ISTITUTO COMPRENSIVO MINERVINO DI LECCE
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di primo grado
Sedi: Minervino di Lecce - Santa Cesarea Terme - Castro
Via Duca degli Abruzzi - 73027 Minervino di Lecce (Le) Tel.
0836.818087 - leic836009@pec.istruzione.it
leic836009@istruzione.it - www.icminervinole.edu.it
C.M. LEIC836009 C.F. 92012770753

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MINERVINO DI LECCE
Prot. 0000482 del 24/01/2025
VII (Uscita)

A:

- ***Albo***
- ***Amministrazione Trasparente***
- ***Sito sezione PNRR***

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

***CUP:* J24D23002750006**
Titolo progetto: DIGITAL INNOVATION
Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41479

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto

Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549,*** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione prot. n°1348 dell'07.03.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13.12.2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 02.07.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la proposta del collegio dei docenti prot. n° 3 dell'11.03.2024 in merito ai titoli e competenze dei TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n°3 dell'11.03.2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE di TUTOR per gli elencati percorsi:

tipologia percorso e destinatari	*Descrizione*	*N° ore*	*N° edizioni*	*N° TUTOR*	*Modalità (P/O/B)*
Percorso di transizione digitale, tematica **Montessori e STEAM**	Il corso mira ad arricchire la pratica pedagogica quotidiana analizzando le analogie tra i principi del pensiero montessoriano e l'approccio transdisciplinare STEAM ponendo particolare attenzione alle opportunità offerte dalla transizione digitale nel campo educativo e a un utilizzo consapevole e mirato degli strumenti digitali. I partecipanti acquisiranno competenze chiare, nell'ambito dell'approccio montessoriano e delle S.T.E.A.M., per incoraggiare nei propri studenti la creatività, il pensiero critico e la risoluzione dei problemi.	12	1	1	P
Percorso di transizione digitale, tematica **Introduzione al Bio Bot Sensori**	Introduzione al Bio Bot e Sensori (Propedeutico)	12	1	1	B
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso BioBot sensori Avanzato**	Bio Bot Avanzato con Arduino (Integrazione e Personalizzazione)	12	1	1	B
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso Introduzione ad Arduino**	Questo corso teorico introduce i docenti all'utilizzo di Arduino, una piattaforma hardware open-source ideale per la didattica e la prototipazione elettronica. I partecipanti acquisiranno nozioni di base su elettronica, programmazione e progettazione di attività educative utilizzando Arduino. Il corso mira a fornire le competenze essenziali per integrare Arduino nella didattica, stimolando il pensiero computazionale e le competenze STEM.	12	1	1	P
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso Introduzione Audio Editing**	Questo corso teorico introduce i docenti alle basi dell'audio editing, fornendo competenze essenziali per creare, modificare e migliorare contenuti audio da utilizzare in ambito didattico. I partecipanti scopriranno strumenti e software gratuiti per l'audio editing, apprenderanno tecniche pratiche e riceveranno suggerimenti su come integrare le competenze acquisite nelle attività educative.	12	1	1	B
Percorso di transizione digitale, tematica **Cyberbullismo_cybersecurity**	Questo corso ha l'obiettivo di fornire una comprensione chiara e approfondita dei fenomeni del cyberbullismo e delle principali strategie di cybersicurezza. Attraverso quattro lezioni, i partecipanti esploreranno i rischi legati all'uso delle tecnologie digitali, le modalità di prevenzione e intervento, nonché le buone pratiche per promuovere un utilizzo consapevole delle tecnologie in ambito scolastico.	12	1	1	O
Percorso di formazione sul campo, tematica	Il corso di Video Mapping è progettato per introdurre i docenti alle basi teoriche e pratiche di questa tecnica innovativa, che permette di trasformare superfici fisiche in display dinamici mediante l'uso della	40	1	1	P

