Istituto Tecnico Commerciale Statale
"Abba-Ballini" – Brescia
Cod. Mec. BSTD15000L
Cod. Fis. 98086940172
Cod. Ipa: istsc_bstd15000l
Cod. Ufe: UFMNOH

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6
Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026
Piano Estate 2026-2027

Prot. nr. *(in segnatura)* /VI-02

Brescia, 12 agosto 2026

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE - "ABBA - BALLINI"-BRESCIA
Prot. 0008748 del 12/08/2026
VI-2 (Uscita)

Agli Atti Istituto
All'Albo on line Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Alla sezione dedicata del sito web Istituto

Oggetto: **Avviso per la selezione pubblica unificato per il reclutamento di Esperti Formatori e Tutor d'Aula - Personale interno ed esterno.**
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 - Sotto-azione ESO4.6.A4.A. – Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1587
CUP: F84D26003090007
Titolo Progetto: ESO4.6.A4.A – Abba 360 gradi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026, volto a garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socializzazione nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 112894 dell'11 maggio 2026 per la realizzazione di percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità (c.d. Piano Estate 2026-2027);

VISTA la candidatura n. 33304 inoltrata telematicamente da questo Istituto in data 18 giugno 2026 in risposta all'Avviso citato;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 34 del 19 maggio 2026, che approva l'adesione all'avviso ministeriale e l'inserimento del progetto nel PTOF d'istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 126 del 28 maggio 2026, con la quale è stata approvata la partecipazione d'Istituto e l'iscrizione del relativo finanziamento nel Programma Annuale 2026;

VISTA la lettera formale di autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI n. 152990 del 16 giugno 2026, che assegna all'I.T.C.S. «Abba-Ballini» un finanziamento complessivo pari a euro 78.540,00 per il Progetto «Abba 360 gradi»;

VISTO il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot. 7298 del 22 giugno 2026, con cui le somme sono state iscritte nel Programma Annuale 2026 nelle Entrate e nelle Spese del Progetto;

VISTO il proprio provvedimento di assunzione dell'ufficio di Responsabile Unico del Progetto (RUP) datato 16 luglio 2026;

VISTO il proprio Decreto di Avvio del Progetto e di approvazione ed emanazione del presente Avviso di Selezione prot.8746 del 12 agosto 2026, con il quale si dispone l'indizione della procedura comparativa pubblica;

RILEVATO che la gestione del progetto si avvale della modalità a costi semplificati (Unità di Costo Standard - UCS), disciplinata dai regolamenti dell'Unione Europea, che impone obbligatoriamente la co-presenza di un Esperto Formatore e di un Tutor d'Aula in tutte le ore di lezione;

ACCERTATA la necessità di avviare le procedure selettive interne ed esterne per l'affidamento degli incarichi di docenza e tutoraggio al fine di garantire il tempestivo avvio delle attività didattiche e il rispetto del cronoprogramma autorizzato;

DECRETA

È emanato il presente Avviso di Selezione per soli titoli per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera o incarichi aggiuntivi per personale interno all'amministrazione scolastica, ed eventualmente in subordine esterno, per lo svolgimento dei ruoli di Esperto e Tutor relativi agli 11 moduli formativi autorizzati dal Progetto **«Abba 360 gradi»**.

ART. 1 - OGGETTO E CONFIGURAZIONE DEI MODULI FORMATIVI

La procedura selettiva è finalizzata all'attribuzione di n. 1 incarico di Esperto e n. 1 incarico di Tutor per ciascuno degli 11 moduli descritti nella tabella seguente. I percorsi didattici si svolgeranno interamente in orario extracurricolare. Ciascun percorso ha una durata tassativa di **30 ore** complessive e richiede la co-presenza obbligatoria delle due figure.

