



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
"ENRICO MEDI"**

VIA BUONGIOVANNI N.84, 80046 SAN GIORGIO A CREAMANO (NA)
natf14000x@pec.istruzione.it - natf14000x@istruzione.it
Tel 081.7713823 - 081.5747857 - Fax 081.5747864 - 0815740985
CODICE MECCANOGRAFICO NATF14000X - www.itimedi.edu.it



Indirizzi e Corsi Serali: Chimica, Materiali e biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione

Ambito Territoriale NA-20
Codice Fiscale 80019760638

Al Personale DOCENTE

dell'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Creamano (NA)
a mezzo pubblicazione SITO WEB dell'Istituto:
<https://www.itimedi.edu.it/> - Sezioni: Albo Pretorio on
Line – Amministrazione Trasparente - Bacheca

OGGETTO: Avviso di reclutamento per l'individuazione di **personale docente interno** all'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Creamano (NA) cui conferire incarico di **ESPERTO in MENTORING ED ORIENTAMENTO** per la realizzazione di percorsi formativi rivolti agli alunni dell'Istituto in relazione alla corretta attuazione del progetto "**Progetto di vita 2**" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

TITOLO PROGETTO: Progetto di vita 2 – COD.: M4C1I1.4-2024-1322-P-48276 – CUP: F64D21000690006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 6 marzo 1998, n. 59 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'articolo 21, comma 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107 concernente la "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - Responsabile Unico del Procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il D.I. del 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 24 giugno 2022 n. 170 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 2 febbraio 2024 n. 19 recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato

dall'Unione Europea – Next Generation EU”;

VISTA la nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 in cui sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione4: Istruzione e Ricerca - Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 448 del 31/10/2024 verbale n. 103 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 450 del 17/12/2024 verbale n. 74, in merito all'adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4;

VISTA la nota del MIM prot. n. M_P.I. AOOGABMI 131732 del 01/10/2024 recante l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica avente il codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48276;

VISTE le risultanze del Gruppo di Lavoro, costituito per una prima progettazione delle attività relative all'Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1;

VISTA l'assunzione a bilancio prot. n. 16644 del 28/11/2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 452 del 17/12/2024 verbale n. 74 in cui vengono stabiliti i criteri di selezione del personale interno ed esterno;

CONSIDERATA la necessità di indire un bando di selezione, ai sensi del D.M. n. 19/2024, per il reclutamento di docenti interni all'ITI “Enrico Medi” di San Giorgio a Cremano (NA) individuati in qualità di Esperti per la lotta alla dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto “Progetto di vita 2” – COD.: M4C1I1.4-2024-1322-P-48276 – CUP: F64D21000690006, occorre selezionare, tra i docenti interni all'ITI “Enrico Medi” di San Giorgio a Cremano (NA), coloro che risultano in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni;

RILEVATA pertanto la necessità di individuare docenti interni all'ITI “Enrico Medi” di San Giorgio a Cremano (NA) con specifiche competenze per svolgere attività di Mentoring ed Orientamento rivolta agli studenti nell'ambito del progetto PNRR “PROGETTO DI VITA 2” - COD.: M4C1I1.4-2024-1322-P-48276 – CUP: F64D21000690006;

INDICE

la presente procedura di selezione per l'acquisizione da parte dei docenti interni all'ITI “Enrico Medi” di San Giorgio a Cremano (NA), di seguito “Istituto”, di disponibilità a svolgere Incarico di **Esperto in Mentoring ed Orientamento** nella realizzazione di percorsi formativi rivolti agli studenti e previsti dal Progetto “Progetto di vita 2” - COD.: M4C1I1.4-2024-1322-P-48276 – CUP: F64D21000690006, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

ART. 1 - DESTINATARI

Destinatari del presente Avviso sono tutte le risorse professionali interne all'Istituto, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la

realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, come da riepilogo di seguito descritto:

FIGURA DI ESPERTO	COMPITI E PROGETTO FORMATIVO	DESTINATARI DEL PROGETTO FORMATIVO	ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO	EDIZIONI	NUMERO ORE PER SINGOLA EDIZIONE	COMPENSO ORARIO
Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Studenti della scuola frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. Il percorso individuale è pari a n. 10 ore	130	10	€ 42,00 onnicomprensivo LORDO/STATO

Il numero richiesto di esperti è pari al numero di edizioni; qualora il numero di candidature pervenute risultasse inferiore al numero richiesto di esperti, si procederà ad assegnare ulteriori edizioni ai docenti che parteciperanno alla presente procedura di reclutamento, rispettando l'ordine della graduatoria definitiva di cui al successivo ART. 5.

Le edizioni si svolgeranno tra il mese di febbraio e il mese di giugno 2025.

