



Ministero dell'Istruzione e del merito – USR Sicilia
ISTITUTO COMPRENSIVO PLUCHINOTTA
Largo Perlasca, 3 - 95030 Sant'Agata Li Battiati
Codice meccanografico CTIC8BL002

Sito web: <https://www.pluchinotta.edu.it>
MAIL CTIC8BL002@istruzione.it – PEC CTIC8BL002@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 93253680875 - Tel 095/241747 Largo perlasca,3 - tel.095/213583 Via Marletta, 2
Cod.lpa: 7UKG69R2 - Codice Univoco F8M4AH

Ist. Comp. Pluchinotta- Sant'Agata Li Battiati
Prot. 0005897 del 28/04/2025
VI-2 (Uscita)

- Ad Amministrazione Trasparente
 - All'Albo on-line
 - Agli atti contabili

Oggetto: Decisione a contrarre per affidamento diretto, di cui all'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, relativa all'acquisto/fornitura materiale di pulizia per i plessi dell'Istituto Comprensivo Pluchinotta, per un importo pari a € 546,35 Iva esclusa

CIG: **B6A4511662**

Codice Univoco: **F8M4AH**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il nuovo regolamento di contabilità delle scuole (D.I. n. 129 del 28/08/2018 in G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 come recepito in Sicilia con il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 in particolare il Titolo V Attività negoziale articoli 43-46;
- VISTE** le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo

25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTA la Legge Regionale 12 luglio 2011, numero 12, come modificata dalla Legge Regionale 17 maggio 2016, numero 8, che ha recepito nella Regione Sicilia in questione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50 e le relative modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 art.17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'articolo 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria previsti dallo stesso articolo e comma;

VISTO le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni Consip possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

VERIFICATO ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquistare tale servizio/fornitura, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;

VISTA la Delibera del Programma Annuale a.s. 2024/25 n. 3 del 05/11/2024 del Commissario Straordinario;

VISTO il codice CIG **B6A4511662** acquisito da questa stazione appaltante;

VISTA la richiesta del personale dei vari plessi;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto di materiale di pulizia;

VISTO il preventivo ricevuto dalla Ditta 1000 cose per tutti di Marino Italo ns. prot. 5533 del 11/04/2025 rispondente alle esigenze dell'Istituto;

PRESO ATTO dell'offerta presentata dalla Ditta 1000 cose per tutti di Italo Marino con sede legale in via S. Giovanni Battista, 119 – 95123 Catania - P.IVA 03316570872 che prevede un costo di € **546,35 IVA ESCLUSA**;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Reggente dell'Istituzione Scolastica Dtt.ssa Maria Castiglione risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'Art. 15, D.Lgs. 36/2023 "Responsabile Unico di Progetto (RUP)", del D.Lgs.36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n.4: espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente **Codice identificativo di gara (CIG): B6A4511662**

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di pulizia mediante ordine diretto alla Ditta 1000 cose per tutti di Marino Italo con sede legale in via S. Giovanni Battista, 119 – 95123 Catania - P.IVA 03316570872, per un importo di € 546,35 Iva esclusa (Iva 22%) totale € 666,55 Iva Inclusa;
- Di autorizzare la spesa complessiva di € 546,35 da imputare sull'Attività A01/01 – Funzionamento Generale e spese d'investimento;
- Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art.18 del D.lgs 36/2023;
- Di individuare i seguenti responsabili del trattamento e protezione dei dati: Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è NetSense S.r.l. nella persona dell'Ing. Renato Narcisi, reperibile al seguente indirizzo: netsense@pec.it;
- Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità, il cui Responsabile è il D.S.G.A Sig.ra Rosaria Lombardo, di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo CTIC8BL002@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 095241747;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Castiglione

Firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate