Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379 Cell 335 5733545
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

Rete Nazionale Licei Classici

VERBALE

L'anno duemila venti nel giorno 23 del mese di novembre alle ore 18 si è riunito, causa emergenza covid, presso lo Studio Di Blasi in Vittoria, via Ciro Menotti n. 21, il Collegio dei Revisori dei conti per esprimere il parere sul Programma annuale 2021.

Il Collegio è così costituito:

	Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza Presenza
Presidente	Giombattista	Di Blasi	Regione Siciliana	Presente
Componente	Massimo	Alfieri	MIUR	Presente

Il Collegio, ai sensi dell'art. art. 5 del regolamento di contabilità, decreto n. 129 del 28/08/2018, ha proceduto all'esame del Programma annuale del predetto Istituto relativo all'Esercizio Finanziario la cui decorrenza va dal 1 Gennaio 2021 al 31 dicembre 21 così come predisposto dal D.S. e dal D.S.G.A. in data 16/11/2020.

Esame del programma Annuale

Nella predisposizione del Programma ed in particolare sulle somme da destinare ai progetti sull'ampliamento dell'offerta formativa per i vari indirizzi di studio, si è tenuto conto della popolazione scolastica che sinteticamente si riporta:

ALUNNI E CLASSI:

LICEO CLASSICO

CLASSI	NUMERO CLASSI	ALUNNI
I	3	56
II	3	60
III	2	53
IV	2	49
V	2	26
TOTALE	**12**	**244**

ARTISTICO:

CLASSI	NUMERO CLASSI	ALUNNI
I	3	46
II	3	61
III	3	60
IV	3	78
V	3	61
TOTALE	**15**	**306**

SCIENTIFICIO

CLASSI	NUMERO CLASSI	ALUNNI
I	5	125
II	5	116
III	5	126
IV	5	120
V	4	92
TOTALE	**27**	579

Il totale delle classi in organico è di n. 51 classi : 15 al Liceo Artistico- 12 al Liceo Classico e 24 al Liceo Scientifico.

PERSONALE
IN ORGANICO DI DIRITTO

QUALIFICHE	
Docenti	**98**
A.A.	**8,5**
A.T.	**7**
C.S.	**19**
TOTALE	**132,5**

Personale in servizio ORGANICO DI FATTO :

QUALIFICHE	**A tempo indeterminato**	**A tempo determinato**	totale docenti
Dirigente Scolastico	**1**		
Docenti	**95**	**3**	98
religione	**1**	**2**	3
sostegno	**4**	**1**	5

PERSONALE A.T.A.

QUALIFICA	A tempo indeterminato	utilizzati	TOTALE
D.S.G.A.	1		1
ASS. Amministrativi	9	1	10
ASS. Tecnici	9	0	9
Collaboratore Scolastici	19		19
TOTALE	38	1	39

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.
Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti
A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Parte entrate

LE RISULTANZE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE SONO LE SEGUENTI:

Aggr. 01	258.722,55
AGGR. 02	
AGGR.03	8.269,73
AGG.04	31.269,58
AGGR.05	----------
AGGR.06	----------
AGGR.07	----------
AGGR.08	----------

AGGR. 09	----------
AGGR.10	----------
AGGR.11	----------
AGGR.12	---------
AGGR.13	----------
TOTALE	**298.261,86**

SPESE:

AGGR/PROGETTO LIV. 1	AGGR. PROG. LIV. 2	DESCRIZIONE	IMPORT0
A	**ATTIVITA'**		**144.219,24**
	A01	Funzionamento generale e decoro scuola	68.753,53
	A02	Funzionamento amm.vo	14.269,58
	A03	Didattica	38.260,01
	A04	Alternanza scuola lavoro	20.936,12
	A05	Visite e viaggi istruzione	----------
	A06	Attività di orientamento	2000,00
P	**PROGETTI**		**95.374,46**
	P01	Progetti in ambito scientifico	5040,42
	P02	Progetti in ambito umanistico e sociale	80.479,60
	P03	Progetti per certificazioni e corsi professionali	837,58
	P04	Progetti per formazione e aggiornamento del personale	4096,66
	P05	Progetti per gare e concorsi	4920,20
G		Gestione economiche	----------
R		**Fondo di riserva**	1500,00
		Totale spese	241.093,70
z		**Disponibilità da programmare**	57.168,16
		Totale a pareggio	**298.261,86**

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal DSGA, nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Il Programma annuale è stato organizzato eseguendo l'impostazione per attività e progetti.
Lo stanziamento del fondo di riserva è di € 1.500,00 non superiore al 10% della dotazione ordinaria della Regione.
Il Fondo economale per le minute spese che il DSGA gestirà durante l'E.F. 2021 è quantificato in € 1.000,00: Durante l'anno 2021 l'importo può subire modifiche con delibera del Consiglio di Istituto.
La documentazione del programma annuale E.F. 2021 è così composta:

- MOD. A: PROGRAMMA ANNUALE
- MOD. B: SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
- MOD. C: SITUAZIONE AMM.VA PRESUNTA
- MOD. D: UTILIZZO A.A.

- MOD. E: RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DS E DEL DSGA

Tutto ciò premesso, accertato che detto Programma annuale è stato predisposto sulla base della vigente normativa nazionale e regionale, si esprime parere favorevole in ordine alla regoalrità contabile e raccomanda di contenere le spese entro i limiti di effettiva realizzazione delle entrate.

Il Presidente del Collegio dei Revisori
Dott. Giombattista Di Blasi _____

Il Componente
Dott. Alfieri Massimo _____

VERBALE N. 7

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SULLA CERTIFICAZIONE DI COMPATIBILITA' FINANZIARIA DEL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2020/21

L'anno 2020 alle ore 16 del giorno 23 del mese di Novembre, si è riunito causa emergenza covid, presso lo studio Di Blasi in Vittoria, via Ciro Menotti n. 21, il Collegio dei revisori:
- dott. Di Blasi Giombattista, Presidente del Collegio in rappresentanza della Regione Sicilia;
- dott. Alfieri Massimo, componente in rappresentanza del MIUR.

Il Collegio procede all'esame della Contrattazione Integrativa dell'Istituto "Galilei-Campailla", per l'anno scolastico 2020/21, al fine di certificare la compatibilità finanziaria ai sensi degli artt. 40 del D.lgs. 165/2001.
L'ipotesi di Contratto integrativo (parte normativa e parte economica) è stato siglato dal Dirigente scolastico, prof. Sergio Carrubba, per l'amministrazione e dalla delegazione sindacale costituita alle RSU elette e operanti nella Istituzione Scolastica (gilda-cgil-snals) il 13 novembre 2020.
Il Documento è corredato dalla Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dalla relazione tecnico finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi Generali ed amministrativi.

MODULO 1

COSTITUZIONE FONDO

Parametri fondo istituto- lordo dipendente

	numero
Punti erogazione	**3**
Posti totali	**132,5**
Posti docenti	**98**

Sez. 1 - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2020/21 sono determinate come segue:

RISORSE	IMPORTI LORDO DIPEN.TE 2020/21
Stanziamento F.I.S 2020/21	63.144,44
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4. 232,82

Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, co. 1, lett. b) Come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale ATA del 25/7/2008)	3.938,52
Ore eccedenti	3.551,48
Pratica sportiva	3.287,91
Area a rischio	573,46
Valorizzazione personale	14.249,14
TOTALE	**92.977,77**

Sez. 2 - Risorse Variabili:

Somme certificate non utilizzate negli esercizi precedenti	**€ 6.772,44**
Somme non certificate	**€ /**
Totale	**€ 6.772,44**

Sez. 3 - Decurtazione del Fondo

Non sono previste decurtazioni

Sez. 5 - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Non previste

MODULO II

DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

SEZIONE I

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione

Compenso per il sostituto DSGA	475,50
Quota variabile indennità di direzione DSGA	4.725,00
Fondo di riserva	1.892,00

SEZIONE II

DESTINAZIONI SPECIFICATAMENTE REGOLATE DALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA - FINALIZZAZIONI

Le attività da retribuire compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola in correlazione con il POF di seguito si indicano i compensi da corrispondere a

Personale docente

descrizione	IMPORTI LORDO DIPEN.TE
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, co.	6.300,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	20.912,50
Compensi ai collaboratori del dirig. scol. (art.88, co.2, lett. F) CCNL 29/11/2007)	9.450,00
Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	2040,34
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL	4232,82

Personale ATA

Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art.88, co.2, lett.e) CCNL 2007)	20.828,50
Incarichi specifici (art. 47 Ccnl 2007, co.1 lett.b)	3938,52

ORE ECCEDENTI Colleghi assenti	3551,48	**134,83**	3.683,31
PRATICA SPORTIVA	3287,91	**956,34**	4244,25
AREA A RISCHIO	573,46		573,46

Valorizzazione personale .docenti e ata	14.249,14	**152,87**	14402,01

Le disponibilità finanziarie sono quelle assegnate dal Miur per l'anno scolastico 2020/21, + le economie a.p.

SEZ. III- Non pertinente

SEZ. IV –Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

Il totale del Fondo che viene sottoposto a certificazione è di € 99.750,21
Fondo per la contrattazione integrativa a.s. 2020/21 **€ 99.750,21**

SEZ.V

(Sezioni non pertinenti)

FINALIZZAZIONI:
Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengano alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola in correlazione con il POF.

CONCLUSIONI:
Tutto ciò premesso ed in considerazione che:

- L'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- Il Contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- L'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalla disponibilità.

Il Collegio esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione Integrativa della Scuola per l'anno scolastico 2020/21. Al termine della seduta viene redatto il presente verbale che letto viene approvato e sottoscritto alle ore.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Giombattista Di Blasi

Dott. Massimo Alfieri