



Istituto Istruzione Superiore "MARCONI - MANGANO"

Catania

Cod. Fisc. 93198050879 - Cod. Mec. CTIS04300B
ctis04300b@istruzione.it - ctis04300b@pec.istruzione.it

COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
CHIMICA dei MATERIALI - Biotecnologie Ambientali
Corso serale Costruzioni ambiente territorio
Informatica e telecomunicazioni
Grafica e Comunicazione



SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
IN
DUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY
OPERATORE DEL BENESSERE (ACCONC./ESTETISTA)
Corso Serale Industria e artigianato per il made in Italy
Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI VERBALE N. 1 del 16/01/2024

L'anno 2024, il giorno 16 del mese di gennaio alle ore 9,30 si sono riuniti, presso la sede dell'Istituzione Scolastica in Via Vescovo Maurizio, 82, i Revisori dei Conti dell'Istituzione scolastica nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giuseppe Antonio Michele	Genovese	Regione Siciliana- Ass.to Reg.le per l'Istruzione Formazione Prof.le -Pa Ministero Istruzione e del	Presente
Giovanni	Rapisarda	Merito	Presente

Per procedere con il seguente o.d.g.:

1. esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile D.I. 28 agosto 2018 n.129;
2. compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165, dell'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2023/2024.

Il collegio dei Revisori dei conti, inizia i lavori con il primo punto all'o.d.g.:

1. esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile D.I. 28 agosto 2018 n.129;

Il collegio evidenzia che Programma annuale 2024 è stato predisposto come da:

- Decreto Assessoriale Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018;
- Circolare del Ministero del Ministero dell'Istruzione n.32361 del 22/11/2023 avente oggetto "predisposizione e approvazione del programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018";
- Circolare n. 24 del 24/11/2022 della Regione Siciliana Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio Servizio Scuole Statali

I revisori procedono col seguente controllo:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico;*
2. *Correttezza modelli;*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento;*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Dati Generali

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

Sede Marconi

Cod Mecc	Indirizzi	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
IT11	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	4	81	6	120						
IT10	ELETTRONICA ED ELETTROROTECNICA	2	51	3	61						
IT24	COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO BIENNIO	1	12	1	17						
ITCA	COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO TRIENNIO					0	0	0	0	0	0
	BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI	1	17	1	24						
ITIA	INFORMATICA TRIENNIO					5	118	4	83	3	61
ITEC	ELETTRONICA ED ELETTROROTECNICA TRIENNIO					2	46	2	43	2	33
TOTALI		8	161	11	222	7	164	6	126	5	94

Gli alunni **ISCRITTI** nel corso per adulti (ex serale) sono così ripartiti:

Cod Mecc	Indirizzi	1° Biennio		2° Biennio		5 ^a		Totale	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO	1	22	1	14	1	17	3	53

	GRAFICA E COMUNICAZIONE	1	18	1	27	1	14	3	59
	INFORMATICA	0				1	16	1	16
	TOTALI	2	30	2	41	3	47	7	128

Sede Mangano

Cod Mecc	Indirizzi	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
IP19	SERVIZI PER LA SANITA' E I SERVIZI SOCIALI	2	36	2	48	2	30	2	28	2	31
IP13	INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY – moda	1	32	1	27	1	19	1	14	1	15
IP13	INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY – chimico	1	14	1	19	1	13	1	14	1	18
Q314 - IFPA	OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATORE	1	26	1	22	1	17	1	24	0	0
Q315- IFPE	OPERATORE DEL BENESSERE ESTETISTA	1	28	1	21	1	20	1	17	0	0
	TOTALI	6	136	6	137	6	99	6	97	4	64

Gli alunni **ISCRITTI** nel corso per adulti (ex serale) sono così ripartiti:

Cod Mecc	Indirizzi	1 ^o Biennio		2 ^o Biennio		5 ^a		Totale	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
	Prod. Ind. e Art. Moda	1	18	1	5	0	0	2	23
	Servizi Socio Sanitari	1	50	1	26	0	0	2	76
	TOTALI	2	68	2	31	0	0	4	99

