COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AMBITO N. 4 DELLA PROVINCIA DI RAGUSA
TRIENNIO 2022/2025

I. I. S. "GALILEI-CAMPAILLA" MODICA
Prot. 0000984 del 06/02/2023
VI-3 (Entrata)

VERBALE N. 3/2023

L'anno duemilaventitre nel giorno 6 del mese di Febbraio alle ore 10:00 nei locali dell'Istituto Comprensivo :"S. Marta-Ciaceri" di Modica si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti per esprimere il parere sul Programma annuale 2023.
Il Collegio è così costituito:

	Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza Presenza
Presidente	Giovanni	Occhipinti	Regione Siciliana	Presente
Componente	Laura	Macauda	MIUR	Presente

Il Collegio, ai sensi dell'art. art. 5 del regolamento di contabilità, decreto n. 129 del 28/08/2018, ha proceduto all'esame del Programma annuale del predetto Istituto relativo all'Esercizio Finanziario la cui decorrenza va dal 1 Gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 così come predisposto dal D.S. e dal D.S.G.A.

Esame del programma Annuale

Nella predisposizione del Programma ed in particolare sulle somme da destinare ai progetti sull'ampliamento dell'offerta formativa per i vari indirizzi di studio, si è tenuto conto della popolazione scolastica che sinteticamente si riporta:

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO alla data del 31/10/2022 - A.S. 2022/2023

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

codice ministeriale	comune	indirizzo	alunni
RGPS01601R	MODICA	P.zza Baden Powell n 10	528
RGPC01601N	MODICA	C.so Umberto I n. 172	257
RGSL01601N	MODICA	Via Sorda Sampieri	317

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n.1102 alunni di cui 647 femmine, distribuiti su 52 classi

INDIRIZZO ARTISTICO: RGSL01601N

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	3	65	55	10
2	3	83	66	17
3	3	65	49	16
4	3	48	35	13
5	3	56	38	18
TOTALI	**15**	**317**	**243**	**74**

INDIRIZZO CLASSICO: RGPC01601N

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	2	48	37	11
2	2	52	35	17
3	3	51	44	7
4	3	61	50	11
5	2	45	36	9
TOTALI	**12**	**257**	**202**	**55**

INDIRIZZO SCIENTIFICO: RGPS01601R

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	5	114	43	71
2	5	98	41	57
3	5	108	41	67
4	5	102	38	64
5	5	106	39	67
TOTALI	**25**	**528**	**202**	**326**

Il personale scolastico in servizio nell'Istituto:

Oltre al Dirigente scolastico e al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere così costituito:

PERSONALE IN ORGANICO DI DIRITTO:

qualifica	unità
DOCENTI	86
ASSIST. AMM.VI	9
ASSIST. TECNICI	7
COLLABORATORI SCOLASTICO	17
	119

PERSONALE DOCENTE IN ORGANICO DI FATTO:

qualifica	Unità a t. Indeterm.	A tempo determ.
DOCENTI	99	2
Ins. Di Religione	2	2
Ins. Di Sostegno	7	3

PERSONALE ATA IN ORGANICO DI FATTO:

qualifica	Unità a t. Indeterm.	A tempo determ.
Direttore S.G.A.	1	
Ass.ti Amm.vi	9	1
Ass.ti Tecnici	7	1
Collaboratori Scolastici	18	2

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022-

Situazione Amministrativa definitiva - Mod. J

	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2022	A.A. 31/12/2022
Fondo di cassa all'inizio esercizio			**317.279,87**
+Riscossioni	101.195,59	716.542,09	817.737,68
-Pagamenti	64.826,60	662.133,87	726.960,47
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			**408.057,08**
Residui Attivi	47.630,17	225.722,00	273.352,17
Residui Passivi	2.761,94	294.638,61	297.400,55
Avanzo di Amministrazione al 31/12/2022			**384.008,70**

