Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "S A N G I O V A N N I B O S C O – V. DE SICA" - VOLLA (NA)
Cod. Mecc.: NAIC8B800R- Cod. Fisc.95170120638 - Cod. Fatturazione: UFVFXY - Codice IPA: istsc_naic8b800r
Dirigenza e Segreteria in Via Napoli, 35 - Tel.: 0 8 1 / 7 7 4 4 8 0 5
***Plessi scolastici* I.C. San Giovanni Bosco: Via Napoli, 3 5 Tel. 0 8 1 7744805 - Via Rossi, 3 5 Tel. 081 7742412**
Plessi scolastici I.C. V. De Sica: scuola infanzia Via De Carolis,2, Scuola Secondaria Via De Carolis,4 – Tel 081 6338382
Plesso scuola primaria Via Filichito, telef. 081 3994768
E-MAIL: *naic8b800r@istruzione.it* PEC: *naic8b800r@pec.istruzione.it*
SITO WEB :*www.icsangiovanniboscodesica.edu.it/*

I.C. "S. G. BOSCO - V. DE SICA"
VOLLA (NA)
Prot. 0012264 del 30/09/2026
VI (Uscita)

Agli Atti

Al Sito Web

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. "

CODICE PROGETTO:FSEPN-CA-2026-1960
TITOLO: PERCORSI DI COMUNITA': Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica

CUP:B14D26002670007

AVVISO ULTERIORE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI: ESPERTI -TUTOR –NON ASSEGNATI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE del 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO l'Avviso Prot., 112894 del 11/05/2026, recante interventi finalizzati a sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Il piano prevede lo svolgimento delle attività ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PN Scuola 21-27 FONDO FSE+ con il cofinanziamento dell'Unione europea– "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".

VISTA la Candidatura **n° 37151 del 27/05/2026** presentata dell'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco – V. DE Sica Volla;

VISTA la Nota autorizzativa Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16-06-2026, con la quale è stato autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con finanziamento complessivo pari ad euro € 79.980,00

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 82 del 10/02/2026 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTO la delibera del Collegio Docenti di adesione al progetto n.19 del 12/09/2025

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto n.55 del 19/09/2025

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 9792 del 23/06/2026;

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Programma Nazionale (PN) "Scuola e competenze", cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTE le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e tutte le note successive di precisazione delle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale), l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 3 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";

VISTA la necessità di individuare docenti cui affidare il compito di TUTOR, FIGURA AGGIUNTIVA che operino nei moduli formativi previsti, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, non individuati al primo avviso prot. 10913 del 25/08/2026 e secondo la tabella presente nel decreto di assegnazione allegato al prot. 12197 del 25/09/2026;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto degli incarichi

Il presente avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO / ESTERNO dell'Istituto.

Il presente avviso pubblico avente per oggetto, mediante procedura comparativa di titoli, la selezione delle seguenti ***figure professionali di ESPERTI , TUTOR*** per i moduli non coperti da precedente avviso, come di seguito indicato:

	Tipologia Moduli Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni						
n°	***Titolo del Modulo***	***n° ore***	***Figure richieste***				***DESTINATARI***
1	Parole che uniscono	*30*	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*S.S.I.G.*
2	Scrivo dunque sono	30	*1 tutor*	*1 esperto*		*per n. 20 alunni*	*S.S.I.G.*
3	La mia voce conta	30	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*S.S.I.G.*
6	Navigare sicuri	30	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*PRIMARIA*

7	Sport di classe	30	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*S.S.I.G.*
8	Let's speak!	30	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*PRIMARIA*
9	English for real	30	*1 tutor*			*Per n. 20 alunni*	*PRIMARIA*
10	Musica in gioco	30	*1 tutor*	*1 esperto*		*per n. 20 alunni*	*S.S.I.G.*
13	Geometria in azione	30	*1 tutor*			*per n. 20 alunni*	*PRIMARIA*

a) **Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività di:**

- **ESPERTO**: con il compito di erogare la formazione per le ore di didattica previste da ogni modulo;

- **TUTOR**: con il compito di assistere in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo;

- **FIGURA AGGIUNTIVA** : con il compito di supporto psicologico e relazionale per gli alunni dei moduli di cui è richiesta la figura;

Art. 2 – Figure professionali richieste:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle unità previste per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata;
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale piattaforma dedicata) **contenente i dati anagrafici** e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - *a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - *b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - *c) metodologie, strumenti, luoghi;*
  - *d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo (vedi schede allegate);
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
7. Provvedere alla realizzazione di un documentario.

