



Istituto Tecnico Economico Statale Gioacchino Russo
Via Parini s.n. 95047 | Paternò (CT) | Tel 095 6136710 | Fax 095 8842997
e mail cttd160007@istruzione.it | PEC cttd160007@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 80013710878 | Codice Univoco Ufficio: UFBBK4
www.iterusso.edu.it



Num. Prot. e data: vedere segnatura digitale

**All'Albo d'Istituto
Al Sito Web
Agli Atti della Scuola**

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento di Facilitatori per implementazione del progetto, Esperti e Tutor Interni per la realizzazione progetto di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766 CUP: G54D25007810007
Accogliere, includere e orientare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

Vista la delibera n. 20 del 27/05/2025 con la quale il Collegio Docenti ha approvato il progetto in epigrafe;

Vista la delibera n. 16 del 06/06/2025 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il progetto in epigrafe;

Vista la nota prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 47.655,00;

Visto il decreto n. 1091 prot. n. 8671 del 07/08/2025 con il quale è stato assunto in bilancio il finanziamento relativo al progetto codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766, CUP: G54D25007810007;

Visto il vigente Contratto integrativo d'Istituto;

Visto il vigente Regolamento d'istituto per la disciplina dei criteri e delle procedure di conferimento di incarichi di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, approvato dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 25/05/2023;

Considerato che la realizzazione delle attività in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di figure specialistiche interne a questa Istituzione scolastica

AVVISA

che è aperta una procedura comparativa per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- A. N. 2 Facilitatori per l'implementazione del progetto;
- B. N. 9 Esperti;
- C. N. 9 Tutor.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Il progetto “Accogliere, includere, orientare” prevede la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

Modulo 1: Business English Skills: Comunicazione Efficace nel Mondo del Lavoro

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto si propone di potenziare le competenze comunicative in lingua inglese degli studenti del triennio, con particolare focus sul linguaggio tecnico-economico e commerciale. Attraverso attività pratiche, simulazioni di situazioni reali e workshop interattivi, gli studenti svilupperanno le competenze linguistiche necessarie per affrontare con successo il mondo del lavoro internazionale. Il modulo integra metodologie innovative come il role-playing, case studies aziendali e l'utilizzo di piattaforme digitali per la pratica linguistica.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Sviluppare competenze comunicative avanzate in lingua inglese nel contesto business
- Acquisire il lessico specifico dell'economia, del commercio e della finanza
- Migliorare le abilità di presentazione e negoziazione in inglese
- Potenziare la comprensione di testi economici e documenti commerciali
- Sviluppare capacità di scrittura formale (email, report, lettere commerciali)
- Rafforzare la pronuncia e la fluency attraverso attività di speaking
- Promuovere l'autonomia nell'apprendimento linguistico
- Favorire l'inclusione e la collaborazione tra studenti con livelli diversi

RISULTATI ATTESI

- Miglioramento del livello linguistico di almeno un livello QCER per l'80% dei partecipanti
- Abilità nella redazione di documenti commerciali standard
- Incremento della motivazione e dell'autostima linguistica
- Creazione di un portfolio digitale delle competenze acquisite
- Consegna di certificazioni linguistiche

Modulo 2: Il Gioco dei numeri: la matematica tra logica e creatività

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto intende coinvolgere gli studenti in un percorso di scoperta e consolidamento delle competenze matematiche attraverso l'utilizzo del gioco come strumento didattico e motivazionale. Verranno proposti giochi matematici classici (come sudoku, tangram, battaglia navale dei numeri) e attività laboratoriali in cui gli studenti stessi saranno chiamati a ideare e costruire nuovi giochi, mettendo alla prova la loro capacità di calcolo, logica e problem solving. Le attività, sia individuali che di gruppo, stimoleranno la cooperazione e l'apprendimento attivo, in un contesto ludico e inclusivo.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Sviluppare abilità di calcolo mentale veloce e accurato
- Potenziare il pensiero logico-deduttivo e la capacità di risolvere problemi
- Favorire la creatività nella costruzione di giochi e strategie matematiche
- Stimolare il lavoro cooperativo e il rispetto delle regole condivise
- Promuovere l'autonomia e la fiducia in sé stessi attraverso il gioco

RISULTATI ATTESI

- Maggiore padronanza degli strumenti e dei concetti matematici di base
- Aumento dell'interesse e della partecipazione attiva alle attività scolastiche
- Miglioramento delle competenze trasversali (collaborazione, gestione del tempo, comunicazione)
- Coinvolgimento di tutti gli alunni, con particolare attenzione alla valorizzazione delle differenze

Modulo 3: Français professionnel: business et tourisme sans frontières

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto si propone di sviluppare le competenze linguistiche e professionali in francese trasversali ai settori economico-commerciale e turistico. Gli studenti parteciperanno a laboratori che includono simulazioni commerciali, role-play turistici, attività di marketing territoriale e gestione clienti francofoni. Il modulo prevede l'utilizzo di materiali autentici di entrambi i settori, la collaborazione con operatori economici e turistici locali, e l'implementazione di tecnologie digitali per il business internazionale e la promozione turistica.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Consolidare le competenze linguistiche in francese professionale per settori economico e turistico
- Acquisire terminologia specifica bilingue: commercio internazionale e turismo-accoglienza
- Sviluppare competenze interculturali per business e incoming turistico francofono
- Migliorare le capacità di comunicazione con clienti commerciali e turisti
- Potenziare l'espressione orale in contesti professionali diversificati (ufficio/front office)
- Sviluppare competenze nel marketing digitale e nella promozione territoriale

