


Cofinanziato
dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione
e del Merito
Atti PN 21-27 – Progetto FormAzione ATA
Sito Web – Sezione Progetto FormAzione ATA
Albo on line
AT_Personale
OGGETTO: Avviso di selezione interno per il conferimento dell'incarico di ESPERTO per la realizzazione del progetto
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B –Formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (D.M. n. 40 del 09/03/2026 - Avviso n. 95498 del 24/04/2026).
Titolo FormAzione ATA
Codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-1
CUP I34D26002000007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare gli artt. 7, comma 6 e 53;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" recante norme sul coinvolgimento di soggetti giuridici esterni;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina l'attività negoziale del Dirigente scolastico e l'affidamento degli incarichi approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 12/12/2024;

VISTO il Decreto MIM n. 40 del 09/03/2026 relativo ad interventi per la Formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;

VISTO l'Avviso MIM prot. n. 95498 del 24/04/2026;

VISTA la nota di autorizzazione MIM di cui al prot. n. 130558 del 25/05/2026 con la quale è stato autorizzato il progetto “FormAzione ATA”, codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL2026-1, CUP I34D26002000007, per l'importo complessivo di € 148.260,00;

CONSIDERATO che il progetto autorizzato è articolato in n. 28 moduli formativi e che le attività dovranno essere concluse e interamente documentate entro il 31/08/2027;

VALUTATA la necessità di individuare personale docente interno per il conferimento dell'incarico di Esperto per la realizzazione delle attività formative di cui al progetto in oggetto;

VISTA la propria determina prot. n. 21430 del 24/09/2026;

EMANA

l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi di Esperto Formatore per l'attuazione del seguente percorso formativo:

Ambito	Titolo	Descrizione	N. max di part.	N. h	Destinatari	Sede Formazione
Competenze in ambito relazionale e organizzativo	Organizzazione e qualità dei servizi scolastici	Percorso formativo volto a promuovere il benessere organizzativo e relazionale del personale ATA, attraverso lo sviluppo di consapevolezza, capacità di autoregolazione e strategie concrete per la gestione dello stress lavorativo. Il corso integra momenti di approfondimento teorico con attività pratiche ed esperienziali basate su Mindfulness e tecniche di gestione delle emozioni.	20	30	Personale ATA, con priorità ai Collaboratori Scolastici	IIS L. Palma o altra sede dell'Ambito 5

ART. 1 - DESTINATARI

I destinatari del presente avviso sono:

1. docenti in servizio presso l'IIS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

Per accedere alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di **ESPERTO FORMATORE**, il personale interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

Esperto Formatore per lo sviluppo di Competenze in ambito relazionale e organizzativo (n.2 moduli)

Requisiti	Possesso di titoli e esperienze documentate coerenti con gli obiettivi dei percorsi.
-----------	--

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente avviso.
- Ogni soggetto interessato può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione utilizzando il modulo di candidatura allegato.

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per la partecipazione alla selezione, i candidati dovranno presentare specifica proposta progettuale che sarà valutata sulla base dei criteri di seguito riportati.

TABELLA DI VALUTAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE ESPERTO (MIN 5 PUNTI – MAX 15 PUNTI)

Coerenza della proposta rispetto ai contenuti e alle finalità del percorso	Max punti 5 Carente 0 - Sufficiente 3 - Buona 4 - Ottima 5
Organicità e competenza della struttura progettuale proposta	Max punti 5 Carente 0 - Sufficiente 3 - Buona 4 - Ottima 5
Strategie, modalità e strumenti di intervento utilizzati	Max punti 5 Assenti 0 - Esplicitati e coerenti 2 – Esplicitati, coerenti e ampi 5

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

ART. 4 – COMPITI E OBBLIGHI COMUNI

Gli incarichi oggetto della presente selezione prevedono l'espletamento dei compiti per come di seguito indicato.

L'Esperto Formatore, responsabile dell'impostazione didattico-metodologica del modulo formativo affidato, è tenuto a:

- progettare ed erogare gli interventi di formazione sulle tematiche previste avvalendosi del supporto operativo del Tutor;
- partecipare agli incontri propedeutici e di coordinamento organizzativo con il Tutor e con la dirigenza scolastica;
- strutturare e utilizzare gli strumenti di monitoraggio dei processi formativi per il raggiungimento dei target stabiliti dal progetto;
- curare la compilazione puntuale dei timesheet delle ore di docenza effettivamente svolte e sottoscrivere i registri di presenza secondo le modalità previste dai manuali di rendicontazione FSE+;
- redigere, a conclusione del percorso, una dettagliata relazione finale sull'andamento didattico, sui risultati raggiunti e sul livello di gradimento, allegando la relativa documentazione prodotta sia in formato digitale sia, ove richiesto, cartaceo;
- partecipare alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico e collaborare in modo sinergico con la Dirigenza e il D.S.G.A. per assicurare la piena ed efficace riuscita dell'intervento formativo.

Gli esperti formatori e i tutor dovranno svolgere l'incarico garantendo:

- la piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed agli obiettivi del progetto FormAzione ATA;
- il pieno rispetto della tempistica e delle modalità organizzative previste dall'Istituzione scolastica;
- la collaborazione con il project manager del progetto e/o con il gruppo di supporto tecnico-organizzativo;
- la gestione della piattaforma dedicata e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti e delle attività svolte;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

ART. 5 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto; – inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.



ART. 6 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per candidarsi, gli interessati sono invitati a presentare i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione – Allegato 1;
- Scheda progettuale – Allegato 2;
- Curriculum vitae e professionale **aggiornato** in formato Europeo in cui siano **evidenziati** titoli/incarichi/esperienze dichiarate nell'Allegato 1.

