



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEDICINA
 Via Gramsci, 2/A - 40059 MEDICINA (BO)
 Codice fiscale 80071270377 – Cod. Mecc. BOIC867005 – C.U.: UFS0AF
 Tel. 051 6970595 - Fax 051 6970596
 Email: BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it
 Sito Web: <https://icmedicina.edu.it>

TABELLE COMPENSI LIQUIDATI CON IL M.O.F.- A.S. 2020/2021

PROGRAMMAZIONE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA DOCENTI SC. INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO A.S. 2019-20

	TOTALE	Ore	Ore NON Insegnamento	IMPORTO TOTALE
ORE aggiuntive di insegnamento	70	35,00		2.450,00
COMPENSI ATTRIBUITI AI COLLABORATORI DEL D.S.	228		17,50	4.000,00

IMPORTI ORARI

COMMISSIONI VERTICALI sc. infanzia - sc. primaria - sc.sec. I grado

COMMISSIONI	COMMISSIONI ORIZZONTALI	170	17,50	2.975,00
	sc. Infanzia 31 17,50 542,50			
	sc. Primaria 116 17,50 2.030,00			
	sc.sec. I grado	100	17,50	1.750,00
INCARICHI /REFERENTI	TOTALE	417		7.297,50
	INCARICHI VARI (sicurezza, biblioteca, sussidi, tutor docenti neoimmessi in ruolo, formazione , aule multimediali, coord. uscite didattiche, viaggi istruzione, aula di scienze, orientamento) - (sc. infanzia, primaria e sec. I grado)	378	17,50	6.615,00
	COORDINATORI DI PLESSO (sc. infanzia e primaria)	285	17,50	4.987,50
	COORDINATORI DI CLASSE sc. sec. I grado	219	17,50	3.832,50
	REFERENTI progetti: ambiente/risparmio energetico, teatro, educazione alimentare/salute, il dovere di capire, educazione , adozioni, ed.stradale "Sicuri sulla strada", leggere per crescere, multisport, centro sportivo scolastico, orientamento, lettorato/ket (sc. infanzia, primaria e sec. I grado)	262	17,50	4.585,00

FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2019-2020		
BUDGET	€ 5.482,92	
N. DESTINATARI	AMBITO DI ATTRIBUZIONE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
1	OFFERTA FORMATIVA-P.O.F.	€ 1.025,00
1	PROGETTI PON	€ 1.025,00
1	DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO-D.S.A.	€ 1.032,92
1	ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	€ 1.200,00
1	ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	€ 1.200,00
	TOTALE LORDO DIP.	€ 5.482,92

PERSONALE ATA

Assistenti Amministrativi					
AREA DIDATTICA/ALUNNI- Anagrafe studenti SIDI-Graduatorie per formazione sezioni/classi 1^ scuola secondaria 1° grado e scuola primaria - Registro elettronico - Supporto tecnico alle famiglie durante iscrizioni on-line sc. primaria e sec. 1° e 2° grado- Anagrafe studenti SIDI - Graduatorie per formazione sezioni/classi 1^ scuola secondaria 1° grado e scuola primaria - Registro elettronico - Supporto tecnico alle famiglie durante iscrizioni on-line sc. primaria e sec. 1° e 2° grado-supporto attività Funzione Strumentale Formazione e ai tirocinanti (in convenzione con l'Università)-Segreteria Digitale e funzioni connesse-Adempimenti Privacy e D.lgs 81/2008.		70	14,50	1.015,00	
AREA PROTOCOLLO: Maggior carico di lavoro in relazione all'avvio della Segreteria Digitale e funzioni connesse per gestione e trasmissione corrispondenza.		8	14,50	116,00	
AREA PERSONALE: Docenti Scuola Infanzia-Primaria -Secondaria di I°- ATA-cura secondo le indicazioni del D.S.G.A., la corretta gestione amministrativa del personale. Per il personale A.T.A. procede al controllo degli orari del suddetto personale, ricercando azioni migliorative per la semplificazione della raccolta dei dati e per la rendicontazione al personale - Organizzazione sostituzione collaboratori scolastici quando non è prevista nomina supplenti- Ricostruzioni carriera e pratiche PR1 con approfondimento studio della studio della nuova normativa e pregressa- Supporto all'utenza nelle operazioni di utilizzo dei portali (mobilità on- line...)-Piattaforma INDIRE per neo-assunti - Organizzazione sostituzione docenti in assenza supplenti-Supporto tecnico alle famiglie durante iscrizioni on-line sc. primaria-Gestione nuova procedura rapporti di lavoro con cooperaz. applicata MEF-NOIPA-MIUR- Supporto tecnico alla Segreteria Digitale e funzioni connesse - Cessazioni dal servizio: accertamento diritto a pensione, elaborazione mod. 74 e funzioni connesse.Assistenza e tutoraggio A.A. a t.d.		160	14,50	2.320,00	
AREA CONTABILE: Supporto tecnico-amministrativo ai docenti nell'organizzazione dei viaggi - Ricognizione inventariale-SPredisposizione schede compensi accessori per trasmissione agli Uffici di competenza a corredo delle domande di pensione e da allegare ai fascicoli personali del personale che si trasferisce -Richiesta dichiarazioni compensi accessori agli Uffici -Supporto amministrativo INVALSI-Ricognizione inventariale-Segreteria Digitale e funzioni		130	14,50	1.885,00	
connesse-Rapporti con Enti Locali e territoriali.					
Per gli assistenti amministrativi si prevedono, inoltre, per far fronte ad esigenze imprevedibili ed inderogabili, prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, sempre preventivamente autorizzate dal D.S./DSGA.		68	14,50	986,00	