RISULTATI ATTESI

- Padronanza del lessico specialistico francese commerciale e turistico
- Capacità di gestire trattative commerciali e accoglienza clienti francofoni
- Competenza nella creazione di materiali promozionali business e turistici in francese
- Conseguimento di certificazioni linguistiche

Modulo 4: Español turístico: Sicilia, puerta del Mediterráneo

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto si focalizza sullo sviluppo delle competenze comunicative in lingua spagnola per il settore turistico e dell'ospitalità, valorizzando la posizione strategica della Sicilia nel Mediterraneo. Attraverso un approccio metodologico che combina teoria e pratica sul campo, gli studenti acquisiranno competenze specifiche per l'accoglienza, la guida turistica e la promozione del territorio siciliano verso il mercato ispanofono. Il modulo include simulazioni di servizi turistici, creazione di itinerari culturali e attività di networking con operatori turistici dei paesi di lingua spagnola.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Sviluppare competenze avanzate in spagnolo turistico e dell'accoglienza
- Acquisire conoscenze del mercato turistico dei paesi ispanofoni verso l'Italia
- Migliorare le abilità di comunicazione nel front office e nell'assistenza turistica
- Sviluppare competenze nella creazione di prodotti turistici culturali
- Potenziare le capacità di valorizzazione del patrimonio artistico- culturale siciliano

RISULTATI ATTESI

- Avanzamento delle competenze linguistiche
- Capacità di elaborare itinerari turistici personalizzati in spagnolo
- Abilità nell'utilizzo di piattaforme digitali per la promozione turistica
- Sviluppo di competenze nell'accoglienza e nell'assistenza al turista
- Conseguimento di certificazioni linguistiche

Modulo 5: Scrittura competente: laboratorio di preparazione alle prove scritte di italiano per l'Esame di Maturità

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto "Scrittura Competente" si rivolge agli studenti del secondo biennio e quinto anno e si propone di potenziare le competenze di scrittura in preparazione alla prima prova dell'Esame di Maturità.

L'iniziativa nasce dalla necessità di fornire agli studenti strumenti metodologici avanzati per affrontare con sicurezza le tipologie testuali previste dalla normativa ministeriale: analisi e interpretazione di un testo letterario (Tipologia A), analisi e produzione di un testo argomentativo (Tipologia B) e riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità (Tipologia C).

Il laboratorio si sviluppa attraverso un approccio metodologico innovativo che combina didattica frontale, cooperative learning, peer tutoring e simulazioni autentiche. Gli studenti saranno coinvolti in attività pratiche di scrittura guidata, analisi critica di testi modello, discussioni strutturate e momenti di riflessione metacognitiva sui propri processi di apprendimento.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Migliorare la capacità degli alunni di scrivere in modo chiaro e coerente
- Aiutare gli alunni a comprendere le richieste delle prove scritte di italiano
- Preparare gli alunni a produrre testi di alta qualità entro il limite di tempo

RISULTATI ATTESI

- Raggiungere una buona comprensione delle strutture linguistiche e dei contenuti richiesti
- Sviluppare la capacità di organizzare le idee e di esprimersi in modo efficace
- Migliorare la fiducia e la sicurezza degli alunni nella scrittura

Modulo 6: Laboratorio di Economia aziendale secondo biennio e quinto anno

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto è rivolto ai ragazzi con fragilità didattiche e prevede attività mirate al consolidamento dei saperi e allo sviluppo delle competenze caratterizzanti il curriculum d'istituto. Questo percorso viene erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze disciplinari e da un tutor.

Il docente esperto del progetto seguirà costantemente ogni singolo alunno, monitorandone difficoltà e progressi che riferirà al tutor. Compito di quest'ultimo sarà quello di interfacciarsi con il docente curricolare e concordare, di volta in volta, le adeguate strategie d'intervento da riferire, di conseguenza, al docente referente/esperto. Il laboratorio, così organizzato, permette un supporto didattico sul lungo periodo in quanto ciascun alunno viene accompagnato dal docente esperto per buona parte dell'anno scolastico.

Il laboratorio di Economia Aziendale si propone di:

- Potenziare l'apprendimento attivo attraverso la sperimentazione pratica dei concetti teorici;
- Favorire lo sviluppo di competenze trasversali (problem solving, lavoro in team, comunicazione);
- Avvicinare gli studenti al mondo dell'impresa, promuovendo consapevolezza economico-finanziaria;
- Sostenere l'orientamento formativo e professionale, simulando contesti reali aziendali.

OBIETTIVI FORMATIVI

Conoscenze:

- Struttura e funzionamento dell'impresa.
- Documentazione contabile di base (fatture, DDT, prima nota).
- Nozioni fondamentali di contabilità generale.
- Organizzazione aziendale e funzioni operative.
- Elementi base di bilancio e redditività.

Abilità:

- Registrare semplici operazioni contabili in partita doppia.
- Analizzare i principali documenti aziendali.
- Utilizzare strumenti informatici per la contabilità (es. fogli di calcolo, software gestionali).
- Interpretare e rappresentare dati economico-finanziari.
- Lavorare in gruppo per risolvere casi aziendali.

