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi della gestione della classe, del benessere scolastico, dell'inclusione e delle competenze relazionali e socio-emotive. L'incarico sarà conferito prioritariamente al personale interno e, in subordine, a personale esterno in caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee.
Profilo del Tutor	Docente interno all'istituzione con competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso formativo, alla documentazione delle attività e all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Art. 2 - Destinatari

Possono presentare candidatura i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica alla data di scadenza del presente Avviso.

Ciascun candidato potrà presentare domanda per uno o più moduli e per il/i profilo/i per cui risulti in possesso dei requisiti previsti.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti che, alla data di scadenza del presente Avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze professionali e didattiche coerenti con le attività e i contenuti dei moduli formativi previsti dal progetto;
- garantire la disponibilità a partecipare attivamente a tutte le fasi del progetto, nel rispetto del cronoprogramma, delle indicazioni organizzative e delle direttive del Dirigente Scolastico;
- per il profilo di Tutor, possedere competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso e alla documentazione delle attività, con preferibile conoscenza o disponibilità all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative allo svolgimento dell'incarico, ai sensi della normativa vigente.

Costituisce inoltre requisito di ammissione, per i candidati interni, l'essere docente in servizio presso questa Istituzione scolastica alla data di scadenza del presente Avviso.

Per la sola figura di Esperto, in caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee, sono ammessi candidati esterni in possesso, oltre che dei requisiti professionali sopra indicati, dei seguenti ulteriori requisiti:

- essere cittadino italiano ovvero di altro Stato membro dell'Unione europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che escludano dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione o che impediscano lo svolgimento dell'incarico;
- non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, acquisire, prima del conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ovvero, nei casi previsti, rendere la comunicazione di non assoggettabilità ad autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- essere in regola con gli obblighi fiscali, contributivi e previdenziali.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, secondo i criteri e le modalità indicati nel presente Avviso.

Art. 4 - Compiti e profili professionali

Il presente Avviso prevede l'individuazione delle seguenti figure professionali: ESPERTO, TUTOR, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORI SCOLASTICI ciascuna con specifici compiti e responsabilità, come di seguito descritti.

Il docente ESPERTO

La figura dell'ESPERTO è responsabile della progettazione e della realizzazione delle attività formative previste dai percorsi di formazione del personale docente. In particolare, l'ESPERTO:

- cura la progettazione didattico-formativa del modulo, in coerenza con il D.M. 38/2026, con l'Avviso di riferimento e con il progetto approvato;
- conduce le attività formative rivolte ai docenti, utilizzando metodologie attive, laboratoriali e collaborative;
- collabora con il TUTOR e con il Dirigente Scolastico per il corretto svolgimento delle attività;
- partecipa agli eventuali incontri di coordinamento, monitoraggio e verifica;
- cura la documentazione delle attività svolte e il corretto caricamento dei dati richiesti sulla piattaforma ministeriale SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto.

Il docente TUTOR

La figura del TUTOR supporta l'ESPERTO nello svolgimento delle attività formative e contribuisce al corretto andamento organizzativo e gestionale del modulo. In particolare, il TUTOR:

- affianca l'ESPERTO durante lo svolgimento delle attività formative;
- cura l'organizzazione operativa del modulo, inclusa la gestione delle presenze dei partecipanti;
- supporta la raccolta, la predisposizione e l'archiviazione della documentazione richiesta ai fini del monitoraggio e della rendicontazione;
- collabora con il Dirigente Scolastico per il regolare svolgimento delle attività;
- contribuisce al corretto utilizzo delle piattaforme digitali previste dal progetto, con particolare riferimento alla piattaforma SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione svolge le seguenti attività:

- Collabora con il Dirigente Scolastico, il DSGA, gli Esperti e i Tutor al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dei tempi previsti, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, della piattaforma;
- Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di tre momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
- Coordina le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Predispone strumenti per monitorare i risultati dell'intervento;
- Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

a) Supporto all'attività amministrativa del DS, DSGA e finalizzata alla realizzazione dei moduli del progetto, gestione della piattaforma e rendicontazione;

b) Contratti interni ed esterni, documentazione varia: scheda fiscale, fogli firma, contatti con esperti, autorizzazioni per i dipendenti P.A.;

c) Riproduzione, ove richiesto, di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche;

d) Supporto per acquisti connessi al progetto (preventivi, prospetti comparativi, preparazione ordini di acquisto, materiale pubblicitario);

e) Archiviazione documentazione, autorizzazioni, decreti, verbali, dichiarazioni di avvio e chiusura;

f) Pubblicazione atti e bandi.

