



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO "G. PHILIPPONE"
Via Sacramento, 106 - 92020 San Giovanni Gemini - (AG)

C.F./Partita I.V.A. 93019650840 - C.M. :AGIC8188005 - Tel. 0922/903041 - Fax 0922/909289

Email: AGIC818005@ISTRUZIONE.IT - PEC : AGIC818005@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito Web : WWW.IC-PHILIPPONE.EDU.IT

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2023

predisposta dal Dirigente Scolastico e proposta alla Giunta Esecutiva

PREMESSA

I.C. "G. PHILIPPONE" S.G. GEMINI
Prot. 0000058 del 09/01/2023
VI-3 (Uscita)

Per la predisposizione del documento programmatico per l'E.F. 2023 si è fatto riferimento a:

- D.M. n. 129 del 28 Agosto 2018 recepito dal D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- D.M. n. 21/2007;
- Art.2 c.197 L.191/09 (L. Finanziaria per 2010) concernente il "cedolino unico";
- Circolare dell'Ass.to Reg.le Istruzione e Formazione Professionale n.24 del 27/10/2022 avente per oggetto "Programma annuale delle II.SS. di ogni ordine e grado Statali, per l'E.F. 2023 e n. 25 del 16/11/2022 avente per oggetto " Programma annuale Proroga";
- DDG n. 1692 del 14/9/2022 dell'Ass.to Reg.le Istruzione e Formazione Professionale avente per oggetto "Decreto di impegno per le spese di funzionamento amm.vo e didattico delle II.SS. statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2022/2023";
- Nota M.I.U.R. prot. n.46445 del 4/10/2022 "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023-periodo gen-ago 2023".

PTOF E PROGRAMMA ANNUALE 2023 -PROGETTAZIONE INTEGRATA

Il P.A., inteso come documento contabile strettamente collegato col P.T.O.F., viene predisposto in funzione degli obiettivi e delle scelte in esso contenuti, è distinto in entrate ed uscite. Queste due voci raggruppano rispettivamente le fonti di finanziamento previste e l'entità delle risorse assegnate ad ogni singola attività o progetto per la sua realizzazione.

L'attenta analisi del P.T.O.F. ha consentito di individuare gli obiettivi e le priorità di cui si è tenuto conto nella stesura del Programma Annuale di questo anno finanziario.

In tal senso, il P.A. riunisce, in una complessiva e coordinata sintesi, tutte le azioni/attività dell'Istituto necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi indicati nel PTOF. Inoltre, esso traduce in concreto gli scopi dell'istituzione scolastica, dando analiticamente visibilità alle strategie necessarie per conseguirli.

Tutta l'attività progettuale è stata indirizzata al miglioramento della qualità dell'offerta formativa, in vista del successo scolastico degli alunni.

Tenuto conto di quanto previsto nel PTOF, le risorse sono destinate a spese che si propongono di:

- assicurare le necessarie dotazioni didattiche, scientifiche ed amministrative e sono rivolte al mantenimento del loro attuale livello di efficienza;
- garantire la funzionalità delle apparecchiature e dei mezzi tecnologici;
- consentire la realizzazione di una offerta formativa adeguata alle esigenze degli alunni e in grado di raccordarsi con le istanze del territorio.

I compensi di tutto il personale scolastico verranno gestiti dal M.E.F. mediante la modalità del c.d. "cedolino unico", tramite NoiPa (ex SPT); pertanto, nel P.A non è prevista la gestione della retribuzione delle supplenze brevi e saltuarie, nonché la gestione dei compensi a carico del FIS.

La rilevazione dei sottoelencati dati di contesto, costituisce la fonte informativa per un'analisi delle necessità e delle risorse, al fine di ottimizzare gli aspetti programmatici ed economici del servizio scolastico:

a)) Popolazione scolastica e territorio

Nel corrente anno scolastico l'Istituto Comprensivo si compone di:

n. 6 sezioni a tempo normale (40h) di Scuola dell'Infanzia e con n. 129 bambini;

n. 18 classi di scuola primaria, dislocate su due Plessi , con n.288 alunni;

n. 13 classi di scuola secondaria di 1° grado, con n. 247 alunni.

