

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 2/2026

L'anno 2026 il giorno 03 del mese di febbraio 2026, alle ore 07:30, nell'ufficio del DSGA sede Centrale Via Pidotella, n. 127 dell'Istituto Comprensivo "A. Malerba" di Catania, si è presente il Revisore dei Conti ambito 10, della provincia di Catania, nominato con DD.AA. dell'Assessorato Regionale Sicilia dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 0236 del 16/01/2026 nella persona del Dott. Danilo Musumeci, alla data odierna non risulta ancora nominato il componente in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione.

Il Revisore opera pertanto in composizione monocratica e procede quindi alla trattazione del punto all'ordine del giorno come di seguito indicato:

1) ESAME PROGRAMMA ANNUALE 2026 Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz – A. Manzoni" di Catania

- predisposizione del parere di regolarità contabile ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 e D.A. Reg.le P.I. n. 7753 del 28/12/2018 e dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, con riferimento a:

1) Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2026, *Nota prot. n. 14662 del 1 ottobre 2025 - "Oggetto: Assegnazione integrativa Programma Annuale 2025 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026"* reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015";

2) Circolare n. 22 del 26/11/2025 Assessorato P.I. Regione Sicilia

- Delibere della Regione "SICILIA" **D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025** - elenco allegato

E' presente il Dott.



Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANILO	MUSUMECI (Presidente)	Regione Sicilia	Presente

E' presente la D.S.G.A. Dott.ssa Arena Giuseppina

- Il Revisore è presente per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5 recepito dalla regione Sicilia con D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*
- Preliminarmente i sottoscritto rileva che la relativa documentazione inerente il programma annuale 2026 è stata regolarmente inviata nei termini, a mezzo strumenti informatici.
 - Costata che nel corrente anno scolastico l'Istituto è costituito da n. 647, così ripartiti nei tre diversi ordini di scuola distinti per sede e per punti di erogazione così come di seguito descritto:

1.1 – *Dati di contesto: plessi, classi, alunni*

Scuola Infanzia				
Plesso	N. sezioni	N. alunni	Di cui Alunni DVA	Di cui Alunni DSA
Via Pidatella, 127	2	29	2	0
Piazza Pergolesi, 16	2	41	2	0
Via De Caro, 85	1	24	3	0
Via Anfuso, 33	1	28	0	0
Totale	8	122	7	0

Scuola Primaria				
Plesso	N. classi	N. alunni	Di cui	Di cui

			Alunni DVA	Alunni DSA
Via Pidotella, 127	10	158	28	1
Via Velletri, 28	1	20	0	0
Via De Caro, 85	5	47	4	0
Via Anfuso, 33	6	92	8	1
Totale	22	317	39	2

Scuola Secondaria di 1^ grado				
Plesso	N. classi	N. alunni	Di cui Alunni DVA	Di cui Alunni DSA
Via Duca degli Abruzzi, 49	2	37	4	0
Via Velletri, 28	3	65	8	2
Via Messina, 438	7	114	18	2
Totale	12	216	30	4

3) RISORSE UMANE

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
----------------------	---

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NU M.
1	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	62
2	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
3	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
4	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0

7	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
8	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto al 30 giugno	35
9	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
10	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
11	Insegnanti di religione incaricati annuali	2
12	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
13	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		127



<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
1.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
		0
3.	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4.	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	0
5.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	5
6.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7.	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10.	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11.	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
12.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
13.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0

14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	23

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2026



A seguito delle operazioni di verifica della documentazione predisposta, il Revisore procede alla stesura del seguente parere di regolarità contabile che viene trasmesso al Consiglio d'Istituto quale allegato al programma annuale 2026.

In via preliminare si fa presente che il Dirigente Scolastico del IC "A. MALERBA" CATANIA ha predisposto il programma in data 14/01/2026, conformemente all'assegnazione delle risorse per l'a.s. 25-26 comunicate:

- M.I.M. nota prot. n. 14365 del 1 ottobre 2025;
- Regione Sicilia D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025 - elenco allegato;
- Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025.

Il Revisore prende quindi atto che in data 14/01/2026 la Giunta Esecutiva dell'Istituto ha formalizzato la propria proposta in ordine all'oggetto ed approvato la relazione di accompagnamento facendo proprio il documento illustrativo del Dirigente Scolastico.

La proposta di programma annuale si compone dei seguenti modelli:

- Modello A - programma annuale
- Modello B - schede illustrative finanziarie
- Modello D - utilizzo avanzo d'amministrazione presunto
- Modello E - riepilogo per conti economici

A completamento è stato predisposto il Mod. C che illustra la situazione finanziaria presunta al 31/12/2025.