COLLABORATORI SCOLASTICI:

a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico;

b) Vigilanza e pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione

c) Supportare il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso;

d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

e) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 - Compenso

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente Avviso è previsto il seguente compenso orario, inteso al lordo Stato e comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione:

- € 70,00/ora per l'incarico di ESPERTO;
- € 30,00/ora per l'incarico di TUTOR;
- € 25,54/ora per l'incarico di Referente per la Valutazione
- € 21,17/ora Assistente Amministrativo
- € 18,25/ora Collaboratore Scolastico

Il compenso sarà corrisposto a conclusione delle attività effettivamente svolte e debitamente documentate, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico e compatibilmente con l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di gestione.

In fase di conferimento dell'incarico saranno definiti il modulo assegnato, la sede di svolgimento, il calendario delle attività e le eventuali scadenze relative alla predisposizione dei materiali e della documentazione richiesta, nel rispetto del progetto approvato.

Art. 6 - Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo atto di conferimento e ha durata pari al periodo di svolgimento delle attività progettuali.

Le attività formative saranno realizzate, in via ordinaria, entro il 31 agosto 2027, nel rispetto del cronoprogramma del progetto autorizzato.

La partecipazione alla procedura di selezione comporta, da parte del candidato, l'impegno ad assicurare la

propria disponibilità per l'intero periodo di svolgimento delle attività, secondo le esigenze organizzative e formative del progetto.

L'incarico conserva efficacia esclusivamente ai fini amministrativi e di rendicontazione fino al completamento di tutte le procedure previste dal progetto e dalla normativa di riferimento.

Art. 7 - Criteri di selezione - TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI	PUNTI	
Laurea specifica quadriennale e quinquennale attinente al modulo richiesto	6	
Laurea generica o triennale	2	
Diploma (valutato solo se non è stata conseguita una laurea)	2	
Dottorato di ricerca se attinente alla professionalità richiesta	4	
Master universitario con esame finale attinente al modulo richiesto	3	max 6
Corsi di perfezionamento universitari e di specializzazione post lauream afferenti la tipologia del progetto	2	max 4
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti la professionalità richiesta	1	max 4
Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei piani nazionali o piani di formazione dei formatori, ove vi sia coerenza con il modulo richiesto	1	max 4
Certificazione competenze informatiche	2	
Pubblicazioni attinenti l'ambito di pertinenza ed eventuali altri titoli rilasciati da enti accreditati ed utili allo svolgimento delle mansioni indicate nel progetto	1	max 4
Esperienza di tutoraggio/docenza in analoghi progetti o corsi con contenuti simili svolti per PON -POR-IFTS	4	max 20
Partecipazione ai progetti PON-POR in qualità Facilitatore o Referente per la Valutazione	4	max 12
Esperienza lavorativa nell'ambito della P.A. con alunni della scuola primaria /secondaria	3	max 15
Esperienza lavorativa certificata/accertata nel settore specifico	3	max 15
Valutazione PROGETTO (per le candidature ESPERTO)		
Struttura e contenuti del modulo		max 2
Carattere innovativo delle metodologie didattiche proposte		max 3
Modalità di verifica e valutazione		max 3
Descrizione risultati attesi		max 2

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La selezione sarà valida anche in presenza di una sola richiesta pervenuta, qualora risulti valida e pienamente rispondenti alle esigenze progettuali.

A parità di punteggio, sarà prescelto il più giovane fra gli aspiranti in applicazione del dispositivo di cui all'art.

