



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“Mario Rapisardi”

Liceo Classico - Paternò

Liceo Artistico-Architettura e Ambiente - Paternò

Liceo Scienze Umane ed Economico Sociale – Santa Maria di Licodia

ITT Chimica - Biotecnologie Ambientali e Sanitarie - Biancavilla

Via degli Studi, 1 – tel.: 095/6136650 - 95047 PATERNÒ

Cod. Min. CTIS01200Q – Cod. Fiscale 80012510873

ctis01200q@istruzione.it - www.istitutorapisardi.edu.it - ctis01200q@pec.istruzione.it



ANALISI CONTO CONSUNTIVO 2022

VERBALE N. 1 /2023

Presso l'Istituto Superiore “M. Rapisardi” di Paternò, l'anno 2023 il giorno 05 del mese di maggio alle ore 10,00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito territoriale n.7 di Catania.

La riunione si svolge presso l'ufficio del DSGA

Dott. Leanza Nicola

Presidente in Rappresentanza della Regione

Presente

Maggiore Failla Vito

Componente in Rappresentanza del MIM

Presente

Il Collegio dei Revisori si riunisce per l'esame del Conto Consuntivo 2022 dell'Istituto Superiore “M. Rapisardi” di Paternò, ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28.8.2018 n.129 e del D.A. 7753 del 28.12.2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

Conto Finanziario (Mod. H)

Situazione Residui (Mod. L)

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

Dati Generali Istituto M. Rapisardi

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:



	Numero classi funzion anti con orario obbligat orio (a)	Numero classi funzion anti con attività/i nsegna menti opzional i facoltati vi (b)	Numero classi funzion anti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b +c)	Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)	Alunni frequent anti classi funzion anti con orario obbligat orio (f)	Alunni frequent anti classi funzion anti con attività/i nsegna menti opziona li facoltati vi (g)	Alu nni freq uent anti clas si funz iona nti con men sa e dop o men sa (h)	Totale alunni frequent anti (i=f+g+h)	Di cui diversa mente abili	Differe nza tra alunni iscritti al 1° settem bre e alunni freque ntanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	7			7	119	112			112	7	7	16,00
Seconde	6			6	115	103			103	2	2	17,20
Terze	6			6	98	91			91	3	2	15,20
Quarte	6			6	93	98			98	8	1	15,00
Quinte	8			8	120	115			115	6	0	14,40
Pluriclassi												
Totale	33			33	545	511			511	26	13	15,50

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio nell'anno scolastico 2022/2023 può così sintetizzarsi, come da dichiarazione sottoscritta dal dirigente scolastico:

DIRIGENTE SCOLASTICO		NUMERO
Prof.ssa. Fiorella Baldo		
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		1
Insegnanti di religione incaricati annuali		2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		1



[Handwritten signature]

<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	118
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	25

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in data 13/3/2023 in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica nel periodo di riferimento del presente consuntivo, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante il periodo considerato. I Revisori danno atto, pertanto, che il conto consuntivo 2022, alla data del 31/12/2022, presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
Avanzo di Amministrazione	492.558,35	
Finanziamenti dall'Unione Europea	34.475,45	34.475,45
Finanziamenti dello Stato	33.388,46	33.388,46
Finanziamenti dalla Regione	28.370,89	28.370,89
Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni	57.032,61	57.032,61
Contributi da Privati	42.298,13	42.298,13
Proventi da Gestione Economica	0	0
Rimborsi e Restituzione di somme	0	0



[Handwritten signature]

Alienazione di beni materiali	0	0
Alienazione di beni immateriali	0	0
Sponsor e utilizzo locali	0	0
Altre entrate	2.378,39	2.378,39
Mutui	0	0
Totale entrate	690.502,28	308.898,81
Totale a pareggio		308.898,81

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
Attività	428.405,36	203.676,72
Progetti	238.881,75	105.222,09
Gestioni economiche	0	0
Fondo di Riserva	900	900
Totale Spese	668.187,11	280.862,37
Avanzo di competenza		28.036,44
Totale a Pareggio		308.898,81

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 50% circa di quelle programmate, con un avanzo di competenza pari ad € 28.036,44

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui alla data del 31/12/2022 è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2022	Residui al 31/12/2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui attivi
Residui Attivi	114.449,07	15.721,33		130.170,40
	Iniziali al 01/01/2022	Residui al 31/12/2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui passivi
Residui Passivi	15.832,90	28.036,44		43.869,34
Differenza (1-2)				

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale al 31/12/2022 pari a € 734.016,27 I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	241.457,92	26.321,26	267.779,18
Totale Disponibilità	188.790,95	-58.570,55	130.220,40



[Handwritten signature]

Totale dell'attivo	353.432,92	-57.427,35	296.005,57
Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio	783.681,79	-89.676,64	694.005,15
PASSIVO			
Totale debiti	49.665,52	-5.796,1	43.869,34
Consistenza Patrimoniale	734.016,27	-83.880,46	650.135,81
Totale a pareggio	783.681,79	-89.676,64	694.005,15

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, alla data del 31/12/2022 evidenzia quanto segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 01/01/2022				353.492,92
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	55.277,97	183.022,60	238.300,57	
Pagamenti	14.015,55	281.712,37	295.727,92	
Fondo di cassa al 31/12/2022				296.005,67
Residui Attivi	114.449,07	15.721,33		130.170,40
Residui Passivi	15.832,90	28.036,44		43.869,34
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022				382.306,63

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a € **296.005,67** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod.770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta regolarmente presentata nei termini di legge in data 22/09/2022 con numero di protocollo **22092212504439703**.

Alla luce delle superiori risultanze i Revisori accertano quanto segue:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *E' stato rispettato utilizzo dell'importo vincolato dell'avanzo nei singoli progetti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*

Il modello H è coerente con gli altri modelli



- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*

Conclusioni

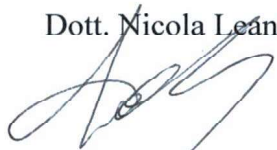
Il Collegio dei Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo relativo al periodo 01/01/2022 – 31/12/2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

La seduta viene conclusa alle ore 11,00 per l'Analisi del Conto Consuntivo 2022. Si dà atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso, in copia originale, con posta elettronica certificata, a carico degli uffici Amministrativi dell' I.I.S. " M. Rapisardi" di Paternò alla Regione Siciliana- Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'Istruzione e dell'Università e Diritto allo studio, al seguente indirizzo : dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Presidente

Dott. Nicola Leanza



Componente

Maggiore Vito Failla

