



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educandato Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 341

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandatomariadeelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educandato Statale

EDUCANDATO STAT. M. ADELAIDE

Prot. 0001621 del 16/01/2025

IV (Uscita)

Agli Atti

All'Albo/SitoWeb

Ad Amministrazione Trasparente

AI DSGA

OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE PERSONALE ATA - Progetto PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Iniziative di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti nell'ambito dell'Agenda Sud - (D.M.176/2023)

Identificativo progetto	Titolo del progetto	CUP	Totale autorizzato
M4C1I1.4-2023-1362-P-50020	In...forma...mente	F74D21000650006	140.000,00 €

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n.159, recante “Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educative e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale” e, in particolare, l’articolo 11;

VISTA in particolare ,la Missione4 –Istruzione e Ricerca –Componente1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università–Investimento1.4“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - (D.M.176/2023);

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n. 138436 del 12.10.2024 ;
CONSIDERATO che l’Istituto Omnicomprensivo “Educandato Statale Maria Adelaide” è stato destinatario del finanziamento in oggetto;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024;

VISTO l’importo assegnato all’Educandato Statale Maria Adelaide di €140.000,00

VISTE le delibere degli organi collegiali;

VISTO il decreto di inserimento in bilancio del 05.12.2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relative al conferimento degli incarichi individuali;

VISTO il CCNL Comparto Scuola;

VISTO l’articolo53 del Dlgs.165/2001che al comma2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità di individuare personale ATA per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educandato Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 341

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandatomariadeilaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educandato Statale

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

VISTA la propria determina prot. 1557 del 16.01.2025;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi connessi all'attuazione del progetto **M4C1I1.4-2023-1362-P-50020 – In...forma...mente.**

Art.1 Professionalità richieste

N.2 Assistenti Amministrativi per n.100 ore complessive per la realizzazione del progetto in oggetto.

N.10 Collaboratori scolastici per n.300 ore complessive per la realizzazione del progetto in oggetto.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Compiti degli Assistenti Amministrativi

- Gestire il protocollo.
- Redigere gli atti di nomina di tutte le figure coinvolte nel Progetto.
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascuna attività svolta.
- Seguire le indicazioni e collaborare con la Dirigente Scolastica, con la DSGA per tutte le problematiche del Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Supportare la DSGA nell'attività amministrativo-contabile anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi e negli adempimenti fiscali e previdenziali.

Compiti Collaboratore scolastico:

- Verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico e collaborare, per l'aspetto logistico, con il tutor e l'esperto impegnato del modulo formativo prima e/o dopo la formazione stessa.
- Supportare il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso.
- Provvedere alla logistica degli ambienti, alla pulizia dei locali utilizzati e alla sorveglianza.
- Fornire assistenza ai corsisti in particolare ai diversamente abili.

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio previsto è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura dei percorsi formativi e comunque entro il 30.06.2025, salvo proroghe, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educando Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 3/41

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandomariadelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educando Statale

Art. 4 Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati(a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;

essere dipendente a TIE/oaTD di questa amministrazione;

essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;

Articolo 5-Termini e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31.01.2025 all'ufficio Protocollo dell'Istituto EDUCANDO STATALE MARIA ADELAIDE ISTITUTO SUPERIORE STATALE COMPRENSIVO, a mezzo PEC a pave01005@istruzione.it oppure brevi manu all'ufficio protocollo. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Nell'oggetto sarà indicata la dicitura **Candidatura Ata PNRR DM176/2023**.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Allegato B scheda di autovalutazione

Allegato C dichiarazione insussistenza incompatibilità

Allegato D informativa privacy

Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educando Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 341

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandomariadelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educando Statale

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute tenuto conto dei requisiti richiesti, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante.

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE		
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Altri Diplomi/Lauree aggiuntivi a quello che costituisce criterio di ammissibilità al profilo professionale di appartenenza 5punti per ogni titolo aggiuntivo fino max10punti		
Competenze informatiche comprovate da certificazione (Punti3per ogni titolo- max6punti)		
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti al profilo professionale ricoperto 1 max 3 punti		
Beneficiario Art.7 Punti2		
Incarico di Sostituto del D.S.G.A.5 punti		
Attività svolta in progetti PON -POR- PNRR (Max 4 esperienze) Punti1 max 4punti		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza. Punti2 per ogni anno- max20punti		
	MAX 50 PUNTI	

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE		
COLLABORATORE SCOLASTICO	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Altri Diplomi/Lauree aggiuntivi a quello che costituisce criterio di ammissibilità al profilo professionale di appartenenza 1 punto per ogni titolo aggiuntivo fino max 3 punti		
Competenze informatiche comprovate da certificazione (Punti 3 per ogni titolo- max 6punti)		



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educando Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 3/41

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandomariadelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educando Statale

Beneficiario Art.7 Punti 2		
Attività svolta in progetti PON -POR- PNRR (Max4esperienze) Punti1 max4 punti		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza. Punti 2 per ogni anno-max20punti		
	MAX35PUNTI	

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 10gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto www.educandomariadelaide.edu.it; decorso il termine di 15giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 7-Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Assistente amministrativo e tecnico

€21,17h.(lordoStato); Collaboratore/Operatore Scolastico

€18,25h.(lordoStato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31.12.2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritte, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Articolo 9-Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art.71 Dpr445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educando Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 341

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandatomariadeelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educando Statale

sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10-Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Virginia Filippone.

Articolo 11-Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **EDUCANDO STATALE MARIA ADELAIDE ISTITUTO SUPERIORE STATALE COMPRENSIVO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Virginia Filippone**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Netsense di Renato Narcisi**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: netsense@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12-Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **WWW.EDUCANDATOMARIADELAIDE.EDU.IT**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14-Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Virginia Filippone

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione,

All. B: scheda di autovalutazione

All. C: dichiarazione insussistenza incompatibilità

All. D: Informativa Privacy



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educandato Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE

Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 657/2233 - Distretto 3/41

C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandatomariadelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educandato Statale