CORSO LABORATORIO VIDEOMAPPING TECNICA E CONTENUTI	proiezione. Durante il corso, i partecipanti apprenderanno i principi tecnici fondamentali, sperimenteranno strumenti di animazione come Adobe After Effects e svilupperanno approcci creativi per progettare contenuti personalizzati. Grazie all'alternanza tra teoria e laboratorio, il corso mira a stimolare la creatività e consolidare le competenze pratiche dei partecipanti.				
Percorso di formazione sul campo, tematica **CORSO LABORATORIO IA E Video editing Realtà Virtuale**	Il corso è rivolto a docenti con l'obiettivo di fornire competenze pratiche e teoriche su tre temi chiave: Intelligenza Artificiale (IA), Video Editing di Base e Realtà Virtuale (VR). I partecipanti esploreranno le basi di queste tecnologie e impareranno ad applicarle in ambito educativo, integrandole nei loro programmi didattici. Ogni lezione alterna teoria e pratica per facilitare l'apprendimento e incoraggiare la creatività.	40	1	1	P
Percorso di formazione sul campo, tematica **CORSO Stampa 3D - Robotica**	Il corso è rivolto ai docenti con l'obiettivo di fornire le competenze pratiche di base nell'utilizzo della stampa 3D e della robotica educativa. Le lezioni alterneranno momenti teorici e pratici per consentire ai partecipanti di sperimentare le tecnologie proposte e comprenderne l'applicazione didattica. Al termine del percorso, i docenti saranno in grado di progettare attività educative innovative, integrando la stampa 3D e la robotica nei loro programmi scolastici.	40	1	1	P

Per gli incarichi affidati e per le ore previste ***il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor,*** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 09:00 del 31.01.2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o tramite mail all'indirizzo leic836009@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di TUTOR è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto

dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature

pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.
All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

- **Essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato con titolarità nell'Istituzione scolastica;**
- **Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.**

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Silvia Martina Albertone.

ISTITUTO COMPRENSIVO • 73027 MINERVINO DI LECCE •

Il RUP Dirigente Scolastico
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia Martina Albertone
documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI DM 66

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di: TUTOR

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella	Preferenza
Percorso di transizione digitale, tematica **Montessori e STEAM**		
Percorso di transizione digitale, tematica **Introduzione al Bio Bot Sensori**		
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso BioBot sensori Avanzato**		
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso Introduzione ad Arduino**		
Percorso di transizione digitale, tematica **Corso Introduzione Audio Editing**		
Percorso di transizione digitale, tematica **Cyberbullismo_cybersecurity**		
Percorso di formazione sul campo, tematica **CORSO LABORATORIO VIDEOMAPPING TECNICA E CONTENUTI**		
Percorso di formazione sul campo, tematica **CORSO LABORATORIO IA E Video editing Realtà Virtuale**		
Percorso di formazione sul campo, tematica **CORSO Stampa 3D - Robotica**		

(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a 8 . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici

- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
  _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
  _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR				
Titolo di accesso • **Essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato con titolarità nell'Istituzione scolastica** • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda**				
Titolo di studio (è valutabile un solo titolo di studio)	**Punteggio**	**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1 Laurea magistrale	110 e lode – 15 punti100 - 110 – 12 punti < 100 – 10 punti			
A2 Laurea triennale	110 e lode – 10 punti 100 - 110 – 8 punti < 100 – 6 punti			
A3 Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado (in alternativa ai punti A1 e A2)	5 punti			
Certificazioni				
Certificazione nel campo dell'informatica	p.ti 2 per certificazione max 6 p.ti			
Certificazioni linguistiche in lingua inglese B2 - C1 - C2 CLIL	p.ti 3 - B2 p.ti 4 - C1 p.ti 6 - C2 (è valutata solo una certificazione) p.ti 3 – CLIL (Corso di perfezionamento CLIL abbinato ad una Certificazione linguistica) max 9 p.ti			
TOTALE PARZIALE MAX PUNTI 30				
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre				
C1. Partecipazione a Gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività del PNRR	p.ti 3 per incarico max 30 p.ti			
C2. Esperienze di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati da Fondi Europei	p.ti 2 per incarico max 20 p.ti			
C3. Esperienze di Tutor nei progetti finanziati da Fondi Europei	p.ti 2 per incarico max 20 p.ti			
TOTALE PARZIALE MAX PUNTI 70				
TOTALE MAX PUNTI 100				

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via_____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

_____