Il programma annuale è stato redatto in coerenza con il PTOF deliberato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio D'Istituto.

Il documento esaminato presenta in sintesi le seguenti risultanze:

PROGRAMMA ANNUALE 2026 (Mod. A)

ENTRATE

Aggregati	Voci	DENOMINAZIONE	IMPORTI IN €
01		Avanzo di Amministrazione presunto	579.043,20
	01	Non Vincolato	22.613,15
	02	Vincolato	556.430,05
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali Europei (FSE)	
	02	Fondi Europei di sviluppo regionale (FERS)	
	03	Altri Finanziamenti dell'Unione Europea	
03		Finanziamenti dello Stato	760,00
	01	Dotazione ordinaria	760,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (EX L40/979)	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri Finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti della Regione	18.088,73
	01	Dotazione ordinaria	18.088,73
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri Finanziamenti non vincolati	
	04	Altri Finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da enti locali o altre istituzioni	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre istituzioni non vincolati	
	06	Altre istituzioni vincolati	
06		Contributi Da Privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	

	06	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	07	Altre contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da Gestione economia	
	01	Azienda agraria-proventi della vendita di beni di consumo	
	02	Azienda agraria-proventi della vendita di servizi	
	03	Azienda speciale -proventi della vendita di beni di consumo	
	04	Azienda speciale -proventi della vendita di servizi	
	05	Attività per conto di terzi- proventi della vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto di terzi- proventi della vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione di somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate da amministrazioni centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate da amministrazioni locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da enti previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di mezzi di trasporto stradali	

	02	Alienazione di mezzi di trasporto aeree	
	03	Alienazione di mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di materiale bibliografico	
	21	Alienazione di strumenti musicali	
	22	Alienazione di altri beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di brevetti	
	03	Alienazione di opere di ingegno e diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canoni occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	

13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto Cassiere	
		TOTALE	597.891,93

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro **597.891,93** è stato suddiviso in:

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	MANUTENZIONE EDIFICI (Finanziamento Comune di Catania)	10.360,21
A01/03	TARSU	55.425,70
A01/05	Risorse ex art.39-Bis, comma 1, D.L. 115/2022	0,17
A01/07	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI ex L.R. 15/88 (Fin.to Regionale) (ex A01/01)	5.437,44
A02/02	SPESE PER VISITE FISCALI (ex A01/02)	593,94
A02/05	PNRR Avviso Misura 1.4.1 - Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici Scuole giugno 2022 (sito web scuola)	2.909,00
A02/06	NEXT GENERATION EU - PNRR – Avviso Investimento 1.2 Abilitazione al cloud Scuole giugno 2022	2.008,60
A03	DIDATTICA	237,19
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	1.530,23
A03/03	AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - D.M. N.19/24 - CUP E64D21001200006	94.543,20
A03/04	NEXT GENERATION EU - PNRR - CODICE AVVISO/DECRETO M4C1I2.1-2023-1222 – FORMAZIONE PERSONALE	72.947,76
A03/06	SPESE CON CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	2.000,00
A03/08	PROGETTO FESR SICILIA 2014/2020 ASSE 10 AZIONE 10.8.1 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA	140,48
A03/10	AVVISO N.10812/2021 - SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM	19,24
A03/12	PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASSROOMS (CUP E64D22003360006)	17.275,19
A03/13	AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - D.M. N.170/22 - CUP E64D22003350006	51.216,65
A03/14	PNRR - ANIMATORI DIGITALI 2022-2024 (ANIMATORE DIGITALE E	16,64

