

**ANALISI CONTO CONSUNTIVO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MANERI-INGRASSIA-DON MILANI" - PALERMO**

VERBALE N. 4/2025

L'anno 2025, il giorno 29 del mese di Aprile alle ore 8,25, i Revisori dei Conti dell'Ambito PA 11, Dott. Domenico D'Aquila, Presidente del Collegio dei Revisori nominato nella qualità di componente designato dall'Assessorato Regionale all'Istruzione e alla formazione professionale e la Dott.ssa Ivana Sansone, Revisore designato dal MIM, hanno proceduto all'esame della documentazione relativa al Conto Consuntivo e.f. 2024, alla presenza del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Alessandra Benanti e del DSGA, Valentina Lombardo.

I Revisori procedono allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 27/12/2024
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti (Mod. I)

Spese del personale (Mod. M.)

Riepilogo per tipologia di spesa (Mod. N)

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti



Si dà atto che è allegata la relazione del Dirigente Scolastico che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Scuola dell'Infanzia - Data di riferimento: 14 marzo

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui div.abili	Media bambini per sezione (f/c)
12	5	17	329	225	91	313	313	18

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – data di riferimento 14 marzo La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Scuola Primaria - Data di riferimento: entro il 14 marzo	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1/09 e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	2	7	118	0	83	36	119	6	+1	19
Seconde	0	5	2	7	126	0	92	34	126	8	0	15
Terze	0	4	1	5	92	0	74	19	93	7	+1	13
Quarte	0	5	1	6	101	0	89	13	102	9	+1	11
Quinte	0	5	1	6	110	0	97	15	112	9	+2	12
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	24	7	31	547	0	435	117	552	39	+5	14

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	11	0	11	183	0	180	0	180	13		16
Seconde	0	8	0	8	141	0	137	0	137	11		17
Terze	0	10	0	10	177	0	178	0	178	15		17
Totale	0	29	0	29	501	0	495	0	495	39		17

Dati Personale – Data di riferimento 14 marzo La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		117
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		24
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		53

Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	7
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	231
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato - Covid	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
Personale Comunale	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

Conto finanziario - Mod. H

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	554.899,88		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	531.997,72	531.997,72	100%
03-Finanziamenti dello Stato	1.214,39	1.214,39	100%
04-Finanziamenti della Regione	42.695,70	42.695,70	100%
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	253.740,50	253.740,50	100%
06-Contributi da privati	81.092,35	81.092,35	100%
12-Altre entrate	8.374,74	8.374,74	100%
TOTALE	1.474.015,28	919.115,40	
ENTRATE			
Disavanzo di competenza		0	
Totale a pareggio		919.115,40	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione	Somme	%
-----------	----------------	-------	---

	Definitiva (a)	Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	879.803,33	401.636,67	46%
Progetti	553.162,77	228.289,69	41%
Gestioni economiche			
R98-Fondo di Riserva	1.000,00	0	0%
D100-Disavanzo di amministrazione			
Totale spese	1.433.966,10	629.926,36	44%
Avanzo di competenza		289.189,04	
Totale a pareggio		919.115,40	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un Avanzo di competenza di € 289.189,04

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 44% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	539.909,70	57.872,75	482.039,95	260.213,82	-21760,31	720.490,46

	Iniziali al 01/01/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	438.600,93	188.194,19	250.406,74	73.915,66	640,23	323.682,17

Si dà atto che le superiori variazioni sono state deliberate dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 250 del 5.07.2024 e 308 del 13.11.2024.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica desunti dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, sono i seguenti:

	Situazione al 1/01	Variazioni	Situazione al 31/12
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	336.025,32	20.276,50	356.301,82
Totale Disponibilità	993.500,81	153.150,20	1.146.651,01
Deficit patrimoniale	0		
Totale Attivo	1.329.526,13	173.426,70	1.502.952,83
PASSIVO			
Totale debiti	438.600,93	-114.918,76	323.682,17
Consistenza Patrimoniale	890.925,20	288.345,46	1.179.270,66
Totale Passivo	1.329.526,13	173.426,70	1.502.952,83

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				453.591,11
--	--	--	--	------------

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	57.872,75	658.901,58	716.774,33	
Pagamenti	188.194,19	556.010,70	744.204,89	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				426.160,55
Residui Attivi	460.276,64	260.213,82	720.490,46	
Residui Passivi	249.766,51	73.915,66	323.682,17	
Avanzo di amministrazione al 31/12				822.968,84

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari ad € 426.160,55, in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere.

Con riferimento all'estratto conto della Banca d'Italia presente sul sito dell'istituto cassiere si rileva che lo stesso concorda con quello di quest'ultimo, presentando un saldo pari ad € 426.160,55.

Tuttavia, si precisa che il saldo risultante dal Mod. T56 è pari ad € 426.150,55, poiché, riportando il saldo al 27/12/2024 non tiene conto del sospeso in entrata n. 1681 del 31.12.2024 pari ad € 10,00.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI D'INTERESSE (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETIVE (Impegnato)	Tot.Spece (programmate)	Tot. Impegni (Impegnato)	Impegni/Spese % (Impegnato)
A01		11.706,33	160.876,61			4.866,28			6,10	230.410,89	177.455,92	77,02%
A02		12.091,88	21.625,80		141,30	6.964,45				60.821,78	40.823,43	67,12%
A03	35.685,26	7.904,45	81.168,85			1.197,26			430,00	520.365,23	126.385,82	24,29%
A04												0,00%
A05			56.597,77			228,73			145,00	62.978,13	56.971,50	90,46%
A06										5.227,30		0,00%
G01												0,00%
G02												0,00%
G03												0,00%
G04												0,00%
P01	13.894,90	1.348,96	769,00			155,22				28.808,55	16.168,08	56,12%
P02	109.430,68	4.888,42	13.809,00		5.400,00	1.912,17				387.899,99	135.440,27	34,92%
P03												0,00%
P04	30.013,72	38,75	46.628,87							136.454,23	76.681,34	56,20%
P05												0,00%
TOTALE	189.024,56	37.979,39	381.475,90	0,00	5.541,30	15.324,11	0,00	0,00	581,10	1.432.966,10	629.926,36	43,96%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,30	0,06	0,61	0,00	0,01	0,02	0,00	0,00	0,00	0,44		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	30,01%	6,03%	60,56%	0,00%	0,88%	2,43%	0,00%	0,00%	0,09%	43,96%		

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini (prot. 24100711570222252 del 7.10.2024)

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini (prot. 24102512493347332 del 25.10.2024)

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno 2024 risulta presentata nei termini (prot. 25030412494744326 del 4.03.2025)

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola –Sez. Amministrazione Trasparente (<https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/PAIC8BB00P/amministrazione-trasparente/indicatore-tempestivita-pagamenti>).

CONCLUSIONI

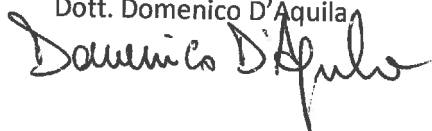
- La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento;
- Risultano osservate le norme regolamentari;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12;
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;
- Il modello H è coerente con gli altri modelli;
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili;
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere;
- Il modello J è coerente con gli altri modelli;
- Avvenuta presentazione del modello 770;
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770;
- Avvenuta presentazione del modello IRAP;
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP;
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica;
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica;
- Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale;

Il Revisore dei Conti, stante quanto precede e considerata la regolarità contabile e amministrativa degli atti visionati, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 9.30, l'anno 2025 il giorno 28 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Presidente

Dott. Domenico D'Aquila



Dott.ssa Ivana Sansone