La popolazione scolastica complessiva dell'Istituto è, pertanto, di 664 alunni.

I contesti socio culturali in cui vive la maggioranza degli alunni non presentano problematiche di particolare rilevanza.

b)Strutture scolastiche, attrezzature e dotazioni didattiche

I plessi di scuola primaria sono dotati di Laboratori informatici. .

Il plesso di scuola sec. di 1^ grado è dotato di un laboratorio informatico, scientifico, musicale, di una palestra e di una biblioteca.

Permane l'esigenza della necessaria e continua manutenzione delle macchine e delle attrezzature e, talvolta, della sostituzione di quei materiali che, a causa dell'usura, diventano obsoleti.

c)Risorse professionali

L'organico di fatto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 107 unità:

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time 12+25+25	62
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time 4+14+4	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time 1+1	20
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale 0+0+0	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 0+0+0	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1

Il personale A.T.A. è composto di n. 21 unità così distribuite:

- n. 1 direttore dei servizi generali e amministrativi;
- n.4 assistenti amministrativi;
- n.17 collaboratori scolastici

c. 1. Scuola dell'infanzia

L'organico garantisce prioritariamente il funzionamento delle sezioni.

L'organico di sostegno è volto ad assicurare l'inclusione degli alunni diversamente abili.

La progettazione curricolare tiene conto dell'esigenza della continuità sia verticale, con l'asilo nido, con la scuola primaria e con la famiglia, sia orizzontale, con la famiglia e con altre eventuali agenzie educative.

c. 2. Scuola primaria

I docenti in organico garantiscono il funzionamento delle classi, che seguono un orario di 27 ore e mezzo settimanali. L'organico di potenziamento è utilizzato per la sostituzione dei docenti assenti fino ad un massimo di dieci giorni, e per realizzazione attività di recupero e potenziamento.

L'organico di sostegno è volto ad assicurare l'inclusione degli alunni diversamente abili.

c. 3. Scuola secondaria di primo grado

L'organico consente il funzionamento di 13 classi, per un totale di 4 corsi completi e di 1 classe prima.

La scuola secondaria, inoltre, ha attivato, dal 2005, due corsi di strumento musicale, per la pratica di strumenti come pianoforte, chitarra, clarinetto e violino.

c. 4. Personale amministrativo

Il personale amministrativo svolge il proprio orario di servizio dal lunedì al venerdì.

Le turnazioni consentono l'apertura della segreteria tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.45 fino alle ore 14.30, e, dal lunedì al giovedì, dalle 15.00 alle 18.00.

Il ricevimento del pubblico è consentito negli orari e nei giorni prestabiliti.

c.5. Personale collaboratore scolastico

Il personale collaboratore scolastico è distribuito nei plessi con un carico di lavoro il più possibile equo..

Alcuni CCSS sono stati sottoposti, alla visita del Medico competente, in qualità di lavoratori fragili, e lo stesso M.C. ha individuato per ciascuno di loro apposite misure prescrittive o, in alcuni casi, l'ineidoneità alla funzione.

OBIETTIVI

L'attività amministrativa e didattica della scuola mira al raggiungimento delle seguenti finalità ed obiettivi:

♦ Piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa attraverso:

- conseguimento degli obiettivi definiti nelle progettazioni,
- attuazione delle attività-azioni intese come obiettivi di processo del Piano di Miglioramento,,
- svolgimento di attività di classe e/o di interclasse, o di plesso, o d'istituto, di particolare rilevanza.