Non verranno prese in considerazione candidature incomplete, non compilate tramite i format predisposti o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso di selezione. **L'Allegato 1 dovrà essere compilato in modo puntuale in ogni sua parte, non sarà attribuito alcun punteggio laddove le dichiarazioni contenute nell'Allegato 1 rinviino al cv o non forniscano gli elementi necessari per la valutazione.**

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ISS L. PALMA ITI ITG Green Falcone e Borsellino, Via Torrelunga snc – Area Urbana Corigliano - 87064 Corigliano Rossano (CS), dovrà pervenire entro **lunedì 05/10/2026** in una delle seguenti modalità

- a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) candidaturedocenti@itcpalma.it
- b. consegna a mano all'Ufficio protocollo presso la sede dell'ISS L. PALMA in Via Torrelunga snc;

La candidatura dovrà pervenire, nelle modalità di cui sopra, con il seguente oggetto: **“CANDIDATURA ESPERTO_FORMAZIONE ATA_COGNOME E NOME”**.

ART. 7 - MODALITÀ DI SELEZIONE, ASSEGNAZIONE INCARICO E COMPENSI

La Commissione, composta da un numero dispari di componenti, sarà nominata dal Dirigente scolastico, ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati secondo le tabelle di valutazione e la formazione delle graduatorie. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Al termine della selezione, le graduatorie provvisorie saranno pubblicate mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e sulla bacheca del Registro elettronico. Avverso le graduatorie è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente scolastico assegnerà gli incarichi che verranno attivati ai sensi del presente avviso nell'intero periodo di attuazione del progetto **FormAzione ATA** scorrendo la graduatoria definitiva. La graduatoria avrà validità fino alla conclusione dell'intero progetto. La Scuola Polo per la Formazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione dei percorsi previsti. Laddove il calendario definito dalla Scuola Polo non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 31/08/2027.

L'eventuale differimento del termine di conclusione delle attività indicato nell'incarico è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Ciascun incarico sarà retribuito a carico dei fondi Coesione Italia 21-27 con l'importo orario lordo Stato stabilito dall'Avviso MIM prot. n. 95498 del 24/04/2026 di:

- € 70,00 Lordo Stato per l'incarico di Esperto Formatore

L'importo lordo Stato sarà rapportato alle ore effettivamente prestate ed è da intendersi al lordo degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla vigente normativa. I compensi saranno corrisposti, per le ore effettivamente prestate, sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte e il raggiungimento del target assegnato. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 8 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, la presentazione della documentazione inerente la rendicontazione delle attività e degli esiti e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore. Si precisa che le attività potranno essere sospese e poi annullate nel caso di mancata frequenza dei partecipanti.

ART. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n.62/2013 e ss.mm.ii..

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. – Regolamento Europeo) l'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone e Borsellino di Corigliano Rossano dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità alla norma in vigore. Dichiara inoltre che il trattamento sarà effettuato per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione e nell'ambito di attuazione del progetto **FormAzione ATA**; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto; che il Titolare del trattamento dei dati è l'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone e Borsellino di Corigliano Rossano. Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è la Dott.ssa Anna Cima.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Cinzia D'Amico.

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, dott.ssa Rita Minisci.



ART. 12 - PUBBLICITÀ

Il presente bando, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 è pubblicato:

- sul sito www.itcpalma.it: Sezione FormAzione ATA Coesione Italia 21-27, all'albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente_Bandi di gara
- sulla Bacheca del Registro elettronico

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Cinzia D'Amico*

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Seguono :

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

Allegato 2 - Scheda proposta progettuale



Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 - Sottoprogetto ESO4.5.A2.B - Formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (D.M. n. 40 del 09/03/2026 - Avviso n. 95498 del 24/04/2026)

**Formazione ATA
Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-1
CUP: I34D26002000007**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il ____/____/____ codice fiscale _____ residente a _____
in Via/Piazza _____ cell. _____ e-mail: _____

Profilo professionale	
Attuale sede di servizio	

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione interna per l'assegnazione del seguente incarico:

✓ **Esperto Modulo Organizzazione e qualità dei servizi scolastici**

DICHIARA

✓ **Di essere in possesso dei requisiti di accesso alla selezione:**

REQUISITI: Esperto Formatore per lo sviluppo di Competenze in ambito relazionale e organizzativo (n.2 moduli)	
Titoli e esperienze documentate coerenti con gli obiettivi dei percorsi	<i>da compilare a cura del candidato</i>

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di essere personale docente interno in servizio presso l'IIS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione o la prosecuzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
 - di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dall'Avviso;
 - di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
 - di non trovarsi in situazione di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico;
 - di impegnarsi a svolgere l'attività al di fuori dell'orario ordinario di servizio e secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni o circostanze sopravvenute ostative all'espletamento dell'incarico.
- Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e prende atto che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

ALLEGA - Curriculum vitae e professionale aggiornato in formato europeo.

Luogo e data _____

Firma



Proposta progettuale relativa alla selezione per il conferimento incarico per lo svolgimento di attività formativa nell'ambito del progetto FormAzione ATA.

COGNOME e NOME del candidato ESPERTO:			
<i>Finalità, obiettivi, breve descrizione del percorso (max 2500 battute)</i>			
<i>Descrizione della struttura progettuale (max 1000 battute)</i>			
<i>Strategie, modalità e strumenti di intervento (max 1000 battute)</i>			
STRUTTURA PROGETTUALE e CONTENUTI			
FASE	N. ORE	Attività	Contenuti

Luogo e data _____

Firma _____

NOTA: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf o sottoscritto con firma digitale.