OBIETTIVI DIDATTICI SPECIFICI

- Comprendere i concetti fondamentali dell'economia aziendale, con particolare attenzione alla struttura e al funzionamento dell'impresa.
- Riconoscere e utilizzare i principali documenti amministrativi e contabili, sviluppando familiarità con i processi documentali tipici dell'attività aziendale.
- Applicare tecniche contabili di base, con particolare riferimento alla contabilità generale e alla rilevazione delle operazioni più comuni.
- Sviluppare capacità di analisi e interpretazione dei dati economici, per cogliere il significato delle informazioni contabili e valutarne l'impatto sulle decisioni aziendali.
- Utilizzare strumenti digitali e software gestionali, anche in modalità simulata, per la gestione di semplici processi aziendali.
- Promuovere un atteggiamento critico e responsabile nei confronti delle tematiche economico-finanziarie, in un'ottica di cittadinanza attiva e consapevole.
- Favorire il lavoro collaborativo e l'apprendimento cooperativo, attraverso attività di gruppo, simulazioni d'impresa e problem solving.

RISULTATI ATTESI

Al termine lo studente sarà in grado di:

- Riconoscere e descrivere il funzionamento dell'impresa e dei suoi processi economici.
- Eseguire semplici operazioni contabili e comprendere il significato dei dati rilevati.
- Analizzare in modo critico i documenti amministrativi e contabili.
- Collaborare in team per la gestione di progetti aziendali simulati.
- Comunicare efficacemente contenuti economico-aziendali, anche con strumenti digitali.

Modulo 7: Comunicazione efficace in pubblico

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto "Comunicazione efficace in pubblico" è finalizzato allo sviluppo delle competenze di comunicazione orale degli studenti del secondo biennio e quinto anno. L'iniziativa mira a preparare gli alunni al colloquio orale dell'Esame di Maturità attraverso un approccio graduale e multidisciplinare che integra tecniche di public speaking, gestione emotiva e argomentazione strutturata. Il progetto si caratterizza per un approccio olistico che non si limita alla preparazione specifica dell'esame, ma sviluppa competenze comunicative trasferibili in ambito universitario e professionale. La metodologia adottata privilegia l'apprendimento esperienziale attraverso laboratori pratici, simulazioni progressive e coaching personalizzato.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Sviluppo delle competenze comunicative
- Aumentare la capacità di esprimersi con chiarezza, efficacia e sicurezza in contesti pubblici, migliorando l'autostima e riducendo l'ansia da prestazione
- Potenziare soft skills trasversali

RISULTATI ATTESI

- raggiungere un buon livello di argomentazione e comunicazione efficace utile pure negli studi universitari, nei colloqui di lavoro e nella vita professionale.
- diminuire drasticamente lo stress e l'ansia legati alle esposizioni orali, creando un impatto positivo duraturo sulla loro vita scolastica e personale.

Modulo 8: Sport ed emozioni

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto mira a coinvolgere gli studenti in attività sportive, incentrate sull'educazione al movimento, il benessere psico-fisico e la crescita personale. Le attività proposte, svolte in orario pomeridiano, saranno divise in moduli tematici che alternano sport individuali e di squadra, giochi cooperativi, momenti di riflessione e laboratori espressivi legati al corpo e alle emozioni. Verrà dato ampio spazio alla dimensione ludica, sociale e relazionale per sviluppare il senso di appartenenza e combattere la dispersione scolastica.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Promuovere uno stile di vita attivo e consapevole del proprio benessere fisico ed emotivo.
- Migliorare le competenze relazionali, di cooperazione e rispetto delle regole.
- Favorire l'inclusione e il protagonismo degli studenti attraverso attività partecipative.
- Stimolare l'autonomia, la gestione delle emozioni e la consapevolezza del sé.
- Rafforzare il legame tra studenti e istituzione scolastica tramite esperienze condivise.

RISULTATI ATTESI

- Maggiore consapevolezza del proprio corpo e delle potenzialità motorie.
- Incremento dell'autostima e della motivazione scolastica.
- Aumento della partecipazione attiva e della capacità di lavorare in gruppo.
- Sviluppo di atteggiamenti positivi verso l'attività fisica e lo sport.
- Diminuzione del disagio relazionale e del senso di isolamento.

Modulo 9: Laboratorio di Economia aziendale primo biennio

Durata: 30 ore – Destinatari: 15 studenti

Il progetto è rivolto ai ragazzi del primo e secondo anno con fragilità didattiche e prevede attività mirate al consolidamento dei saperi e allo sviluppo delle competenze caratterizzanti il curriculum d'istituto.

Questo percorso viene erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze disciplinari e da un tutor.

Il docente esperto del progetto seguirà costantemente ogni singolo alunno, monitorandone difficoltà e progressi che riferirà al tutor. Compito di quest'ultimo sarà quello di interfacciarsi con il docente curriculare e concordare, di volta in volta, le adeguate strategie d'intervento da riferire, di conseguenza, al docente referente/esperto.

Il laboratorio, così organizzato, permette un supporto didattico sul lungo periodo in quanto ciascun alunno viene accompagnato dal docente esperto per buona parte dell'anno scolastico.

Il laboratorio di Economia Aziendale si propone di:

- Avvicinare gli studenti alla realtà economica e aziendale in modo pratico, esperienziale e coinvolgente.
- Favorire lo sviluppo del pensiero critico e dell'autonomia nel prendere decisioni economiche.
- Stimolare la consapevolezza delle dinamiche aziendali e dei concetti fondamentali dell'economia.
- Promuovere l'orientamento professionale attraverso attività simulate e cooperative.

