



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI - COMES D. M."

Protocollo numero: **1122 / 2026**

Data registrazione: **11/02/2026**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **07. LETTERA DI INCARICO FACILITATORE SCOGNAMIGLIO.pdf**

AOO: **AOO SCUOLA**

IPA: **pild_063**

Oggetto: **PN SCUOLA E COMPETENZE - PIANO ESTATE 2026 - LETTERA DI INCARICO
FACILITATORE SCOGNAMIGLIO**

Destinatario:

SCOGNAMIGLIO PAOLA
Agli atti della scuola
Al DSGA DI MAIO ANGELA
Albo della Scuola

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito




Istituto Comprensivo
L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicom.es.edu.it C.F.: 95186570636

Alla cortese attenzione della prof.ssa Paola SCOGNAMIGLIO
al fascicolo del progetto
Al sito WEB
All'Albo - Amministrazione trasparente

LETTERA DI AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO OPERATIVO GESTIONALE - FACILITATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate) a.s. 2025-2026.

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-892

TITOLO PROGETTO: PARTECIPARE PER VINCERE

CUP: G54D25004760007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dall'Istituto con delibera del CdI n.2 del 11/02/2025;
VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 6313 del 15/07/2025;
VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del



Istituto Comprensivo
L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicom.es.edu.it C.F.: 95186570636

Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l'allocatione delle risorse derivanti dal React EU, l'inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia", all'interno del nuovo Asse V, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l'istituzione, altresì, dell'Asse VI, denominato "Assistenza Tecnica REACT EU", nell'ambito del programma operativo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia;

VISTO l'avviso pubblico 81652 del 23/05/2025 (PIANO ESTATE), di cui all'oggetto;

VISTA la nota prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-892 dal titolo: PARTECIPARE PER VINCERE, per un importo pari a 79.425 €;

VISTA la delibera n.4 del 14/12/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al PN SCUOLA E COMPETENZE in attuazione della delibera nr 6 del 13/12/2023 del Collegio Docenti;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022 n. 78;

VISTO l'incarico RUP affidato alla DS Filomena Maresca con prot 548 del 26/01/2026;

VISTA la necessità di avvalersi del supporto gestionale per il progetto in oggetto, in modo particolare attraverso la figura del Delegato compilatore prevista per la gestione della piattaforma PN SCUOLA E COMPETENZE utilizzata per il progetto in oggetto;

RITENUTO che la prof.ssa SCOGNAMIGLIO soddisfa i requisiti richiesti dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti alla medesima affidati;

VISTO che la docente in epigrafe è già stata individuata da questa Dirigenza quale Delegata alla compilazione con prot. 1118/2026;

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

TENUTO CONTO che nei confronti della docente individuata non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTO il decreto di affidamento di incarichi di supporto operativo – gestionale, di cui al prot 1119 del 11/02/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,



Istituto Comprensivo
L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincipomes.edu.it C.F.: 95186570636

NOMINA

1. la S.V. quale incaricata per il supporto operativo – gestionale (FACILITATORE), relativo alla realizzazione degli interventi di cui alla nota AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 del Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV – Autorità di Gestione, per il seguente intervento autorizzato e finanziato:

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNA-2025-60

TITOLO PROGETTO: UN AQUILONE CON LE SCARPE

CUP: G54D25001810007

L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli. L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi inclusi rendicontazione ed eventuali controlli. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso lordo pari a euro 1.787,80 (millesettecentottantasette/80) lordo Stato, corrispondente ad un impegno di complessive 70 ore per un importo orario lordo Stato di euro 25,54. L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico; l'ufficio di segreteria curerà gli adempimenti documentali di formalizzazione dell'incarico.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e definite dalla normativa in epigrafe.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Filomena Maresca

firma digitale apposta ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Elenco firmatari

Filomena Maresca

Firma di Filomena Maresca

Firma

Paola Scognamiglio

Firma di Paola Scognamiglio

Firma