♦ Successo scolastico di tutti gli alunni mediante :

- ♦ ottimizzazione dell'organizzazione scolastica, garantendo la continuità dell'erogazione del servizio attraverso le previste modalità di sostituzione del personale assente, l'attribuzione di incarichi di supplenza temporanea e l'assegnazione di ore eccedenti al personale disponibile;
- ♦ interventi mirati al superamento delle difficoltà degli alunni dal punto di vista dell'apprendimento e/o del comportamento degli alunni BES, grazie a strategie inclusive .
- ♦ Attività didattiche svolte in modalità a distanza per gli alunni fragili o in quarantena-isolamento.
- ♦ **Instaurazione di un rapporto positivo con il territorio attraverso**
 - Apposito protocollo d'intesa con gli enti, le associazioni e le agenzie educative che operano nel territorio;
 - Realizzazione di progetti educativi in collaborazione con gli enti del territorio;
 - Costituzione di reti di scuole e con gli Enti e le Associazioni presenti sul territorio viciniore, o su quello provinciale, regionale e nazionale.
- ♦ **Creazione delle condizioni per realizzare una scuola inclusiva, in cui il benessere fisico e psicologico è garantito attraverso:**
 - ♦ un ambiente fisico confortevole e coerente con le norme di sicurezza;
 - ♦ azioni volte ad instaurare a scuola relazioni positive tra gli alunni, i docenti, il personale A.T.A. e le famiglie degli alunni.
- ♦ **Valutazione del servizio scolastico e individuazione di criteri per la valutazione degli alunni attraverso:**
- ♦ Individuazione di modalità atte a consentire agli alunni, ai genitori ed ai docenti di valutare il servizio scolastico,

DESTINAZIONE DELLE RISORSE COERENTI CON IL P.T.O.F.

A seguito di quanto sopra esposto la Giunta Esecutiva esamina il Programma Annuale relativo all'anno 2023, predisposto dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dal D.S.G.A.

DESCRIZIONE DELLE ENTRATE

- ♦ Considerato l'avanzo di amministrazione presunto relativo all'esercizio finanziario 2022;
- ♦ Considerati i finanziamenti pervenuti alla data odierna :

Le risorse di cui dispone la scuola fanno riferimento a:

- 1) avanzo di amministrazione di € 29.652,81, **definito analiticamente nell'allegato D**, distinto in avanzo vincolato di € 21.319,04 e non vincolato di € 8.333,77;
- 2) finanziamenti dello Stato di € **280,00** quale quota per alunni diversamente abili;
- 3) finanziamenti dalla Regione Sicilia di € **13..787,84** per il periodo Gennaio/Agosto 2023.

L'ammontare complessivo delle entrate previste è pari, ad € 43.720,65.

Per Le singole aggregazioni di ENTRATA e di SPESA si rimanda all'Allegato modello A e alle schede finanziarie.

La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente, verificando opportunamente, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2023.

Per ogni aggregato è stata elaborata la prescritta scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), la quale rappresenta dettagliatamente le risorse attribuite e le spese previste per ogni attività e progetto distinte in conti e sottoconti in base alle specifiche esigenze e obiettivi che la gestione educativo-didattica e amministrativa della scuola si prefigge. I dati delle entrate e delle spese di ogni scheda (Mod. B) sono riassunti nel programma annuale (Mod. A).

Pertanto rimangono nell'Aggregato Z (Disponibilità finanziaria da programmare) € 0.

AGGREGATO "R" – Fondo di Riserva

Lo stanziamento iscritto nel Programma a titolo di Fondo di Riserva è contenuto entro i limiti del 10% della dotazione finanziaria ordinaria della Regione, per un importo pari ad € 50,00.

PARTITE DI GIRO - Minute Spese

Alle partite di giro viene fatta una previsione di € 3.000,00 nell'attività A1, quale somma da anticipare al DSGA per le minute spese.

Il totale complessivo delle spese previste per le attività e i progetti, così come risulta dal Modello A, pareggia con il totale delle entrate.

Il Programma Annuale, così formulato, sarà sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e, successivamente, all'approvazione del Consiglio d'Istituto per la prescritta approvazione.

San Giovanni Gemini, 09/01/2023

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Giuseppe Oliveri)