Codice	Titolo Modulo	Target Alunni	Tipologia Intervento / Ambito	Ore modulo
257879	**Debate laboratorio base** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Consapevolezza ed espressione culturale	30 ore
257886	**Python livello base** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Pensiero computazionale e creatività digitale	30 ore
257875	**Teatralmente 1** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	20 Studenti	Consapevolezza ed espressione culturale	30 ore
268938	**Sport 2027 - Avanzato** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Educazione motoria; sport, gioco didattico	30 ore

Codice	Titolo Modulo	Target Alunni	Tipologia Intervento / Ambito	Ore modulo
268918	**Python corso avanzato** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Pensiero computazionale e creatività digitale	30 ore
280028	**Valorizzazione del territorio e della sua economia nel processo evolutivo storicoeconomico: dall'archeologia industriale alle aziende attuali del territorio lombardo** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Consapevolezza ed espressione culturale	30 ore
268863	**Debate avanzato** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Consapevolezza ed espressione culturale	30 ore
268933	**Sport 2027** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Educazione motoria; sport, gioco didattico	30 ore
272961	**Teatralmente 2** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	20 Studenti	Competenza personale, sociale e imparare a imparare	30 ore
280046	**Valorizzazione dell'espressione culturale del territorio attraverso i siti UNESCO della Lombardia** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	15 Studenti	Competenze in materia di cittadinanza	30 ore
268931	**Sport estivo (settembre 2026)** Esperto formatore € 70,00 ora Lordo Stato Tutor d'aula € 30,00 ora Lordo Stato	20 Studenti	Educazione motoria; sport, gioco didattico	30 ore

ART. 2 - COMPITI E MANSIONI SPECIFICHE DELLE FIGURE RICHIESTE

1. L'ESPERTO FORMATORE

L'Esperto è la figura professionale responsabile dello svolgimento e della conduzione metodologico-didattica delle attività del modulo per il quale è selezionato. In particolare, è tenuto a:

- Predisporre la pianificazione dettagliata degli interventi didattici in coerenza con la candidatura approvata;
- Conduzione diretta delle lezioni pratico-laboratoriali e svolgimento dell'intero pacchetto formativo di 30 ore;
- Monitoraggio continuo dei progressi e degli apprendimenti conseguiti dagli studenti;
- Collaborazione costante d'aula con il Tutor e il personale di supporto logistico e tecnico;
- Sottoscrizione dei registri di presenza in piattaforma ministeriale SIF2127 contestualmente allo svolgimento di ciascun incontro.

2. IL TUTOR D'AULA

Il Tutor svolge funzioni di accompagnamento, facilitazione, monitoraggio ed assistenza organizzativa d'aula. Le sue specifiche mansioni comprendono:

- Supporto costante all'attività didattica dell'Esperto in modalità di co-presenza obbligatoria per tutte le ore del modulo;
- Accoglienza degli studenti, vigilanza, rilevazione quotidiana e tempestiva delle presenze ed inserimento immediato dei dati nella piattaforma ministeriale SIF 2127 entro l'orario di lezione;
- Monitoraggio costante del livello di frequenza degli allievi al fine di prevenire cali di partecipazione inferiori alle soglie critiche ministeriali (minimo 9 allievi, o 8 nei casi speciali, per due incontri consecutivi);
- Cura dei rapporti con le famiglie, comunicazione di eventuali assenze e supporto al RUP/DSGA per il controllo e l'archiviazione dei moduli di partecipazione e dei documenti.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO E CONDIZIONI DI SERVIZIO

Le prestazioni d'opera dovranno essere svolte rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio curricolare. Le tariffe orarie sono standardizzate a costi semplificati (UCS) come approvate dall'Autorità di Gestione e definite nella lettera di autorizzazione del progetto. Il trattamento economico è così quantificato:

- **ESPERTO FORMATORE: € 70,00 / ora** (onnicomprensivo lordo Stato), pari a un compenso massimo di € 2.100,00 per modulo da 30 ore;
- **TUTOR D'AULA: € 30,00 / ora** (onnicomprensivo lordo Stato), pari a un compenso massimo di € 900,00 per modulo da 30 ore.

L'erogazione del compenso pattuito rimane vincolata alla puntuale realizzazione delle ore in co-presenza validate sulla piattaforma ministeriale SIF 2127, al mantenimento del numero legale di allievi frequentanti (minimo **75% del monte ore per almeno 9 corsisti**) e al superamento con esito favorevole delle verifiche amministrative di primo livello effettuate dall'Autorità di Gestione.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali alla data di presentazione della domanda:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
4. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con l'ITCS «Abba-Ballini» o con il ruolo da svolgere.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI)

Al fine di garantire il massimo rigore, l'equità ed escludere qualsiasi discrezionalità, la Commissione procederà all'esame comparativo delle domande sulla base di tabelle di valutazione a punteggio integralmente oggettivo, per un totale di 100 punti massimi per ciascun profilo.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – PROFILO ESPERTO

PUNTEGGIO MASSIMO: 100 PUNTI

Area di Valutazione	Dettaglio Criterio	Punteggio Max
1. TITOLO DI STUDIO SPECIFICO		**max 15 pt.**
Laurea Magistrale / Vecchio Ordinamento	Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento attinente alle materie del modulo specifico: • Scienze Motorie / ISEF per i moduli sportivi • Informatica / Ingegneria Informatica per i moduli Python • Lettere / Filosofia / Scienze Giuridiche per i moduli Debate • Lettere / Storia dell'Arte / Beni Culturali per i moduli Teatralmente • Ingegneria / Economia / Beni Culturali/Lettere/Geografia per i moduli Valorizzazione/	**15 pt.** *unica voce*
2. PROPOSTA PROGETTUALE		**max 30 pt.**

Area di Valutazione	Dettaglio Criterio	Punteggio Max
Progetto di realizzazione del modulo	Il candidato presenta una proposta progettuale scritta per il modulo per cui si candida, articolata in: • obiettivi formativi e competenze attese • struttura delle unità didattiche (scaletta degli incontri) • metodologie e strumenti didattici previsti • modalità di verifica e valutazione degli apprendimenti • eventuale integrazione di strumenti digitali / AI La Commissione attribuisce un punteggio discrezionale da 0 a 30, sulla base di: coerenza con gli obiettivi del modulo, originalità metodologica, fattibilità operativa, qualità espositiva.	**0 – 30 pt.** *discrezionale Commissione*
3. TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		**max 10 pt.**
Certificazioni e brevetti	Certificazioni informatiche/digitali o linguistiche certificate di livello avanzato, brevetti federali CONI (per moduli sportivi), patentini e abilitazioni professionali attinenti al modulo per cui si concorre. 5 punti per ogni titolo certificato, fino a un massimo di 2 titoli.	**5 pt./tit.** *max 2 titoli*
4. ESPERIENZA PROFESSIONALE E DIDATTICA		**max 15 pt.**
Esperienza specialistica sul campo	Esperienza professionale specialistica documentata nel settore di riferimento del modulo (es. programmatore, formatore aziendale, attore professionista, istruttore CONI, guida turistica, esperto di valorizzazione territoriale, facilitatore di dibattito). 2 punti per ogni anno/incarico documentato, fino a un massimo di 15 punti (7 anni/incarichi).	**2 pt./anno** *max 15 pt.*
5. ESPERIENZA IN PROGETTI EUROPEI FSE / PON / PNRR		**max 30 pt.**
Incarichi come Esperto Formatore	Precedenti incarichi formalizzati, regolarmente conclusi, svolti in qualità di Esperto Formatore nell'ambito di progetti europei FSE, PON o PNRR presso istituzioni scolastiche o enti di formazione accreditati. 5 punti per ogni incarico concluso e documentato (contratto + attestato di conclusione), fino a un massimo di 6 incarichi.	**5 pt./inc.** *max 6 inc.*
	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	**100 pt.**

Note per la valutazione dell'Esperto:

- *Il titolo di studio (area 1) è condizione preferenziale ma non escludente; in assenza di laurea magistrale specifica, la Commissione può valutare titoli equivalenti documentati.*
- *La proposta progettuale (area 2) deve essere allegata alla domanda di candidatura e non può superare le 3 pagine A4. La valutazione è a discrezione della Commissione giudicatrice.*
- *In caso di parità di punteggio si darà precedenza al candidato con maggiore esperienza in progetti europei (area 5); in ulteriore parità, per sorteggio.*

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – PROFILO TUTOR

PUNTEGGIO MASSIMO: 100 PUNTI

Area di Valutazione	Dettaglio Criterio	Punteggio Max
1. INQUADRAMENTO E CONTINUITÀ DI SERVIZIO		**max 25 pt.**
Docenza a tempo indeterminato presso l'Istituto	Essere docente con contratto a **tempo indeterminato** in servizio attivo presso l'I.T.C.S. «Abba-Ballini» di Brescia.Garantisce la conoscenza diretta degli studenti, delle dinamiche di classe e del	**15 pt.** *requisito preferenziale*