COLLABORATORI SCOLASTICI

Tutti i collaboratori scolastici presteranno assistenza e vigilanza agli alunni durante l'assenza dei docenti in attesa dei supplenti e per eventuali emergenze.

SCUOLA PRIMARIA :VANNINI- ZANARDI -
BIAGI

FLESSIBILITA' ORARIA per sostituzione colleghi assenti-Supporto attività didattiche (incluso la realizzazione delle feste di Natale e fine anno)-progetti P.O.F.(riproduzione materiali, supporto nell'utilizzo dei sussidi didattici ed audiovisivi, accompagnamento alunni in altri plessi per attività di laboratorio, a teatro, in palestra, etc.)-Mensa (collaborazione con i docenti nella vigilanza, nel controllo diete alunni stranieri e non per motivi religiosi e di salute) – Accoglienza alunni delle frazioni che utilizzano lo scuolabus/Consegna agli autisti alunni che usufruiscono dello scuolabus stesso-prestazione di servizio su più plessi-Attività coordinamento tra il plesso, l'ufficio amministrativo, l'Ente Locale e il personale della Coop dei servizi di pulizia dei locali scolastici -attività squadre antincendio-attività coordinamento tra plesso, ufficio amministrativo, Ente locale e il personale della Coop. dei servizi di pulizia dei locali scolastici-attività squadre antincendio-

214

12,50

2.675,00

Scuola Infanzia CALZA - Nuova Scuola CALZA
- FANTELLI

FLESSIBILITA' ORARIA per sostituzione colleghi assenti-Supporto attività didattiche (incluso la realizzazione delle feste di Natale e fine anno e "scuola aperta") progetti P.O.F.(riproduzione materiali, supporto nell'utilizzo dei sussidi didattici ed audiovisivi, accompagnamento alunni in altri plessi per attività di laboratorio, a teatro, etc.)-Organizzazione e predisposizione spazi per il riposo-Mensa (collaborazione con i docenti nella vigilanza, nel controllo diete alunni stranieri e non per motivi religiosi e di salute)-Assistenza bambini e bambine diversamente abili -Attività coordinamento tra il plesso, l'ufficio amministrativo, l'Ente Locale -attività squadre antincendio-prestazione di servizio su più plessi-

214

12,50

2.675,00

Scuola Sec. 1° grado SIMONI

FLESSIBILITA' ORARIA per sostituzione colleghi assenti-Supporto attività didattiche progetti P.O.F.(riproduzione materiali, supporto nell'utilizzo dei sussidi didattici ed audiovisivi, accompagnamento alunni in altri plessi per attività di laboratorio, a teatro, in palestra, etc.)-Mensa (collaborazione con i docenti nella vigilanza, nel controllo diete alunni stranieri e non per motivi religiosi e di

191

12,50

2.387,50

salute)-Flessibilità organizzativa
connessa al maggior carico di
lavoro conseguente alle attività
Collegiali concentrate in questo
plesso sede amministrativa
dell'I.C. (Collegio Docenti
unificato, Consiglio di Istituto,
riunioni varie, incontri di
formazione, gruppi operativi per
la disabilità, progetti che
coinvolgono ragazzi e docenti in
orario pomeridiano, mostre,
assemblee sindacali, etc...) con il
conseguente "smantellamento" e
riordino della mensa (locale più
ampio) Collaborazione con
l'Ufficio di Segreteria per la
sostituzione dei Professori
assenti - piccola manutenzione
- attività squadre antincendio
forfait

1,11

7.738,61

INCARICHI SPECIFICI

- € 2.000,00. per personale amministrativo

- € 1.175,81. per i collaboratori scolastici