	<i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI" ORNAGO - BURAGO DI MOLGORA Via Carlo Porta, 6 – 20876 ORNAGO (MB) e-mail: MBIC8CN00G@istruzione.it pec: MBIC8CN00G@pec.istruzione.it www.icornagoburago.edu.it Tel. 039/6010320 – Fax 039/6919145	
---	---	---

Relazione

illustrativa al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale è il documento contabile sulla base del quale si svolge tutta l'attività finanziaria dell'Istituzione Scolastica.

In ottemperanza all'art. 5 c. 8 D.l. N. 129 del 28/12/2018, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107, al Decreto Ministeriale n. 21 del 01/03/2007, si sottopone al Consiglio di Istituto, per esame ed approvazione, il Programma Annuale per l'esercizio 2025, unitamente all'esposizione dei criteri di ordine didattico, economico-finanziario, amministrativo seguiti nella sua elaborazione.

Premessa

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Legge n. 107/2015;
- D.M. 834/2015;
- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR prot. 0011317 del 30 Settembre 2025 Assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026;
- Nota MIUR n. 0024599 del 18 Novembre 2025 - Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025 in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto *“nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”*
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

Il Decreto Interministeriale n. 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P. A.:

- “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della **trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio**” (art. 2 c. 1).
- “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)” (art. 2 c. 3);

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e orientamento stabilite dal P.T.O.F. e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il programma annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate “entrate” e “spese”.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

Le attività e i progetti proposti saranno realizzati e monitorati impegnando le risorse finanziarie e umane previste nel presente documento.

Il criterio di base è quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto, proposto e che verrà proposto, tutti i costi ad essi afferenti, evitando di caricare le attività di spese improprie. Questa scelta mira ad avere i riscontri contabili quanto più possibile vicini al vero, allo scopo di approfondire ed ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 610 alunni distribuiti su 31 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
EE	MANZONI - BURAGO DI MOLGORA	6	114
EE	M.GORETTI	11	204
MM	BURAGO	6	133
MM	A.MANZONI - ORNAGO	8	159

1.2. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
EE	MANZONI - BURAGO DI MOLGORA	VIA GRAMSCI,46 - 20040 - MB	MBEE8CN01N
EE	M.GORETTI	VIA PORTA,4 - 20060 - MB	MBEE8CN02P
MM	BURAGO	VIA GRAMSCI, 44 - 20040 - MB	MBMM8CN01L
MM	A.MANZONI - ORNAGO	VIA PORTA,6 - 20060 - MB	MBMM8CN02N

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 120 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 98 - Personale docente
- N. 21 - Personale ATA

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
PERSONALE DOCENTE	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	Numero
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	11
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
TOTALE PERSONALE DOCENTE	98

PERSONALE ATA	Numero
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	21

2. Obiettivi PTOF

Il Piano dell'offerta formativa triennale è consultabile al seguente link:

<https://www.icornagoburago.edu.it/wp-content/uploads/2024/12/PIANO-TRIENNALE-DELLOFFERTA-FORMATIVA-2025-28-uv.pdf>

3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	173.165,47
	1.1	Non Vincolato	88.161,05
	1.2	Vincolato	85.004,42

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	59.005,41	43.785,00	15.220,41
	A.2	Funzionamento amministrativo	11.775,75	11.775,75	0,00
	A.3	Didattica	77.054,87	17.938,00	59.116,87
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00	2.000,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.000,00	1.000,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	6.016,86	0,00	6.016,86
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.066,07	1.000,00	2.066,07
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	13.246,51	10.662,30	2.584,21
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			173.165,47	88.161,05	85.004,42
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

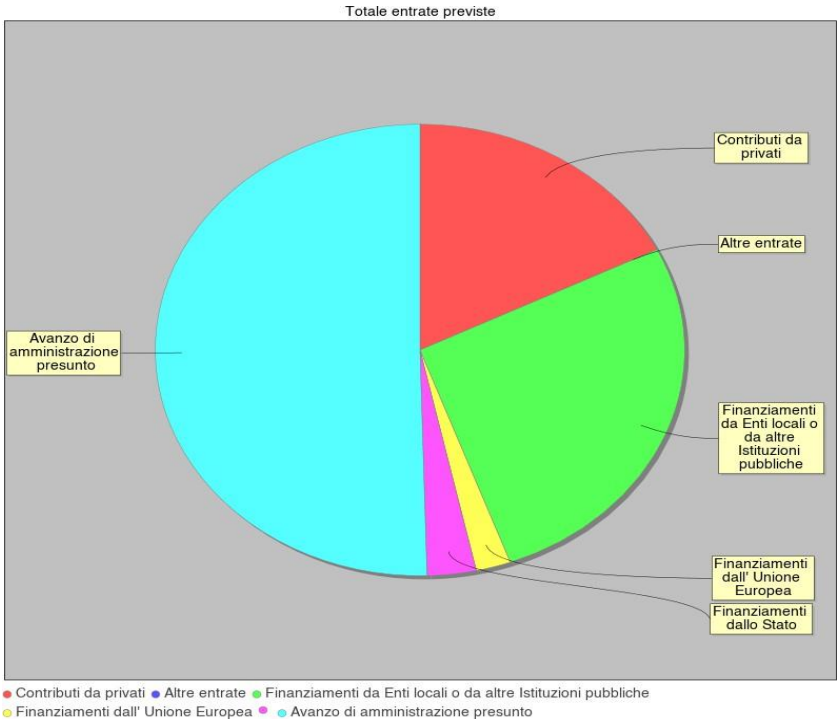
3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	7.301,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	7.301,00
3		Finanziamenti dallo Stato	10.273,33
	1	Dotazione ordinaria	10.273,33
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	92.015,00
	4	Comune vincolati	92.015,00
6		Contributi da privati	60.650,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	650,00
12		Altre entrate	0,10
	1	Interessi	0,10

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	173.165,47
Finanziamenti dall' Unione Europea	7.301,00
Finanziamenti dallo Stato	10.273,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	92.015,00
Contributi da privati	60.650,00
Altre entrate	0,10



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 79.970,51 €, Spese 79.970,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	64.750,10	64.750,10
A.1.2 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	12.109,61	12.109,61
A.1.3 RISORSE PER ESAMI DI STATO A.S. 2020/21 LEGGE 178/2020 COMMI 504 E 505	3.110,80	3.110,80

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	43.785,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	15.220,41
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.000,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	5.315,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	650,00
12.1	Altre entrate	Interessi	0,10
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	31.070,90
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	28.509,61
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	7.400,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	890,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	600,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

E' stato previsto uno stanziamento di € 79.970,51 per contratti di assistenza tecnico — informatica e amministratore di rete, noleggio hardware e assistenza fotocopiatori, assicurazione sui beni mobili, assicurazione personale, assicurazione alunni, servizio di cassa, materiale igienico sanitario, accordi di rete registro di classe, assistenza registro di classe, i gestionali amministrativi tra cui: assistenza personale 2.0, assistenza fisco web, registro-gestionale presenze personale, servizio pago on-line, fondo economale.

Inoltre è previsto l'incarico di R.S.P.P. acquisto di materiale e dispositivi individuali di protezione e di sicurezza, per l'eventuale espletamento lavori D.Lgs. 81/2008. Lo stanziamento previsto verrà inoltre impiegato per l'incarico al DPO relativo al corretto trattamento dei dati e alla gestione di A.T. del sito e per il medico competente.

Sono previste le risorse per eventuali interventi di manutenzione indifferibili e urgenti come previsto al comma 2 dell'art. 39 del D.L. 129/2018.

Nel presente Aggregato è previsto il fondo economale per le minute spese (Articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018) per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese è fissata in € 1.000,00 annue, con un importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00 (Articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018).

L'anticipazione del fondo economale al D.S.G.A. è fissata in € 500,00 (Articolo 21, comma 5, Decreto 129/2018). Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 11.775,75 €, Spese 11.775,75 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	11.775,75	11.775,75

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.775,75

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.375,75
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	200,00
7.2	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri da contenzioso	1.000,00

E' stato previsto uno stanziamento di € 11.775,75 per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi con acquisti di: cancelleria, carta, stampati, toner e cartucce per stampanti, oneri postali e materiale informatico.

A.3 - Didattica - Entrate 111.930,87 €, Spese 111.930,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 SCUOLA PRIMARIA ORNAGO	10.654,92	10.654,92
A.3.2 SCUOLA SECONDARIA ORNAGO	9.001,88	9.001,88
A.3.3 SCUOLA PRIMARIA BURAGO	11.347,56	11.347,56
A.3.4 SCUOLA SECONDARIA BURAGO	11.000,00	11.000,00
A.3.5 ALUNNI H	2.500,00	2.500,00
A.3.8 PNRR SCUOLA 4.0 NEXT GENERATION CLASSROOMS - AMB. APPRENDIMENTO INNOVATIVI CUP E84D22006340006	7.016,01	7.016,01
A.3.9 ANIMATORE DIGITALE E TRASFORMAZIONE DIGITALE	1.000,00	1.000,00
A.3.10 PNRR (D.M. 65/2023)	0,00	0,00
A.3.11 PNRR (D.M. 66/2023)	30.645,62	30.645,62
A.3.12 FUNZIONAMENTO DI ISTITUTO	21.463,88	21.463,88
A.3.13 PNRR 1.4.1 IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SITO WEB C.U.P E81F24000730006	7.301,00	7.301,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.938,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	59.116,87
2.3	Finanziamenti dall' Unione Europea	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	7.301,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	27.575,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	21.966,80
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.963,88
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	61.912,63
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.430,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.657,56
5.4	Altre spese	Borse di studio	2.000,00

Lo stanziamento di questo aggregato è previsto per provvedere al corretto funzionamento delle attività didattiche e di laboratorio dei vari plessi, con acquisti di: sussidi didattici, materiale di facile consumo per esercitazioni nei laboratori, cancelleria, stampati, carta, libri.

Rientrano anche le spese previste per l'istituto comprensivo per far fronte a spese peculiari quali premi per concorsi degli alunni, magliette di istituto, acquisto di software e hardware per potenziare le dotazioni esistenti e le spese per acquisto di sussidi per la didattica di alunni H.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 52.000,00 €, Spese 52.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VIAGGI IN ITALIA	52.000,00	52.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.000,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	49.500,00
5.4	Altre spese	Borse di studio	2.500,00

Lo stanziamento comprende anche una quota riservata a supportare le famiglie in situazioni di bisogno, al fine di garantire la partecipazione di tutti gli alunni alle uscite proposte.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.000,00 €, Spese 1.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00

Lo stanziamento prevede la copertura delle iniziative di orientamento

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 7.616,86 €, Spese 7.616,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 SCUOLA PRIMARIA ORNAGO	2.885,84	2.885,84
P.1.2 SCUOLA SECONDARIA ORNAGO	1.538,02	1.538,02
P.1.3 SCUOLA PRIMARIA BURAGO	1.493,00	1.493,00
P.1.4 SCUOLA SECONDARIA BURAGO	1.700,00	1.700,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.016,86
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.616,86

Nell'ambito scientifico, tecnico e professionale sono previsti i seguenti progetti:

P.1.1 Scuola Primaria Ornago: Psicomotricità e Coding

P.1.2 Scuola Secondaria Ornago: Kangarou e Robotica;

