



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANTONINO CAPONNETTO"

Cod. mec. PAIC847003- C.F. 97164800829

tel. 091.533124 - 091.6914389

PEC: paic847003@pec.istruzione.it

e-mail: paic847003@istruzione.it

Sede Legale e Amministrativa: via Socrate, n.11-90147 Palermo(PA)

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 1/2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 24 del mese di gennaio, alle ore 9.00, presso la sede dell'IC A. Caponnetto di Palermo, si è riunito, il Collegio dei Revisori dei Conti, per discutere sul seguente ordine del giorno:

- Verifica di cassa al 31/12/2024;
- Esame del Programma Annuale 2025

Il Collegio è composto:

NOME	COGNOME	RAPPRESENTANZA	
Fabio	Mortillaro	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presidente nominato con D.A. 3364 del 12/12/2023
Valerio	Marino	Ministero dell'istruzione e del Merito (MIM)	Componente nominato con D.A. n. 1539 del 22/11/2023

Assiste alla seduta la DSGA Silvana Mannino e la DS Isabella Iervolino.

Si passa al 1° punto dell'odg. "Verifica di cassa al 31/12/2024"

L'Istituzione Scolastica ha come Istituto cassiere il Credit Agricole con convenzione periodo 01/01/2025 al 31/12/2028. Protocollo n.399 del 23/01/2025 - IBAN IT73H0623004604000015127464.

Fondo cassa al 1° gennaio 2024	€	27.458,17
Riscossioni fino alla reversale n. 51 di € 8.907,61 del 27/12/2024		
conto competenza	€	315.369,49
conto residui	€	6.101,54
Totale somme riscosse	€	321.471,03
Pagamenti fino al mandato n.174 di € 1.300,00 del 27/12/2024		
conto competenza	€	142.704,96
conto residui	€	63.151,10
Totale somme pagate	€	205.856,06
Fondo di cassa alla data del 31/12/2024	€	143.073,14

Il saldo di cassa finale pari ad € 143.073,14 coincide con il saldo finale dell'Istituto cassiere Crédit agricole Italia e della Banca d'Italia alla stessa data. Acquisito al protocollo della scuola al n. 11 del 02/01/2025.

Registro Minute Spese

Nell'E.F. 2024 il fondo minuto spese del D.S.G.A è stato aperto il 08/02/2024 con il mandato di € 500,00 ed è stato chiuso il 10/12/2024 con la reversale n. 46. L'ultima operazione annotata nel registro è del 10/12/24 con progressivo n. 32 per chiusura fondo e presenta saldo pari a zero.

Si sono esaminati i seguenti mandati e reversali estratti con la tecnica del sorteggio:

- mandato n. 55 del 09/05/2024 Aggr./voce A01/07 di € 5.069,00 per pagamento fattura n.56 del 24/04/2024 alla società GEN.CO.MED.SRL per lavori di manutenzione ordinaria.
- mandato n. 128 del 09/09/2024 Aggr./voce A01/03 di € 1.180,00 per pagamento fattura n. 21/pa del 04/09/2024 della società BIONDO SRL per coloritura del pavimento;
- mandato n. 148 del 25/11/2024 Aggr./voce A01/03 di € 3.323,40 per pagamento fattura n. 2024000769 del 12/11/2024 della società AMBIENTE SCUOLA SRL per assicurazione alunni a.s.2024/2025.
- mandato n. 151 del 09/12/2024 Aggr./voce A01/20 di € 1.600,00 per pagamento fattura n. 639 del 31/10/2024 della società ATS SRL per fornitura software per programmi web – Migrazione al Cloud dei servizi digitali.
- reversale n. 34 del 11/10/2024 Aggr./voce 0401 di € 10.408,48 dalla Regione Siciliana per finanziamento dotazione ordinaria periodo settembre-dicembre 2024.

Dall'esame dei predetti documenti non sono risultate anomalie.

Il collegio passa al 2° punto dell'odg **"Esame Programma Annuale 2025"**

Preliminarmente, il Collegio dei Revisori dei Conti prende atto che, il programma annuale 2025 completo della relazione del DS e proposto al Consiglio d'Istituto è stato elaborato in ottemperanza alle disposizioni contenute nei nuovi regolamenti di contabilità e note istruttive di seguito indicati:

