



Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2024/25

Oggetto:

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

La contrattazione collettiva integrativa per l'anno scolastico 2024/25 si pone come obiettivo principale il rafforzamento del dialogo e della collaborazione tra le diverse componenti dell'Istituto Comprensivo di Villanova Mondovì, al fine di garantire un ambiente di lavoro inclusivo, sicuro e orientato alla qualità dell'offerta formativa. Questo documento rappresenta un quadro normativo ed economico volto a tutelare i diritti del personale docente e ATA, favorendo al contempo un'organizzazione efficace delle risorse e un miglioramento costante dei servizi educativi. La contrattazione affronta temi centrali quali:

- l'utilizzo delle risorse per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF), valorizzando il personale e promuovendo progetti strategici.
- la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, in linea con le normative previste e le esigenze specifiche dell'istituto.
- la flessibilità organizzativa, per favorire la conciliazione tra vita lavorativa e familiare.
- la trasparenza nella gestione dei fondi, con un'attenzione particolare alla redistribuzione equa delle risorse economiche tra le componenti dell'Istituto.

La presente contrattazione riflette un impegno congiunto volto a garantire condizioni lavorative adeguate, incentivare lo sviluppo professionale del personale e rispondere efficacemente alle esigenze della comunità scolastica. Ogni disposizione è frutto di un attento confronto tra le parti, nel rispetto delle reciproche prerogative e responsabilità.

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «Contrattazione collettiva integrativa».

[...]

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 18 dicembre 2024

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2024/2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: • area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione

18/12/2024

Periodo temporale di vigenza

Il contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

Composizione della delegazione trattante

Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico dott. Antonio Marcianete

Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):

Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):
RSU: Valeria Bonelli, Annamaria Tonetti

Anief: Andrea D'amella

Soggetti destinatari

Personale docente e ATA dell'I.C. Villanova Mondovì

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)

Materie Trattate dal Contratto Integrativo d'Istituto (A.S. 2024/25)

Disposizioni Generali

Campo di applicazione, decorrenza e durata del contratto.

Oggetto della contrattazione, incluse le materie definite dal CCNL.

Procedure per l'interpretazione autentica e verifica di attuazione.

Diritti e Permessi Sindacali

Utilizzo e modalità di gestione di diritti e permessi sindacali.

Norme per assemblee sindacali, scioperi e rappresentanza.

Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro

Criteri generali per la prevenzione e la sicurezza.

Individuazione di fasce di flessibilità oraria e diritto alla disconnessione.

Fondi Finalizzati

Utilizzo delle risorse per la formazione del personale.

Criteri per l'orientamento e la determinazione di compensi accessori.

Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF)

Ripartizione e gestione delle risorse economiche per attività didattiche e progettuali.

Valorizzazione del personale docente e ATA.

Incarichi specifici e compensi per sostituzioni e progetti.

Disposizioni Finali e Clausole di Salvaguardia

Clausole di riserva economica per spese impreviste.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

	Norme di riferimento e validità residua del contratto.
Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 18/12/2024 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è stato pubblicato dall'USR Piemonte il 24 dicembre 2024
Eventuali osservazione	Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: • ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • dalle disposizioni sul trattamento accessorio; • dalla compatibilità economico-finanziaria; • dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezione A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

Sezione B

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti).

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità:

Le risorse disponibili sono state allocate con l'obiettivo di sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare attenzione alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali, essenziali per la piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). In questa prospettiva, è stato garantito il coinvolgimento di tutte le componenti professionali della scuola, riconoscendo il ruolo indispensabile e il contributo fornito da tutto il personale alle attività programmate.

Principi Fondamentali:

- **Inclusività:** Nessuna componente professionale è stata esclusa nella distribuzione delle risorse, considerando il contributo fondamentale di ciascun ruolo alla realizzazione del PTOF.
- **Efficacia ed Efficienza:** L'allocazione delle risorse e i criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati orientati al



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

raggiungimento di obiettivi di qualità, produttività e successo formativo.

- Corrispettività: I compensi accessori sono stati attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni lavorative effettive, evitando qualsiasi distribuzione "a pioggia" delle risorse.
- Trasparenza e Meritocrazia: La ripartizione dei fondi è stata correlata alla durata, intensità e carico di lavoro effettivamente svolto, sulla base di criteri documentati e verificabili.
- Qualità del Servizio: L'impiego delle risorse è stato incentrato sulla qualità della didattica, il successo formativo degli studenti e la garanzia di un servizio adeguato alle necessità della comunità scolastica.

Modalità di Erogazione. I fondi sono erogati al personale coinvolto attivamente nelle attività programmate e nei progetti, riconoscendo il lavoro svolto in base a:

- Durata e intensità della prestazione.
- Carico di lavoro effettivo richiesto per l'incarico attribuito.
- Documentazione delle attività svolte.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

Il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF) per l'anno scolastico 2024/2025 è stato determinato considerando tutte le risorse disponibili, incluse le economie residue degli anni scolastici precedenti, al fine di garantire la piena realizzazione delle attività didattiche, organizzative e progettuali previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Composizione del Fondo:

Fondo di Istituto

Residui da anni scolastici precedenti: € 2.058,40

Risorse assegnate per l'anno scolastico in corso: € 58.280,82

Totale Fondo di Istituto: € 60.339,22

Funzioni Strumentali

Risorse assegnate: € 4.287,46

Incarichi Specifici ATA

Risorse assegnate: € 3.053,61

Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti

Residui da anni scolastici precedenti: € 223,20

Risorse assegnate per l'anno scolastico in corso: € 2.810,37

Totale: € 3.033,57

Aree a Rischio

Residui da anni scolastici precedenti: € 11,73

Avviamento alla Pratica Sportiva

Residui da anni scolastici precedenti: € 958,65

Risorse assegnate per l'anno scolastico in corso: € 961,27

Totale: € 1.919,92

Valorizzazione del Personale

Residui da anni scolastici precedenti: € 4.960,80



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

Risorse assegnate per l'anno scolastico in corso: € 12.922,17

Totale: € 17.882,97

Fondo di Riserva

Risorse assegnate: € 1.000,00

Indennità di Direzione DSGA e Sostituzione DSGA

Indennità di Direzione DSGA: € 6.817,20

Indennità per il Sostituto DSGA (30 giorni): € 568,10

Totale Generale FMOF:

€82.143,18 (al netto delle indennità DSGA e del Fondo di Riserva).

Utilizzo delle Risorse:

Personale Docente: Il 70% del Fondo di Istituto è destinato al personale docente, con una suddivisione che include risorse per la valorizzazione, progetti e incarichi specifici.

Personale ATA: Il 30% del Fondo di Istituto è destinato al personale ATA, ripartito tra attività di intensificazione, straordinari e incarichi specifici.

**Sezione
C**

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.
Tutte le norme previgenti sono abrogate

**Sezione
D**

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

**Sezione
E**

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**Sezione
F**

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

**Sezione
G**

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC VILLANOVA MONDOVI'**

12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) CORSO MARCONI 37 C.F. 84005630045 C.M. CNIC812005

Conclusioni

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 18/12/2024, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

Data: **30-12-2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio Marciante