	FORMAZIONE PERSONALE)- CUP E64D22002390006	
A03/15	NEXT GENERATION EU - PNRR - CODICE AVVISO/DECRETO M4C1I3.1-2023-1143 - STEM & MULTILINGUISMO	82.503,95
A05/01	PROGETTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	2.234,91
A05/02	PROGETTO COMENIUS - Finanziamento Statale	3.258,04
P01/06	PNSD - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO - LEGGE 21/05/2021, N. 69 - ART.32	573,93
P02/02	PROGETTO P.O.F. - Finanziamento Statale	94,79
P02/03	PROGETTO PET THERAPY - Finanziamento statale Legge 104/92	2.329,00
P02/04	PROGETTO ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI E ACCOGLIENZA BAMBINI UCRAINI	262,74
P02/05	PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	5.040,36
P02/06	PROGETTO AMICO LIBRO MINISTERO P.I. E ACQUISTO LIBRI IN COMODATO D'USO	127,25
P02/07	PROGETTO PRIMAVERA - FIN.TO REGIONALE, FIN.TO STATALE E CONTRIBUTI DA PRIVATI	3.091,00
P02/09	PROGETTO LIM SCUOLA MEDIA - Finanziamento Statale	2.391,86
P02/10	PROGETTO PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE AMM.VO E DIDATTICO	360,70
P02/11	PROGETTO IN RETE "PIANO DI UTILIZZAZIONE DELLE LIM PER LO SVILUPPO DI UNA DIDATTICA INCLUSIVA"	2.000,00
P02/12	PROGETTO RELATIVO A PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER STUDENTI DI 1° E 2° GRADO	4.894,35
P02/13	PROGETTO PER ESSERE MIGLIORI - CODICE 2016-ADR-00473	2.000,10
P02/15	PROGETTO PIANO DI RIENTRO D.L. N.35/2013	2.001,08
P02/19	PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-274 (D.M. N.176/2023 - AGENDA SUD)	1.463,50
P02/20	PROGETTO CIAK...UN PROCESSO SIMULATO PER EVITARE UN VERO PROCESSO	4.333,31
P02/22	PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-16	8.424,08
P02/24	P15 NEL MONDO DEL MOVIMENTO : IL CORPO, IL MOTO E LO SPORT	366,65
P02/25	P16 EDUCAZIONE STRADALE	583,07
P02/27	PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-372	285,13

P04/01	PROGETTO ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	25,98
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	382,08

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2.878,80
A02/03	SPESE D'INVESTIMENTO (ex A04)	2.417,26
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	17.317,09

Il modello "A" presenta entrate per complessivi € 597.891,93 che pareggiano con le spese, così ripartite:

SPESE:

Livello			Importi
1			
	Livello		
	2		
A	I	ATTIVITA'	444.860,42
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	71.223,52
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	18.396,33
	A03	DIDATTICA	349.747,62
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	5.492,95
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
P		PROGETTI	41.790,96
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	573,93
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	40.808,97
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	25,98
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	382,08
R		FONDO DI RISERVA	500,00
	R98	FONDO DI RISERVA	500,00

D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	Disavanzo di amministrazione	
Totale spese			487.151,38
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	110.740,55
Totale a pareggio			597.891,93

Il Revisore ha verificato che:

- I. i dati del modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative finanziarie relative alle Attività e ai Progetti (Mod. B) e nelle allegate schede finanziarie, sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione. Le schede illustrative hanno una sezione descrittiva riferita alla denominazione e rappresentano efficacemente in termini numerici la programmazione in corso. Le singole Attività e i singoli Progetti presentano pertanto il prescritto pareggio finanziario tra entrate e uscite;
- II. le risorse finanziarie previsionali per aggregato inserite nella sezione delle entrate sono in dettaglio descritte nella relazione illustrativa della Giunta Esecutiva e sono state effettuate sulla base di documentazione idonea da parte degli Enti o Istituti finanziatori, e/o comunque sulla base di valutazione di introiti certi;
- III. la sezione spese presenta l'articolazione in n. 6 tipologie di attività e n. 5 tipologie di progetti connessi all'attuazione del PTOF ed alla realizzazione degli obiettivi prefissati ed analiticamente individuati nella relazione predisposta dal Dirigente e dalla Giunta Esecutiva;
- IV. le voci accese alle attività riguardano le spese di funzionamento (amm.vo generale e didattico), per il personale e per investimento, espresse entro i termini degli specifici finanziamenti assegnati;
- V. è stato indicato come avanzo di amministrazione quello al 31/12/2025;
- VI. i contributi da privati rivestono il carattere della certezza;
- VII. l'ammontare accantonato tra le spese come fondo di riserva rientra entro i limiti previsti dall'art. 8 del D.I. n.129 del 28/08/2018 (*ammonta al 5,39% della dotazione ordinaria dei finanziamenti regionali 8/12 E.F. 2025*).

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Come anticipato nelle premesse, il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **579.043,20**, come riportato nel Mod. C. al 31/12/2025.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Il modello "D" pone in evidenza la destinazione dell'avanzo di amministrazione presunto per un importo globale pari ad € **468.302,65** (distinto in € **445.689,50** vincolato e € **22.613,15** non vincolato), che viene ripartito tra i gruppi di attività A/01 A/02 A/03 A/05 e tra i gruppi di progetti P/01 - P/02 – P/04 – P/05.

Il modello "E" dà la rappresentazione, per valori in assoluto, della ripartizione per tipologia di spesa delle

risorse finanziarie che si propongono per l'anno 2026.

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

CONCLUSIONI

Il Revisore, fatto salvo quanto precede, esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026 ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 8.30 del 03 febbraio 2026, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. DANILO MUSUMECI (Presidente)