Dati di contesto: Personale

La situazione del personale dirigente, docente e non docente in organico dell'autonomia in servizio effettivo per l'anno scolastico in corso può così sintetizzarsi:

<i>N.B. In presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di</i>	<i>NUMERO</i>
<i>titolarità del posto</i>	
Dirigente scolastico	1
Direttore dei servizi generali ed amministrativi	1
Docenti titolari con contratto a tempo indeterminato di cui n° 4 part-time	102
Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato di cui n° 1 part-time	29

98 an

Docenti di religione con contratto a tempo indeterminato di cui n° 0	part-time	2
Docenti di religione incaricati annuali		2
Docenti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico		0
Docenti di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico		0
Docenti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche		3
Docenti di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche		49
Docenti curriculari titolari su COE		4
Docenti curriculari su spezzone orario		9
ITP titolari nell'Istituto		21
ITP a T.D. sino al 31 agosto		3
ITP a T.D. sino al 30 giugno		2
Ufficio Tecnico		1
Totale personale docente		229

Dati Programma Annuale

Modello A

Entrate

			Importi
Livello 1	Livello 2		
			1.954.817,21
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	65.530,81
	01	NON VINCOLATO	1.889.286,40
	02	VINCOLATO	
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	20.302,40
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	20.302,40
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	55.066,66
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	55.066,66
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	40.000,00
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	40.000,00
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	

	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI		
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI		
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI		
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI		
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI		
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA		
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO		
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI		
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO		
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI		
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO		
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI		
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME		
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI		
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI		
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME		
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE		
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP		
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI		
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI		
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE		
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA		
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO		
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE		
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI		
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c		
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI		
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI		
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE		
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO		
	12	ALIENAZIONE DI SERVER		
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO		
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE		
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE		
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE		
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C		
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE		
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI		
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO		
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI		
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c		
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI		
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE		
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI		
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE		
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c		
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI		
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI		
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO		
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE		

	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI		
12		ALTRE ENTRATE		
	01	INTERESSI		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c		
13		MUTUI		
	01	MUTUI		
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE		
			Totale entrate	2.070.186,27

Spese

Spese			Importi
Livello 1			
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	1.735.081,59
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	354.172,18
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.066,66
	A03	DIDATTICA	1.182.353,61
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	66.578,45
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	74.110,53
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	38.800,16
			197.177,77
P		PROGETTI	54.539,53
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	100,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	10.187,56
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	132.350,68
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	3.000,00
R		FONDO DI RISERVA	3.000,00
	R98	FONDO DI RISERVA	
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
			Totale spese
			1.935.259,36
			134.926,91
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	
			Totale a pareggio
			2.070.186,27

Verifica Situazione Amministrativa presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 1.954.817,21 come riportato nel Mod. C e come di seguito

Conto cassa		
Fondo cassa 01/01/2023		783.517,81
Ammontare delle somme riscosse:		
a) In conto competenza	1.093.768,98	
b) In conto residui attivi	424.543,83	
Totale somme riscosse		1.518.312,81
Ammontare dei pagamenti eseguiti:		
a) In conto competenza	1.087.616,59	
b) In conto residui attivi	198.985,18	
Totale somme pagate		1.286.601,77
Fondo cassa al 31/12/2023		1.015.228,85
Residui attivi esercizio	825.242,13	
Residui attivi anni precedenti	439.682,93	
Totale residui attivi		1.264.925,06
Residui passivi esercizio	314.618,14	

Residui passivi anni precedenti	10.718,56	
Totale residui passivi		325.336,70
Avanzo complessivo		1.954.817,21

Utilizzo avanzo presunto di amministrazione (Mod. D) al 31/12/2023

L'avanzo di amministrazione presunto risulta utilizzato per l'importo di € 1.819.890,30 nei vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D distinto in vincolato per € 1.803.128,76 ed €16.761,54 non vincolato.

