



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "*Michele Amari*" - GIARRE (CT)

C. F. 83001130877

<CTIS001009>

www.iisamari.gov.it

ctis001009@istruzione.it

ctis001009@pec.istruzione.it

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Sedi Associate XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

<CTPC00102N>

Liceo Scientifico e Linguistico
Via Vignazza, 1
Tel. 0956136489 fax 095643032
95015 Linguaglossa (CT)

<CTPC00101L>

Liceo Classico
Via Padre Ambrogio, 1
Tel. 0956136480 fax 0958730468
95014 Giarre (CT)

<CTPC00101L>

Liceo delle Scienze Umane
Via Francesco Crispi, 40
Tel. 0956136498 fax 0958730009
95018 Riposto (CT)

Cod. univoco fatturazione elettr. UFYU92

Al Dirigente Scolastico
Agli atti
Sede

OGGETTO: Predisposizione del Conto Consuntivo esercizio finanziario 2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

VISTO

il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" D.I. 28/08/2018, n. 129, art. 23;

VISTO

il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto e successive modifiche a seguito delle variazioni apportate nelle entrate e nelle spese;

VISTE

le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro delle variazioni, dagli inventari, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti e dal registro riportante le operazioni del conto corrente postale;

VISTO

l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2021 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa, chiuso alla stessa data;

COMUNICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.I.n. 129/2018 del 28/08/2018, la predisposizione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021, come risulta dalla seguente modulistica allegata in copia, debitamente compilata e sottoscritta:

- Modello H – Conto Finanziario;
- Modello I – Rendiconto delle singole attività, dei singoli progetti e del Fondo di Riserva;
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31-12-2021;
- Modello K – conto del patrimonio;

- Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N – Riepilogo per aggregato di entrata e per tipologia di spesa;
- Situazione del Fondo Z01.

Si allegano, inoltre, i seguenti registri obbligatori:

- registro minute spese;
- registro del giornale di cassa;
- registro dei partitari entrate e spese di competenza, nonché entrate e spese a residuo;
- registro inventario;
- registro dei contratti;
- registro del conto corrente postale alla data del 31/12/2021.



Il DSCA
(Sig. Alfio Battiato)
Il 15/04/2022 alle 07:37:58, Alfio Battiato
ha confermato la volontà di apporre qui la
propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.
15.04.2022 07:37:58 UTC