

Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.C.S "Publio Virgilio Marone Tomaselli"

con sezione ad Indirizzo Musicale

Via Valdemone 7 – 90144 Palermo Tel. 0917327651 – 091528066 – 0916707470

Cod. Mecc. **PAIC8BM00A** – C.F. **97382170823** –

PEO: paic8bm00a@istruzione.it – **PEC:** paic8bm00a@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO: KWZ8X3

ICS Publio Virgilio Marone Tomaselli
Prot. 0001037 del 22/01/2026
VI (Uscita)

A Tutto il Personale docente della scuola
Albo on-line
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti Fascicolo "Agenda Sud"

Titolo Progetto:

CUP: J74D25000390007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-199

TITOLO: "Piccoli crescono

Avviso n.

Oggetto: Avviso selezione per reclutamento di figure professionali (ESTERNO-INTERNO) di TUTOR – ESPERTO E FACILITATORE per il progetto PN FSE+ relativo a: 5 docenti tutor, 5 docenti esperti, 2 facilitatori gruppo di progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD".

Obiettivo specifico	Azione	Tipologia interventi
ESO4.6 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo"	ESO4.6 A.1B "Competenze di base"	Lingua madre (Italiano L1)
		Italiano per stranieri (L2)
		Lingua inglese
		Matematica

- **n. 5 docenti tutor**
- **n. 5 docenti esperti**
- **n. 2 docenti gruppo di progetto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la candidatura dell'I.C. Publio Virgilio Marone Tomaselli protocollo numero 11739 del 27/06/2025, relativa all'avviso sopracitato;

VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 1/2024 Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica in forza del quale le istituzioni cessate - Publio Virgilio Marone e la D.D. Tomaselli e plesso Trinacria del DD Garzilli - sono state unite per fusione nella scuola di nuova istituzione "Istituto Comprensivo Marone Tomaselli" Codice mecc. PAIC8BM00A;

VISTE la delibera n.3 del Collegio Docenti del 15/5/25 prot 8854 e del Consiglio di istituto del 22/05/25 Adesione all'Avviso n. 57173 del 14/04/2025 ;

VISTA la candidatura dell'I.C. Publio Virgilio Marone Tomaselli (Ex Scuola media statale Publio Virgilio Marone), numero 8572, relativa all'avviso sopracitato;

VISTA la nota di Autorizzazione Prot. 11739 del 27/06/2025;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio del 16.01.2026 Prot. 718 con il quale è stata inserita in bilancio la somma di € 29.994.00,00;

VISTO il Programma annuale di mesi 16 da 01/09/2024 al 31/12/2025 (CIRCOLARE n. 08 del 13/03/2024 Ass. Reg. Sicilia) approvato dai Revisori con Verbale n. 1 del 15 novembre 2024 Prot. 4493, e.f. 2024-2025, e approvato dal Commissario straordinario con Delibera del Commissario straordinario n. 1 del 19/11/2024; di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto approvato **Piccoli crescono**

CUP: J74D25000390007, di avvalersi della collaborazione di personale docente in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi di tutor ed esperti e docenti facilitatori del gruppo di progetto per l'attuazione dei moduli proposti;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025;

PRESO ATTO della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTA la Delibera del Regolamento dell'attività negoziale per l'a.s. 2024-2025 del Commissario Straordinario n. 4 del 18.11.2024 Verbale n. 1 Prot. 4765 e i suoi *allegati Criteri Esperti, Tutor e docenti Facilitatori*;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

RILEVATA la necessità di reclutare 5 figure professionali di "tutor" e 5 figure di "esperti", uno per ciascun modulo e n. 2 facilitatori di gruppo di progetto necessarie per la realizzazione del progetto PN FSE+ di cui in premessa ed in particolare per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli di seguito descritti:

Modulo	Tutor	Esperto	Ore Totale Modulo 30 / Compenso	SEDE	Facilitatore
ITA 1	1	1	Euro 30/h onnicomprensivo Tutor Euro 70/h Onnicomprensivo esperto	Tomaselli	25, 54 euro Onnicomprensivo Per un massimo di 30 ore per 2

