



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"
con percorsi ad indirizzo musicale

Via Ischia n. 2 90044—Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901 – Fax 091/8676907

Email paic86000d@istruzione.it - paic86000d@pec.istruzione.it Sito www.icguttuso.edu.it

Albo Pretorio
All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti"
Sito web
Atti

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo
Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui
al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot.
9507, 22/01/2025, "Agenda SUD" di adesione per la seconda annualità*

TITOLO PROGETTO: "COMPETENZE AL CENTRO!"

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235

CUP: E24D25000370007

**OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE PERSONALE PER
L'INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI SCOLASTICI, PER LA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "COMPETENZE AL CENTRO!" - Codice
identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235 - CUP: E24D25000370007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento
amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art.43-48 attività negoziale;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753 del 28/12/2018, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito n. 176 del 30 agosto 2023 Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “*PN Scuola e competenze 2021-2027*”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l’avviso pubblico prot. 9507 del 22.01.2025 - *Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”. Avviso di adesione per la seconda annualità;*

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 06 dicembre 2023 di adesione dell’istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto dell’11 febbraio 2025 di candidatura al progetto di cui all’avviso

pubblico prot. 9507 del 22.01.2025 *Agenda sud seconda annualità* e di approvazione dei moduli in esso previsti;

VISTA la delibera n. 04 del Collegio Docenti del 23 novembre 2023 di adesione agli avvisi di cui al PN “Scuola e competenze” 2021-2027 e la delibera n.3 del Collegio dei Docenti del 10 febbraio 2025 di candidatura al progetto di cui all’avviso pubblico prot. 9507 del 22.01.2025 *Agenda sud seconda annualità* e di approvazione dei moduli in esso previsti;

VISTA la candidatura prot. n. 28580 del 21/02/2025 con la quale l'Istituto Comprensivo “Renato Guttuso” ha richiesto il finanziamento del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235 dal titolo COMPETENZE AL CENTRO!;

VISTA la lettera di autorizzazione MIM - Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 relativa all'autorizzazione del progetto dal titolo “*Competenze al centro!*” per un importo complessivo di €. 67.140,00;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio dei docenti del 08.05.2025 di partecipazione al progetto di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – Avviso pubblico prot. 9507 del 22.01.2025 *Agenda sud seconda annualità “Competenze al centro!”*;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di istituto del 09.05.2025 di partecipazione al progetto di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – Avviso pubblico prot. 9507 del 22.01.2025 *Agenda sud seconda annualità “Competenze al centro!”*;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto “COMPETENZE AL CENTRO!” - Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235 - CUP: E24D25000370007 – prot. n. 11798 del 19.05.2025;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la nota MIUR prot. 11805 del 13.10.2016 “Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) – programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ – Disposizioni”;

VISTA la guida illustrativa PN Scuola e competenze 2021 – 2027;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2021-2027;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare nell'anno scolastico 2025/2026 i seguenti moduli formativi previsti dal progetto:

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>N. ORE</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	L'officina delle parole	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	Storie in parole e immagini	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	Le parole prendono vita	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	English lab	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	English adventure	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	Matemagia	30 <i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235	Conto ergo sum	30

			<i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235		30
		STEM lab	<i>con mensa</i>
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-235		30
		Robomatica	<i>con mensa</i>

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- avviso interno per ricognizione del personale interno all'Istituzione
- avviso esterno rivolto a personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) o, ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, per il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

DATO ATTO che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 30.12.2026.

EMANA

la seguente procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, per l'assolvimento dell'incarico di fino a n. 3 Collaboratori Scolastici per un monte ore pari a max 135 ore (n. 45 ore ciascuno) per tutta la durata del progetto

Art.1: Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere le attività necessarie all'attuazione del Progetto, ciascuno secondo il proprio profilo.

Le figure richieste sono le seguenti:

fino a n. 3 Collaboratori scolastici a tempo indeterminato o determinato (con incarico almeno fino al 30 giugno 2026)

Compiti:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario extrascolastico pomeridiano e/o estivo nei giorni di svolgimento dei moduli formativi;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- provvedere alla pulizia straordinaria dei locali interessati dai lavori;
- movimentare arredi e suppellettili nel rispetto delle norme di sicurezza;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- fotocopiare e rilegare atti;
- seguire le indicazioni e collaborare per l'attuazione del Progetto.
- timbrare il badge nel rilevatore elettronico delle presenze in entrata e in uscita.

Si precisa che:

- la partecipazione alla procedura comparativa implica l'accettazione dei compiti sopra indicati;
- le attività formative si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano e in orario antimeridiano durante la sospensione delle attività didattiche;

Art.2 - Requisiti generali di ammissione

Può partecipare alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato o determinato (con incarico almeno fino al 30 giugno 2026).