OBIETTIVI FORMATIVI

Gli obiettivi formativi mirano a sviluppare:

- La comprensione dei concetti fondamentali di economia e azienda (beni, bisogni, impresa, mercato, organizzazione).
- La capacità di leggere e interpretare semplici documenti economici (fatture, listini, preventivi, bilanci semplificati).
- Il senso di responsabilità, collaborazione e rispetto dei ruoli all'interno di un gruppo di lavoro.
- L'uso di strumenti digitali per la gestione di informazioni aziendali.

OBIETTIVI DIDATTICI SPECIFICI

Al termine del laboratorio, lo studente sarà in grado di:

- Distinguere tra bisogni primari e secondari, beni e servizi.
- Comprendere la funzione economica dell'impresa nella società.
- Identificare le principali forme giuridiche d'impresa e i relativi soggetti coinvolti.
- Simulare attività di compravendita con la produzione di documenti contabili semplici.
- Riconoscere le principali funzioni aziendali (produzione, marketing, amministrazione).
- Utilizzare software di base per l'elaborazione di semplici documenti gestionali.

RISULTATI ATTESI

Alla fine del percorso laboratoriale, lo studente avrà acquisito le seguenti competenze di base:

Competenza economica e imprenditoriale: capacità di comprendere come funziona un'impresa e il suo ruolo nel sistema economico.

Competenza digitale: capacità di utilizzare strumenti digitali per rappresentare, elaborare e comunicare informazioni economico-aziendali.
Competenza personale e sociale: capacità di lavorare in gruppo, assumersi responsabilità e rispettare le regole organizzative.
Competenza comunicativa: capacità di esporre in modo chiaro e coerente concetti economico-aziendali, anche con l'ausilio di strumenti multimediali.

Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività di cui trattasi avranno inizio a partire dalla terza settimana di settembre 2026 e si concluderanno entro e non oltre il 15 dicembre 2026.

Art. 3 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

→ n. 2 FACILITATORI per l'implementazione del progetto con i seguenti compiti:

- curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano;
- curare e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi;
- curare l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
- accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate;
- partecipare alle riunioni di coordinamento.

→ n. 9 ESPERTI con i seguenti compiti:

- redigere un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- interagire con i Facilitatori per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

→ n. 9 TUTOR con i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF21/27.

- Dovranno, inoltre:
 - accedere con la sua password al sito dedicato;
 - entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
 - definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne.

- Al termine, dovranno "validare" la struttura, abilitando così la gestione.

In accordo con quanto disposto dal vigente Regolamento d'istituto per la disciplina dei criteri e delle procedure di conferimento di incarichi di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, approvato dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 25/05/2023, nell'ambito della stessa attività progettuale (modulo/i formativo/i) **è consentita l'intercambiabilità tra i profili di esperto e di tutor, purché gli incaricati siano in possesso di competenze adeguate a svolgere entrambi i ruoli.**

Inoltre, nell'ambito dello stesso modulo sono ammesse candidature multiple di esperti, finalizzate allo svolgimento di attività pluri/interdisciplinari. In tal caso, i candidati dovranno specificare, nella proposta progettuale, l'apporto orario del singolo esperto sul totale delle 30 ore di attività previste per il modulo.

Nel caso di candidature che prevedano l'intercambiabilità tra esperto e tutor, oppure la presenza di più esperti nello stesso modulo, la proposta progettuale dovrà essere redatta e sottoscritta da tutti i docenti coinvolti nel profilo di esperto.

Art. 4 - REQUISITI E CONDIZIONI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

La selezione è aperta a tutti i docenti che presteranno effettivo servizio nell'Istituto nell'a.s. 2026/27.

Relativamente ai moduli di lingua straniera (inglese, francese, spagnolo) sono ammessi alla selezione come ESPERTI gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti di accesso in ordine di priorità:

1. esperto interno madrelingua;
2. esperto interno laureato in lingue.

Per "esperti madrelingua" si intendono cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che pertanto documentino di:

- a) aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure
- b) aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b) la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il QCER rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento d'istituto per la disciplina dei criteri e delle procedure di conferimento di incarichi di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, la valutazione comparativa dei curricula è effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Titoli culturali

- Laurea v.o. o equiparata, altre Lauree, Dottorato di ricerca, Borse di studio, Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti
- Certificazione di competenze linguistiche
- Certificazione di competenze informatiche
- Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, sull'utilizzo di piattaforme digitali per la didattica
- Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, inerente alle tematiche e le attività del modulo oggetto di avviso.

Esperienze professionali

- Esperienze professionali **strettamente inerenti alle tematiche e le attività oggetto di avviso** (si valuta una sola esperienza per ciascun anno scolastico; sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni Scolastiche statali/paritarie ed Enti di Formazione).
- Pubblicazioni inerenti alle tematiche del progetto/attività (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line)

La valutazione comparativa della **proposta progettuale**, che dev'essere presentata dai candidati al profilo di esperto (anche intercambiabile con il profilo di tutor), è effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Originalità
- Metodologie didattiche innovative e modalità di adozione delle stesse
- Coerenza con il PTOF d'Istituto (finalità, metodologie e strategie)
- Utilizzo di nuove tecnologie e relative modalità
- Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare).

A parità di punteggio, sarà collocato prima nella graduatoria il docente con minore anzianità anagrafica.

Non saranno prese in considerazione candidature di soggetti che non dichiarino la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività didattiche, così come esso verrà fissato dall'Istituto.

Il conferimento di incarico avviene mediante lettera d'incarico.

