

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"LEONARDO SCIASCIA"
MISTERBIANCO (CT)**

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N 2/2025

ESAME CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2024

L'anno 2025 il giorno 10 Aprile alle ore 9,00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'istituto comprensivo Leonardo Sciascia di Misterbianco così costituito :

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
DOTT. AURORA	SALVATORE	Regione Siciliana – ASS. P.I. FORM	Presente
DOTT. BELUARDI	MARCO	MIUR	Presente

Sono presenti ai lavori il Dirigente Scolastico dott.ssa Sabina Maccarrone, il Direttore S.G.A. dott.ssa Giuseppina Spatola. Vengono trattati i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

Esame del CONTO CONSUNTIVO dell'anno 2024 redatto secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dalla Regione Siciliana con il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018. Tenuto conto della nota Ministeriale n. 1789 del 14/03/2025 e della Circolare Assessoriale della Regione Sicilia n. 4 del 17/03/2025 che ne hanno prorogato i termini per la predisposizione del Conto consuntivo da parte delle Istituzioni Scolastiche, si prende atto che il conto consuntivo con i relativi modelli sono stati preliminarmente inviati via mail al Revisore dei conti e dallo stesso risultano ricevuti.

In via preliminare si precisa che l'Istituto comprensivo al 31/12/2024 era composto da numero cinque plessi, tutti di proprietà del Comune di Misterbianco.

La struttura della scuola era la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
16	1	17	324	294	26	320	11	18,82

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	/	6	/	6	103	/	103		103	5	0	17,16
Seconde		5		5	102		102		102	12	/	20,40
Terze		6		6	109		109		109	13	/	18,16
Quarte		6		6	123		122		122	11	-1	20,33
Quinte		5		5	104		103		103	09	-1	20,60
Pluriclas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0

si												
Totale	0	28	0	28	541	0	539	0	539	50	5	19,25
Prime		6		6	125		125		125	10	1	20,83
Seconde		5		5	107		107		107	09	0	21,40
Terze		5		5	85		83		83	08	2	16,60
Pluriclas si		/		/	/		/		/	/	/	0
Totale	0	16	0	16	317	0	315	0	315	27	3	19,68

Dati Personale - Data di riferimento: **15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) in servizio alla data del **15 marzo** può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		89
Insegnanti di sostegno a tempo indeterminato		24
Insegnanti titolari part-time a tempo indeterminato		1
Docenti di religione a tempo indeterminato		3
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale		
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		52
Docenti di religione a tempo determinato		6
TOTALE PERSONALE DOCENTE		175
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico		0
Assistenti Amministrativi e Tecnici a tempo indeterminato		6
Assistenti Amministrativi e Tecnici a tempo determinato		4
Docente utilizzato in altri compiti (attività amministrativa e gestione della biblioteca)		
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato		
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		16
Collaboratori scolastici a tempo determinato		5
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE		32

Il conto consuntivo, predisposto dal D.S.G.A. e relazionato dal Dirigente scolastico, risulta corredato di tutti i relativi allegati ed atti prescritti, ivi compresa la dichiarazione di assenza di gestioni di fondi al di fuori del bilancio sottoscritta contestualmente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. La modulistica utilizzata è quella prevista dall'articolo 23 dell'art. 23 del D.I. 129/2018 "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche" recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018. Il programma annuale relativo al medesimo anno era stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 06.02.2024 delibera n. 32 del Consiglio d'Istituto. Gli importi delle previsioni iniziali indicate nei vari modelli "I" concordano con quelli dei rispettivi progetti indicati nei corrispondenti modelli "B" del programma annuale 2024; allo stesso modo gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti ed attività realizzate concordano con quelli del modello "N" e del modello "H". Agli atti dell'Istituzione scolastica risultano, per le attività e progetti realizzati, i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali. Il documento contabile, suddiviso in conto finanziario ed in conto patrimoniale - predisposto in base alle indicazioni previste dalla normativa vigente, presenta le risultanze che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate:

