



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc.93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0002445 del 03/03/2026
I (Uscita)

Spett. ditta
Milcat Centro di grafica & stampa digitale
Di Paolo Catalano
Via 4 Altarelli,19,
95030 Mascalucia(CT)
(P.Iva 03587030879)
Email: info@milcat.it

Oggetto: **RICHIESTA FORNITURA MATERIALE PUBBLICITARIO nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS Azione Chiave 1 Progetti di mobilità nell'ambito dell'istruzione scolastica - Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000320939 - CUP: H11I25000110006**

CIG: : BAA4C415F5

In riferimento al vostro preventivo del 29/01/2026, si richiede la fornitura del sottoelencato materiale pubblicitario al prezzo di € 335,00 iva esclusa, comprese le stampe personalizzate, su ns file, sullo stesso, di seguito elencato:

Riga	Descrizione	Quantità	Costo unitario	Costo complessivo Iva esclusa
1.	zainetto colorato poliestere (colore verde)	50	1,80	90,00
2.	shoppers di tela bianca	20	3,50	70,00
3.	carpete portadocumenti	20	1,50	30,00
4.	matite con gomma da cancellare;	100	0,40	40,00
5	penne con gommino touch;	50	1,00	50,00
6	Delta block notes con penna;	20	2,75	55,00
			TOTALE IVA ESCLUSA	335,00
			IVA	73,70
			Totale IVA INCLUSA	408,70

Tutti gli articoli devono riportare la stampa col nome dell'Istituto e del logo dell'Istituto, nonchè il logo Erasmus+ di cui forniremo file.

La fattura deve essere intestata alla scuola indicando:

il CIG: BAA4C415F5

Codice univoco: UFSFTD

Consegna presso i nostri uffici , dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Intestazione fattura:

I.C. "G.TOMASI DI LAMPEDUSA" Via Aldo Moro, 22
95030 - GRAVINA DI CATANIA
C.F. 93003130874

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla *tracciabilità* dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche:

1. il contraente assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010n. 136
2. il contraente si impegna a dare **immediata comunicazione** alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata **rende nullo** il presente Buono d'ordine;
4. **fornire documentazione** relativa al possesso dei requisiti (artt. 94-98, 100 D.Lgs. 36/2023);
5. eventuali **modifiche relative al conto corrente dedicato** devono essere tempestivamente comunicate.

Condizioni di fornitura: Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio: imballo, bolli, ecc. La Ditta Fornitrice sarà **responsabile dei rischi** a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al **pagamento** dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una **fattura elettronica** per ogni buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio **c/c postale o bancario**. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura elettronica per il buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata.

Si prega di voler fornire tramite e-mail a questa Istituzione Scolastica i sottoelencati documenti:

- Durc
- Tracciabilità flussi finanziari
- Autodichiarazione ai sensi del DLgvo 36/2023
- Patto di integrità (Allegato da restituire firmato)

La mancanza del possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti rende nullo il presente Buono d'ordine;

Gravina di Catania, 03//03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marilena Scavo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa