

COLLEGIO DEI REVISORI

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2 /2026

Presso l'Istituto Superiore Gorgia Vittorini Moncada di Lentini l'anno 2026 il giorno 12 del mese di febbraio in prosecuzione di seduta il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito 2 Siracusa giusta designazione Decreto Assessoriale n. 135/Istr del 02/02/2023 passa alla trattazione del Programma Annuale E. F. 2026

La riunione si svolge presso il plesso Vittorini, sede centrale dell'Istituto, dove si trovano i locali della Presidenza e della Segreteria e nell'Ufficio della D.S.G.A.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Battiato	Giuseppe	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
Francesco	Dolcemascolo	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile D.I. 28 agosto 2018 n 129 e DA N.7753 del 28 Dicembre 2018, procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione



- Vista l'assegnazione dei finanziamenti comunicata dal MIM con nota prot. n. 14686 del 01/10/2025;
- Visto DDS N. 1781 DEL 08/09/2025 DELLA REGIONE Sicilia;
- Vista la nota MIM prot. n. 24599 del 18/11/2025 che prevede la proroga dei termini per la predisposizione del Programma Annuale;
- Vista la circolare n. 22 del 26/11/2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana che prevede la proroga delle tempistiche;

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 13 gennaio

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi presenti: 9

N. classi articolate: 2 serale

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		<i>Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)</i>	<i>Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)</i>	<i>Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)</i>	<i>Totale alunni frequentan ti (h=f+g)</i>	<i>Di cui div. abili</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>
Prime	15	0	15	291	0	286	0	286	24	5	0	19	0
Secon de	15	1	16	279	51	258	24	8	10	21	27	16	24
Terze	15	3	18	268	92	255	42	297	6	13	50	14	14
Quart e	15	2	17	258	58	258	46	304	11	0	12	15	23
Quint e	16	1	17	251	18	243	12	255	10	8	6	14	12
Totale	76	7	83	1347	219	1300	144	1424	61	47	95	78	73

Dati Personale - Data di riferimento: 13 gennaio

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	146
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	34
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	16
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	244
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatione Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	11
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	11
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	60

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 1.284.401,78
02- Finanziamenti dall'Unione europea	€ 301.000,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.898,50
04-Finanziamenti della Regione	€ 76.224,75
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07- Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzioni di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 1.681.525,03
SPESE	
A ATTIVITA'	1.132.661,90
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 82.239,67
A02-Funzionamento amministrativo	€ 27.481,00
A03-Didattica	€ 651.421,96
A04-Alternanza scuola-lavoro	€ 30.677,26
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 333.464,02
A06- Attività di orientamento	€ 7.377,99
P PROGETTI	€ 513.189,49
P01 Progetti in ambito "scientifico tecnico e professionale	€ 3.263,55
P02 Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 495.477,54
P03 Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	€ 2.176,67
P04 Progetti per "formazione e aggiornamento del personale"	€ 9.834,53
P05 Progetti per "gare e concorsi"	€ 2.437,20
G GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00
G01 Azienda agraria	€ 0,00
G02 Azienda speciale	€ 0,00
G03 Attività per conto terzi	€ 0,00

G04 Attività convittuale	€ 0,00
R FONDO DI RISERVA	€ 0,00
R98 Fondo di riserva	€ 2000,00
D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00
D100 Disavanzo di amministrazione	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 1.647.851,39
Z Z01 Disponibilità finanziaria da programmare	€ 33.673,64
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.681.525,03

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di euro 1.284.401,78, come riportato nel Mod. C e un avanzo di amministrazione definitivo di pari importo come riportato nel modello J.

Il saldo di cassa riportato nel modello C concorda con il saldo dell'istituto cassiere alla data del 31 dicembre 2025 comunicato con estratto conto prot. n. 1014 del 26 gennaio 2026. Il saldo della banca di Italia al 31/12/2025 estratto conto tesoreria unica è di € 714.240,11 (assunto al prot. n. 71 del 07/01/2026) con il quale viene riconciliato come segue: non risulta contabilizzato sul conto della tesoreria Banca di Italia il provvisorio in uscita n.122 del 31.12.2025 di € 359,23 relativo ad acquisti urgenti effettuati con la carta di credito dal Dirigente scolastico.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 906.754,43	€ 33.694,22
A01 Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 23.273,02	€ 33.694,22
A02 Funzionamento amministrativo	€ 3.481,00	€ 0,00
A03 Didattica	€ 528.779,64	€ 0,00
A04 Alternanza scuola lavoro	€ 11.378,76	€ 0,00
A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 333.464,02	
A06 Attività di orientamento	€ 6.377,99	
PROGETTI	€ 310.125,94	€ 153,55
P01 Progetti in ambito "scientifico tecnico e professionale	€ 2.310,00	€ 153,55
P02 Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 293.777,54	
P03 Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	€ 2176,67	
P04 Progetti per "formazione e aggiornamento del personale"	€ 9.834,53	
P05 Progetti per "gare e concorsi"	€ 2.027,20	€ 0,00
G GESTIONI ECONOMICHE		
G01 Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00
G02 Azienda speciale		
G03 Attività per conto terzi		
G04 Attività convittuale		

R FONDO DI RISERVA		
R98 Fondo di riserva		2.000,00
TOTALE	1.216.880,37	33847,77
Z Disponibilità finanziaria da programmare	€ 33.673,64	
TOTALE GENERALE	€1.250.554,06	€ 33.847,77

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

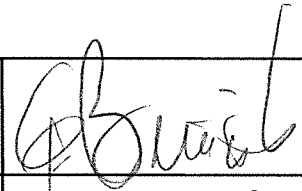
(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il POF è stato approvato
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F.2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 18,00, l'anno 2026 il giorno 12 del mese di febbraio viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GIUSEPPE BATTIATO	
FRANCESCO DOLCEMASCOLO	