FUNZIONE AGGIUNTIVA con i seguenti compiti:

Compiti La funzione di figura aggiuntiva è quella di supporto psicologico e relazionale. Nello specifico, ogni alunno partecipante avrà la possibilità di usufruire di 1 ora di intervento, oltre il monte ore di formazione. Esercita funzione di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano Integrato con i seguenti compiti:

1. curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità;
2. attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi;
3. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato; accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici della durata di un'ora ad allievo;
4. curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi;
5. registrare nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
6. riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
7. accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
8. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività**.**

Art. 3 – Disponibilità ad accettare il calendario proposto dalla scuola

Art. 4 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato B.**

Art. 5. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire** dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque **non oltre il 07/10/2026.** La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **corredata da valido documento di riconoscimento e curricula** , va **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. A istanza di partecipazione; All. B scheda di autovalutazione; All. C DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI CONFLITTO E INCOMPATIBILITÀ)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: ***www.icsgiovanniboscodesica.edu.it*** nell'apposita sezione – Albo on-line", firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**, deve essere inviata presso la segreteria dell'istituto tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo naic8b800r@pec.istruzione.it o posta ordinaria all'indirizzo naic8b800r@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 07/10/2026.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI*** **-Progetto** ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960 **Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.
- Documento di riconoscimento

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricola scritti a mano.

Si procederà a valutazione, ed eventuale assegnazione, anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n°3 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" - "TUTOR" FIGURE AGGIUNTIVE

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e, in subordine, le preferenze espresse.

In caso di partecipazione a più di un ruolo, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per i ruoli a cui partecipa, verrà assegnato l'incarico seguendo le modalità di cui al precedente capoverso distintamente per ogni graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di assegnare più moduli, inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di ripartire gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure

Art. 8 Casi particolari In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9 Incarichi e compensi

Per gli incarichi si definisce il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	**Ore**	**Compenso orario Lordo omnicomprensivo**
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00
FIgura aggiuntiva	20 ore n:B. importo corrisposto per l'incarico sarà pari a Euro 30,00 (lordo stato) per ogni partecipante, tot. 600 Euro	€ 30,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Gabriella La Marca.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola***www.icsgiovanniboscodesica.edu.it*** – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gabriella La Marca
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960

Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007

Istanza di partecipazione alla selezione di personale interno di cui all'Avviso prot. n. 12264 del 30/09/2026

Il/la sottoscritto/a_____, nato/a a _____

prov. (____), il _____, codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente in _____, alla via_____ n. ____, recapito

tel. _____ cell. _____, indirizzo E-mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO / TUTOR /FIGURA AGGIUNTIVA, per la realizzazione del progetto di cui sopra. A tal fine indica di seguito le preferenze di scelta in relazione all'incarico e ai moduli formativi, consapevole che la scelta effettuata è orientativa e non vincolante ai fini dell'attribuzione dell'incarico:

(N.B.: INDICARE IL TITOLO DEL MODULO; BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLI PER CUI SI VUOLE CONCORRERE; INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA CASELLA)

Titolo Modulo	Ruolo di esperto	n. preferenza	Ruolo di tutor	n. preferenza	Ruolo fig. aggiuntiva	n. preferenza

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Istituzione Scolastica
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "PN21/27"

Data_____ firma_____
Si allega alla presente

- **Documento di identità in fotocopia**
- **Allegato B (griglia di valutazione)**
- **Curriculum Vitae**