Nel caso in cui per uno o più moduli dovesse pervenire una sola proposta progettuale, anche con candidature multiple, non avrà luogo alcuna valutazione comparativa dei curricula, né valutazione comparativa delle proposte progettuali; il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico al/ai candidato/i, purché lo/li ritenga idoneo/i per l'attività da svolgere e la proposta progettuale sia coerente con le finalità del singolo modulo e concretamente fattibile.

La graduatoria provvisoria di merito verrà approvata con determina del Dirigente Scolastico e resa pubblica a mezzo affissione all'Albo dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata successivamente all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria.

L'Istituto, ai sensi di legge, si riserva la facoltà di richiedere la documentazione dei titoli dichiarati.

Le candidature saranno graduate in base al punteggio determinato dalle tabelle di valutazione allegate al presente avviso. (**Allegato 1**)

Art. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la loro candidatura **entro le ore 14:00 del 05/09/2026** in uno dei seguenti modi:

- via PEC, all'indirizzo cttd160007@pec.istruzione.it con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEC (Posta Elettronica Certificata);
- via mail, all'indirizzo cttd160007@istruzione.it con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).

Alla candidatura vanno allegati i seguenti documenti:

- ALLEGATO 2 – Istanza di partecipazione;
- ALLEGATO 3 – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- ALLEGATO 4 – Proposta progettuale;
- ALLEGATO 5 – dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- ALLEGATO 6 – dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali.

Art. 7 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso verrà riconosciuto un compenso quantificato in ore. Ai fini della liquidazione, le ore effettivamente prestate dovranno essere documentate in apposito registro di presenza.

- FACILITATORI: L'importo orario è pari a euro 25,54 lordo stato, così come previsto dal vigente CCNL scuola. Le ore complessive sono pari a 135 (corrispondenti a 15 per singolo modulo), per un compenso totale di € 3.448,54 lordo stato.
- ESPERTI: L'importo orario è pari a euro 70,00 lordo stato, così come previsto dal piano finanziario del progetto approvato. Le ore complessive sono pari a 30 per singolo modulo, per un compenso totale di € 2.100,00 lordo stato.
- TUTOR: L'importo orario è pari a euro 30,00 lordo stato, così come previsto dal piano finanziario del progetto approvato. Le ore complessive sono pari a 30 per singolo modulo, per un compenso totale di € 900,00 lordo stato.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dalla lettera d'incarico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PRIVACY E PROTEZIONE DEGLI STESSI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs.

101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi, un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrranno le conseguenze descritte nell'informativa.

Art. 9 – NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica, dott.ssa Alfonso Simona.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- ALLEGATO 1 Tabelle per la valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati;
- ALLEGATO 2 Istanza di partecipazione;
- ALLEGATO 3.1 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – profilo di Facilitatore;
- ALLEGATO 3.2 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – profilo di Esperto (anche intercambiabile con il profilo di Tutor nell'ambito dello stesso modulo);
- ALLEGATO 3.3 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – profilo di Tutor;
- ALLEGATO 4 Proposta progettuale (solo per il profilo di Esperto, anche intercambiabile con il profilo di Tutor nell'ambito dello stesso modulo);
- ALLEGATO 5 Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione;
- ALLEGATO 6 Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Concetta Centamore

sottoscritto con firma digitale

ALLEGATO 1

Tabelle per la valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati

PROFILO DI FACILITATORE

TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 50)

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10,00)			
Votazione fino a 104/100	3		
Votazione da 105/110 a 109/110	5		
Votazione 110/110	8		
Votazione 110/110 con lode	10		
Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		

Nota – Le lauree e i titoli ad esse dichiarati equiparati dalle disposizioni vigenti, ove diversamente classificati, devono essere rapportati a 110.

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Altri titoli (fino ad un massimo di punti 40,00)			
a) Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di un titolo)	5		
b) Dottorato di ricerca	7		
c) Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)	2		
d) Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di due titoli)	3		
e) Certificazione di competenze informatiche rilasciata da enti riconosciuti (a titolo d'esempio: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS) (si valutano fino ad un massimo di tre certificazioni)	2		
f) Partecipazione a corsi di formazione di durata non inferiore a 25 ore, organizzati da Enti accreditati, inerenti alle tematiche di cui al progetto (si valutano fino a un massimo di 3 corsi)	4		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 50)

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Per ogni incarico di collaboratore o di supporto alla collaborazione con il Dirigente Scolastico (max. 3 esperienze valutabili)	5		
Per ogni incarico di funzione strumentale (max. 3 esperienze valutabili)	5		

Per ogni esperienza professionale documentata maturata nell'ambito di progetti PON, POR, PNRR (max. 5 esperienze valutabili)	2		
Per ogni esperienza professionale documentata di coordinamento di gruppi di progettazione e di lavoro (max. 5 esperienze valutabili)	1		
Per ogni esperienza professionale documentata di formatore in corsi inerenti alle tematiche di cui al progetto (max 5 esperienze valutabili)	1		

PROFILO DI ESPERTO (ANCHE INTERCAMBIABILE CON TUTOR NELLO STESSO MODULO)

