

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2021/002

Presso l'istituto I.I.S. "IPSSAR-MORO" di MARGHERITA DI SAVOIA, l'anno 2021 il giorno 26, del mese di gennaio, alle ore 15:41, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 53 provincia di FOGGIA.

La riunione si svolge presso DA REMOTO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA MICHELA PIA	PRENCIPE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
RACHELE	AMBRUSO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il controllo e la verifica dei dati e della documentazione avviene da remoto a causa della situazione emergenziale sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID 19. La nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 26810 del 09/11/2020, infatti, ha previsto che le attività dei revisori dei conti avvengano non in presenza, ma attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici. La documentazione che non è stata verificata, sarà esaminata quando sarà possibile recarsi presso la sede dell'istituto scolastico.

Il presente verbale verrà firmato alla prima visita che sarà possibile effettuare in presenza.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 6

N. classi articolate:

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	9		9	178		181		181	10	-3	0	20,11	0
Seconde	10		10	226		219		219	20	7	0	21,90	0
Terze	10		10	210		211		211	11	-1	0	21,10	0
Quarte	12		12	240		238		238	15	2	0	19,83	0
Quinte	12		12	216		214		214	9	2	0	17,83	0
Totale	53	0	53	1.070	0	1.063	0	1.063	65	7	0	20,06	0

RE

RE

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
	NUMERO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		85
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti di religione incaricati annuali		0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		6
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		139
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
		NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		6
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		21
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time		0
TOTALE PERSONALE ATA		46

NON si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n.

65.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 228.901,77
03-Finanziamenti dello Stato	€ 394.461,77
04-Finanziamenti della Regione	€ 51.764,37
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 45.200,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 0,00
	€ 720.327,91
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 253.323,48
A02-Funzionamento amministrativo	€ 171.957,60
A03-Didattica	€ 12.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 40.500,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 22.382,56
A06-Attività di orientamento	€ 5.000,00
Progetti	€ 1.483,32
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 394.461,77
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 230.353,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 164.108,77
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 1.000,00
TOTALE SPESE	€ 0,00
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 648.785,25
TOTALE A PAREGGIO	€ 71.542,66
	€ 720.327,91

IL Programma annuale dell'Istituto scolastico è stato trasmesso ai Revisori in data 12/01/2021.

A seguito delle indicazioni contenute nella circolare MEF-RGS del 30 dicembre 2020, n. 28 concernenti il versamento ad apposito capitolo dello stato di previsione dell'entrata del bilancio dello Stato delle risorse assegnate a seguito dei provvedimenti emanati per la gestione dell'emergenza COVID-19 e non utilizzate al 15 dicembre 2020, secondo le disposizioni dettate dall'articolo 265, commi 8 e 9, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e dall'articolo 34, commi da 12 a 14, del decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, l'Istituto scolastico ha provveduto a rimborsare l'importo di € 170,03 con mandato quietanzato n. 18 del 16/01/2021.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 228.901,77, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 228.901,77	€ 15.844,17	€ 213.057,60
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 171.957,60	€ 5.912,00	€ 166.045,60
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 12.000,00
A03-Didattica	€ 36.000,00	€ 988,00	€ 35.012,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 7.460,85	€ 7.460,85	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.483,32	€ 1.483,32	€ 0,00
Progetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 228.901,77	€ 15.844,17	€ 213.057,60

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

RE SP

Conclusioni

Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

IL VERBALE VIENE PROTOCOLLATO DOPO ESSERE STATO CONDIVISO DA ENTRAMBI I REVISORI.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:45, l'anno 2021 il giorno 26 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRENCIPE MARIA MICHELA PIA

AMBRUSO RACHELE

Maria Michela Pè Pè
Rachele Ambroso

R