



ISTITUTO COMPRENSIVO "ELIO VITTORINI"

Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)

Cod. Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P

Cod. IPA istsc_rgic81300p – Codice Univoco dell'Ufficio: UFU9MH

Sito Web: www.comprendivovittorini.edu.it

tel./fax Sede centrale : 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: rgic81300p@istruzione.it – PEC: rgic81300p@pec.istruzione.it

Al personale docente

All'Albo on line

AL Sito web- Amministrazione Trasparente

Oggetto: **AVVISO per la SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"(D.M. 19/2024).**

CUP: B44D21001190006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012; **VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO Allegato 1 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4, finanziata dall'Unione Europea - Next Generation EU;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 141 bis del 03/01/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 147 del 28/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 126 del 03/10/2024 relativa all'adozione del progetto PNRR;

VISTO il progetto “Ri-uniamoci ancora a Scuola” presentato in data 04/10/2024 codice inoltro 52400.0 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO che è necessario individuare le seguenti professionalità: DOCENTI INTERNI COME COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE SCOLASTICA mediante procedura comparativa dei curricula, di max 4 unità di personale DOCENTE

EMANA

Art. 1 Oggetto.

1. Il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti come componenti del team per la prevenzione scolastica a supporto diretto organizzativo al dirigente scolastico per la gestione di tutti gli interventi per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" CNP: **M4C1I1.4-2024-1322-P-52400 "Ri-uniamoci ancora a scuola"**

Il presente avviso è destinato a Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)

Figure richieste	Attività oggetto dell'incarico	N. di ore
Massimo n. 4 docenti esperti	Mappatura dei bisogni ed analisi di contesto. Individuazione degli alunni a rischio abbandono e selezione dei partecipanti. Gestione delle attività di mentoring e orientamento, per gli alunni e le famiglie. Gestione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento. Rapporti con le famiglie e il territorio (Servizi sociali, Associazioni di volontariato, Enti del Terzo settore, ecc) Co-progettazione esecutiva degli interventi per il potenziamento delle competenze di base e dei percorsi formativi laboratoriali. Compilazione in Piattaforma per la certificazione delle presenze relative ai percorsi. Realizzazione degli attestati di partecipazione Redazione di tutti gli adempimenti finali previsti in piattaforma.	Complessive 420 ore

Art. 2 – Requisiti generali per la partecipazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Art. 3 - Prestazioni richieste al Team per la prevenzione della dispersione scolastica

- Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- Individua gli alunni a rischio abbandono e seleziona i partecipanti alle diverse iniziative.
- Si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Esegue progettazione esecutiva degli interventi per il potenziamento delle competenze di base e dei percorsi formativi laboratoriali e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- Supporta il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Cura la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- Cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 4 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale con lode	10 punti
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8 punti
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6 punti
Altra abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso all'insegnamento	5 punti
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica della dispersione scolastica (5 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	Max 10 punti
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream (2 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	Max 4 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, ecc.) (6 punti per ogni tipologia di incarico)	Max. 12 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max 4 punti
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, PNRR, ecc) (5 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti

Art. 5 – Presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 18:00 del 31.03.2025 esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo rgic81300p@istruzione.it.

La griglia di autovalutazione (allegato B) costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Cause di esclusione: saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae NON in formato europeo

- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione.

Art. 6 – Valutazione

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, composta da personale dell'IC Elio Vittorini estraneo alla partecipazione.

In caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola: www.comprensivovittorini.edu.it

In assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo

Art. 7 - Durata dell'incarico

Al Personale interno sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento (31/12/2024).

Art. 8 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'incarico di DOCENTE DEL TEAM è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 34,00 a ora.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità che sarà resa nota. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 9 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Marisa Cannata

Art. 11 - Modalità di diffusione

Il presente Avviso e la relativa graduatoria verranno affissi all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto - www.istitutocomprensivovittorini.it sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente (sottosezione Bandi di gara e contratti) nonché nell'area dedicata ai PNRR.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, come recepito dal D.Lgs. 101/2018, riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ELIO VITTORINI rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore MARISA CANNATA; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Renato Narcisi, designato dalla Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030, in via Novaluce 38, PIVA 04253850871, PEC: netsense@pec.it. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima Legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati particolari di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 13 – Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.comprensivovittorini.edu.it

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52400 “

Titolo Progetto: Ri-uniamoci ancora a scuola”

CUP: B44D21001190006

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
dell’Istituto Comprensivo
Statale “Elio Vittorini” di
Scicli (RG)

Istanza di partecipazione alla selezione dell’avviso interno per la **SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE ESPERTO INTERNO COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA A SUPPORTO DIRETTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DI TUTTI GLI INTERVENTI - GRUPPO PNRR -** mediante procedura comparativa dei curricula, di max 7 unità di personale **DOCENTE**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente
a _____ in via _____ n. _____, C.F. _____
tel./cell _____ e-mail _____ in servizio con il ruolo di
_____ presso l’Istituto Comprensivo Statale “Elio Vittorini” di Scicli (RG),

CHIEDE

di partecipare alla selezione dell’incarico per il progetto “M4C1I1.4-2024-1322-P-52400 “

Titolo Progetto: Ri-uniamoci ancora a scuola” **CUP: B44D21001190006**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

_____;

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- _____
- ☐ essere in possesso dei requisiti essenziali definiti al punto 2 dell'avviso;
- ☐ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali valutabili:
- _____

SI IMPEGNA inoltre a comunicare entro 7 giorni ogni futura modifica relativa ai dati dichiarati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Istituto Comprensivo Statale "Elio Vittorini" di Scicli può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Alla presente istanza allega:

- Curriculum vitae datato e firmato
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

Luogo e data _____

Firma _____

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000

DICHIARA

di avere la necessaria conoscenza della piattaforma pnrr e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data ____/____/2025

firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo Statale "Elio Vittorini" di Scicli (RG) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/2025

firma _____



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52400 “

Titolo Progetto: Ri-uniamoci ancora a scuola”

CUP: B44D21001190006

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Allegata alla Istanza per la selezione dell’avviso interno per la **SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE ESPERTO INTERNO COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA A SUPPORTO DIRETTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DI TUTTI GLI INTERVENTI - GRUPPO PNRR** - mediante procedura comparativa dei curricula, di max 7 unità di personale **DOCENTE**

TITOLI DI STUDIO E CULTURALI	Punti	Da Compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Laurea magistrale con lode	10 punti		
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8 punti		
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6 punti		
Altra abilitazione all’insegnamento oltre quella di accesso all’insegnamento	5 punti		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica della dispersione scolastica (5 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	Max 10 punti		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream (2 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	Max 4 punti		
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			
Incarichi svolti all’interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, ecc.) (6 punti per ogni tipologia di incarico)	Max. 12 punti		
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max 4 punti		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, PNRR, ecc) (5 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti		

Data ____/____/ 2025

firma _____