ITA 2	1	1	Euro 30/h onnicomprensivo Tutor Euro 70/h Onnicomprensivo esperto	Tomaselli	Facilitatori
MAT 1	1	1	Euro 30/h onnicomprensivo Tutor Euro 70/h Onnicomprensivo esperto	Tomaselli	
MAT2	1	1	Euro 30/h onnicomprensivo Tutor Euro 70/h Onnicomprensivo esperto	Tomaselli	
ING 1	1	1	Euro 30/h onnicomprensivo Tutor Euro 70/h Onnicomprensivo esperto	Tomaselli	

indice il seguente:

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di **n. 5 figure professionali di “tutor”, n. 5 figure professionali di “esperto”, uno per ciascun modulo e n.2 facilitatori per tutti i moduli, rivolto in precedenza al personale interno dell’Istituzione Scolastica e in seguito a personale esterno qualora sia accertata la non disponibilità del personale interno, come da tabella riportata:**

Art. 1 - Descrizione Progetto

L’IC “P.V. Marone Tomaselli” presenta la propria candidatura in risposta all’Avviso pubblico per l’attivazione di Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, “PN Scuola e competenze 2021-2027”,

Nello specifico si propone di promuovere attività **logico matematiche, linguistiche italiano e inglese** finalizzate all’arricchimento delle competenze di base . L’attività di supporto è finalizzata al potenziamento delle competenze di base in **Italiano, Matematica e Inglese**, attraverso l’adozione di **strategie didattiche personalizzate** e inclusive. Gli interventi sono progettati tenendo conto dei diversi stili di apprendimento degli alunni, favorendo il recupero e il consolidamento delle abilità fondamentali. La proposta didattica si basa su una **metodologia laboratoriale e ludica**, che stimola la partecipazione attiva, la motivazione e la collaborazione, promuovendo un apprendimento significativo e concreto in un clima sereno e coinvolgente.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il **FACILITATORE** per l'implementazione del progetto con i seguenti compiti:

1. cura e coordina, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano; 2. cura e verifica che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi;
3. cura l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
4. accede alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti; 5. registra le attività svolte e le ore effettuate;
6. partecipa alle riunioni di coordinamento.

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. redigere un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto; 3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Ai fini del reclutamento di esperti si terrà conto dell'art. 44, comma 4, del D.A. n. 7753/2018, che stabilisce la possibilità di avvalersi di personale esterno soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente interno, per inesistenza di specifiche competenze professionali. Nel conferimento dell'incarico si terrà presente quanto disposto dall'art. 46 della Legge 133/2008 che recita testualmente: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

1. l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
2. l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
3. la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
4. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione."

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; - Interfacciarsi

con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU. - Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:

- a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
- b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 - Condizioni di ammissibilità

Può presentare istanza di partecipazione alla selezione il personale scolastico che:

- possiede i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presenta istanza di partecipazione nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiede adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata; - possiede il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;
- docente interno /esperto interno o esterno
- competenze informatiche specifiche per operare autonomamente nella piattaforma ministeriale del progetto (<https://pn20212027.istruzione.it/>)

Art. 4 - Criteri di selezione

a) Criteri di valutazione per la figura di tutor

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI attinenti alla tipologia di laboratorio	Max 12 punti		
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento Laurea triennale	Punti 4 Punti 2		
2	Master o Specializzazione	Punti 1 per ogni anno		
3	Dottorato di ricerca	Punti 3		
4	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale, coerente con la professionalità richiesta	Punti 1		
	ESPERIENZE PROFESSIONALI in moduli formativi similari	Max 20 punti		
5	Per ogni annualità di attività svolta in laboratori extracurricolari, in qualità di formatore/esperto	Punti 2		
6	Per ogni annualità di attività svolta in laboratori extracurricolari, in qualità di tutor	Punti 1		
	ULTERIORI ATTESTATI PROFESSIONALIZZANTI coerente con le tematiche del corso	Max 8 punti		
7	Per ogni annualità di attestato professionale posseduto attinente ai contenuti della tematica in oggetto	Punti 1		
8	Per ogni attestato di formazione specifica sulla tematica in oggetto	Punti 3		
9	Per ogni pubblicazione attinente ai contenuti del progetto	Punti 0,50		
10	ECDL	Punti 2		
11	Partecipazione a corsi di formazione inerenti le tematiche e le attività del corso o le competenze informatiche	Punti 1		

