



**Regione
Siciliana**



**I.C.S. "C. A.
Dalla Chiesa"**



MIM



**Preparation
Centre**



**Unione
Europea**

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Via Balatelle, 18 - 95037 - San Giovanni La Punta (CT) - Tel. 095/7179432

e-mail ctic84800a@istruzione.it - ctic84800a@pec.istruzione.it - sito web www.icdallachiesa.edu.it

Codice Fiscale 90004490877 - Codice Meccanografico CTIC84800A

I.C. C.A.DALLA CHIESA S.G.LA PUNTA -
Prot. 0007934 del 29/09/2025
VI (Uscita)

All'Albo on line

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni
aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per
ogni procedura

Oggetto: Avviso pubblico unico per il reclutamento di personale interno e/o esterno all'istituzione scolastica per l'individuazione di esperti lettori in madrelingua francese destinato agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado per l'a.s. 2025-2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche D.I. n. 129 del 28/08/2018, nello specifico l'art. 43 comma 3;

VISTO il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";

VISTO il D.P.R. n. 275/99 "Regolamento delle norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 Marzo del 1997 n. 59;

VISTI gli articoli 5 e 7 del D. Lgs. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO la L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2017;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa di questa Istituzione scolastica per l'anno scolastico **2025/2028**, che prevede la realizzazione di attività di ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni dell'Istituto;

VISTI i Progetti di potenziamento curricolari di lingua francese;

RILEVATA la necessità educativa di individuare un esperto lettore/lettrice per la attività di supporto e potenziamento dell'azione didattica nell'ambito della lingua francese;

VISTO Il Regolamento recante la disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento di incarichi al personale interno e per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti Il seguente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/12/2021 delibera n. 14;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali;

CONSIDERATO che per la realizzazione di uno dei progetti previsti dal PTOF si rende necessario procedere all'individuazione di docenti madrelingua francese cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

DATO ATTO che gli incarichi oggetto del presente bando sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato nel P.T.O.F. per il corrente anno scolastico;

VISTA la determina di avvio del procedimento di selezione prot. 7932 del 29-09-2025;

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di docenti Lettori/Lettrici esperti in madrelingua francese per lo svolgimento dell'incarico di lettorato in lingua francese previsto nel PTOF per l'a.s. 2025-2028, al fine di supportare e potenziare l'azione didattica nell'ambito della lingua francese.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Promuovere il potenziamento delle competenze comunicative di lingua francese degli allievi della Scuola Secondaria di Primo Grado, attraverso lo svolgimento di lezioni in orario antimeridiano così specificate:

Lingua straniera	Grado di scuola	Ore previste	Gruppi classe
FRANCESE	Scuola Sec. 1^ grado	10	18

Gli esperti selezionati dovranno svolgere la propria attività presumibilmente nel periodo compreso tra Gennaio e Maggio 2026, sono quelle di seguito indicate:

FASCE ORARIE DI INTERVENTO

Orario	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8,00-9,00	/	/	/	/	/
9,00-10,00	/	/	3E	/	1A
10,00-11,00	1C	/	2A	2C	2F
11,00-12,00	2E	/	2B	1E	3B
12,00-13,00	3D	/	3F	3C	1B
13,00-14,00	1D	/	3A	1F	2D
Le ore di attività da destinare per ogni classe è pari a 10, per un totale di 180 ore					

Compiti dell'esperto

Gli esperti selezionati dovranno:

- Collaborare con i docenti delle classi coinvolte nel percorso;
- Elaborare il programma analitico delle attività da sviluppare;
- Individuare le metodologie didattiche ritenute più idonee al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Predisporre i materiali di report e didattici;
- Presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Coloro che avranno l'affidamento dell'incarico, saranno soggetti a controllo.

Una determinazione negativa in caso di riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di immediata rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. Personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che al momento di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- **Esperto Madrelingua (con precedenza assoluta)**
- **cittadini stranieri o italiani** che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua francese

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati esperto “non madre lingua”

obbligatoriamente in possesso:

- della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia;
- del certificato di laurea da cui si evinca lo studio della lingua francese e la durata relativa allo studio della stessa, con almeno una certificazione di livello C1 coerente con il QCER rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

E’ richiesta inoltre ai candidati:

- Cittadinanza italiana o uno degli Stati Membri dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Il possesso dell’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati.

Articolo 4 – Criteri di valutazione

Titolo di accesso con priorità assoluta indipendentemente dal possesso di titoli: madre lingua **cittadini stranieri o italiani** che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo.

La valutazione dei titoli per l’esperto madrelingua sarà effettuata solo in caso di più candidati madrelingua.

L’attribuzione del punteggio a ciascun candidato avverrà sulla base dei seguenti parametri rapportati a 100 (punteggio massimo), secondo la tabella sottostante:

