

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2021/002**

Presso l'istituto BEATO ANGELICO di FIRENZE, l'anno 2021 il giorno 12, del mese di aprile, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 34 provincia di FIRENZE.

La riunione si svolge presso remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SILVIA	CHIODI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA	CARBONE	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici. I Revisori hanno acquisito la documentazione necessaria all'espletamento delle verifiche. Tuttavia, date le modalità con le quali esse sono state svolte, relative anche alle difficoltà di acquisizione della corposa documentazione, non si è potuto procedere all'espletamento dei controlli che ordinariamente vengono svolti in presenza. I Revisori trasmetteranno all'Istituto copia del verbale protocollata e non firmata e provvederanno alla sua sottoscrizione nel corso della prima visita in presenza. Si invita l'Istituto a inserire nel Registro dei verbali dei Revisori dei conti la copia del verbale che verrà trasmessa con e-mail.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica**1. Osservanza norme regolamentari****Conto Finanziario (Mod. H)**

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
4. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
5. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
6. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
2. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
3. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*

4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordezza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			5	5	123			121	121	7	2	24,20
Seconde			5	5	118			116	116	5	2	23,20
Terze			5	5	112			115	115	1	-3	23,00
Quarte			5	5	111			111	111	2	0	22,20
Quinte			5	5	120			118	118	2	2	23,60
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	25	25	584	0	0	581	581	17	3	23,24
Prime		7		7	163		162		162	7	1	23,14
Seconde		7		7	161		160		160	7	1	22,86
Terze		7		7	171		176		176	5	-5	25,14
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	21	0	21	495	0	498	0	498	19	-3	23,71

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	104
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	26
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	162
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	34



Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 233.234,48		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 17.705,88	€ 17.705,88	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 130.037,71	€ 130.037,71	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 9.348,00	€ 9.348,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 43.965,11	€ 43.965,11	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 900,00	€ 900,00	1,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 435.191,19	€ 201.956,71	
Disavanzo di competenza		€ 22.020,52	
Totale a pareggio		€ 223.977,23	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 215.771,06	€ 160.358,22	0,75
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 90.063,78	€ 69.036,13	0,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 17.829,95	€ 11.844,43	0,67
A03-Didattica	€ 82.088,56	€ 61.930,16	0,76
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 24.025,38	€ 17.547,50	0,74
A06-Attività di orientamento	€ 1.763,39	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 177.420,13	€ 63.619,01	0,36
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 37.952,01	€ 20.763,00	0,55
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 121.485,03	€ 36.150,66	0,30
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 6.009,00	€ 2.835,00	0,48
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.608,09	€ 3.684,67	0,35
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.366,00	€ 185,68	0,14
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 395.191,19	€ 223.977,23	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 223.977,23	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un disavanzo di competenza di € 22.020,52.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 57,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 92.158,60	€ 26.248,91	€ 65.909,69	€ 6.696,72	€ 2.458,82	€ 70.147,59

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 1.802,27	€ 1.802,27	€ 0,00	€ 17.702,20	€ 0,00	€ 17.702,20

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 337.548,69. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 86.907,31	€ 41.886,24	€ 128.793,55
Totale Disponibilità	€ 235.036,75	-€ 8.579,41	€ 226.457,34
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 321.944,06	€ 33.306,83	€ 355.250,89
PASSIVO			
Totale debiti	€ 1.802,27	€ 15.899,93	€ 17.702,20
Consistenza Patrimoniale	€ 320.141,79	€ 17.406,90	€ 337.548,69
Totale Passivo	€ 321.944,06	€ 33.306,83	€ 355.250,89

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 142.878,15
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 26.248,91	€ 195.259,99	€ 221.508,90	
Pagamenti	€ 1.802,27	€ 206.275,03	€ 208.077,30	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 156.309,75
Residui Attivi	€ 63.450,87	€ 6.696,72		€ 70.147,59

Residui Passivi	€ 0,00	€ 17.702,20	€ 17.702,20
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 208.755,14

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a euro 156.309,75 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 36.588,71	€ 21.617,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.829,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.063,78	€ 69.036,13	76,66%
A02	€ 0,00	€ 4.991,53	€ 4.635,00	€ 0,00	€ 324,31	€ 1.893,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.829,95	€ 11.844,43	66,43%
A03	€ 0,00	€ 12.858,30	€ 7.390,47	€ 31.878,47	€ 0,00	€ 9.802,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 82.088,56	€ 61.930,16	75,45%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.448,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.099,00	€ 24.025,38	€ 17.547,50	73,04%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.763,39	€ 0,00	0,00%
P01	€ 3.738,56	€ 9.952,00	€ 4.883,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.189,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.952,01	€ 20.763,00	54,71%
P02	€ 7.030,76	€ 2.265,01	€ 18.137,70	€ 5.454,47	€ 0,00	€ 3.262,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 121.485,03	€ 36.150,66	29,76%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.271,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 564,00	€ 6.009,00	€ 2.835,00	47,18%

P04	€ 1.290,8 6	€ 0,00	€ 2.229,6 4	€ 0,00	€ 0,00	€ 33,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 131,17	€ 10.608, 09	€ 3.684,6 7	34,74%
P05	€ 185,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.366,0 0	€ 185,68	13,60%
TOTALE	€ 12.245, 86	€ 66.655, 55	€ 73.613, 21	€ 37.332, 94	€ 324,31	€ 28.011, 19	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.794,1 7	€ 393.191 ,19	€ 223.977 ,23	57,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	5,47%	29,76%	32,87%	16,67%	0,15%	12,51%	0,00%	0,00%	2,59%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 57,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 35,51%.

Relativamente all'attività di controllo a campione di uno o più progetti, i revisori, in considerazione dello svolgimento da remoto dell'attività di verifica nonché della oggettiva difficoltà di accesso alla documentazione necessaria, hanno ritenuto di rinviare tale accertamento alla prima occasione di verifica che potrà svolgersi nella sede dell'Istituzione scolastica e che possa consentire un completo esame del progetto scelto.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 non risulta presentata

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Il saldo al 31/12/2020 esistente sul conto corrente postale pari a euro 111,50 risulta correttamente e interamente imputato ai residui attivi.

Il Fondo minute spese, autorizzato per euro 800,00, è stato chiuso con reversale n.367 del 17/12/2020.

L'ammortamento dei cespiti è stato calcolato.

Con riferimento alla composizione dell'avanzo di amministrazione si evidenzia quanto di seguito riportato. Nel



modello L risultano residui attivi iscritti nell'anno 2011 e nell'anno 2017 per un importo di euro 21.915,72 relativi a finanziamenti MIUR (Ore eccedenti e Gruppo sportivo a.s.2006/2007 e PON FSE) e Ce.P.I.L. (Contributo per utilizzo aule corso di inglese imputato nel 2009). Visto l'anno di provenienza di tali residui, si invita l'Istituto a verificare presso i soggetti debitori, l'effettiva esigibilità di tali somme.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2021 il giorno 14 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CHIODI SILVIA

CARBONE FRANCESCA