3 della legge 127/97, come modificata dall'art, 2 della legge 191/1998.

La valutazione dei titoli sarà effettuata da una apposita commissione e gli esiti saranno pubblicati sul sito istituzionale della scuola (albo pretorio e amministrazione trasparente).

Non saranno valutate istanze incomplete.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria di merito per ciascun profilo e modulo. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo on-line e alla sez. Amministrazione Trasparente dell'Istituto.

Art. 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

La candidatura, redatta sull'apposita istanza di partecipazione, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- scheda di autovalutazione dei titoli;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative;
- dichiarazione di veridicità delle informazioni presenti nel proprio Curriculum Vitae;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

I candidati potranno presentare domanda per uno o più moduli e per il/i profilo/i per cui risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.
L'istanza di partecipazione (ALLEGATO A) debitamente firmata in calce, dovrà essere inviata tramite posta elettronica PEO all'indirizzo ctic885009@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo ctic885009@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 30/09/2026**.
Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: - "Candidatura ESPERTO/TUTOR/ REFERENTE PER LA VALUTAZIONE/PERSONALE ATA - Formazione docenti DM 38/2026 – Progetto "Il Clima Positivo in Classe: Strumenti SEL per la gestione del gruppo". La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato pdf.

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- prive della documentazione richiesta;
- non debitamente sottoscritte;
- presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso.

Art. 9 - Commissione di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, composta da personale interno, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pari trattamento.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere alla valutazione delle candidature anche senza la nomina di una Commissione, qualora il numero delle candidature pervenute lo consenta.

La Commissione, ovvero il Dirigente Scolastico, procede alla verifica di ammissibilità, alla valutazione dei curricula e dei titoli, all'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di cui all'art. 7 e alla formazione della graduatoria di merito.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze e i servizi dichiarati e posseduti alla data di scadenza del presente Avviso. Delle operazioni è redatto apposito verbale.

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per i conseguenti adempimenti amministrativi, contabili e di rendicontazione.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Lucia Antonina Rigano, e-mail istituzionale ctic885009@istruzione.it.

Art. 13 - Pubblicizzazione della procedura

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on-line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.icmacherionecalatabiano.edu.it – sezione PN 2021-2027.

Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001, alla Legge n. 241/1990, al Codice civile, al Regolamento (UE) 2016/679 e alla normativa di riferimento del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

In allegato:

- ALLEGATO A- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE RUOLO DI ESPERTO-TUTOR-REFERENTE VALUTAZIONE;
- ALLEGATO A/BIS - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER PERSONALE ATA
- DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO RICHIESTO;
- ALLEGATO B- VALUTATORE;
- ALLEGATO B- ESPERTO;
- ALLEGATO B- TUTOR;
- ALLEGATO B- PERSONALE ATA

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Antonina Rigano
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "G. PARINI
CATANIA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO – TUTOR – REFERENTE DI VALUTAZIONE PER IL PROGETTO FSE+ "IL CLIMA POSITIVO IN CLASSE: STRUMENTI SEL PER LA GESTIONE DEL GRUPPO" – ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-83
CUP: : J64D26001830007

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

PEC _____ in qualità di:

avendo preso visione dell'Avviso relativo al Progetto "Il Clima Positivo in Classe: Strumenti SEL per la gestione del gruppo" – ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-83

CHIEDE

Alla SV di essere tenuto in considerazione per la selezione della seguente figura professionale:

Titolo del Modulo	***Candidatura Esperto***	***Candidatura Tutor***	***Candidatura Referente di valutazione***
Architettura del Clima Relazionale: Strategie per trasformare il gruppo classe in una comunità cooperativa e inclusiva			
La Classe Accogliente: gestione delle dinamiche relazionali nella scuola			
La Regolazione Emotiva in Aula: Strategie per aiutare i bambini a riconoscere e gestire le emozioni			

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità: (barrare con una x le dichiarazioni rese)

☐ di essere cittadino italiano

☐ di godere dei diritti politici ovvero_____

☐ di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali _____

☐ di non essere stato destituito da pubblico impiego

☐ di essere in possesso di sana e robusta costituzione

☐ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego

☐ di essere in possesso dei titoli culturali previsti dal bando per il quale concorre e indicati nel curriculum professionale allegato

Dichiara inoltre di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato da codesto istituto

Il/La sottoscritt__ acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto Scolastico possa porre in essere per verificare la veridicità di quanto dichiarato

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale.

Il/la sottoscritto/a **AUTORIZZA** l'Istituto al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e successivamente specificato dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003 (codice sulla privacy) solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Si allega

- Curriculum Vitae secondo il formato europeo
- Allegato B
- Allegato C (solo per gli esperti)
- Fotocopia, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000, documento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____
- dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di cui si presenta l'istanza, con allegato il documento di identità;

<u>Tutta la documentazione deve essere firmata olograficamente</u>

Distinti saluti

Data_____ FIRMA

_____

Allegato A/bis

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "G. PARINI
CATANIA

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla selezione interna di personale ATA a valere sul Progetto FSE+ **"IL CLIMA POSITIVO IN CLASSE: STRUMENTI SEL PER LA GESTIONE DEL GRUPPO" – ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-83**
CUP: : J64D26001830007

Il sottoscritto _____

nato a _____ Prov. (AG) il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ Viale _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di_____ _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Amministrativo	
Collaboratore Scolastico	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

☐ di essere in godimento dei diritti politici

☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Catania, Firma

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia
2) Curriculum Vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "G. Parini" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Catania, Firma

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.C. "PARINI"

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/A – TUTOR - REFERENTE DELLA VALUTAZIONE – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – COLLABORATORE SCOLASTICO - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026

Titolo Progetto: **Il Clima Positivo in Classe: Strumenti SEL per la gestione del gruppo**

Codice Progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-83**

CUP: J64D26001830007

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. […] del […] e, nello specifico, di:

i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non essere sottoposto a procedimenti penali;
vii. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
viii. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;

ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____
_____;

x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

xi. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

xii. possedere il seguente titolo accademico o di studio _____
____*[inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];*

xiii.[inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari].

Dichiara altresì di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

_____

ALLEGATO B

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

	Da compilare a cura del candidato		Riservato all'ufficio	
TITOLI	**titolo**	**punti**	**Ammissibile Si/No**	**punti**
Laurea specifica quadriennale e quinquennale attinente al modulo richiesto				
Laurea generica o triennale				
Diploma (valutato solo se non è stata conseguita una laurea)				
Dottorato di ricerca se attinente alla professionalità richiesta				
Master universitario con esame finale attinente al modulo richiesto				
Corsi di perfezionamento universitari e di specializzazione post lauream afferenti la tipologia del progetto				
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti la professionalità richiesta				
Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei piani nazionali o piani di formazione dei formatori, ove vi sia coerenza con il modulo richiesto				
Certificazione competenze informatiche				
Pubblicazioni attinenti l'ambito di pertinenza ed eventuali altri titoli rilasciati da enti accreditati ed utili allo svolgimento delle mansioni indicate nel progetto				
Esperienza di tutoraggio/docenza in analoghi progetti o corsi con contenuti simili svolti per PON -POR-IFTS				
Partecipazione ai progetti PON-POR in qualità Facilitatore o Referente per la valutazione				
Esperienza lavorativa nell'ambito della P.A. con alunni della scuola primaria / secondaria				
Esperienza lavorativa certificata/accertata nel settore specifico				
TOTALE				

Spazio riservato al candidato per porre in rilievo particolari elementi di qualità, del proprio curriculum professionale, che potrebbero risultare informazioni rilevanti per l'attuazione del progetto.

……...……...……...…….....……..…....

Data_____

IN FEDE

_____

Allegato C

SCHEDA DI PROGETTO

Struttura e contenuti del modulo
Carattere innovativo delle metodologie didattiche proposte
Modalità di verifica e valutazione
Descrizione risultati attesi

Data_____

Firma

_____