b) Criteri selezione e Esperti ESTERNI / INTERNI Delibera CI n. 82 del 7/10/2021

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI attinenti alla tipologia di laboratorio	Max 12 punti	A cura del candidato	A cura dell'Ufficio
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 4		
Master o Specializzazione	Punti 1 per ogni anno		
Dottorato di ricerca	Punti 3		
Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale, coerente con la professionalità richiesta	Punti 1		
ESPERIENZE PROFESSIONALI in moduli formativi simili	Max 20 punti		
Per ogni annualità di attività svolta in progetti extracurricolari, in qualità di formatore/esperto	Punti 2		
Per ogni annualità di attività svolta in laboratori extracurricolari, in qualità di tutor	Punti 1		
ULTERIORI ATTESTATI PROFESSIONALIZZANTI coerente con le tematiche del corso / attività	Max 8 punti		
Per ogni annualità di attestato professionale posseduto attinente ai contenuti della tematica in oggetto	Punti 1		
Per ogni attestato di formazione specifica sulla tematica in oggetto	Punti 3		
Per ogni pubblicazione attinente ai contenuti del progetto	Punti 0,50		
ECDL	Punti 2		
Partecipazione a corsi di formazione inerenti alle tematiche e alle attività del corso o le competenze informatiche	Punti 1		

c) Criteri di Valutazione della figura di FACILITATORE



Titoli valutabili	Punti	A cura del candidato	A cura dell'UFF.
Competenze certificate di informatica e Corsi sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche (TIC)	due punti per ogni corso max 4 punti		
Corsi di formazione sull'uso delle TIC per docenti in qualità di Docente esperto	due punti per anno scolastico max 4 punti		
Attività documentata di sviluppo progetti per l'accesso ai fondi europei	4 punti per anno max 8 punti		
Avere svolto compiti di supporto al lavoro dei docenti in qualità di funzione strumentale specifica	due punti per anno max 4 punti		
Esperienza di referente per la valutazione in altri progetti (solo per i candidati alla figura di referente per la valutazione)*	due punti per anno Max 10 punti		
Esperienza di facilitatore/responsabile del coordinamento in altri progetti (solo per i candidati alla figura di facilitatore)*	due punti per anno Max 10 punti		
Esperienza di tutor/esperto in laboratori extracurricolari che prevedono l'uso di piattaforme web	un punto per anno Max 5 punti		
Partecipazione al GOP in progetti PON	un punto per anno Max 5 punti		



Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli

All. 1 – istanza di partecipazione firmata in calce ;

All. 2 – scheda di autovalutazione firmata in calce

All 3 Istanze di partecipazione firmata in calce

All 4 Dichiarazione GPU firmata in calce

All 5 Dichiarazione incompatibilità firmata in calce

- **curriculum vitae in formato europeo** firmata in calce

- fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere inviata all'indirizzo

PAIC8BM00A@istruzione.it .

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il cognome e nome- PON Agenda Sud e la tipologia di incarico per il quale si partecipa.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 22.00 del giorno 29.01. 2026.

Sull'oggetto della email contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato la dicitura
ISTANZA PIANO ESTATE_COGNOME-NOME .

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

I dati anagrafici

L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio

La descrizione del titolo di studio

La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;

Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- l'attivazione del contratto è subordinato al numero di partecipanti ad ogni modulo che deve essere almeno di 20 alunni per modulo;
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. **Non sono ammessi C.V. scritti a mano.**

Art. 6 - Modalità di attribuzione

Le istanze di partecipazione alla selezione pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal dirigente scolastico tenendo conto dei titoli dichiarati, delle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e della disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi mediante **contratto o lettera di incarico**. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Art. 7 - Motivi di inammissibilità ed esclusione

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

art. 8 - Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.

L'incarico di tutor per lo stesso progetto potrà, eventualmente, venire suddiviso anche tra più docenti in considerazione di particolari esigenze scolastiche.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 2026.

L'Istituto Comprensivo "Publio Virgilio Marone Tomaselli" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La retribuzione oraria è di:

- per il tutor importo orario di **€ 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo**;
- per esperto importo orario di **€ 70,00 (settanta/00) onnicomprensivo**
- per il facilitatore importo orario di **€ 25,54 (venticinque/54) onnicomprensivo** 200h in totale per 12 moduli da attribuire in sede di incarico.

I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del regolamento europeo sulla privacy UE 2016/679 (GDPR). L'informativa al seguente [link](#)

Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sull'albo Amministrazione trasparente dell'I.C. Publio Virgilio Marone Tomaselli al seguente [LINK](#) e all'Albo Online al seguente [LINK](#)

Il Dirigente scolastico
Serena Roccaro
Firmato digitalmente