TITOLI CULTURALI (max punti 50)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)			
	Votazione fino a 104/110	3		
	Votazione da 105/110 a 109/110	5		
	Votazione 110/110	8		
	Votazione 110/110 con lode	10		
1.1	Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
1.2	Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3		
3	Dottorato di ricerca	5		
4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)	1		
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS, altre certificazioni (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2		
7	Certificazione di competenze linguistiche (si valuta una sola certificazione, fino a un massimo di punti 5):			
7.1	Certificazione di livello B1 Cambridge PET / Trinity Grade 5-6 / IELTS 4.5 - 5.0 / TOEFL iBT 60-79 / DELF B1 o equivalente	3		
7.2	Certificazione di livello B2 Cambridge FIRST CERTIFICATE / Trinity Grade 7-9 / IELTS 5.5 - 6.0 - 6.5 / TOEFL iBT 80-99 / DELF B2 o equivalente	4		
7.3	Certificazione di livello C1/C2 Cambridge CAE o CPE / Trinity Grade 10-12 / IELTS da 7.0 a 9.0 / TOEFL iBT da 100 a 120 / DELF C1-C2 o equivalente	5		
8	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, sull'utilizzo di piattaforme digitali per la didattica (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
9	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, inerente alle tematiche e le attività del modulo oggetto di avviso (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max punti 30)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Esperienze professionali strettamente inerenti alle tematiche e le attività oggetto di avviso (si valuta una sola esperienza per ciascun anno scolastico, fino ad un massimo di 10 esperienze; sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni Scolastiche statali/paritarie ed Enti di Formazione).	3 per singola esperienza		

ARTICOLI E/O PUBBLICAZIONI (max. punti 5)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Articoli e/o pubblicazioni, editi anche in formato multimediale o telematico [saranno valutati solo se editi su riviste, anche telematiche, con un editore responsabile e regolamentate da procedure di accettazione e di valutazione dei lavori presentati ("referee")]	1 punto per ogni articolo, per un max di 5 punti		

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (max. punti 15)

DESCRIZIONE	INDICATORI	Punti	Riservato alla Commissione
QUALITÀ DEL PROGETTO DIDATTICO max 15 punti	Originalità	max 3 punti	
	Metodologie didattiche innovative e modalità di adozione delle stesse	max 3 punti	
	Coerenza con il PTOF d'Istituto	max 3 punti	
	Utilizzo di nuove tecnologie e relative modalità	max 3 punti	
	Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare)	max 3 punti	

PROFILO DI TUTOR

TITOLI CULTURALI (max punti 50)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)			
	Votazione fino a 104/110	3		
	Votazione da 105/110 a 109/110	5		
	Votazione 110/110	8		
	Votazione 110/110 con lode	10		
1.1	Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
1.2	Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3		
3	Dottorato di ricerca	5		
4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico	1		

	concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)			
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS, altre certificazioni (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2		
7	Certificazione di competenze linguistiche (si valuta una sola certificazione, fino a un massimo di punti 5):			
7.1	Certificazione di livello B1 Cambridge PET / Trinity Grade 5-6 / IELTS 4.5 - 5.0 / TOEFL iBT 60-79 / DELF B1 o equivalente	3		
7.2	Certificazione di livello B2 Cambridge FIRST CERTIFICATE / Trinity Grade 7-9 / IELTS 5.5 - 6.0 - 6.5 / TOEFL iBT 80-99 / DELF B2 o equivalente	4		
7.3	Certificazione di livello C1/C2 Cambridge CAE o CPE / Trinity Grade 10-12 / IELTS da 7.0 a 9.0 / TOEFL iBT da 100 a 120 / DELF C1-C2 o equivalente	5		
8	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, sull'utilizzo di piattaforme digitali per la didattica (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
9	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, inerente alle tematiche e le attività del modulo oggetto di avviso (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max punti 45)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Esperienze professionali strettamente inerenti alle tematiche e le attività oggetto di avviso (si valuta una sola esperienza per ciascun anno scolastico, fino ad un massimo di 9 esperienze; sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni Scolastiche statali/paritarie ed Enti di Formazione).	5 per singola esperienza		

ARTICOLI E/O PUBBLICAZIONI (max. punti 5)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Articoli e/o pubblicazioni, editi anche in formato multimediale o telematico [saranno valutati solo se editi su riviste, anche telematiche, con un editore responsabile e regolamentate da procedure di accettazione e di valutazione dei lavori presentati ("referee")]	1 punto per ogni articolo, per un max di 5 punti		

ALLEGATO 2

Istanza di partecipazione alla procedura interna di selezione di docenti per la realizzazione del "Piano Estate 2025-2026"

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766 **CUP:** G54D25007810007

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ (prov. di _____) il _____ ,
residente in _____ (prov. di _____)
via _____ n. _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____

C H I E D E

di partecipare alla procedura interna per la selezione di docenti nell'ambito del "Piano Estate 2025-2026" per il seguente profilo (il ruolo di facilitatore è incompatibile con i ruoli di esperto e tutor):

- *spuntare la casella di interesse* -

- ☐ Facilitatore
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 1: "Business English Skills: Comunicazione Efficace nel Mondo del Lavoro" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 2: "Il Gioco dei numeri: la matematica tra logica e creatività" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 3: "Français professionnel: business et tourisme sans frontières" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 4: "Español turístico: Sicilia, puerta del Mediterráneo" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 5: "Scrittura competente: laboratorio di preparazione alle prove scritte di italiano per l'Esame di Maturità" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 6: "Laboratorio di Economia aziendale secondo biennio e quinto anno" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 7: "Comunicazione efficace in pubblico" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 8: "Sport ed emozioni" (30 ore)
- ☐ Esperto (anche intercambiabile con Tutor) nel Modulo 9: "Laboratorio di Economia aziendale primo biennio" (30 ore)
- ☐ Tutor

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- ☐ di essere cittadino appartenente all'Unione Europea o cittadino che si trova nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;
- ☐ di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ di essere in possesso dei titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlati al contenuto della prestazione richiesta;
- ☐ di essere dipendente di questa Istituzione Scolastica, in servizio a tempo indeterminato/determinato (*cancellare la voce che non interessa*) per la classe di concorso _____;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario delle attività didattiche, così come definito dall'Istituto;

- ☐ di assicurare la presenza a tutti gli incontri previsti nel suddetto calendario;
- ☐ di accettare senza alcuna condizione tutto quanto è riportato nell'avviso.