ART. 2 - COMPITI DELL'ESPERTO

Il docente esperto in Mentoring ed Orientamento dovrà:

- 1) Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- 2) Documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione formativa inerente al modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
- 3) Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- 4) Predisporre il materiale formativo necessario;
- 5) Monitorare il processo di formativo;
- 6) Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- 7) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- 8) Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato.
- 9) Gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione, all'uopo designata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi di cui alla seguente tabella, approvata con delibera del Consiglio d'Istituto, come citato in premessa:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI
• Laurea quadriennale o quinquennale (punti 10) • Laurea triennale (punti 05) • Diploma (punti 01) (si valuta un solo titolo)
Esperienze di attività di tutoraggio, di orientatore e/o di coach motivazionale (punti 02 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 10)
Master, corsi di specializzazione e/o perfezionamento, abilitazioni attinenti alla selezione (punti 02 per ogni titolo valido fino ad un max di punti 10)
Specializzazione sul sostegno (punti 05)
Corsi di formazione sulla disabilità/disagio (punti 03 per ogni corso valido fino ad un max di punti 06)
Iscrizione e frequenza corso di formazione Tutor/Orientatori (D.M. 328/2022) (punti 03)
Competenze informatiche certificate (punti 01 per ogni titolo valido fino ad un max di punti 03)
Esperienze lavorative attinenti al progetto (psicologo scolastico, pedagista, referente orientamento, esperto/tutor /valutatore / figura di supporto in progetti di istituto, PON, POR, PNRR, tutor PFI e/o PCTO, laboratori motivazionali) (punti 01 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 10)
Esperienza documentata nella gestione delle piattaforme digitali (punti 01 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 03)

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Le istanze dovranno pervenire, esclusivamente, a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

natf14000x@istruzione.it

obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 09:00 del 25/01/2025.**

La e-mail di candidatura dovrà avere per oggetto la seguente dicitura: *"Candidatura Progetto PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Team Operativo – Cognome e Nome"*. All'istanza dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione, **n. 05 documenti** di seguito elencati:

- 1) **ALLEGATO A:** Istanza di partecipazione **debitamente sottoscritta (firma olografa o digitale);**
- 2) **ALLEGATO B:** Griglia di autovalutazione dei titoli **debitamente sottoscritta (firma olografa o digitale);**
- 3) **ALLEGATO C:** Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità **debitamente sottoscritta (firma olografa o digitale);**
- 4) **CURRICULUM VITAE debitamente sottoscritto (firma olografa o digitale)** riportante ogni titolo, esperienza o formazione, in particolare corrispondente a quanto richiesto nella tabella di valutazione, con evidenziazione della corrispondenza;
- 5) **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità **debitamente sottoscritto (firma olografa o digitale).**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto dell'Avviso e ai criteri di

selezione indicati. La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n. 679/2016.

L'amministrazione scolastica non risponde di contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

ART. 5 - PROCEDURE DI SELEZIONE, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente Avviso, le domande pervenute entro i termini prescritti, saranno riconosciute formalmente ammissibili e conseguentemente valutate e graduate da un'apposita Commissione, da nominare, presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione, entro 5 giorni dalla data di scadenza del presente Avviso, procederà alla stesura delle graduatorie provvisorie in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi approvati con delibera del Consiglio di Istituto, così come riportati nella tabella **ALLEGATO B**.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto con possibilità di eventuale reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà affissa all'Albo on line dell'Istituto.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco della graduatoria definitiva non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non quello dell'eventuale conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in tale graduatoria.

ART. 6 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Eventuali cause di **inammissibilità** alla presente procedura di reclutamento possono essere:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso di selezione;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Eventuali cause di **esclusione** dalla presente procedura di reclutamento possono essere:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- *curriculum vitae* non in formato europeo;
- *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul *curriculum vitae* o sulla fotocopia del documento;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- il possesso di un qualsiasi titolo di studio diverso da quello indicato, anche se equiparabile;
- mancata compilazione delle tabelle di autovalutazione per i moduli prescelti;
- non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

ART. 7 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **euro 42,00 LORDO/STATO**.

Il pagamento del compenso, correlato al numero di ore effettivamente svolte e documentate in apposito *time sheet*, sarà subordinato sia alla presentazione di un'analitica relazione scritta sull'incarico svolto, con speciale riguardo ai

risultati ottenuti, sia all'effettiva erogazione delle risorse finanziarie a questo Istituto da parte degli organi di controllo competente.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del DL 50/2016 il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dr. Salvador Tufano.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 art.13 e 14 e dal D.Lgs. 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'Incaricato dichiara di essere a conoscenza, avendo letto l'informativa estesa rev. 181001, sulla quale sono analiticamente descritti i diritti dell'interessato, che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione del presente contratto la cui liceità si fonda sull'esecuzione dell'obbligo contrattuale (Regolamento art. 6, 1.b). I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi. Titolare del trattamento: ITI "E.MEDI": Dr. Salvador Tufano - tel. 0817713823 - PEO: natf14000x@istruzione.it - Responsabile della Protezione dei Dati: Gis Consulting: gisconsulting2020@libero.it

ART. 10 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.itimedi.edu.it nelle sezioni Albo Pretorio on line, Amministrazione Trasparente e Bacheca.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Salvador Tufano
*Documento firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*