P.1.3 Scuola Primaria Burago: Coding

P.1.4 Scuola Secondaria Burago: Kangarou, Prevenzione dipendenze, Robotica

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 65.591,07 €, Spese 65.591,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 SCUOLA PRIMARIA ORNAGO	11.276,07	11.276,07
P.2.2 SCUOLA SECONDARIA ORNAGO	15.000,00	15.000,00
P.2.3 SCUOLA PRIMARIA BURAGO	7.480,00	7.480,00
P.2.4 SCUOLA SECONDARIA BURAGO	12.249,00	12.249,00
P.2.5 Servizio psicopedagogico	19.586,00	19.586,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.066,07
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	57.525,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	65.591,07

P.2.1 Scuola Primaria Ornago:

Progetto di Teatro; Potenziamento della lingua Inglese; Progetto Legalità (prevenzione bullismo e cyberbullismo); Educazione al gesto grafico; Progetto di musica;

P.2.2 Scuola Secondaria Ornago:

Progetto Tutor "Star bene a scuola"; Progetto Legalità (prevenzione bullismo e cyberbullismo); Progetto intercultura "Con altri occhi"; Teatro; Potenziamento lingua Inglese; C.C.R.

P.2.3 Scuola Primaria di Burago:

Potenziamento Lingua Inglese; Progetto Legalità (prevenzione bullismo e cyberbullismo); progetto di arte; progetto di educazione al gesto grafico.

P.2.4 Scuola Secondaria Burago:

Invito alla lettura/incontro con l'autore; Progetto Star bene a scuola; Progetto Legalità (prevenzione bullismo e cyberbullismo); Progetto intercultura "Con altri occhi"; C.C.R.; Potenziamento lingua Inglese.

P.2.5 Servizio Psicopedagogico:

Supporto psico-pedagogico per la scuola primaria di Ornago e per le scuole secondarie di Ornago e di Burago.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 13.246,51 €, Spese 13.246,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione	13.246,51	13.246,51

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.662,30
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.584,21

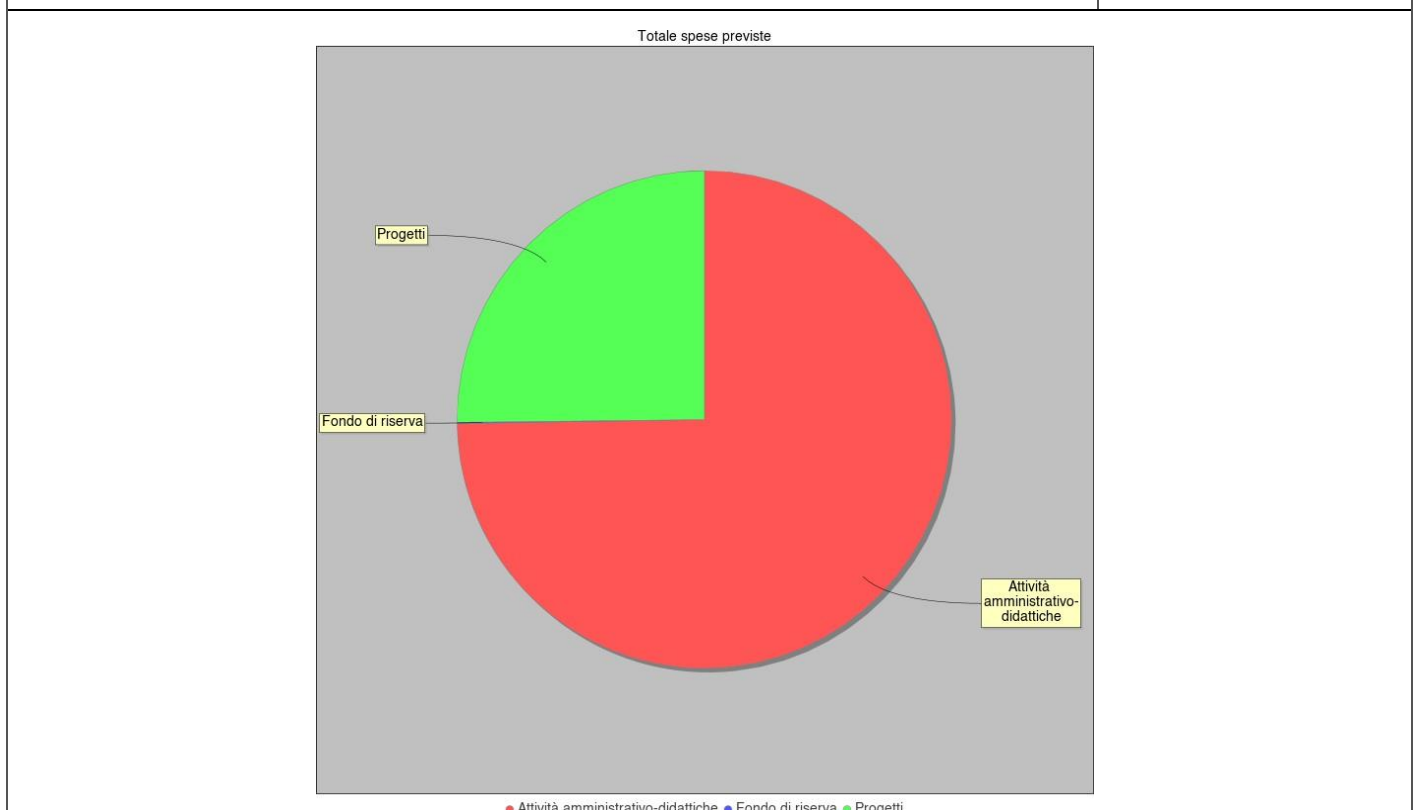
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.246,51