Allega alla presente:

- 1) curriculum vitae in formato europeo;
- 2) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa a titoli culturali, esperienze professionali, articoli e/o pubblicazioni (Allegato 3);
- 3) Proposta progettuale (Allegato 4) – *solo per le candidature al profilo di esperto*;
- 4) dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato 5);
- 5) dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (Allegato 6).

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (codice sulla privacy), solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

FIRMA

Paternò, _____

ALLEGATO 3.1
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la selezione di docenti
per la realizzazione del “Piano Estate 2025-2026”

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766** **CUP: G54D25007810007**

PROFILO DI FACILITATORE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ il _____, e residente a _____
in via _____, n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, nell'ambito della selezione in epigrafe dichiara

DICHIARA

che i titoli di seguito elencati e auto-valutati trovano facile riscontro nel Curriculum Vitae allegato:

TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 50)

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10,00)			
Votazione fino a 104/100	3		
Votazione da 105/110 a 109/110	5		
Votazione 110/110	8		
Votazione 110/110 con lode	10		
Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		

Nota – Le lauree e i titoli ad esse dichiarati equiparati dalle disposizioni vigenti, ove diversamente classificati, devono essere rapportati a 110.

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Altri titoli (fino ad un massimo di punti 40,00)			
a) Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di un titolo)	5		
b) Dottorato di ricerca	7		
c) Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)	2		
d) Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di due titoli)	3		
e) Certificazione di competenze informatiche rilasciata da enti riconosciuti (a titolo d'esempio: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS) (si valutano fino ad un massimo di tre certificazioni)	2		

f) Partecipazione a corsi di formazione di durata non inferiore a 25 ore, organizzati da Enti accreditati, inerenti alle tematiche di cui al progetto (si valutano fino a un massimo di 3 corsi)	4		
--	---	--	--

ESPERIENZE PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 50)

DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
Per ogni incarico di collaboratore o di supporto alla collaborazione con il Dirigente Scolastico (max. 3 esperienze valutabili)	5		
Per ogni incarico di funzione strumentale (max. 3 esperienze valutabili)	5		
Per ogni esperienza professionale documentata maturata nell'ambito di progetti PON, POR, PNRR (max. 5 esperienze valutabili)	2		
Per ogni esperienza professionale documentata di coordinamento di gruppi di progettazione e di lavoro (max. 5 esperienze valutabili)	1		
Per ogni esperienza professionale documentata di formatore in corsi inerenti alle tematiche di cui al progetto (max 5 esperienze valutabili)	1		

Luogo e data _____

Firma _____

RISERVATO ALLA COMMISSIONE

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO _____/100

I componenti della Commissione:

Data: _____

ALLEGATO 3.2
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la selezione di docenti
per la realizzazione del “Piano Estate 2025-2026”

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766 **CUP:** G54D25007810007

PROFILO DI ESPERTO (ANCHE INTERCAMBIABILE CON TUTOR NELLO STESSO MODULO)

TITOLI CULTURALI (max punti 50)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)			
	Votazione fino a 104/110	3		
	Votazione da 105/110 a 109/110	5		
	Votazione 110/110	8		
	Votazione 110/110 con lode	10		
1.1	Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
1.2	Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3		
3	Dottorato di ricerca	5		
4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)	1		
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS, altre certificazioni (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2		
7	Certificazione di competenze linguistiche (si valuta una sola certificazione, fino a un massimo di punti 5):			
7.1	Certificazione di livello B1 Cambridge PET / Trinity Grade 5-6 / IELTS 4.5 - 5.0 / TOEFL iBT 60-79 / DELF B1 o equivalente	3		
7.2	Certificazione di livello B2 Cambridge FIRST CERTIFICATE / Trinity Grade 7-9 / IELTS 5.5 - 6.0 - 6.5 / TOEFL iBT 80-99 / DELF B2 o equivalente	4		
7.3	Certificazione di livello C1/C2 Cambridge CAE o CPE / Trinity Grade 10-12 / IELTS da 7.0 a 9.0 / TOEFL iBT da 100 a 120 / DELF C1-C2 o equivalente	5		
8	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, sull'utilizzo di piattaforme digitali per la didattica (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
9	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, inerente alle tematiche e le attività del modulo oggetto di avviso (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max punti 30)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Esperienze professionali strettamente inerenti alle tematiche e le attività oggetto di avviso (si valuta una sola esperienza per ciascun anno scolastico, fino ad un massimo di 10 esperienze; sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni Scolastiche statali/paritarie ed Enti di Formazione).	3 per singola esperienza		

ARTICOLI E/O PUBBLICAZIONI (max. punti 5)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Articoli e/o pubblicazioni, editi anche in formato multimediale o telematico [saranno valutati solo se editi su riviste, anche telematiche, con un editore responsabile e regolamentate da procedure di accettazione e di valutazione dei lavori presentati ("referee")]	1 punto per ogni articolo, per un max di 5 punti		

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (max. punti 15)