A) TITOLI CULTURALI max 55	
➤ cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo. ➤ esperto “non madre lingua” obbligatoriamente in possesso: - o della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia; - o del certificato di laurea da cui si evinca lo studio della lingua francese e la durata relativa allo studio della stessa con almeno una certificazione di livello C1 coerente con il QCER rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.	punti 14
Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata non inferiore ad un anno e già conclusi e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti) pertinenti con lo studio della lingua francese per cui si richiede il conferimento dell’incarico. (<i>non si valutano i titoli SISS e TFA ,il titolo di specializzazione per il sostegno</i>)	Punti 3 max 6 punti (si valutano due titoli)
Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata biennale e già conclusi e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti per ogni annualità) pertinenti con lo studio della lingua francese (<i>non si valutano i titoli SISS e TFA ,il titolo di specializzazione per il sostegno</i>)	Punti 6 max 12 (si valutano due titoli)
Laurea in lingua magistrale in lingua straniera (solo per esperti madrelingua)	Punti 5
Abilitazione all’insegnamento della lingua francese	Punti 5
Possesso dell’habilitation formateur examinateur	Punti 5
Certificazioni linguistiche in lingua francese (le certificazioni non sono cumulabili tra loro; sarà valutato quello più elevato in possesso del candidato)	B1 punti 2
	B2 punti 4
	C1 punti 6
	C2 punti 8
Non saranno presi in considerazioni ai fini della valutazione i titoli dichiarati e per i quali non risultano chiaramente indicati nel C.V. gli estremi del conseguimento.	
B) TITOLI PROFESSIONALI INERENTI AL MODULO RICHiesto max 45	
Esperienze professionali svolte inerenti l’indirizzo specifico della candidatura	Punti 5 max 30 punti
*Pubblicazioni (indicare ISBN) e/o contenuti didattici o articoli digitali pertinenti con la lingua francese per la quale si chiede il conferimento dell’incarico (specificare)	Punti 3 max 15
Si precisa che: - per pubblicazione si intende —la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell’opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva” a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate” (art. 6 della convenzione universale per il diritto d’autore, adottata a Parigi il 24luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306); - per contenuti didattici digitali si intendono materiali multimediali di varia natura destinati agli interventi formativi promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionali/internazionali, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute o riviste telematiche.	

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati, per l'intero periodo di durata del progetto;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
- collaborare con il personale scolastico

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. sprovviste della firma in originale del candidato;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà validità dalla data di conferimento e sottoscrizione dell'incarico e fino alla conclusione delle lezioni.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'Istituzione Scolastica, a fronte delle attività effettivamente svolte, si impegna a corrispondere **il compenso lordo previsto per l'incarico di Esperto di Madrelingua fissato in € 35,00 (€ trentacinque/00) l'ora onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del prestatore d'opera.**

Il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'istituto.

Esso si intende comprensivo sia delle attività previste e riconducibili alla figura professionale sia a quelle di partecipazione ad eventuali riunioni di coordinamento.

Qualora i corsi vengano sospesi o non avviati per qualsiasi circostanza che ne determini la mancata effettuazione, nulla sarà dovuto da questa Istituzione scolastica per la mancata prestazione dell'opera concordata.

Il pagamento avverrà a conclusione del progetto e sarà disposto, nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti; pertanto, il pagamento dei compensi spettanti avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica o dichiarazione di prestazione occasionale e previo accertamento da parte dell'Istituto del completo assolvimento agli obblighi connessi all'incarico.

Il pagamento verrà disposto per le ore effettivamente svolte e risultanti dai registri delle firme e previa presentazione della relazione finale da parte dell'esperto.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, istanza prodotta sull'apposito allegato A, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/10/2025, pena l'esclusione**, sia a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: ctic84800a@pec.istruzione.it, sia per posta raccomandata o a mano in busta chiusa esclusivamente mediante ricezione da parte dell'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale "Carlo Alberto Dalla Chiesa" Via Balatelle n. 18 – 95037 San Giovanni La Punta (CT), sulla quale dovrà essere riportata la dicitura: **"CANDIDATURA di lettore/lettrice esperto interno/esterno all'Istituto progetto "MADRELINGUA IN CLASSE"-FRANCESE"**, corredata dalla documentazione allegata al presente avviso.

Il presente Avviso è reperibile sul sito web dell'Istituto: www.icdallachiesa.edu.it

All'istanza dovranno essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) allegato A (autodichiarazione punteggi) debitamente compilato e sottoscritto.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso di selezione.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande, commissione giudicatrice e criteri di valutazione

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, le istanze pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una commissione giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande e alla redazione di un elenco comprensivo di tutte le candidature da parte della Segreteria.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dichiarate dal candidato e valutate sulla base della **Tabella di valutazione titoli** inclusa nel presente avviso.

La graduatoria provvisoria di merito sarà stilata dalla Commissione e approvata con decreto del Dirigente scolastico; resa nota con circolare interna e pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica. Trascorsi 15 (quindici) giorni dalla sua pubblicazione, in assenza di reclami la stessa diverrà definitiva con Decreto del Dirigente Scolastico e pubblicata sul sito Web dell'Istituto e potrà essere impugnata con ricorso al TAR o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione. Non sono ammessi ricorsi per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'istituzione scolastica provvederà a comunicare per iscritto all'aspirante il conferimento dell'incarico. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno 5 (cinque) giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/10/1996 n. 675 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 2003 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

L'istituzione scolastica si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione.

In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà conferito al candidato più giovane. **L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida, pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.**

Il personale esperto, in caso di non accettazione dell'incarico, dovrà esprimere rinuncia scritta, così da permettere lo scorrimento della graduatoria.

Il personale individuato con cui non si riuscirà a comunicare tramite i recapiti forniti in fase di domanda, sarà depennato ed inserito in coda alla graduatoria.

Articolo 9 – Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Articolo 10 _ Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di

dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Tiziana Anna Palmieri.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare e il Responsabile del trattamento è l'I.C. "Carlo Alberto dalla Chiesa" di San Giovanni la Punta (CT), rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Pierina Maddalena Calì;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso e la relativa graduatoria finale saranno pubblicate nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, nonché alla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale e pubblicizzati sul sito web dell'Istituto.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Fa parte integrante e sostanziale del presente avviso il seguente allegato:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla selezione di esperti interni e/o esterni in madrelingua francese.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pierina Maddalena Calì
*documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma*