



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI "E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857
Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235 Sede coordinata: 20093 COLOGNO
MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494 Cod. Fisc. 85016430150 [mail:mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web:
<http://www.ipfalck.edu.it>

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto fuori MEPA per il servizio di spedizione dei fascicoli personali del personale docente e ATA tramite servizio postale "Commercial Post", per un importo contrattuale pari a € 281,28 IVA esclusa

CIG: BA491015D4

il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare **VISTI** gli articoli: 15, 16,17, l'All. I.2;

VISTO l'art. 11 del D. Lgs. 36/2023 che al comma 2 dispone l'individuazione del Contratto Collettivo applicabile nell'attività oggetto dell'appalto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025-2028;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del CdI, Delibera n. 2 del 28 gennaio 2026;

RITENUTO che il presente affidamento sarà conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti dalla normativa vigente;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del CdI n. N. 9 del 21/09/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e di affidamento delle concessioni di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale servizio;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

VISTA l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, come modificato dal D.lgs. 209/2024, "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro. Possono, altresì, effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.";

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

TENUTO CONTO che il servizio maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultato essere quello offerto dall'operatore economico COMMERCIALPOST, Via Maggiolini n.1 – 20900 MONZA (MB), P.IVA/C.F. 09686460966 specializzato in servizi di spedizione postale e logistica documentale;

PRESO ATTO che la deroga all'utilizzo delle Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD) per i micro-affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000,00 è stata originariamente introdotta con Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, successivamente prorogata e, da ultimo, estesa fino al 30 giugno 2025 con Comunicato del 28 dicembre 2024;

RITENUTO che il Dirigente scolastico, Prof. Daniele Laurente Di Biasio, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

CONSIDERATO che il RUP individuato non versa in alcuna ipotesi di conflitto di interessi, neppure potenziale, rispetto alla procedura di affidamento in oggetto;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (zero/00), trattandosi di servizi da svolgersi al di fuori degli spazi e dei locali dell'Istituzione scolastica;

PRESO ATTO che l'importo complessivo dei servizi, come risultante dalla prenotazione confermata, è ritenuto congruo in relazione alla tipologia e alla qualità delle prestazioni offerte e rispondente all'interesse pubblico che la Stazione appaltante deve soddisfare;

VISTO l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

RILEVATO che il presente affidamento diretto è di importo inferiore a €5.000;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la presentazione di una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53, comma 1, del medesimo decreto;

VISTO l'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, che riconosce alla Stazione appaltante la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti di importo contenuto;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di non richiedere la garanzia definitiva;

TENUTO CONTO dell'esigenza di procedere con tempestività all'affidamento del servizio di spedizione dei fascicoli personali del personale docente e ATA, al fine di garantire il corretto trasferimento e la regolare conservazione della documentazione amministrativa del personale, nel rispetto degli obblighi normativi e della continuità dell'azione amministrativa dell'Istituto;

TENUTO CONTO della comprovata solidità, affidabilità ed esperienza dell'operatore economico COMMERCIALPOST, Via Maggiolini n.1 – 20900 MONZA (MB), P.IVA/C.F. 09686460966;

TENUTO CONTO che la Stazione appaltante procede, ai sensi dell'art. 99, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e, ove richiesti, di quelli di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, anche mediante la documentazione acquisita agli atti;

VISTA la documentazione trasmessa dall'operatore economico, ivi comprese la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC in corso di validità;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 18, comma 3, lett. d), del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo a una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136;

TENUTO CONTO che i servizi oggetto del presente affidamento non beneficiano di ulteriori finanziamenti pubblici regionali, nazionali o europei;

CONSIDERATO che l'importo complessivo del servizio di spedizione dei fascicoli personali del personale docente e ATA, acquisito fuori MEPA per la specificità del servizio e per l'esigenza di garantire la tempestiva trasmissione della documentazione amministrativa, è pari a € 281,28 IVA esclusa (pari a € 329,43 IVA inclusa), ritenuto economicamente congruo in relazione alla tipologia del servizio, alla qualità della prestazione resa e ai prezzi di mercato;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'affidamento diretto fuori MEPA del servizio di spedizione dei fascicoli personali del personale docente e ATA tramite servizio postale "Commercial Post", all'operatore economico COMMERCIALPOST, Via Maggiolini n.1 – 20900 MONZA (MB), P.IVA/C.F. 09686460966;
- di porre a base della procedura l'importo di € 281,28 IVA ESCLUSA da imputare al capitolo A02/01 dell'esercizio finanziario 2026;
- di nominare il Dirigente scolastico, Prof. Daniele Laurente Di Biasio, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/MIRC12000G/amministrazione-trasparente/atti-amministrazioni-enti>

Il Dirigente Scolastico

Prof. Daniele Laurente Di Biasio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.