DESCRIZIONE	INDICATORI	Punti	Riservato alla Commissione
QUALITÀ DEL PROGETTO DIDATTICO <i>max 15 punti</i>	Originalità	max 3 punti	
	Metodologie didattiche innovative e modalità di adozione delle stesse	max 3 punti	
	Coerenza con il PTOF d'Istituto	max 3 punti	
	Utilizzo di nuove tecnologie e relative modalità	max 3 punti	
	Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare)	max 3 punti	

Luogo e data _____

Firma _____

RISERVATO ALLA COMMISSIONE

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO _____/100

I componenti della Commissione:

Data: _____

ALLEGATO 3.3
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la selezione di docenti
per la realizzazione del “Piano Estate 2025-2026”

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766 **CUP:** G54D25007810007

PROFILO DI TUTOR

TITOLI CULTURALI (max punti 50)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)			
	Votazione fino a 104/110	3		
	Votazione da 105/110 a 109/110	5		
	Votazione 110/110	8		
	Votazione 110/110 con lode	10		
1.1	Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	2		
1.2	Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	1		
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3		
3	Dottorato di ricerca	5		
4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di due titoli)	1		
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS, altre certificazioni (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2		
7	Certificazione di competenze linguistiche (si valuta una sola certificazione, fino a un massimo di punti 5):			
7.1	Certificazione di livello B1 Cambridge PET / Trinity Grade 5-6 / IELTS 4.5 - 5.0 / TOEFL iBT 60-79 / DELF B1 o equivalente	3		
7.2	Certificazione di livello B2 Cambridge FIRST CERTIFICATE / Trinity Grade 7-9 / IELTS 5.5 - 6.0 - 6.5 / TOEFL iBT 80-99 / DELF B2 o equivalente	4		
7.3	Certificazione di livello C1/C2 Cambridge CAE o CPE / Trinity Grade 10-12 / IELTS da 7.0 a 9.0 / TOEFL iBT da 100 a 120 / DELF C1-C2 o equivalente	5		
8	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, sull'utilizzo di piattaforme digitali per la didattica (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		
9	Formazione specifica, organizzata da Ente accreditato, inerente alle tematiche e le attività del modulo oggetto di avviso (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	2		

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max punti 45)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Esperienze professionali strettamente inerenti alle tematiche e le attività oggetto di avviso (si valuta una sola esperienza per ciascun anno scolastico, fino ad un massimo di 9 esperienze; sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni Scolastiche statali/paritarie ed Enti di Formazione).	5 per singola esperienza		

ARTICOLI E/O PUBBLICAZIONI (max. punti 5)

	DESCRIZIONE	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Riservato alla Commissione
1	Articoli e/o pubblicazioni, editi anche in formato multimediale o telematico [saranno valutati solo se editi su riviste, anche telematiche, con un editore responsabile e regolamentate da procedure di accettazione e di valutazione dei lavori presentati ("referee")]	1 punto per ogni articolo, per un max di 5 punti		

Luogo e data _____

Firma _____

RISERVATO ALLA COMMISSIONE

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO _____/100

I componenti della Commissione:

Data: _____

ALLEGATO 4

“Piano Estate 2025-2026”

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766

CUP: G54D25007810007

PROPOSTA PROGETTUALE

Modulo n. _____ Titolo: _____

Nel caso di candidature che prevedano l'intercambiabilità tra esperto e tutor, oppure la presenza di più esperti nello stesso modulo, la proposta progettuale dovrà essere redatta e sottoscritta da tutti i docenti coinvolti nel profilo di esperto.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, e residente a _____ in via _____
n. _____, codice fiscale _____
tel _____, cell. _____
e_mail: _____@_____, in qualità di

☐ unico candidato esperto

☐ candidato esperto insieme con _____

PRESENTA

la seguente proposta progettuale dell'intervento didattico che intende svolgere:

Finalità e obiettivi:

Eventuali altri docenti coinvolti:

Contenuti e loro articolazione (scansione per l'intero monte ore previsto):

Metodologie:

Mezzi, strumenti e risorse:

Competenze attese in uscita:

Prodotti finali:

Modalità di documentazione finale delle attività:

Data: _____

In Fede

ALLEGATO 5

OGGETTO: Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

Accogliere, includere e orientare

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766 CUP: G54D25007810007

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA’ DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico di _____ nell’ambito del Progetto “Accogliere, includere e orientare” - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766; CUP: G54D25007810007

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- iii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- iv. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- v. di non essere collegato in alcun modo a operatori economici incaricati della fornitura dei beni e servizi nell’ambito del progetto in epigrafe;
- vi. di aver preso piena cognizione del D.P.R. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- vii. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- viii. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- ix. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il

trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data _____

IL/LA DICHIARANTE

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

ALLEGATO 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITÀ PROFESSIONALI

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ e residente in _____

in via _____ codice fiscale _____

p.iva _____

in relazione all'incarico di _____ nell'ambito del Progetto "Accogliere, includere e orientare" - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-766; CUP: G54D25007810007

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- ☐ di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. Con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- ☐ di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- ☐ di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

- ☐ di NON svolgere attività professionali
☐ di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Inoltre

DICHIARA

- che per l'incarico conferito NON sussistono cause:
 - di inconferibilità come previste dal D.Lgs. n. 39/2013, ed in particolare di quelle indicate all'art. 3 (Inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione)
 - di incompatibilità come previste dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 53
 - di situazioni anche potenziali di conflitti di interesse
- di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa
- di essere informato ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs. n. 39/2013 che la presente dichiarazione potrà essere pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito ufficiale dell'I.T.E. "Giacchino Russo" di Paternò (CT).

Luogo e Data _____

Firma leggibile
