



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo Statale “Quasimodo -Ventre”

VIA E. FIERAMOSCA, 39 - 97100 RAGUSA
TEL.: 0932 773522 - C.F. 92020900889
e-mail: rgic831008@istruzione.it - pec: rgic831008@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFD70N
web: www.icquasimodoragusa.it

VERBALE N. 12/2026

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2026

Il giorno 03 del mese di febbraio dell'anno 2026, alle ore 12:10, presso l'Istituto Comprensivo “Quasimodo - Ventre” di Ragusa, si è riunito il collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 7 della Provincia di Ragusa.

Il Collegio, alla data attuale, risulta così composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Concetta	Giurdanella	Ass. Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	Presente

Il Collegio procede all'esame del Programma annuale 2026 dell'Istituto Comprensivo “Quasimodo- M. Ventre” di Ragusa, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 svolgendo i seguenti controlli

Programma Annuale (Mod. A).

Si procede ad effettuare le seguenti operazioni:

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico con la collaborazione del DIRETTORE S.G.A.*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B.*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

MA
94

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	211.401,68
02-Finanziamenti dello Stato	400,00
03-Finanziamenti della Regione	33.396,69
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	15.000,00
05-Contributi da privati	41.645,00
06-Gestioni economiche	
07-Altre entrate	0,07
08-Mutui	
TOTALE ENTRATE	301.843,44
SPESE	
A-Attività amministrativo-didattiche	258.027,20
P- Progetti	43.052,38
G- Gestioni economiche	0,00
R- Fondo di Riserva	763,86
TOTALE SPESE	301.843,44
Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	301.843,44

Verifica Situazione Amministrativa

Il programma annuale 2026 espone un avanzo di amministrazione di **Euro 211.401,68** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 15/01/2026		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	175.982,13	174.871,09	1.111,04
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	139,90	139,90	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	4.142,45	3.031,41	1.111,04
	A03	DIDATTICA	118.628,64	118.628,64	
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	51.355,42	51.355,42	

	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.715,72	1.715,72	
P		PROGETTI	34.752,38	33.771,42	980,96
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	544,85	229,85	315,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	5.155,82	5.155,55	0,27
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	28.386,02	28.386,02	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	665,69		665,69
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
R		FONDO DI RISERVA	667,17		667,17
	R98	FONDO SI RISERVA			667,17
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
Totale avanzo utilizzato			211.401,68	208.642,51	2.759,17

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

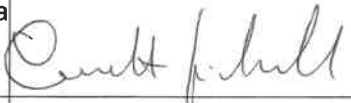
- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziari Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00 dell'anno 2026 il giorno 03 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MA
OR

Nome	Cognome	Rappresentanza	FIRMA
Concetta	Giurdanella	Ass. Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	