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 15/01/2024		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	1.622.712,53	1.605.950,99	16.761,54
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	281.172,18	281.172,18	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO			
	A03	DIDATTICA	1.181.173,61	1.166.458,07	14.715,54
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	47.456,05	47.456,05	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	74.110,53	72.064,53	2.046,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	38.800,16	38.800,16	
P		PROGETTI	197.177,77	197.177,77	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	54.539,53	54.539,53	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	100,00	100,00	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	10.187,56	10.187,56	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	132.350,68	132.350,68	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			1.819.890,30	1.803.128,76	16.761,54

Inoltre, si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico e dsга è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 1 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione presunto è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede, Mod. B;
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024 nonché dalla documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il collegio procede con il seguente il secondo punto previsto, ovvero, compatibilità finanziaria, ai



sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165, dell'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2023/2024

I Revisori esaminano l'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2023/2024. al fine di certificarne la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165

L'ipotesi di contratto è stata stipulata in data 11/12/2023 dal Dirigente Scolastico dell'IIS "Marconi-Mangano" e dalla delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella istituzione scolastica e da due rappresentanti territoriali, uno dell'organizzazione sindacale Snals e uno dell'organizzazione sindacale UIL/Scuola firmatarie del CCNL.

Il documento è corredato della "Relazione tecnico - finanziaria" predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e della tabella dimostrativa della costituzione del fondo.

L'ipotesi di contratto integrativo è stato trasmessa dal Dirigente Scolastico ai Revisori dei conti, con mail.

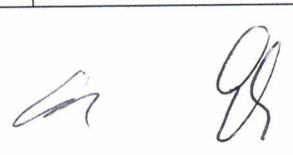
Ipotesi di Contratto Integrativo del 11/12/2023

A seguito di determinazione del MIM, con nota n.25954 del 29/09/2023, del f.i.s a.s. 23/24 le R.S.U di Istituto procedono alla firma della ipotesi di contrattazione integrativa, in data 11/12/2023.

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2023/2024 come da nota di cui sopra, tenuto conto delle economie, è la seguente

Descrizione	Economie a.s. precedente	Assegnazione a.s. corrente	Piano Gestionale	Totale disponibilità a.s. corrente
Fondo delle Istituzioni scolastiche	€ 12.200,64	109.457,64	05	€ 121.658,28
Funzioni Strumentali all'offerta formativa	€	7.500,88	05	€ 7.500,88
Incarichi Specifici del personale ATA	€	5.111,08	05	€ 5.111,08
Ore Eccedenti scuola secondaria	€9.215,75	6.595,77	06	€ 15.811,52
Valorizzazione del personale scolastico	€ 36,09	24.626,26	05 e/o 13	€ 24.662,35
Aree a rischio, a forte processo migratorio	€ -	2.480,87	05	€ 2.480,87
attività complementari di educazione fisica	€14.253,20	4.807,46	12	€ 19.060,66
Totali (lordo dipendente)	€ 35.705,68	€ 160.579,96		€ 196.285,64

	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	9.300,00
Compensi per ore eccedenti	€ 6.595,77
Area a rischio	€ 2.480,87
TOTALE	€ 18.376,64



Criteri di ripartizione del fondo di istituto

Descrizione	Economie a.s. precedente	Assegnazione a.s. corrente	Piano Gestionale	Totale disponibilità a.s. corrente
Fondo delle Istituzioni scolastiche	€ 12.200,64	109.457,64	05	€ 121.658,28
Ore Eccedenti scuola secondaria	€ 9.215,75		06	€ 9.215,75
Valorizzazione del personale scolastico	€ 36,09		05 e/o 13	€ 36,09
attività complementari di educazione fisica	€ 14.253,20		12	€ 14.253,20
Totali (lordo dipendente)	€ 23.505,04	€109.457,54		€ 145.163,32
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA				€ 9.300,00
Fondo Istituto da contrattare				€ 135.863,32

Criteri di ripartizione

La somma di € 135.863,32 sarà ripartita tra il personale docente ed ATA con i seguenti criteri:

- ripartizione in misura rispettivamente **del 70% e del 30%**

	Somma complessiva disponibile decurtata dalle indennità di direzione del dsga (l.d.)	somma da destinare al personale docente (lordo dipendente)	somma da destinare al personale ATA, escluso il DSGA (lordo dipendente)
	€ 135.863,32	€ 95.104,324	€ 40.759,00
valorizzazione del personale	€ 16.007,07	€ 8.619,191	€ 7.387,878
Totale	€ 160.525,67	€ 103.723,52	€ 48.146,88

Finalizzazioni

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.T.O.F..