- il D. I. 129 del 28/08/2018 – regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo e contabile delle istituzioni scolastiche;
- il D.A. 28 dicembre 2018 n. 7753 che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana e prevede la stesura di un programma annuale coerente con il P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto;
- nota MI prot.36704 del 30/09/2024 di assegnazione integrativa al P.A.2024 e comunicazione preventiva al P.A.2025;
- Circolare della Regione Siciliana n. 25 del 14.11.2024 "Programma annuale 2025";
- nota MIM prot. 8235 del 26/11/2024 avente ad oggetto "Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025 – Proroga termini;
- - Circolare n. 26 del 26/11/2024 della Regione Siciliana, relativa alla Proroga del Programma Annuale 2025;
- D.D.S. 1393 del 16/09/2024 dell'Assessorato Regionale di assegnazione della dotazione ordinaria spese di funzionamento per l'es. fin. 2025 – gennaio/agosto 2025;

Il Programma Annuale è stato predisposto dal DS in data 03/01/2025 e proposto al Consiglio di Istituto dalla Giunta Esecutiva con verbale n.1/2025 del 09/01/2025 e trasmesso telematicamente al Collegio dei Revisori dei Conti in data 09/01/2025.

Il programma annuale, **Modello A**, è accompagnato dai seguenti atti:

- Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico a firma congiunta con il D.S.G.A.;
- Verbale di Giunta esecutiva;
- **Modello A** - Programma Annuale;
- **Modello B** - Schede illustrative finanziarie per Attività n. 05 e Progetti n. 02;
- **Modello D** - Utilizzo avanzo di amministrazione;
- **Modello E** - Riepilogo per tipologia di spesa.
- **Modello J** - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023.

Dati Generali

L'Istituto nell'a.s.2024/2025 funziona in 3 plessi:

1. Sede Centrale sita in Via Socrate, 11 (n. 11 classi di scuola Primaria e n. 10 classi di sc. Sec. di 1 grado);
2. plesso sito in via Limone, 19 (n.9 classi di scuola primaria e n. 4 sezioni di scuola dell'infanzia);
3. plesso sito in via J. London, 1 (n. 5 sezioni di scuola dell'infanzia).

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 dicembre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	0	5	144	147	0	147	5	16,3

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 dicembre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	66	0	68	0	68	3	17
Seconde	0	4	0	4	62	0	62	0	62	4	15.5
Terze	0	3	0	3	56	0	56	0	56	5	18.6
Quarte	0	4	0	4	77	0	78	0	78	3	19.5
Quinte	0	5	0	5	72	0	62	0	62	8	14.4
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	20	0	20	333	0	336	0	336	23	16.8
SCUOLA SECONDARIA I GRADO											
Prime	0	3	0	3	64	0	64	0	64	4	21.3
Seconde	0	4	0	4	78	0	78	0	78	7	19.5
Terze	0	3	0	3	58	0	58	0	58	2	20.6
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	10	0	10	198	0	198	0	198	13	19.8

Il totale della popolazione scolastica è di circa 673 alunni.

Dati Personale - Data di riferimento: 31 dicembre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Personale docente

N. 1 Dirigente Scolastico

N. 56 Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time

N. 16 Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time

N. 16 Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno

N. 6 Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno 2025

N. 4 Insegnanti di religione incaricati annuali
N. 1 Insegnante non titolare a tempo indeterminato
N. 5 Insegnanti di sostegno non titolari a tempo indeterminato in assegnazione provvisoria
N. 104 TOTALE PERSONALE DOCENTE

Personale servizi generali ed amministrativi

N.1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a tempo indeterminato
N. 3 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato
N. 1 Assistenti amministrativi a tempo determinato fino al 30 giugno 2025
N.10 Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato
N. 3 Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo determinato fino al 30 Giugno 2025
N. 17 TOTALE PERSONALE ATA

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

LIVELLO 1	LIVELLO 2	ENTRATE	
01		Avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2024	243.096,81
	01	Non vincolato	9.381,35
	02	Vincolato	233.715,46
02		Finanziamenti dell'Unione Europea	
03		Finanziamenti dello Stato	330,00
	01	Dotazione ordinaria	330,00
04		Finanziamenti della Regione	15.811,63
	01	Dotazione ordinaria	15.811,63
05		Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	-
06		Contributi da privati	-
07		Gestioni economiche	-
12		Altre entrate	-
13		Mutui	-
		TOTALE ENTRATE	259.238,44
LIVELLO 1	LIVELLO 1	USCITA	
A		A/Attività	197.305,89
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	9.538,10
	A02	Funzionamento amministrativo	6.167,51
	A03	Didattica	180.013,15
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	-
	A05	Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	47,00
	A06	Attività di Orientamento	1.540,13
		TOTALE ATTIVITA'	57.616,63
P		P/Progetti	27,38
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	54.477,02
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	-
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.112,23
	P04	Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale"	
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	
G		Gestioni economiche	
R	R98	Fondo di Riserva	1.581,00
D	100	Disavanzo di amministrazione	
		TOTALE SPESE	256.503,52
Z	Z01	ok	2.734,92
		TOTALE A PAREGGIO	259.238,44

Il fondo di riserva inserito per un importo pari ad euro 1.581,00 risulta determinato in conformità al disposto

dell'art. 8 comma 1 del D.A. n.7753/2018, entro la misura massima del 10% dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01- Dotazione ordinaria – Finanziamento della Regione.

