



4° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DOMENICO COSTA"

Via G. Di Vittorio n. 23 - 96011 Augusta (SR) - C.F. 81002040897
☎ 0931 992088 / fax 0931 993660 ✉ sric831005@istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Progetto - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ES04.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1. B – Avviso Prot. 9507 22/01/2025, “Agenda Sud”. CUP: G54D25000600007 CODICE PROGETTO: ESO4.6. A1. B-FSEPN-SI-2025-98. Avviso per l'individuazione di personale interno ATA per la realizzazione delle attività.

All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-9507 del 22/01/2025 denominato “AGENDA SUD- AVVISO di adesione per la seconda annualità”

VISTA la candidatura inviata dall'Istituto n.8068 inviata in data 19/02/2025 con prot. 26332 del 19.02.2025 – “Progetto AGENDA SUD 2025”;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI prot. 57235 del 15/04/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio per l'E.F 2025 del 06.05.2025 prot.4800;

VISTA la disseminazione iniziale prot. 4801 del 06.05.2025;

VISTA la determina n.64 di avvio del Progetto;

CONSIDERATO

- che l'importo complessivo del progetto autorizzato ammonta a € 48.480,00 per il progetto;
- che per la realizzazione del progetto è necessario provvedere all'individuazione delle figure professionali nell'ambito del personale Ata in servizio nella scuola, in particolare Assistente amministrativo e Collaboratore Scolastico a cui affidare compiti relativi alle proprie mansioni;

INDICE





4° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DOMENICO COSTA"

Via G. Di Vittorio n. 23 - 96011 Augusta (SR) - C.F. 81002040897
☎ 0931 992088 / fax 0931 993660 ✉ src831005@istruzione.it



AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO

Per la selezione ed il reclutamento delle figure di Assistente amministrativo e Collaboratore scolastico, per svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio professionale e connesse all'attuazione del progetto PON di cui l'oggetto, per l'attuazione dei percorsi formativi destinati agli alunni del 4° Istituto Comprensivo "Domenico Costa" di Augusta (SR), di seguito specificati:

Riepilogo moduli – ESO4.6. A4-FSEPN-SI-2025-28

Tipologia modulo	Durata [h]	Costo totale
Gioco ed imparo con la matematica 1	30	€ 6.060,00
Gioco ed imparo con la matematica 2	30	€ 6.060,00
Gioco ed imparo con la matematica 3	30	€ 6.060,00
Impariamo insieme 1	30	€ 6.060,00
Impariamo insieme 2	30	€ 6.060,00
Impariamo insieme 3	30	€ 6.060,00
Learn English Together	30	€ 6.060,00



4° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DOMENICO COSTA"

Via G. Di Vittorio n. 23 - 96011 Augusta (SR) - C.F. 81002040897
☎ 0931 992088 / fax 0931 993660 ✉ sric831005@istruzione.it



Learn English Together	30	€ 6.060,00
		€ 48.480,00

Le attività relative a ciascun modulo saranno svolte presso il 4° Istituto Comprensivo "Domenico Costa" di Augusta (SR) nel plesso di via Giuseppe Di Vittorio n. 23 e si articoleranno in incontri pomeridiani svolti con cadenza almeno settimanale.

Art. 1 - Figure richieste, requisiti essenziali di partecipazione e titoli valutabili.

Per la realizzazione del progetto saranno impegnate le seguenti figure professionali, a cui sarà conferito l'incarico, come di seguito specificate:

- n. 1 Assistente amministrativo per ciascun modulo;
- n. 1 Collaboratore scolastico per ciascun modulo;

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, nel rispetto dei criteri definiti e contenuti nel presente avviso.

Gli esiti saranno pubblicati sull'Albo pretorio e sul sito web.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine senza reclami si procederà al conferimento dell'incarico al vincitore della selezione.

Art. 2 – Compiti dell'Assistente amministrativo.

L'Assistente amministrativo dovrà, in particolare, curare gli adempimenti sotto elencati:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nel Piano Integrativo secondo le Disposizioni PON;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- richiedere e trasmettere documenti;
- firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- seguire le indicazioni e collaborare con il GOP;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziari;
- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- emettere buoni d'ordine;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;



4° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DOMENICO COSTA"

Via G. Di Vittorio n. 23 - 96011 Augusta (SR) - C.F. 81002040897
☎ 0931 992088 / fax 0931 993660 ✉ sric831005@istruzione.it



- richiedere preventivi e fatture;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2021-2027" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà retribuito sulla base di €/h 21,16 onnicomprensivo, secondo quanto previsto alla Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL 06/12/2023, fino ad un massimo di n. 10 a modulo.

Art. 3 – Compiti del Collaboratore scolastico:

Il Collaboratore scolastico dovrà svolgere i seguenti compiti:

- firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il GOP;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del progetto e prodotto dagli attori coinvolti;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto;
- curare la pulizia dei locali.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà retribuito sulla base di €/h 18,24 onnicomprensivo, secondo quanto previsto alla Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL 06/12/2023, fino ad un massimo di n. 30 ore per ciascun modulo

Art. 4 – Modalità di selezione:

La selezione avverrà tramite la comparazione dei titoli posseduti dai candidati, sulla base dei criteri di valutazione riportati nella griglia seguente.

TITOLI	Max	Punt.
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	1	4
Altro diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	2	2
Laurea triennale	1	3
Laurea specialistica	1	5
Numero anni di servizio in ruolo	5	2
Seconda posizione economica (anni)	5	1
Beneficiario Art. 7 CCNL 2004/2005 (anni)	5	1
Incarichi specifici	5	1
Attività svolta in progetti PON – POR	5	2
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	2	2
Partecipazione ad attività di formazione sulle tematiche del PNSD	2	2

Il dirigente scolastico si riserva la possibilità di nominare più candidati per lo stesso modulo, distribuendo tra loro le ore complessivamente previste.

Art. 5 – Modalità e termini per la presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare domanda allegando alla stessa il proprio curriculum vitae in formato europeo, comprendente l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, entro le ore 23,59 di lunedì



4° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DOMENICO COSTA"

Via G. Di Vittorio n. 23 - 96011 Augusta (SR) - C.F. 81002040897
☎ 0931 992088 / fax 0931 993660 ✉ sric831005@istruzione.it



26 gennaio 2026 esclusivamente compilando in ogni sua parte la scheda "Candidatura Ata nell'ambito del progetto Pon Fse AGENDA SUD 2025", allegata al seguente bando.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete e/o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso.

Art. 6 – Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D. Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Art. 7 - Modalità di pubblicizzazione

Il presente bando è pubblicizzato con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo dell'Istituto.
- Pubblicazione sul sito dell'Istituto: www.4istitutocosta.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valentina Lombardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93