Art. 3 - Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata a cura della Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. L'individuazione terrà conto dei criteri individuati in sede di contrattazione integrativa di istituto:

- ✚ disponibilità degli interessati;
- ✚ conoscenze e competenze dimostrate nelle iniziative rivolte a progetti pertinenti alla pianificazione amministrativa e organizzativa dei servizi strutturali e funzionali al PTOF;
- ✚ competenze acquisite e capacità/disponibilità di mettere in atto azioni di supporto nell'ambito delle procedure informatiche, nella partecipazione a lavori di gruppo docenti-ATA (con specificità di compiti) nell'area dei servizi e della progettualità del PTOF, nonché in qualsiasi altro settore organizzativo gestionale della Scuola che richiede interventi di supporto e di pianificazione;

- anzianità e continuità di servizio (qualora risultino soddisfatti le condizioni di cui ai primi due punti).

Soddisfatte le precedenti condizioni sarà rispettata l'equa ripartizione degli incarichi/rotazione al personale interno in caso di parità di punteggio

Pertanto, l'individuazione del personale avverrà mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Requisiti di ammissibilità delle candidature

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Attestato di qualifica professionale rilasciato sensi dell'art. 14 della legge 845 del 1978 (si valuta un solo attestato)	Punti 1
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 5
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici negli ultimi cinque anni (<i>max n.5</i>)	Punti 1 per incarico (<i>max 5 punti</i>)
Attività svolta in progetti PON – POR – PNRR (<i>max 8 esperienze</i>)	Punti 1 per incarico (<i>max 8 punti</i>)
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni informatiche (<i>max 4</i>)	Punti 2 per ogni certificazione (<i>max 4 punti</i>)
Servizio continuativo prestato presso I.C. Renato Guttuso	Punti 4 per ogni Anno, fino a un massimo di 20
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza in altri Istituti	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20

Art. 4 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 18:00 del 05 novembre 2025** a mezzo posta elettronica all'indirizzo paic86000d@istruzione.it o paic86000d@pec.istruzione.it, oppure *brevi manu* all'ufficio del protocollo **corredate di curriculum vitae e di documento di identità**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 3) Mancata presentazione del curriculum vitae
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 - Modalità di selezione delle candidature

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di apposita commissione di valutazione, tra tutte le domande pervenute, entro il termine indicato, che procederà alla valutazione delle stesse (redatte sugli appositi allegati alla presente) redigendo la relativa graduatoria.

Si precisa che, sulla base di quanto espresso in sede di contrattazione integrativa di Istituto “**Criteri generali per la ripartizione del fondo dell’Istituzione scolastica**”, In riferimento all’attuazione dei progetti PON, la partecipazione del personale qualificato, acquisita tramite l’emissione di specifici bandi e comparazione dei curricula, prevede criteri specifici:

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicata su Albo Pretorio, sul Sito Web della Scuola e nell’apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L’aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l’intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in relazione al numero massimo di ore, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all’esterno della istituzione scolastica

L’incarico sarà retribuito secondo tariffa CCNL pari ad € 18,25 lordo Stato per ogni ora prestata oltre l’orario di servizio e previa verifica delle ore svolte documentate da redazione di puntuale timesheet oltre che dalle timbrature tramite rilevatore elettronico delle presenze.

Art. 6 - Condizioni contrattuali

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 dicembre 2026.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'I.C. "Renato Guttuso" di Carini

Art. 7 - Tutela della privacy

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Renato Guttuso", con sede in Carini alla Via Ischia n. 2, in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Valeria La Paglia alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic86000d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi di Netsense s.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 8 – Responsabile del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Valeria La Paglia

Art. 9 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, attraverso il sito web www.icguttuso.edu.it.

Art. 10 - Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato 1 Domanda di partecipazione

Allegato 2 Scheda di autovalutazione

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria La Paglia

Il/la sottoscritt*, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii, nonché del GDPR Regolamento Europeo n. 679/2016, autorizza l'IC “*Renato Guttuso*” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____

Firma

Allegato 2 – Scheda autovalutazione

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'avviso
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Il/La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati dalla commissione
Attestato di qualifica professionale rilasciato sensi dell'art. 14 della legge 845 del 1978 (si valuta un solo attestato)	Punti 1		
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 5		
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2		
Diploma di laurea	Punti 5		
Beneficiario Art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici negli ultimi cinque anni (<i>max n.5</i>)	Punti 1 per incarico (<i>max 5 punti</i>)		
Attività svolta in progetti PON – POR (<i>max 8 esperienze</i>)	Punti 1 per incarico (<i>max 8 punti</i>)		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni informatiche (<i>max 4</i>)	Punti 2 per ogni certificazione (<i>max 4 punti</i>)		
Servizio continuativo prestato presso I.C. Renato Guttuso	Punti 4 per ogni Anno, fino a un massimo di 20		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza in altri Istituti	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20		
TOTALE PUNTEGGIO			

Data,

Firma