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può' andare incontro in caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PN 21/27 e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa, ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'I.C. SAN GIOVANNI BOSCO DE SICA Volla al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ firma_____

Allegato B scheda di autovalutazione
Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960

Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE
Docente Tutor/Esperti/Figura aggiuntiva

TUTOR

Tutti i titoli devono essere pertinenti al settore di intervento

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica e/o diploma con esperienze nel settore di intervento **TITOLO ACCESSO**	Punti 6		
	Attività di docenza nell'istituto	Punti 2 per ogni anno max 10 punti		
	Attività di docenza nel segmento di destinazione del progetto	Punti 8		
	Attività di docenza nel segmento diverso da destinazione del progetto	2		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 3 max 6		
4	Dottorato di ricerca	Punti 1 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master fino ad un massimo di 4 punti		
6	Corso di perfezionamento conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso di durata annuale fino ad un massimo di 3 punti		
7	Servizio in qualità di docente a T.I. nel settore di riferimento	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 20 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate **di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione** in Progetti **PON-POR**	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 6 punti		
		Totali		

Data _____ Firma _____

Allegato B scheda di autovalutazione

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960

Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007

ESPERTO

Tutti i titoli devono essere pertinenti al settore di intervento

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica e/o diploma con esperienze nel settore di intervento **TITOLO ACCESSO**	Punti 6		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 3 max 6		
4	Dottorato di ricerca	Punti 1 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 6 punti		
6	Corso di perfezionamento conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso di durata annuale fino ad un massimo di 3 punti		
7	Servizio in qualità di docente a T.I. nel settore di riferimento	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON, POR , Ecc.…	Punti 2 fino ad un massimo di 20 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate **di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione** in Progetti **PON-POR , Ecc.…**	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 16 punti		
11	Pregresse esperienze documentate nel settore di riferimento	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un massimo di 9 punti		
12	Progetto	Fino ad un massimo di 13 punti		
		Totali		

Data _____ Firma _____

Allegato B scheda di autovalutazione

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960

Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007

FIGURA AGGIUNTIVA

Tutti i titoli devono essere pertinenti al settore di intervento

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica e/o diploma con esperienze nel settore di intervento **TITOLO ACCESSO**	Punti 10		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 3 max 6		
4	Dottorato di ricerca	Punti 1 a dottorato fino ad un massimo di 10 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master fino ad un massimo di 5 punti		
6	Corso di perfezionamento conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso di durata annuale fino ad un massimo di 3 punti		
8	Esperienza lavorativa pregressa in ambito scolastico (supplenze, contratti di supporto, progetti PON/PNRR) • Per ogni anno scolastico (minimo 6 mesi): 4 punti • Per ogni progetto specifico inferiore a 6 mesi: 2 punti	fino ad un massimo di 40 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate **di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione** in Progetti **PON-POR**	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti		
		Totali		

Data _____ Firma _____

ALLEGATO C – DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI CONFLITTO E INCOMPATIBILITÀ

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA2026-1960

Titolo del Progetto: PERCORSI DI COMUNITA' :Azioni per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica- CUP:B14D26002670007

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a _____ prov. _____il ____ / ____ / ____, C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, residente in _____Via _____, n.__ C.A.P._____,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge

a) che ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, non ha, né direttamente, né indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame né si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7, del d.P.R. 62/2013.

In particolare, che l'assunzione dell'incarico:

- non coinvolge interessi propri;
- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

b) che, ai sensi dell'art. 35-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) che, qualora sopravvenga una delle cause di incompatibilità o di inopportunità, o una situazione anche potenziale di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16, comma 3, del decreto legislativo n. 36/2023, provvederà immediatamente a darne comunicazione all'organo tenuto alla nomina e ad astenersi dall'incarico, attraverso motivata dichiarazione di rinuncia;

e) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

FIRMA DEL DICHIARANTE

_____