Area di Valutazione	Dettaglio Criterio	Punteggio Max
	contesto scolastico, condizione essenziale per svolgere efficacemente il ruolo di tutor in co-presenza con l'esperto.	
Anzianità di servizio d'istituto	Anzianità di servizio presso l'I.T.C.S. «Abba-Ballini» di Brescia.**1 punto per ogni anno** scolastico di servizio prestato presso l'Istituto, fino a un **massimo di 10 anni**.	**1 pt./anno** *max 10 pt.*
2. COMPETENZE PER LA RELAZIONE EDUCATIVA E L'INCLUSIONE		**max 20 pt.**
Formazione suinclusione egestione d'aula	Partecipazione certificata a corsi di formazione o aggiornamento su:dispersione scolastica, inclusione BES/DSA, gestione dei conflitti, tutoring, apprendimento cooperativo, metodologie didattiche innovative.**5 punti per ogni corso** documentato (≥ 8 ore), fino a un **massimo di 2 corsi**.	**5 pt./corso** *max 2 corsi*
Certificazioni Informatiche e digitali	Possesso di certificazioni informatiche o digitali riconosciute utili alla gestione d'aula e alla comunicazione con studenti e famiglie (ICDL, Google Educator, Microsoft Certified Educator, LIM/Tablet, ecc.).**5 punti per ogni certificazione** valida, fino a un **massimo di 2 certificazioni**.	**5 pt./cert.** *max 2 cert.*
3. COMPETENZE DI GESTIONE, MONITORAGGIO E DOCUMENTAZIONE		**max 20 pt.**
Utilizzo piattaforme gestionali MIM	Esperienza documentata nell'utilizzo delle piattaforme gestionali ministeriali correlate ai progetti europei:**GPU** (Gestione Progetti Unitaria), **SIF2127**, **Futura PNRR** – Gestione Progetti.Comprende: inserimento presenze, aggiornamento stati avanzamento modulo, caricamento documentazione per la chiusura del percorso.**5 punti per ogni piattaforma** utilizzata in almeno un incarico documentato, fino a un **massimo di 2 piattaforme**.	**5 pt./piatt.** *max 2 piatt.*
Esperienza di monitoraggio e rendicontazione	Esperienza documentata nella predisposizione di:**registro delle presenze** in co-presenza con l'esperto, **relazione finale** del tutor, documentazione per il controllo di primo livello (**check list ministeriali**, fascicolo di progetto).**5 punti per ogni incarico** di tutor concluso con documentazione completa, fino a un **massimo di 2 incarichi**.	**5 pt./inc.** *max 2 inc.*
4. TITOLO DI STUDIO		**max 10 pt.**
Laurea /Diploma	Si considera il titolo di studio più elevato posseduto dal candidato:**• Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento: 10 punti• Laurea Triennale: 7 punti• Diploma di istruzione secondaria superiore: 4 punti**	**max 10 pt.** *titolo più elevato*
5. ESPERIENZA IN PROGETTI EUROPEI FSE / PON / PNRR		**max 25 pt.**
Incarichi come Tutor d'aula in progetti strutturali	Precedenti incarichi svolti in qualità di Tutor d'aula nell'ambito di progetti strutturali FSE, PON o PNRR presso istituzioni scolastiche o enti di formazione accreditati, regolarmente conclusi e documentati (contratto di incarico + attestato di conclusione del modulo).Include: Piano Estate, PNRR Orientamento, PON/GOL, FSE Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, e analoghi.**5 punti per ogni incarico** concluso e documentato, fino a un **massimo di 5 incarichi**.	**5 pt./inc.** *max 5 inc.*
	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	**100 pt.**

Ruolo e obblighi del Tutor d'aula nel Piano Estate FSE+ 2026-2027

Il Tutor è co-presente obbligatoriamente in tutte le ore del modulo assieme all'Esperto (lettera MIM prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026). I suoi compiti comprendono:

- rilevazione contestuale delle presenze degli alunni nella piattaforma SIF2127 entro le ore 9:30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa (obbligo perentorio ai fini del controllo in loco);
- presidio delle dinamiche di classe, gestione di eventuali criticità relazionali e comportamentali, supporto all'inclusione di studenti BES/DSA;
- monitoraggio in itinere della frequenza degli alunni e segnalazione tempestiva al coordinatore di progetto in caso di rischio di mancato raggiungimento del 75% di presenze;
- raccordo con l'Assistente Amministrativo AA2 per la coerenza tra presenze registrate e dati inseriti su piattaforma
- predisposizione della relazione finale del tutor e della documentazione per il controllo di primo livello;
- partecipazione alla chiusura del modulo su SIF 2127 e al caricamento della documentazione prevista dal Manuale di realizzazione progetti.

