

**ANALISI CONTO CONSUNTIVO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MANERI-INGRASSIA-DON MILANI" - PALERMO**

VERBALE N. 1/2026

L'anno 2026, il giorno 29 del mese di aprile, alle ore 08,30, i Revisori dei Conti dell'Ambito PA 11, Dott. Domenico D'Aquila, Presidente del Collegio dei Revisori nominato nella qualità di componente designato dall'Assessorato Regionale all'Istruzione e alla formazione professionale e la dott.ssa Ivana Sansone Revisore designato dal MIM, hanno proceduto all'esame della documentazione relativa al Conto Consuntivo e.f. 2025, giusta convocazione del 27/04/2026. I Revisori procedono allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 27/12/2024
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti (Mod. I)

Spese del personale (Mod. M.)

Riepilogo per tipologia di spesa (Mod. N)

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Si dà atto che è allegata la relazione del Dirigente Scolastico che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Scuola dell'Infanzia - Data di riferimento: 5 marzo

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui div. abili	Media bambini per sezione (f/c)
12	6	18	349	232	108	340	22	18

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – data di riferimento 5 marzo La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Scuola Primaria - Data di riferimento: entro il 5 marzo	Numero classi funzionan ti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolu ngato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentant i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentan ti classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentant i (i=f+g+h)	Di cui diversa mente abili	Differen za tra alunni iscritti al 1/09 e alunni frequent anti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5	2	7	116	0	87	44	131	5		19
Seconde		5	2	7	123	0	85	39	124	7		18
Terze		5	2	7	130	0	93	36	129	8		18
Quarte		4	1	5	102	0	76	18	94	8		19
Quinte		5	1	6	103	0	91	13	104	9		17
Pluriclassi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		24	8	32	574	0	432	150	582	37		18

	Numero classi funzionan ti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentant i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentan ti classi funzionan ti a tempo pieno/ prolungat o (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentant i (i=f+g+h)	Di cui diversa -mente abili	Differe nza tra alunni iscritti al 1° settem bre e alunni frequent anti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	10	0	10	157	0	157	0	157	15	0	16
Seconde	0	11	0	11	185	0	183	0	183	14	2	17
Terze	0	8	0	8	140	0	141	0	141	10	-1	18
Totale	0	29	0	29	482	0	481	0	481	39	1	17

Dati Personale – Data di riferimento 5 marzo - La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	117
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	63
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	221
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato - Covid	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	30

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

Conto finanziario - Mod. H

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	822.968,84		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	301.192,00	303.192,00	100%
03-Finanziamenti dello Stato	2.858,66	2.858,66	100%
04-Finanziamenti della Regione	46.798,37	46.798,37	100%
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	251.075,86	251.075,86	100%
06-Contributi da privati	96.690,84	96.690,84	100%
12-Altre entrate	9.555,32	9.555,32	100%
TOTALE	1.533.139,89	710.171,05	
ENTRATE			
Disavanzo di competenza		58.305,24	
Totale a pareggio		768.476,29	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	840.869,02	597.311,82	71%
Progetti	644.412,52	171.164,47	27%
Gestioni economiche	0		
R98-Fondo di Riserva	1.000,00		
D100-Disavanzo di amministrazione			
Totale spese			
Avanzo di competenza			
Totale a pareggio	1.468.281,54	768.476,29	52%

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un Avanzo di competenza di € 0 ed un Disavanzo di competenza pari ad € 58.305,24. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 52% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	720.490,46	328.246,46	392.244,00	257.328,20	-45.436,40	604.135,8

	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	323.682,17	184.630,98	139.051,19	84.475,01	- 7.119,16	216.407,04

Relativamente alle variazioni in diminuzione dei residui si dà atto della proposta di radiazione dei reidui attivi e passivi del DSGA prot. n. 20229 del 5/11/2025, approvata con delibera del Consiglio di Istituto n. 463 del 5/11/2025.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica desunti dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, sono i seguenti:

	Situazione al 1/01	Variazioni	Situazione al 31/12
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	356.301.82	-85.574,32	270.727,50
Totale Disponibilità	720.490,46	-116.354,66	604.135,80
Deficit patrimoniale			
Totale Attivo	1.502.952,83	-289.471,93	1.213.480,90
PASSIVO			
Totale debiti	323.682,17	-107.275,13	216.407,04
Consistenza Patrimoniale	1.179.270,66	-182.196,80	997.073,86
Totale Passivo	1.502.952,83	-289.471,93	1.213.480,90

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				426.160,55
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	328.246,46	452.842,85	781.089,31	
Pagamenti	184.630,98	684.001,28	868.632,26	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				338.617,60
Residui Attivi	346.807,60	257.328,20	604.135,80	
Residui Passivi	131.932,03	84.475,01	216.407,04	
Avanzo di amministrazione al 31/12				726.346,36

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari ad € 338.617,60, in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere.

Con riferimento all’estratto conto della Banca d’Italia presente sul sito dell’istituto cassiere si rileva che lo stesso concorda con quello di quest’ultimo, presentando un saldo pari ad € 338.617,60, nonché con il Mod. T56.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2025												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnati)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		5.716,65	166.652,50			8.594,55			2.678,59	201.904,48	183.642,29	90,96%
A02		13.722,07	14.942,82		1.722,66	5.404,48				65.581,75	35.791,83	54,58%
A03	151.917,84	6.815,24	127.334,19			5.279,25			4.000,00	478.672,55	295.346,52	61,70%
A04												0,00%
A05			82.166,23			299,95			65,00	89.040,64	82.531,18	92,69%
A06										5.669,60		0,00%
G01												0,00%
G02												0,00%
G03												0,00%
G04												0,00%
P01			341,33							28.809,87	341,33	1,18%
P02	118.640,31	4.625,31	4.990,00			1.277,53				485.853,14	129.533,15	26,66%
P03												0,00%
P04	10.325,00		30.964,99							129.749,51	41.289,99	31,82%
P05												0,00%
TOTALE	280.883,15	30.879,27	427.391,86	0,00	1.722,66	20.855,76	0,00	0,00	6.743,59	1.485.281,54	768.476,29	
TOT./TOT. IMPEGNI	0,37	0,04	0,56	0,00	0,00	0,03	0,00	0,00	0,01	0,52		
TOT./TOT. IMPEGNI %	36,55%	4,02%	55,62%	0,00%	0,22%	2,71%	0,00%	0,00%	0,88%	51,74%		

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini, ovvero in data 23.09.2025, con prot. 25092312313869775.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini, ovvero in data 23.09.2025, con prot. 25092312464944579.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno 2025 risulta presentata nei termini, ovvero in data 02.03.2026 con prot. n. 26030212585537946.

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola –Sez. Amministrazione Trasparente

CONCLUSIONI

- La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento;
- Risultano osservate le norme regolamentari;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;

- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12;
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;
- Il modello H è coerente con gli altri modelli;
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili;
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere;
- Il modello J è coerente con gli altri modelli;
- Avvenuta presentazione del modello 770;
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770;
- Avvenuta presentazione del modello IRAP;
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP;
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica;
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica;
- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale;

I Revisori dei Conti, stante quanto precede e considerata la regolarità contabile e amministrativa degli atti visionati, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 09.50, l'anno 2026 il giorno 29 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dott. Domenico D'Aquila

Presidente



Dott.ssa Ivana Sansone

Componente