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere al **personale docente e non docente**:

Descrizione	Risorse anno scolastico	Importi
personale DOCENTE	FI DOCENTI (comprese economie e quota parte valorizzazione € 8.619,19)	€ 101.640,00
	Funzioni strumentali	€ 7.500,88
	Attività complementari Ed. fisica	€ 4.807,46
	Area a rischio	€ 2480,87

	Valorizzazione personale scolastico docenti - ulteriore	€ 8.619,19
personale ATA	FI ATA (comprese economie e quota parte valorizzazione € 7.387,88)	€ 48.620,00
	Incarichi specifici ATA	€ 5.111,08
DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE CONTRATTO	Indennità di direzione DSGA	€ 9.300,00
	Ind.tà di direz. al sostituto DSGA non calcolata	€ 0,00
	Ore eccedenti	€ 6.595,77
DESTINAZIONI DA REGOLARE	ANCORA Differenza non programmata pers.le docente	€ 1.542,39
DESTINAZIONI DA REGOLARE	ANCORA Differenza non programmata pers.le ata	€ 68,00
TOTALE		196.285,64

A fronte di una contrattazione complessivamente quantificata in € 196.285,64, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 194.675,25 equivalente ad una percentuale del 99 %, circa.

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata accertata la regolare composizione delle delegazioni trattanti*
- *Sono presenti gli elementi essenziali del contratto*
- *Le norme in materia di orario di lavoro sono conformi al CCNL*
- *La relazione tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA è esaustiva nei contenuti*
- *Risulta accertata la compatibilità degli oneri scaturenti dalla contrattazione con le risorse disponibili*
- *Non sono stati corrisposti compensi nelle more della formalizzazione del contratto integrativo*
- *Sono stati rispettati i vincoli del CCNL*
- *Le risorse destinate al Fondo d'Istituto sono state correttamente quantificate*
- *Le altre risorse oggetto di contrattazione sono state correttamente quantificate*
- *Sono correttamente quantificate le risorse inutilizzate nell'anno precedente*
- *Gli istituti retributivi previsti sono conformi a quelli indicati dal CCNL*
- *Sono state rispettate le norme del CCNL in materia di determinazione dei compensi*
- *Sono stati chiaramente evidenziati i criteri di assegnazione degli incarichi e delle attività al personale docente ed al personale ATA*
- *E' rispettato il numero massimo di due collaboratori del dirigente scolastico*
- *I compensi attribuiti al DSGA sono conformi al CCNL (art. 87, comma 3)*

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità delle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

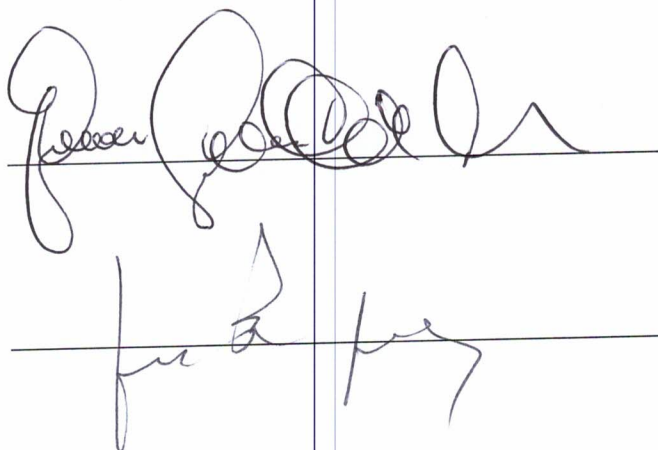
Il Collegio esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa della Scuola dell'IIS "Marconi-Mangano" per l'anno scolastico 2023/24.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12.00 dell'anno 2024, il giorno sedici del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Giuseppe Antonio
Michele

Genovesel

Regione Siciliana-
Ass.to Reg.le per
l'Istruzione
Formazione Prof.le
-Pa
Ministero
Rapisarda Istruzione e del
Merito



The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is written on a horizontal line and is quite large and stylized, with many loops. The bottom signature is also on a horizontal line, but it is smaller and more compact. A vertical line runs down the right side of the page, passing between the two signatures.