Note per la valutazione:

- L'Area 1 (Inquadramento) è fortemente preferenziale: un docente in servizio presso l'Istituto garantisce la conoscenza degli studenti e la continuità educativa.
- L'Area 3 (Gestione e documentazione) ha peso significativo (20 pt.) perché la rilevazione contestuale delle presenze e la documentazione corretta del modulo sono obblighi normativi con effetti diretti sulla rendicontazione.
- In caso di parità di punteggio, si darà precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'Istituto (criterio 1b); in ulteriore parità, per sorteggio.
- Tutti i titoli per i quali si richiede l'attribuzione del punteggio dovranno trovare essere dichiarati nella Curriculum Vitae, che deve essere aggiornato alla data di presentazione della domanda, datato e firmato.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

AVVERTENZA TASSATIVA ED OBBLIGATORIA PER I CANDIDATI

Alla domanda di partecipazione online DEVONO essere tassativamente allegati:

1. La scheda di autodichiarazione dei punteggi (Allegato A);
2. La copia del documento d'identità in corso di validità;
3. Il Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato, datato e firmato.
4. Progetto didattico ***(obbligatorio per il ruolo di Esperto)***

N.B. Tutti i titoli accademici, culturali, professionali, di servizio e le esperienze in progetti europei dichiarati e auto-valutati all'interno della scheda di autodichiarazione DEVONO trovare esplicito, analitico e dettagliato riscontro nel Curriculum Vitae allegato. La mancanza di corrispondenza, l'assenza di dettagli utili alla verifica (quali date, denominazione degli enti, codici progetto) o l'impossibilità di rintracciare il titolo all'interno del CV comporterà la non attribuzione del relativo punteggio o l'esclusione d'ufficio del candidato dalla procedura selettiva.

La domanda di candidatura, completa delle autocertificazioni e della scheda di autovalutazione del punteggio, dovrà essere trasmessa **esclusivamente per via telematica compilando l'apposito modulo Google Form** predisposto sul dominio scolastico d'istituto, accessibile previa autenticazione con credenziali di posta elettronica istituzionale (@abba-ballini.edu.it),

GOOGLE FORM CANDIDATURE ESPERTI: https://forms.gle/QAiWZaS9JvJh2ohGA
Caricamento obbligatorio della Proposta Progettuale / Syllabus didattico per ciascun modulo.

GOOGLE FORM CANDIDATURA TUTOR: https://forms.gle/7mDFGjgiK6Az11gs8

Per i soli candidati esterni privi di account d'istituto, la candidatura e tutti gli allegati potranno essere inviati, all'indirizzo PEC bstd15000l@pec.istruzione.it,

Il termine perentorio ed insuperabile, a pena di totale irricevibilità ed esclusione dalla procedura, per l'invio della domanda telematica e di tutti gli allegati è fissato per le **ore 18:00 del giorno 31 agosto 2026.** Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute fuori termine, incomplete, prive di firma, o trasmesse con modalità o formati difformi da quelli indicati nel presente bando.

ART. 7 - GRADUATORIE, PARI MERITO E RECLAMI

La Commissione di valutazione formulerà una graduatoria provvisoria di merito per ciascun modulo, distinta per i ruoli di Esperto e Tutor. In caso di parità di punteggio complessivo, si applicheranno le seguenti precedenze in ordine di priorità:

1. Maggiore anzianità di servizio effettivo e continuità didattica/educativa presso l'ITCS «Abba-Ballini»;
2. Minore età anagrafica (ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 127/1997, come modificato).

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web istituzionale www.abba-ballini.edu.it e all'Albo Sindacale online. Avverso le medesime è ammesso reclamo scritto rivolto al RUP entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla data di pubblicazione. Decorsi i termini e presi in esame gli eventuali reclami, il RUP approverà con proprio decreto le graduatorie definitive.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'ITCS «Abba-Ballini», quale titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione e all'eventuale successivo conferimento dell'incarico, in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per l'espletamento delle fasi di valutazione e formulazione delle graduatorie.

Brescia, 12/08/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Stefano Scolari
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

GIOVANNI SCOLARI
12.08.2026 11:57:54 CEST