



Regione Siciliana
Assessorato P.I.



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione Europea



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ROGASI"

97016 – Pozzallo (RG) – C.so V. Veneto, 36 – Tel: 0932/953147 - Fax: 0932/1838724

e-mail: rgic81800t@istruzione.it; pec: rgic81800t@pec.istruzione.it; sito: www.istitutorogasi.it

C.M.: RGIC81800T – C.F.: 90012130887

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. ROGASI"-POZZALLO
Prot. 0014163 del 23/07/2026
VII-6 (Uscita)

Agli ATTI
All'ALBO on line dell'istituto
All'Amministrazione Trasparente del
Sito WEB dell'Istituto
AL DSGA

OGGETTO: Decreto per il conferimento incarico per il ruolo di supporto tecnico operativo per la realizzazione delle attività afferenti al

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-8

CUP: C14D26001130007

Titolo Progetto: "Dispositivi digitali e libri"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.50 del 17/12/2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 55 del 05/02/2026;
- VISTA** la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. 43 del 04/09/2025, recante delega al Dirigente Scolastico, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
- VISTA** la Delibera generale di adesione del Collegio dei Docenti n. 9 del 01/09/2025, recante delega al Dirigente Scolastico, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"
- VISTO** l'avviso Prot. 95450 del 24-04-2026 "per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303";
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 1101372 assunta a prot. interno n. 7621 del 29/04/2026;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- VISTA** il decreto di assunzione in bilancio prot. 14065 del 14/07/2026;
- VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5
- RITENUTO** essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot.n. 14066 del 14/07/2026;

- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 20/05/2026; che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** la necessità di individuare n.1 figura professionale nel ruolo di Assistente Amministrativo per il ruolo di supporto tecnico operativo per la realizzazione delle attività afferenti al progetto.
- VISTO** l'avviso di selezione rivolto al personale interno prot. n. 14106 del 17/07/2026;
- CONSIDERATO** che alla scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle istanze, è pervenuta n. 1 candidatura, da parte del personale interno all'Istituzione, su 1 figura richiesta dal bando;
- VISTA** l'attestazione di valutazione della candidatura pervenuta, prot. n. 14162 del 23/07/2026;
- CONSIDERATO** che il candidato è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste dall'Avviso;
- VISTE** le dichiarazioni rese dal soggetto che ha presentato la candidatura di partecipazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- CONSIDERATO** che il soggetto che ha presentato candidatura di partecipazione risulta essere dipendente di questo Istituto a tempo indeterminato e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse assegnate a questa istituzione scolastica;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;
- VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di conferire il seguente incarico individuale:

N. FIGURE RICHIESTE	N. ORE IMPEGNO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COMPENSO ORARIO LORDO DIP.
n. 1 A.A.	n.20	€ 21,17 /h	€ 15,95/h



Ruolo	INCARICO	Cognome e Nome	Ore di impegno	Importo orario Lordo stato
n. 1 Assistente Amministrativo	supporto tecnico operativo per la realizzazione delle attività affidenti al progetto	Palumbo Salvatore	n.20	€ 21,17

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Deborah Consoli
Documento firmato digitalmente