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 384.008,70 è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	FUNZIONAMENTO A CARICO ENTE LOCALE	14477.75
A01/10	Risorse ex art.39-bis DL 115/2022- Contenimento rischio epidemiologico Covid-19	5529.57
A01/2	dm 162/2021nspese per corretto svolgimento esami di stato 20/21	3818.70
A01/6	acquisti con risorse ex art. 36 comma 2 d.l. 21/2022	12.73
A01/9	DISPOSITIVI E MATERIALE PER IGIENE IND. E MBIENTE RISORSE EX ART 31 C.1 D.L. 41/21	0.34
A03/02	modelli viventi	15630.88
A03/03	corsi di recupero	1157.47
A03/08	ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO ART. 697 COMMA 1 L. 234/2021	59.96
A03/20	spazi x stem-PNSD- ART. 32 DL.41/2021 PROGRAMMA DI SOSTEGNO FRUIZIONE DDI	1423.72
A03/21	PNRR - progetti in essere " Spazi e strumenti digitali per le STEM" Avviso 10812 2021	801.02
A04/01	percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ex alternanza	9990.04
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	130961.51
P01/03	PROGETTO PNSD	8000.00
P01/05	ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO ECONOMIE PROGETTI PON E FINANZIAMENTI COVID	95.51
P01/07	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LA STEM	1471.59
P02/01	ERASMUS + -PROGETTO 2020-1-SI01-KA229-075974 3-actaving future	258.83
P02/03	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021-SOCIALISE-AZIONE 10.1.1A	470.51
P02/04	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA'- 10.2.2A EMPOWERMENT	1569.67
P02/12	UNITED NETWORK IMUN	5070.00
P02/13	Progetto ETHICA codice Progetto 972- PON legalità	3800.00
P04/5	Futura PNRR- Animatore Digitale anni 2022-2024 D.M. 222 del 2022	2000.00

PER UN TOTALE DI €. 206.599,80

Avanzo non Vincolato:

Voce	Descrizione	Importo
A01/3	funzionamento e decoro a carico istituto	30147.19
A02/01	funzionamento amm.vo	10608.67
A02/02	telefonia mobile consip	1800.00
A03/01	dei tre indirizzi	12000.00
A03/04	alunni h	1642.97
A03/05	attivita' sportiva	2000.00
A03/06	PREMIALITA' E BORSE DI STUDIO	14000.00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1000.00
A06/02	orientamento istituto	6000.00
P01/02	PROGETTI PTOF-AREA SCIENTIFICA	5500.00
P02/07	PROGETTI PTOF AREA UMANISTICA	5858.35
P02/10	LINGUE	26969.78
P03/01	ECDL	1000.00
P04/1	formazione e aggiornamento	7500.00
P05/01	CERTAMEN	4000.00

PER UN TOTALE DI €.130.026,96

Mod. A PROGRAMMA ANNUALE

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

01	**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**384.008,70**
01	NON VINCOLATO	143.097,24
02	VINCOLATO	240.911,46
02	**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**	**345.576,64**
01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	345.576,64
03	**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**8.300,96**
01	DOTAZIONE ORDINARIA	8.300,96
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04	**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**	**31.876,91**
01	DOTAZIONE ORDINARIA	31.876,91
11	**SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**	**21.777,77**
01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	20.777,77
04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	1.000,00
12	**ALTRE ENTRATE**	**0,22**
01	INTERESSI	

02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,22
03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13	**MUTUI**	
01	MUTUI	
02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
	TOTALE ENTRATE	**€. 791.541,20**

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		**ATTIVITA'**	**668.112,89**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	83.065,05
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	33.421,45
	A03	DIDATTICA	395.463,88
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	18.201,00
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	131.961,51
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	6.000,00
P		**PROGETTI**	**73.564,24**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	15.067,10
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	43.997,14
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.000,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	9.500,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	4.000,00
G		**GESTIONE ECONOMICHE**	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		**FONDO DI RISERVA**	**1.000,00**
	R98	FONDO DI RISERVA	1.000,00
D		**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		Totale spese	**742.677,13**
Z	**Z01**	**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**	**48.864,07**
		Totale a pareggio	**791.541,20**

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal DSGA, nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Il Programma annuale è stato organizzato eseguendo l'impostazione per attività e progetti.
Lo stanziamento del fondo di riserva è di € 1000,00 non superiore al 10% della dotazione ordinaria della Regione.
Il Fondo economale per le minute spese che il DSGA gestirà durante l'E.F. 2023 è quantificato in € 1.000,00 e, durante l'anno 2023, l'importo può subire modifiche con specifica delibera del Consiglio di Istituto.
La documentazione del programma annuale E.F. 2023 è così composta:

- MOD. A : PROGRAMMA ANNUALE
- MOD. B. : SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE e DESCRITTIVE
- MOD. J: SITUAZIONE AMM.VA DEFINITIVA AL 31/12/2022
- MOD. D : UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
- MOD. E : RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DS E DEL DSGA

Tutto ciò premesso, accertato che detto Programma annuale è stato predisposto sulla base della vigente normativa nazionale e regionale, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e raccomanda di contenere le spese entro i limiti di effettiva realizzazione delle entrate.
La seduta viene sciolta alle ore 11:00

Il Presidente del Collegio dei Revisori
(Rag. Giovanni Occhipinti) _____

Il Componente rappr. MIM
(*Dott.ssa Laura Macauda*) _____