Il progetto consente la realizzazione di un piano di formazione del personale ATA, finalizzato a migliorare e a arricchire le competenze professionali presenti nell'Istituto e, quindi, a meglio qualificare i servizi offerti dall'Istituto e il processo di digitalizzazione. Si prevedono corsi di formazione del personale docente, secondo quanto previsto dal PTOF, relativo alle metodologie didattiche innovative, alle novità normative e al piano sulla sicurezza.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	256.677,13
Progetti	86.454,44
Fondo di riserva	273,33



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	0,00
---	-----	--	------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto le voci di finanziamento che allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2025/26 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di decisioni dei singoli consigli di classe, di interclasse e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, dalla verifica di quanto progettato e realizzato negli anni scolastici precedenti.

L'attività progettuale di Istituto, in ottica di previsione, è pianificata tenendo conto di quanto realizzato negli anni scolastici precedenti, secondo i principi definiti nel PTOF e con il supporto di finanziamenti degli enti locali.

I Progetti a.s. 2025/26 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto di cui si fa riferimento.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'ordine di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto, orientate all'acquisizione di competenze trasversali:

- progetti di recupero o potenziamento degli apprendimenti anche attraverso attività laboratoriali;
- attività di potenziamento delle lingue straniere
- attività orientate allo sviluppo di competenze STEM e di multilinguismo
- attività di educazione ambientale, educazione alla salute e educazione alla sicurezza;
- educazione all'espressività (musica e arte);
- sportelli psicopedagogici e educazione all'affettività.

Il programma Annuale segue l'evoluzione dell'andamento delle attività dell'Istituzione scolastica e non può essere inteso come uno strumento rigido, pertanto, potrà essere oggetto di modifiche parziali e motivate come previsto dal regolamento amministrativo contabile.

Il programma Annuale è stato predisposto alla data del 14/01/2026 e sarà sottoposto al parere della Giunta entro il termine ordinatorio del 15 gennaio 2026, appellandosi alla possibilità di proroga prevista dalla nota MIUR n. 0024599 del 18 Novembre 2025.

Il programma sarà sottoposto al parere dei Revisori dei conti entro il termine del 15 gennaio 2026 come indicato nella suddetta nota MIUR e presentato al CDI entro il 15 febbraio 2026.

ORNAGO, 14-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
GIUSEPPE IACONELLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elisabetta RINALDI