Verifica Situazione Amministrativa Definitiva

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo di Euro 27.458,17, come riportato nel Mod. J.

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2024			27.458,17
	Conto Residui	Conto competenza 2024	
RISCOSSIONI	€ 6.101,54	€ 314.869,49	€ 320.971,03
PAGAMENTI	€ 63.151,10	€ 142.204,96	€ 205.356,06
Fondo di cassa al 31/12/2024			€ 143.073,14
GESTIONE RESIDUI			
	residui esercizi precedenti	residui dell'esercizio 2024	Differenza
Residui ATTIVI	€ 58.297,11	€ 129.800,39	€ 188.097,50
Residui PASSIVI	€ 8.365,94	€ 79.707,89	€ 88.073,83
Sbilancio residui			€ 100.023,67
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024			€ 243.096,81

Sono stati radiati residui passivi per un totale di euro 110,00 con decreto del DS assunto al protocollo n.7576 del 26/11/2024.

Il saldo di cassa (giornale di cassa) al 31/12/2024 pari ad euro 143.074,14 concorda con il saldo dell'Istituto cassiere Crédit Agricole Italia alla stessa data.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'ammontare complessivo dell'avanzo pari ad € 243.096,81 è stato utilizzato per € 240.361,89, mentre la restante pari a € 2.734,92 è confluita nell'aggregato "Z", ovvero disponibilità da programmare.

Dall'esame della documentazione esibita si evidenzia che l'avanzo di amministrazione definitivo risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 31/12/2024		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	183.745,26	176.476,14	7.269,12
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	7.338,10	2.973,12	4.364,98
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	936,88		936,88
	A03	DIDATTICA	173.683,15	171.915,89	1.767,26
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00		0,00
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	47,00	47,00	0,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.540,13	1.540,13	0,00
P		PROGETTI	56.616,63	54.504,40	2.112,23
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	27,38	27,38	0,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	54.477,02	54.477,02	0,00
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			0,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.112,23		2.112,23
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			0,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
	G01	AZIENDA AGRARIA			0,00
	G02	AZIENDA SPECIALE			0,00
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			0,00
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			0,00
Totale avanzo utilizzato			240.361,89	230.980,54	9.381,35
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			2.734,92	2.734,92	0,00

Il totale complessivo delle spese trova esplicitazione, per disaggregazione, nel Modello E (Riepilogo per tipologia Spesa).

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
1			SPESE DI PERSONALE	168.886,96
2			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	13.761,38
3			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	69.647,01
4			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	1.300,00
5			ALTRE SPESE	1.250,00
6			IMPOSTE E TASSE	0,00
7			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0
8			ONERI FINANZIARI	0
9			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	77,17
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	1.581,00
Totale generale				256.503,52

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 c.2 del Regolamento (D.I. 129/2018 – D.A.7753/2018), detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Fondo Economale

Ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.I. 129/2018, viene fissata la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese nella misura di € 700,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minima spesa in € 100,00.

Dall'esame della documentazione e dagli accertamenti contabili amministrativi è emerso quanto segue

- Il programma è stato predisposto sulla base del P.T.O.F.2022-2025 approvato dal Consiglio di Istituto;
- è corredato della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;
- la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 30 del Regolamento;
- l'avanzo di amministrazione definitivo determinato alla data del 31/12/2024 pari ad € 243.096,81 risulta determinato come riportato nel Mod. J;
- le entrate (Stato, Regione, Enti Pubblici, privati, ecc.) sono state previste sulla scorta di comunicazioni;
- i singoli progetti presentano il prescritto pareggio finanziario tra entrata e uscita;
- lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato in conformità al disposto dell'art. 8 comma 1 del D.A. n.7753/2018, entro la misura massima del 10% dell'importo della dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il DSGA con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata e dei riscontri effettuati, ritiene di poter esprimere parere favorevole sul Programma Annuale per l'anno finanziario 2025 dell'I. C. S. "Antonino Caponnetto".

Letto, sottoscritto e approvato.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Fabio Mortillaro (Presidente)

Dott. Valerio Marino (Componente MIM)

