

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 1/2022

L'anno 2022, il giorno 20 del mese di gennaio, alle ore 10.00 si è riunito per l'esame del programma annuale 2022 Liceo scientifico "E. Majorana" di San Giovanni La Punta, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito 26 della provincia di Catania, di cui all'art. 9 della L.R.24.2.2000 n. 6, così costituito:

- Dott. Calabretta Mario, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I., con funzioni di Presidente;
- Dott. Cittadino Calogero in rappresentanza del M.P.I., Componente;

Sono presenti ai lavori il Dirigente Scolastico, dott.ssa Carmela Maccarrone ed il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Maria Santa Zappalà

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
- Verifica Approvazione PTOF
- Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 13/01/2022

	Classico		Linguistico		Scientifico		Sc.Umane		Ec.Sociale		Totali		Alunni Disabili	DSA
	Classi	Studenti	Classi	Studenti	Classi	Studenti	Classi	Studenti	Classi	Studenti	Classi	Studenti		
Prime	1	8	3	76	2	29	3	63	2	57	11	233	1	4
Seconde	1	12	4	95	3	46	2	46	2	44	12	243	6	5
Terze	1	18	4	77	3	51	3	56	2	39	13	241	8	13
Quarte	1	13	3	84	2	45	2	42	2	42	10	226	4	11
Quinte	0	0	4	93	2	38	2	40	2	45	10	216	2	8
Totali	4	51	18	425	12	209	12	247	10	227	56	1159	21	41

La situazione del personale docente dell'anno scolastico 2021/2022 può così sintetizzarsi:

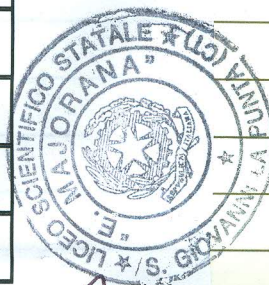


N.B. In presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Dirigente scolastico	1
Insegnanti titolari con contratto a tempo indeterminato di cui n° 02 part-time	91
Insegnati titolari di sostegno a tempo indeterminato di cui n° 1 part-time	8
Insegnati di religione con contratto a tempo indeterminato di cui n° part-time	
Insegnati di religione incaricati annuali	4
Insegnanti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico	1
Insegnati di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico	
Insegnanti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario **	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario **	
Insegnanti utilizzati in altri compiti ex legge 113	
Insegnanti organico dell'autonomia (sostegno)	8
TOTALE	120

Il predetto numero di docenti corrisponde all'organico presente al SIDI del Miur.

Il personale non docente dell'Istituto è costituito da:

N.B. Il personale ATA viene rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei servizi generali ed amministrativi	1
Assistenti Amministrativi con contratto a tempo indeterminato di cui n° 02 part-time	5
Personale ATA con contratto a tempo indeterminato part-time	2
Assistenti Amministrativi con contratto a tempo determinato sino al 31 Agosto	
Assistenti amministrativi con contratto a tempo determinato sino al 30 Giugno	2
Assistenti tecnici con contratto a tempo indeterminato	3



Assistenti tecnici con contratto tempo determinato sino al 31 Agosto	
Assistenti tecnici con contratto tempo determinato sino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici con contratto a tempo indeterminato(di cui N.1 part time n. 2 in aspettativa ai sensi dell'art. 59 del CCNL 2006/2009)	10
Collaboratori scolastici con contratto a tempo determinato sino al 31 Agosto	2
Collaboratori scolastici con contratto a tempo determinato sino al 30 Giugno(di cui n. 1 part time)	3
TOTALE	29
Collaboratori scolastici per supporto COVID	5*

Il predetto numero, relativo al personale A.T.A. non docente, corrisponde all'organico presente al SIDI .

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2022

A seguito delle operazioni di verifica della documentazione predisposta, il Collegio procede alla stesura del seguente parere di regolarità contabile che viene trasmesso al Consiglio d'Istituto quale allegato al programma annuale.

In via preliminare si fa presente che il Dirigente Scolastico del Liceo, Dott.ssa Carmela Maccarrone, ha comunicato per le vie brevi al Collegio di aver predisposto il programma in data 15/01/2021, conformemente alle disposizioni di cui:

- il D.D.G. n. 2258 13/10/2021 Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2021/2022;
- la Nota prot. n° 21503 del 30 settembre 2021 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX.
- la Circolare n.24 Servizio VIII dell' 11 Novembre del 2021 della Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'istruzione e della Formazione professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università;
- la nota n° 0025863 del 9 Novembre 2021 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX.sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge n° 107 del 13/07/2015" relativa al Programma Annuale ed alle assegnazioni per il fondo d'Istituto.

Il Collegio si è tempestivamente auto convocato per gli adempimenti di propria competenza.

Prende quindi atto

- che in data 13/01/2022 la Giunta Esecutiva dell'Istituto ha formalizzato la propria proposta in ordine all'oggetto ed approvato la relazione di accompagnamento facendo proprio il documento illustrativo del Dirigente Scolastico.
- che il programma annuale è stato redatto in coerenza con il PTOF deliberato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio D'Istituto in data 21/12/2021

La proposta di programma annuale si compone dei seguenti modelli:

- Modello A programma annuale
- Modello B schede illustrative finanziarie per n°5 Attività(25) e per n° 4(13) Progetti;
- Modello D utilizzo avanzo d'amministrazione effettivo

-Modello E riepilogo per conti economici.

Il documento esaminato presenta in sintesi le seguenti risultanze:

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 593.121,33
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 9.026,04
04-Finanziamenti della Regione	€ 38.527,64
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 2.853,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,09
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 643.528,01
SPESE	
Attività	€ 385.461,48
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 49.738,45
A02-Funzionamento amministrativo	€ 50.503,54
A03-Didattica	€ 223.605,76
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 21.869,98
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 30.988,74
A06-Attività di orientamento	€ 8.755,01
Progetti	€ 164.177,25
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 72.057,05
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 42.441,06
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 27.722,14
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 21.957,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 3.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 552.638,73
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 90.889,28
TOTALE A PAREGGIO	€ 643.528,01

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro € 593.121,33 come riportato nel Mod.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Mod. D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	346.435,44	286.435,44	60.000,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	44.738,45	24.738,45	20.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	35.503,54	25.503,54	10.000,00
A03-Didattica	213.395,76	183.395,76	30.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	13.053,94	13.053,94	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30.988,74	30.988,74	
A06-Attività di orientamento	8.755,01	8.755,01	
PROGETTI	161.324,25	161.324,25	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	72.057,05	72.057,05	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.441,06	42.441,06	
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	27.722,14	27.722,14	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	19.104,00	19.104,00	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
GESTIONI ECONOMICHE			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			
Z DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	85.361,64	58.664,29	26.697,35
TOTALE	593.121,33	506.423,98	86.697,35

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa

- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11.00 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

- Prof. Calabretta Mario

- Dott. Cittadino Calogero

