



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



  
**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincipi.comes.edu.it](http://www.davincipi.comes.edu.it) C.F.: 95186570636

Alla cortese attenzione del personale ATA  
All'Albo – Amministrazione Trasparente  
Agli atti della scuola

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.**

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO**

**Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”**

**CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-60**

**TITOLO PROGETTO: BETTER THAN THE MOVIES!**

**CUP: G74D25000510007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

CONSIDERATA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

CONSIDERATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 18.12.2025, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/28;

CONSIDERATO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

CONSIDERATA in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

ATTESA la delibera nr 4 del 14/12/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al PN SCUOLA E COMPETENZE;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, con cui stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. Gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola



## Istituto Comprensivo L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincipomes.edu.it](http://www.davincipomes.edu.it) C.F.: 95186570636

primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. Il piano prevede lo svolgimento delle attività in **due annualità** ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027; VISTO l'avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo";

ATTESA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 8498 assunta a prot. AOOGABMI 23501 del 14.02.2025;

VISTA la nota M.I.M. Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025, relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso Pubblico prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD", a.s. 2025-2026, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € **49.032,00** (ns prot. 3100 del 28/04/2025);

ATTESO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del CdI n.2 del 12/02/2026;

ATTESA la delibera nr 6 del 08.07.2025 con cui il CdI assume il finanziamento a bilancio;

CONSIDERATO il proprio decreto di assunzione a bilancio delle risorse assegnate prot. n. 6312 del 15/07/2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

CONSIDERATO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

CONSIDERATO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

CONSIDERATO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

CONSIDERATO l'art. 16 del D.Lgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

CONSIDERATO l'allegato I.2 all'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

RITENUTO di essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;

CONSIDERATO l'incarico RUP affidato alla DS Filomena Maresca con prot 80 del 08/01/2026;

CONSIDERATO l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

ATTESA la necessità di avvalersi della collaborazione di personale amministrativo ed ausiliario per garantire il necessario supporto allo svolgimento dell'attività progettuali;

CONSIDERATO che il piano finanziario del progetto in parola prevede un importo specifico omnicomprensivo per il compenso orario dovuto a tale figura;

di dover procedere alla ricognizione interna con una rilevazione di disponibilità rivolta al personale in servizio presso l'istituzione scolastica;



  
**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicom.es.edu.it](http://www.davincicom.es.edu.it) C.F.: 95186570636

ATTESO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento di attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATO il C.C.N.L. Personale comparto scuola siglato il 18/01/2024;

CONSIDERATA l'ipotesi di CCNL sottoscritta in data 26/09/2024 tra MIUR ed OO.SS rappresentative del Comparto scuola;

CONSIDERATA l'ipotesi di contrattazione collettiva integrativa nazionale - Comparto Scuola siglata in data 23/10/2025;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### INVITA

Il personale in indirizzo a manifestare la propria disponibilità a prestare ore di servizio straordinario, nell'ambito del proprio profilo di appartenenza, per incarichi di supporto alla realizzazione del Progetto compilando la scheda allegata al presente avviso (**All. A**).

I moduli formativi di **30 ore cadauno** autorizzati sono i seguenti:

1. MATEMATICA 1
2. ITALIANO 3
3. MATEMATICA 2
4. INGLESE 3
5. ITALIANO 2
6. MATEMATICA 3
7. INGLESE 1
8. INGLESE 2
9. ITALIANO 1

Gli incarichi saranno emessi sulla base delle disponibilità manifestate e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli di presenza (time sheet).

Le ore disponibili sul progetto saranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Quando le attività si svolgeranno concomitantemente o a cavallo dell'orario di servizio, saranno liquidate esclusivamente le ore prestate in eccedenza.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/ o motivi organizzativi, tecnico- operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività di progetto.

Le attività si svolgeranno presso **entrambi i Plessi** e, qualora richiedessero il superamento delle 7,12 ore giornaliere, sarà prevista una pausa di 30 minuti per il pranzo, che sarà recuperata in coda alle attività per il riordino dei locali utilizzati.

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare dovrà essere prestato dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.



  
**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincipi.comes.edu.it](http://www.davincipi.comes.edu.it) C.F.: 95186570636

La prestazione effettuata dal Personale ATA sarà retribuita in base agli importi lordo stato previsti dal vigente C.C.N.L./comparto scuola per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati.

| MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE PREVISTO DAL VIGENTE C.C.N.L./COMPARTO SCUOLA/MANUALE DEL FSE SPETTANTE AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBLIGO |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                    | COMPENSO ORARIO LD | COMPENSO LS  |
| <b>Collaboratori Scolastici</b>                                                                                                                                                    | <b>13,75</b>       | <b>18,25</b> |
| <b>Assistenti Amministrativi</b>                                                                                                                                                   | <b>15,95</b>       | <b>21,17</b> |

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni dei fondi da parte dell'Ente finanziatore.

Gli **Assistenti amministrativi** dovranno svolgere attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionali al corretto iter documentale delle stesse e nel dettaglio:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- Provvedere alla stampa e archiviazione di tutta la documentazione destinata al fascicolo analogico del progetto da tenere agli atti;
- Supportare l'attività di rendicontazione e liquidazione;
- Elaborare il time sheet.

I **Collaboratori scolastici** dovranno occuparsi della gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (apertura della scuola in orario extracurricolare, allestimento dei locali, vigilanza sugli alunni, pulizia degli spazi, supporto alla disabilità, verifica della funzionalità etc.) e nel dettaglio:

- Aprire e chiudere i plessi oggetto dei corsi secondo l'orario ed il calendario stabilito;
- Sorvegliare e i locali scolastici e vigilare sugli alunni durante le attività didattiche e l'utilizzo dei servizi igienici;
- Provvedere alla logistica e alla pulizia degli ambienti una volta terminate le attività;
- Fornire supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.;
- Elaborare il time sheet.

Le disponibilità richieste dovranno pervenire presso gli uffici di segreteria entro e non oltre giovedì **05/03/2026** previa compilazione del modulo allegato da consegnare in segreteria brevi manu.



**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicomes.edu.it](http://www.davincicomes.edu.it) C.F.: 95186570636

E' responsabile del procedimento il Dirigente scolastico prof.ssa Maresca Filomena ai sensi dell'art.15, comma 1 del D.Lgs 36/ 2023 (codice dei contratti pubblici), I.2 - definizione delle attività del RUP del medesimo codice e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della scuola all'indirizzo [www.davincicomes.edu.it](http://www.davincicomes.edu.it)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Filomena Maresca

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.L.gs 82/2005 s.m.i e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



  
**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincicom.es.edu.it](http://www.davincicom.es.edu.it) C.F.: 95186570636

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

**Domanda di ADESIONE ALL'AVVISO DI DISPONIBILITÀ SU PROGETTO A FINANZIAMENTO ESTERNO "AGENDA SUD"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E - Mail \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto Operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

| Figura per cui si partecipa | Barrare la casella per la scelta di adesione |
|-----------------------------|----------------------------------------------|
| Assistente Amministrativo   | <input type="checkbox"/>                     |
| Collaboratore Scolastico    | <input type="checkbox"/>                     |



  
**Istituto Comprensivo**  
**L. DA VINCI - COMES D. M.**

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

[naic8fw00g@istruzione.it](mailto:naic8fw00g@istruzione.it) - [naic8fw00g@pec.istruzione.it](mailto:naic8fw00g@pec.istruzione.it) [www.davincipomes.edu.it](http://www.davincipomes.edu.it) C.F.: 95186570636

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- 
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali:

- 
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
  - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
  - ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto I.C. DA VINCI – COMES D.M. al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_