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione

scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2024 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Differenza (a-b)
01) Avanzo di Amministrazione	284.256,21		284.256,21
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	486.130,75	486.130,75	
03) Finanziamenti dello Stato	2.396,73	2.396,73	
04) Finanziamenti della Regione	170.949,54	170.949,54	
05) Finanziamenti da Enti Locali e altre	35.996,14	35.996,14	
06) Contributi da privati	41.882,17	41.882,17	
07) Proventi da gestioni economiche			
08) Rimborsi e restituzione somme			
09) Alienazione di beni materiali			
10) Alienazione di beni immateriali			
11) Sponsor e utilizzo locali			
12) Altre entrate	2.866,53	2.866,53	
13) Mutui			
Totale entrate	1.024.478,07	740.221,86	284.256,21
Disavanzo di competenza			
Totale a pareggio		€740.221,86	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (a-b)
A) Attività amministrativo-didattiche	540.058,27	118.920,46	421.137,81
P) Progetti	434.766,99	207.888,96	226.878,03
G) Gestioni economiche			
R) Fondo di Riserva	1.144,02		1.144,02
Totale Spese	975.969,28	326.809,42	649.159,86
Avanzo di competenza		413.412,44	
Totale a Pareggio		740.221,86	

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	iniziali al 01/01/2024	Radiati anno 2024 variazione in diminuzione	Riscossi anno 2024	Residui esercizio 2024	Totale residui al 31/12/2024
Residui attivi	176.228,70	-1.911,31	30.244,43	293.497,95	437.570,91
			Pagati 2024		
Residui passivi	153.715,94		56.718,56	7.602,44	104.599,82

Il collegio raccomanda ancora una volta la radiazione di eventuali residui attivi che si possano ritenere non riscuotibili.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	299.182,65	-23.159,47	276.023,18
Totale Disponibilità	438.452,91	362.015,95	800.468,86
Totale dell'attivo	737.635,56	338.856,48	1.076.492,04
Deficit Patrimoniale			
PASSIVO			
Totale debiti	153.715,94	-49.116,12	104.599,82
Consistenza Patrimoniale	583.919,62	387.972,60	971.892,22
Totale a pareggio	737.635,56	338.856,48	1.076.492,04

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa inizio esercizio				261.743,45
	Residui anni precedenti	Competenza	Totali Importi	
Riscossioni	30.244,43	446.723,91	476.968,34	
Pagamenti	56.718,56	319.206,98	375.925,54	
Fondo di cassa fine esercizio			362.786,25	
Residui attivi	144.072,96	293.497,95	437.570,91	
Residui passivi	96.997,38	7.602,44	104.599,82	
Avanzo/disavanzo di amministrazione 31/12/2024			695.757,34	

Il Fondo di cassa al 31/12/2024 riportato nel modello a J è pari a € 362.786,25 in concordanza con l'estratto conto dell'istituto cassiere, con le scritture del libro giornale.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

tipo	descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Percentuale di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	401.378,13	127.423,51	31,75%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	71.820,56	26.016,98	36,22%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	344.361,03	169.859,36	49,33%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	130.845,44	353,80	0,27%
05	ALTRE SPESE	5.042,97	2.778,65	55,10%
06	IMPOSTE E TASSE	0,01	0,00	0,00%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	377,12	377,12	100,00%
08	ONERI FINANZIARI			
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	21.000,00	0,00	0,00
100	DISAVANZO D'AMMINISTRAZIONE			
98	FONDO DI RISERVA	1.144,02	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	975.969,28	326.809,42	

GESTIONE DELLE MINUTE SPESE

Il movimento relativo alle minute spese ammonta ad € 600,00 e concorda con i dati riportati nel relativo registro. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi risulta essere stato effettuato con la reversale n° 47 del 15 /12/2024.

GESTIONE DEL CONTO CORRENTE POSTALE

Al 31/12/2024 il relativo registro presenta un saldo attivo pari ad € 111,70 e concorda con l'estratto conto alla medesima data rilasciato dal Bancoposta di Misterbianco.

DICHIARAZIONI FISCALI

La dichiarazione modello 770/2024 del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini. La trasmissione è avvenuta telematicamente il giorno 18/09/2024 invio protocollo n. 24091810452141553

La dichiarazione modello 770/2025 del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 non risulta presentata in quanto non é ancora scaduto il termine di presentazione.

La dichiarazione modello IRAP/2024 del per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini. La trasmissione è avvenuta telematicamente il giorno 18/09/2024 invio protocollo n. 24091810305517348

La dichiarazione modello IRAP/2025 del per l'anno d'imposta 2024 non risulta presentata in quanto non é ancora scaduto il termine di presentazione.

Le Certificazioni Uniche anno d'imposta 2024 in numero di 76 risultano presentate nei termini. La trasmissione è avvenuta telematicamente il giorno 17/03/2025 invio protocollo n. 25031711453563356

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 12,30 dell'anno 2025, il giorno 10 del mese di Aprile viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Regione Siciliana – ASS. P.I.

FORM

PROF DOTT. AURORA

SALVATORE

MIUR

DOTT. BELUARDI MARCO